

**30. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA OBČINE
BOHINJ
(četrtek, 21. junij 2018)**

GRADIVO

Bohinjska Bistrica, 12. junij 2018



Občina Bohinj Občinski svet

Datum: 11.6.2018

V A B I L O

Vabim Vas, da se udeležite 30. redne seje Občinskega sveta Občine Bohinj, ki bo **v četrtek, 21. junija 2018 ob 17.00 uri v sejni sobi Občine Bohinj.**

V skladu s 30. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj bo Občinski svet pred določitvijo dnevnega reda odločal o sprejemu zapisnika 29. redne seje Občinskega sveta.

Za sejo je določen naslednji

D N E V N I R E D :

1. **Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Bohinj za leto 2018 – II – skrajšani postopek**
2. **Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve proračuna Občine Bohinj za leto 2018 za sanacijo škode po naravnih nesrečah I, skrajšani postopek**
3. **Predlog Odloka o turistični taksi v Občini Bohinj, skrajšani postopek**
4. **Predlog Odloka o določitvi takse za obravnavanje pobud za spremembo namenske rabe prostora v Občini Bohinj, skrajšani postopek**
5. **Predlog Odloka o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Bohinj, skrajšani postopek**
6. **Načrt razvoja odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij naslednje generacije v Občini Bohinj**
7. **Seznanitev s poročilom o poslovanju Osnovnega zdravstva Gorenjske za leto 2017**
8. **Soglasje k sistemizaciji delovnih mest v OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica za organizacijsko enoto vrtec za šolsko leto 2018/2019**
9. **Predlog spremembe cen programov v zavodu OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica za organizacijsko enoto vrtec Bohinj**
10. **Vprašanja, pobude in informacije**

Gradivo k prvi točki dnevnega reda ste že prejeli, k ostalim točkam pa je priloženo.

Prosim, da se seje zanesljivo udeležite.

Lepo pozdravljeni.

ŽUPAN
Franc Kramar, univ.dipl.inž.les.

VABLJENI:

- člani Občinskega sveta
- g. Franc Kramar, župan Občine Bohinj
- g. Miroslav Sodja, direktor občinske uprave
- g. Silvo Režek, viš. svet. za javne finance
- g. Adrijan Džudžar, občinska uprava
- g. Blaž Repinc, svetoalec III za pravne zadeve
- g. Jože Veternik, direktor Osnovnega zdravstva Gorenjske
- ga. Anica Stare, pomočnica ravnateljice OŠ dr. Janeza Mencingerja

POSLANO:

- krajevne skupnosti v Občini Bohinj
- Knjižnica, Trg Svobode 3a, Bohinjska Bistrica
- ATM Kranjska Gora

DOPIŠNIŠTVA:

- Katarina Košnik, Brod 5, Bohinjska Bistrica (Radio Triglav)
- Delo, p.p. 10, Jesenice, g. Blaž Račič
- TV Slovenija, Vodopivčeva 8, Kranj, g. Jan Novak
- Radio Slovenija, p.p. 101, Bled, ga. Romana Erjavec
- Tinkara Zupan, Šercerjeva 11, Radovljica, STA
- Petra Lotrič, Ajdovska 8, Boh. Bistrica
- Andraž Sodja, Gorenjski glas

V VEDNOST:

- mag. Maja Antonič, načelnica UE Radovljica

ZAPISNIK

29. seje Občinskega sveta Občine Bohinj, ki je bila v dne 26.4.2018 ob 17.00 uri v sejni sobi Občine Bohinj.

NAVZOČI: Marija Ogrin, Bojan Traven, Boštjan Mencinger, Jože Sodja, Pavel Zalokar, Mirko Jeršič, Robert Franjič, Jerica Gašperin, Darja Lazar, Urška Preželj, Dušan Jovič, Jože Cvetek, mag. Milena Cesar, Jerneja Potočnik, mag. Tomaž Medja

ODSOTNA: Vesna Arh

OSTALI NAVZOČI:

- Franc Kramar, župan Občine Bohinj
- Silvo Režek, višji svetovalec za javne finance
- Blaž Repinc, svetovalec za pravne zadeve
- Adrijan Džudžar, občinska uprava
- Mojca Rozman, ravnateljica OŠ dr. Janeza Mencingerja
- Anica Stare, pomočnica ravnateljice
- Metka Repinc, Knjižnica Antona Tomaža Linharta Radovljica
- Boštjan Lenček, Policijska postaja Bled

Na seji je bilo razdeljeno dodatno gradivo, in sicer:

- zapisnik 30. seje Komisije za gospodarstvo in podjetništvo,
- zapisnik 28. seje Statutarno-pravne komisije,
- zapisnik 27. seje Komisije za turizem in kmetijstvo,
- zapisnik 27. seje Komisije za urejanje prostora, varstvo okolja, komunalno dejavnost in gospodarsko infrastrukturo,
- zapisnik 25. seje Komisije za negospodarske dejavnosti,
- zapisnik 22. seje Nadzornega odbora,
- zapisnik 26. seje Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

I. Pregled in potrditev zapisnika 28. redne seje

Jožica Hribar je prebrala sprejete sklepe 28. redne seje.

Jerica Gašperin je opozorila, da je v zapisniku napačno naveden datum seje.

Sprejet je bil naslednji

SKLEP: Občinski svet Občine Bohinj sprejme zapisnik 28. redne seje v predlaganem besedilu z dano pripombo.

Rezultat glasovanja: 12 ZA

II. Za sejo je bil predlagan naslednji

DNEVNI RED:

1. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Bohinj za leto 2018 – I – skrajšani postopek

2. Seznani tev s poročilom o poslovanju Osnovnega zdravstva Gorenjske za leto 2017
3. Seznani tev s poročilom o poslovanju Knjižnice Antona Tomaža Linhartaradovljica za leto 2017
4. Informacija o delu Policijske postaje Bled za leto 2017
5. Seznani tev s poročilom o poslovanju OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica za leto 2017
6. Predlog za oblikovanje oddelkov in zvišanje normativa v oddelkih zavoda OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica za organizacijsko enoto vrtec
7. Predlog za oblikovanje programov in odpiralni čas v OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica za organizacijsko enoto Vrtec Bohinj v šolskem letu 2018/2019
8. Letni program športa v Občini Bohinj za leto 2018
9. Imenovanje predstavnika Občine Bohinj v svet javnega zavoda Osnovnega zdravstva Gorenjske
10. Vprašanja, pobude in informacije

V skladu z 31. členom poslovnika je župan Franc Kramar kot predlagatelj umaknil 2. točko dnevnega reda, in sicer »seznanitev s poročilom o poslovanju Osnovnega zdravstva Gorenjske za leto 2017«.

V skladu z 86. členom poslovnika je pred glasovanjem o dnevnem redu Občinski svet glasoval o naslednjem sklepu:

Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Bohinj za leto 2018 – I se sprejme po skrajšanem postopku.

Rezultat glasovanja: 13 ZA

Sprejet je bil naslednji

D N E V N I R E D

- 1. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Bohinj za leto 2018 – I – skrajšani postopek**
- 2. Seznani tev s poročilom o poslovanju Knjižnice Antona Tomaža Linhartaradovljica za leto 2017**
- 3. Informacija o delu Policijske postaje Bled za leto 2017**
- 4. Seznani tev s poročilom o poslovanju OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica za leto 2017**
- 5. Predlog za oblikovanje oddelkov in zvišanje normativa v oddelkih zavoda OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica za organizacijsko enoto vrtec**

6. **Predlog za oblikovanje programov in odpiralni čas v OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica za organizacijsko enoto Vrtec Bohinj v šolskem letu 2018/2019**
7. **Letni program športa v Občini Bohinj za leto 2018**
8. **Imenovanje predstavnika Občine Bohinj v svet javnega zavoda Osnovnega zdravstva Gorenjske**
9. **Vprašanja, pobude in informacije**
Rezultat glasovanja: 13 ZA

K točki 1:

Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Bohinj za leto 2018 – I – skrajšani postopek

Obrazložitev je podal Silvo Režek. Gradivo je priloga zapisnika.

Predlog odloka so obravnavale Komisija za turizem in kmetijstvo, Statutarno-pravna komisija, Komisija za gospodarstvo in podjetništvo, Komisija za urejanje prostora, varstvo okolja, komunalno dejavnost in gospodarsko infrastrukturo, Komisija za negospodarske dejavnosti,. Stališče posamezne komisije je razvidno iz zapisnikov komisij.

Po razpravi v kateri so sodelovali Marija Ogrin, Bojan Traven, Boštjan Mencinger, Dušan Jović, mag. Milena Cesar, Jože Sodja, Jože Cvetek, mag. Medja Tomaž, Mirko Jeršič, Blaž Repinc in župan Franc Kramar je bila seja prekinjena za 10 minut.

Člani Občinskega sveta so po prekinitvi glasovali o naslednjih dveh amandmajih, ki jih je predlagal Bojan Traven:

1. Na postavki »most na Rju« naj se sredstva v višini 430.000 EUR zmanjšajo na 300.000 EUR (kot izhaja iz veljavnega proračuna Občine Bohinj za leto 2018), sredstva, ki bi jih zagotovila država pa naj se prerazporedijo na postavko, kjer je predvidena izgradnja pločnika v Ribčevem Lazu po 23. členu Zakona o financiranju občin.

Rezultat glasovanja: 8 ZA, 7 PROTI

2. Besedilo načrta ravnanja z občinskim premoženjem naj se dopolni z besedilom: prodaja občinskega premoženja naj se izvede na podlagi postopka javnega zbiranja ponudb, kot to določa zakon, ki ureja to področje.

Rezultat glasovanja: 15 ZA

Sprejet je bil naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Bohinj za leto 2018 – I S splošnim in posebnim delom proračuna, ki vključuje tudi prihodke in odhodke režijskega obrata in krajevnih skupnosti, s podanimi obrazložitvami in vsemi ostalimi pripadajočimi dokumenti, s sprejetima amandmajema.

Rezultat glasovanja: 14 ZA, 1 PROTI

K točki 2:

Seznanitev s poročilom o poslovanju Knjižnice Antona Tomaža Linhartaradovljica za leto 2017

Obrazložitev je podala Metka Repinc. Gradivo je priloga zapisnika.

Poročilo je obravnavala Komisija za negospodarske dejavnosti. Stališče komisije je razvidno iz zapisnika komisije.

Po razpravi v kateri so sodelovali Jerica Gašperin, Pavel Zalokar in Jože Sodja je bil sprejet naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj se seznanil s poročilom o poslovanju Knjižnice Antona Tomaža Linhartaradovljica za leto 2017.

Rezultat glasovanja: 14 ZA

K točki 3:

Informacija o delu Policijske postaje Bled za leto 2017

Obrazložitev je podal Boštjan Lenček. Gradivo je priloga zapisnika.

Po razpravi v kateri so sodelovali Boštjan Lenček, Pavel Zalokar in Boštjan Mencinger, je bil sprejet naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj se seznanja z informacijo o delu Policijske postaje Bled za leto 2017.

Rezultat glasovanja: 14 ZA

K točki 4:

Seznanitev s poročilom o poslovanju OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica za leto 2017

Obrazložitev je podala Mojca Rozman. Gradivo je priloga zapisnika.

Poročilo sta obravnavala Nadzorni odbor in Komisija za negospodarske dejavnosti. Stališče komisije in odbora sta razvidna iz zapisnikov.

Po razpravi v kateri so sodelovali Mojca Rozman, Bojan Traven, Jože Cvetek in Jerica Gašperin, je bil sprejet naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj se seznanil s poročilom o poslovanju OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica za leto 2017.

Rezultat glasovanja: 14 ZA

K točki 5:

Predlog oblikovanja oddelkov in zvišanje normativa v oddelkih zavoda OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica za organizacijsko enoto vrtec

Obrazložitev je podala Anica Stare. Gradivo je priloga zapisnika.

Zadevo je obravnavala Komisija za negospodarske dejavnosti. Stališče komisije je razvidno iz zapisnika komisije.

Sprejeta sta bila naslednja

SKLEPA:

- 1. Občinski svet daje soglasje k oblikovanju enajstih oddelkov v OŠ dr. Janeza Mencingerja za organizacijsko enoto Vrtec v šolskem letu 2018/2019.**
- 2. Občinski svet daje soglasje k zvišanju normativa, za dva otroka, v vseh oddelkih zavoda OŠ dr. Janeza Mencingerja za organizacijsko enoto Vrtec v šolskem letu 2018/2019.**

Rezultat glasovanja: 14 ZA

K točki 6:

Predlog za oblikovanje programov in odpiralni čas v OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica za organizacijsko enoto vrtec Bohinj v šolskem letu 2018/2019

Obrazložitev je podala Anica Stare. Gradivo je priloga zapisnika.

Zadevo je obravnavala Komisija za negospodarske dejavnosti. Stališče komisije je razvidno iz zapisnika komisije.

V razpravi sta sodelovala mag. Tomaž Medja in Anica Stare.

Sprejeta sta bila naslednja

SKLEPA:

- 1. Občinski svet daje soglasje za oblikovanje dnevnega programa v obsegu od 6 do 9 ur in za oblikovanje poldnevnega programa v obsegu 5 ur (od 7. do 12. ure ali pa od 8. do 13. ure) v OŠ dr. Janeza Mencingerja za OE Vrtec v šolskem letu 2018/2019.**
- 2. Občinski svet daje soglasje k odpiralnemu času v OŠ dr. Janeza Mencingerja za OE Vrtec v šolskem letu 2018/2019, ki velja za Bohinjsko Bistrico od 5.30 do 16.15. ure in za Srednjo vas od 6.00 do 15.15 ure.
Rezultat glasovanja: 14 ZA**

K točki 7:

Letni program športa v Občini Bohinj za leto 2018

Obrazložitev je podal Adrijan Džudžar.

Predlog letnega programa športa je obravnavala tudi Komisija za negospodarske dejavnosti. Stališče komisije je razvidno iz zapisnika komisije.

Sprejet je bil naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj sprejme letni program športa v Občini Bohinj za leto 2018

Rezultat glasovanja: 12 ZA

K točki 8:

Imenovanje predstavnika Občine Bohinj v svet javnega zavoda Osnovnega zdravstva Gorenjske

Obrazložitev je podal župan Franc Kramar. Gradivo je priloga zapisnika.

Sprejet je bil naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj kot predstavnika Občine Bohinj v Svet javnega zavoda Osnovnega zdravstva Gorenjske za mandatno

obdobje od 20.6.2018 do 19.6.2022 imenuje Darka Lončnarja, Polje 9, 4264 Bohinjska Bistrica.

Rezultat glasovanja: 13 ZA

K točki 9:

Vprašanja, pobude in informacije

9.1.

Župan Franc Kramar je na podlagi zapisnika Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja navzoče seznanil, da bo v Bohinjskih novicah, ki bodo izšle v začetku meseca maja objavljen razpis za podelitev priznanj Občine Bohinj za leto 2018.

Prav tako je župan na podlagi navedenega zapisnika navzoče obvestil, da bo proslava ob prazniku Občine Bohinj in proslava ob spominu štirim srčnim možem organizirana skupno v Ribčevem Lazu predvidoma 25.8.2018.

9.2.

Župan Franc Kramar je navzoče seznanil, da je v skladu s Poslovníkom bilo posredovano pisno vprašanje s strani Vesne Arh, kateri je bil posredovan tudi pisni odgovor.

9.3.

Bojan Traven je navzoče seznanil, da je bilo članom Občinskega sveta posredovano pismo v zvezi z inšpekcijskim nadzorom glede dodeljevanja sredstev s področja športa. Povedal je, da bo pismo posredoval na občinsko upravo in pričakuje, da le-ta v zvezi z navedenimi očitki pripravi pisno pojasnilo.

Glede na to, da je v pismu navedeno tudi, da je bilo pismo dostavljeno na občinsko upravo z namenom, da se razdeli članom Občinskega sveta in da je nekdo iz občinske uprave preprečil razdelitev le-tega pričakuje pisno pojasnilo tudi v zvezi s tem.

Župan Franc Kramar je povedal, da bo do naslednje seje pojasnilo posredovano članom Občinskega sveta.

Seja je bila zaključena ob 20.20 uri.

ZAPISALA:

Jožica Hribar, mag.upr.ved

višja svetovalka II za upravne zadeve

ŽUPAN

Franc Kramar, univ. dipl. inž. les.

**REBALANS II
PRORAČUNA OBČINE BOHINJ
za leto 2018
(GRADIVO VSEBUJE LE
SPREMEMBE)**

Celotna verzija je objavljena na spletni strani
Občine Bohinj

OBČINA BOHINJ
ŽUPAN
Triglavska cesta 35

4264 Bohinjska Bistrica

Številka: 410-0023/2017/54

Datum : 4.6.2018

**Zadeva: PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH
ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE BOHINJ ZA LETO 2018 – II.-
SKRAJŠAN POSTOPEK**

Župan Občine Bohinj je dne 4.6.2018 določil besedilo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Bohinj za leto 2018 – II, ki ga na podlagi 2. odstavka 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) predlaga Občinskemu svetu Občine Bohinj v sprejem. Na podlagi 98. člena Poslovnika Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) župan predlaga Občinskemu svetu, da se Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Bohinj za leto 2018 – II. sprejme po skrajšanem postopku.

Župan predlaga, da Občinski svet pri obravnavanju dnevnega reda sprejme naslednji sklep:

- **Občinski svet Občine Bohinj soglaša s predlogom župana, da se Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Bohinj za leto 2018 –II. sprejme po skrajšanem postopku.**

Župan predlaga, da Občinski svet po končani obravnavi sprejme naslednji sklep:

- 1. Občinski svet sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Bohinj za leto 2018 – II s splošnim in posebnim delom proračuna, ki vključuje tudi prihodke in odhodke režijskega obrata in krajevnih skupnosti, s podanimi obrazložitvami in vsemi ostalimi pripadajočimi dokumenti.**

Pripravila: Občinska uprava občine Bohinj

PREDLAGATELJ ODLOKA

Župan

Franc Kramar, univ.dipl.inž.les.

1. OCENA STANJA IN RAZLOGI ZA SPREJEM ODLOKA

Občinski svet Občine Bohinj je dne 21. decembra 2017 sprejel Proračun Občine Bohinj za leto 2018 (Uradni vestnik občine Bohinj, št. 9/2017) in Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Bohinj za leto 2018 –I na seji 26.4.2018

Za tokratno spremembo proračuna z Rebalansom II 2018 je glavni razlog razporeditev državnih sredstev iz 23. člena Zakona o financiranju občin. Sredstva so bila s predlogom rebalansa I v večjem delu umeščena v projekt izgradnje mostu na Rju, po sprejetem amandmaju pa tudi na pločnik na Ribčevem Lazu. Za črpanje teh investicijskih sredstev s strani države mora biti izpolnjeno več pogojev, med ključnimi poleg vse dokumentacije in dovoljenj je tudi realizacija projekta ali prijavljenega dela projekta, ki je prijavljen do konca oktobra tekočega leta. V nasprotnem primeru, sredstva ostajajo neporabljena in jih ni mogoče prenesti v naslednje proračunsko leto.

Državna sredstva za investicije so tako prenesena na Kanalizacijo v Boh. Češnjici, Kolesarsko povezavo med zg. in spodnjo dolino, Ureditev središča Boh. Bistrice ter Ureditev pločnika Ribčev Laz. Dinamika izvedbe projektov se je tako v NRP-jih delano prenesla iz prihodnjih let v letu 2018, kar pomeni tudi sorazmerno povečanje sredstev na teh projektih v letu 2018.

Poleg navedenega so v rebalans II vključene spremembe na področju prihodkov od prodaje stanovanj (zamenjava stanovanja), prihodkov od prodaje premoženjskih pravic, na podlagi večje realizacije od predvidene se povečujejo tudi drugi nedavčni prihodki in davek na promet nepremičnin. Za realizacijo sprememb je potrebno povečanje tudi najetih kreditov pri poslovnih bankah.

Poleg že navedenih sprememb Rebalans II na področju odhodkov povečuje tudi sredstva za: urejanje gozdnih vlak, urejanje brežin in propustov, postavitve turistične signalizacije, oporne zidove, subvencioniranje cene vrtca in bolniških odsotnosti vzgojiteljic, zamenjavo bojlerja v vrtcu Boh. Bistrica, ureditev Mlake na Nemškem Rovtu, ureditev Zoisovega parka, dokončanje investicijskega vzdrževanja turistične ladje Zlatorog, ureditev žarnega pokopališča v Bohinjski Bistrici ter nekatere druge manjše spremembe postavk, ki so razvidne v nadaljevanju gradiva.

Vse spremembe so v nadaljnjem gradivu podrobneje predstavljene in pojasnjene.

1. CILJI IN NAČELA ODLOKA

Cilji in načela ostajajo v večji meri nespremenjena.

S predlagano spremembo proračuna za leto 2018 želimo uskladiti prihodkovno in odhodkovno stran proračuna z vključitvijo vseh sprememb, ki so nastale po sprejemu Proračuna za leto 2018 in Rebalansa I 2018 in so obrazložene med razlogi za sprejem odloka.

2. BESEDILO ČLENOV

KAZALO

A. ODLOK O PRORAČUNU OBČINE BOHINJ ZA LETO 2018	5
B. PRIPRAVA PRORAČUNA ZA LETO 2018	9
I. SPLOŠNI DEL	11
II. POSEBNI DEL	28
III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV	56
DOPOLNITEV NAČRTA RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM OBČINE BOHINJ ZA LETO 2018	72
PRILOGA IV – EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVI PRORAČUNSKIH SREDSTEV	75

A. ODLOK O PRORAČUNU OBČINE BOHINJ ZA LETO 2018

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 11/18 – ZSPDSLS-1), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), in 109. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Bohinj na 29. redni seji, dne 21. junija 2018 sprejel

ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE BOHINJ ZA LETO 2018-II

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

2. člen Odloka o proračunu Občine Bohinj za leto 2018 (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 9/17) se spremeni tako, da se glasi:

»2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

1) V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov. Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	9.505.599
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.527.055
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	5.353.373
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	3.790.987
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	769.786
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	792.600
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	2.173.682
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	360.662
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	7.150
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	104.000
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	1.593.800
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	108.070

72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	450.000
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	16000
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	434.000
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	3.000
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	3.000
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	1.525.544
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.330.031
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	195.513
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (786+787)	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0

	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	10.704.062
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	4.102.674
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	980.692
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	159.691
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.880.291
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	12.000
409	REZERVE	70.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	3.052.333
410	SUBVENCije	204.500
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	1.044.755
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	288.448
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.514.629
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	3.285.792
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	3.285.792

43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	263.263
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ.OSEBAM	189.000
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	74.263
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)	-1.198.463
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	2000
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	2000
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	2000
C. RAČUN FINANCIRANJA		
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	915.030
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	915.030
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	235.130
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	235.130
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	-516.563
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	679.900
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.198.463
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	517.066
	-OBČINA BOHINJ	433.090
	-KRAJEVNA SKUPNOST STARA FUŽINA STUDOR	83.976

2) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih

proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkote, določene s predpisanim kontnim načrtom.

3) Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Bohinj.

4) Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

2. člen

Prvi odstavek 8. člena se spremeni tako, da se glasi:

»1) V splošno proračunsko rezervacijo se v letu 2018 izloči 0,21 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov oziroma 20.000 EUR.«

3. člen

Prvi odstavek 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»1) V proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad, se v letu 2018 izloči 0,368% prejemkov oziroma 35.000 EUR.«

4. člen

Prvi odstavek 12. člena se spremeni tako, da se glasi:

»1) Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja, se občina za proračun leta 2018 lahko dolgoročno zadolži za 586.200 EUR pri poslovnih bankah in za 339.030 EUR pri državnem proračunu, in sicer za investicije iz načrta razvojnega programa.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 410-0023/2017/54
Bohinjska Bistrica, 21.6. 2018

Župan
Občine Bohinj
Franc Kramar, univ.dipl.inž.les.,l.r.

PRILOGA: Splošni in posebni del proračuna z obrazložitvami ter načrt razvojnih programov

B. PRIPRAVA PRORAČUNA ZA LETO 2018

Minister za finance je na podlagi določbe petega odstavka 11. člena Zakona o javnih financah izdal pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Ur.list RS 57/05). S tem je od leta 2006 dalje dana podlaga za pripravo občinskih proračunov po programski klasifikaciji, ki je poenotila oblike proračunov lokalnih skupnosti med seboj in omogočila doseganje primerljivosti med proračuni občin na državnem nivoju ter primerljivost s strukturo državnega proračuna. Proračun za leto 2018 je pripravljen v skladu s predpisano strukturo in navodili za vsebinsko uvrščanje proračunskih postavk občine v ustrezne podprograme.

Odhodki proračuna so tako v skladu s predpisano programsko strukturo razdeljeni na naslednje programske dele:

- področja proračunske porabe (**PPP**)
- glavne programe (**GPR**)
- podprograme (**PPR**)
- proračunske postavke (**PP**)
- konte (**K6**).

Področja proračunske porabe so področja, na katerih država (oziroma občina) deluje oziroma nudi storitve in v katera so, upošteva delovna področja neposrednih uporabnikov, razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov.

Glavni program je splošni program, ki je del področja proračunske porabe, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Glavni programi so določeni s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Glavni program ima določene splošne cilje, s katerimi se izvajajo cilji področja proračunske porabe in na katerega se nanašajo kazalci učinkovitosti ter uspešnosti.

Podprogram je program, ki je del glavnega programa, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnem načrtu praviloma enega neposrednega uporabnika. Podprogram ima jasno določene specifične cilje in kazalce učinkovitosti ter uspešnosti in z njim se izvajajo cilji glavnega programa.

Proračunska postavka zajema celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta, ki ga izvaja posamezni neposredni uporabnik občinskega proračuna.

Konto je del proračunske postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom natančno določa ekonomski namen izdatkov proračunske postavke in je temeljna enota za izvrševanje proračuna.

Na podlagi 13. člena ZJF župan predloži občinskemu svetu:

- predlog občinskega proračuna z obrazložitvami,
- program prodaje občinskega finančnega premoženja za prihodnje leto z obrazložitvami,
- predloge finančnih načrtov javnih skladov in agencij, katerih ustanovitelj je občina, z obrazložitvami (Občina Bohinj ni ustanovitelj nobenega javnega sklada in agencije) in
- predloge predpisov občine, ki so potrebni za izvršitev predloga občinskega proračuna.

V proračunu za leto 2018 so v posebnem delu proračuna podani finančni načrti neposrednih proračunskih uporabnikov.

Temu je prilagojena tudi obrazložitev posebnega dela proračuna ter priprava načrtov razvojnih programov in njihova obrazložitev.

I. SPLOŠNI DEL

REBALANS II OBČINE BOHINJ ZA LETO 2018

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	9.505.598,94	9.444.598,94	9.317.940,89	2.695.906,56	8.837.566,37	61.000,00	100,7	102,0
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.527.055,06	7.502.055,06	7.552.054,97	2.664.016,56	7.456.105,19	25.000,00	100,3	99,7
70 DAVČNI PRIHODKI	5.353.373,06	5.333.373,06	5.333.373,06	2.019.995,67	5.264.697,86	20.000,00	100,4	100,4
700 Davki na dohodek in dobiček	3.790.987,00	3.790.987,00	3.790.987,00	1.530.984,00	3.617.796,00	0,00	100,0	100,0
7000 Dohodnina	3.790.987,00	3.790.987,00	3.790.987,00	1.530.984,00	3.617.796,00	0,00	100,0	100,0
700020 Dohodnina - občinski vir	3.790.987,00	3.790.987,00	3.790.987,00	1.530.984,00	3.617.796,00	0,00	100,0	100,0
703 Davki na premoženje	769.786,06	749.786,06	749.786,06	197.535,85	956.680,71	20.000,00	102,7	102,7
7030 Davki na nepremičnine	489.075,06	489.075,06	489.075,06	75.686,11	628.901,81	0,00	100,0	100,0
703000 Davek od premoženja od stavb - od fizičnih oseb	6.500,00	6.500,00	6.500,00	1.735,91	10.544,99	0,00	100,0	100,0
703001 Davek od premoženja od prostorov za počitek in rekreacijo	15.000,00	15.000,00	15.000,00	1.818,73	22.137,31	0,00	100,0	100,0
703002 Zamudne obresti od davkov na nepremičnine	0,00	0,00	0,00	31,41	156,20	0,00	---	---
703003 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od pravnih oseb	266.950,00	266.950,00	266.950,00	22.499,87	330.317,12	0,00	100,0	100,0
703004 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od fizičnih oseb	199.125,06	199.125,06	199.125,06	49.910,71	263.287,57	0,00	100,0	100,0
703005 Zamudne obresti iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča	1.500,00	1.500,00	1.500,00	-310,52	2.458,62	0,00	100,0	100,0
7031 Davki na premoženje	501,00	501,00	501,00	84,36	163,94	0,00	100,0	100,0
703100 Davek na vodna plovila	500,00	500,00	500,00	84,36	163,06	0,00	100,0	100,0
703101 Zamudne obresti od davkov na premoženje	1,00	1,00	1,00	0,00	0,88	0,00	100,0	100,0
7032 Davki na dediščine in darila	83.200,00	83.200,00	83.200,00	582,58	113.818,46	0,00	100,0	100,0
703200 Davek na dediščine in darila	83.000,00	83.000,00	83.000,00	582,58	113.969,80	0,00	100,0	100,0
703201 Zamudne obresti davkov občanov	200,00	200,00	200,00	0,00	-151,34	0,00	100,0	100,0
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	197.010,00	177.010,00	177.010,00	121.182,80	213.796,50	20.000,00	111,3	111,3
703300 Davek na promet nepremičnin - od pravnih oseb	47.000,00	47.000,00	47.000,00	11.271,38	49.488,91	0,00	100,0	100,0
703301 Davek na promet nepremičnin - od fizičnih oseb	150.000,00	130.000,00	130.000,00	109.910,94	164.285,27	20.000,00	115,4	115,4
703303 Zamudne obresti od davka na promet nepremičnin	10,00	10,00	10,00	0,48	22,32	0,00	100,0	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)
712 Globe in druge denarne kazni	104.000,00	104.000,00	104.000,00	14.260,23	96.350,74	0,00	100,0	100,0
7120 Globe in druge denarne kazni	104.000,00	104.000,00	104.000,00	14.260,23	96.350,74	0,00	100,0	100,0
712001 Globe za prekrške	100.000,00	100.000,00	100.000,00	14.180,23	89.199,43	0,00	100,0	100,0
712007 Nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	6.836,11	0,00	100,0	100,0
712008 Povprečnine oziroma sodne takse ter drugi stroški na podlagi zakona o pr	1.000,00	1.000,00	1.000,00	80,00	315,20	0,00	100,0	100,0
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.593.800,00	1.593.800,00	1.643.799,91	441.981,54	1.423.567,36	0,00	100,0	97,0
7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.593.800,00	1.593.800,00	1.643.799,91	441.981,54	1.423.567,36	0,00	100,0	97,0
713000 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.593.800,00	1.593.800,00	1.643.799,91	441.981,54	1.410.338,60	0,00	100,0	97,0
713005 Prihodki od vstopnin	0,00	0,00	0,00	0,00	13.228,76	0,00	---	---
714 Drugi nedavčni prihodki	108.070,00	103.070,00	103.070,00	71.917,94	303.117,62	5.000,00	104,9	104,9
7141 Drugi nedavčni prihodki	108.070,00	103.070,00	103.070,00	71.917,94	303.117,62	5.000,00	104,9	104,9
714100 Drugi nedavčni prihodki	24.000,00	19.000,00	19.000,00	19.986,40	38.207,32	5.000,00	126,3	126,3
714105 Prihodki od komunalnih prispevkov	80.000,00	80.000,00	80.000,00	51.601,07	264.469,95	0,00	100,0	100,0
714110 Zamudne obresti od komunalnih prispevkov	70,00	70,00	70,00	330,47	440,35	0,00	100,0	100,0
714199 Drugi izredni nedavčni prihodki	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
<u>72 KAPITALSKI PRIHODKI</u>	<u>450.000,00</u>	<u>414.000,00</u>	<u>260.000,00</u>	<u>16.081,90</u>	<u>795.844,00</u>	<u>36.000,00</u>	<u>108,7</u>	<u>173,1</u>
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	16.000,00	0,00	0,00	4,10	0,00	16.000,00	---	---
7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.000,00	---	---
720001 Prihodki od prodaje stanovanjskih objektov in stanovanj	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.000,00	---	---
7201 Prihodki od prodaje prevoznih sredstev	0,00	0,00	0,00	4,10	0,00	0,00	---	---
720100 Prihodki od prodaje cestnih motornih vozil	0,00	0,00	0,00	4,10	0,00	0,00	---	---
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	434.000,00	414.000,00	260.000,00	16.077,80	795.844,00	20.000,00	104,8	166,9
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	414.000,00	414.000,00	260.000,00	6.077,80	795.844,00	0,00	100,0	159,2
722100 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	414.000,00	414.000,00	260.000,00	6.077,80	795.844,00	0,00	100,0	159,2
7222 Prihodki od prodaje premoženjskih pravic in drugih neopredmetenih sredstev	20.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	20.000,00	---	---
722200 Prihodki od prodaje premoženjskih pravic in drugih neopredmetenih sreds	20.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	20.000,00	---	---
<u>73 PREJETE DONACIJE</u>	<u>3.000,00</u>	<u>3.000,00</u>	<u>3.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>2.500,00</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
730 Prejete donacije iz domačih virov	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	2.500,00	0,00	100,0	100,0
7300 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	2.500,00	0,00	100,0	100,0
730000 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	2.500,00	0,00	100,0	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)
402 Izdatki za blago in storitve	2.880.291,13	2.833.291,13	2.655.317,54	742.326,93	2.109.084,47	47.000,00	101,7	108,5
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	356.952,44	356.952,44	303.192,64	72.043,39	230.056,48	0,00	100,0	117,7
402000 Pisarniški material in storitve	20.925,00	20.925,00	20.925,00	3.899,90	11.773,09	0,00	100,0	100,0
402001 Čistilni material in storitve	5.450,00	5.450,00	5.450,00	1.337,73	3.654,22	0,00	100,0	100,0
402003 Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	37.300,00	37.300,00	37.300,00	14.859,99	30.783,97	0,00	100,0	100,0
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	2.410,00	2.410,00	1.910,00	291,50	826,89	0,00	100,0	126,2
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	22.440,00	22.440,00	22.440,00	7.541,80	16.323,64	0,00	100,0	100,0
402007 Računalniške storitve	35.000,00	35.000,00	35.000,00	10.835,36	29.118,84	0,00	100,0	100,0
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	37.931,00	37.931,00	32.931,00	7.319,89	31.362,71	0,00	100,0	115,2
402009 Izdatki za reprezentanco	7.410,50	7.410,50	7.285,00	2.871,71	8.365,20	0,00	100,0	101,7
402099 Drugi splošni material in storitve	188.085,94	188.085,94	139.951,64	23.085,51	97.847,92	0,00	100,0	134,4
4021 Posebni material in storitve	446.112,73	445.112,73	446.242,20	147.992,30	360.570,28	1.000,00	100,2	100,0
402100 Uniforme in službena obleka	21.900,00	17.900,00	17.900,00	9.929,30	15.056,66	4.000,00	122,4	122,4
402199 Drugi posebni materiali in storitve	424.212,73	427.212,73	428.342,20	138.063,00	345.513,62	-3.000,00	99,3	99,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	572.999,94	568.999,94	563.379,00	180.079,66	450.723,84	4.000,00	100,7	101,7
402200 Električna energija	129.022,74	129.022,74	129.201,80	52.539,49	118.127,95	0,00	100,0	99,9
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	102.457,20	100.457,20	100.457,20	21.698,11	46.239,30	2.000,00	102,0	102,0
402203 Voda in komunalne storitve	23.265,00	23.265,00	17.465,00	4.956,71	16.135,52	0,00	100,0	133,2
402204 Odvoz smeti	88.800,00	88.800,00	88.800,00	21.683,83	69.953,61	0,00	100,0	100,0
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	34.910,00	34.910,00	34.910,00	9.728,74	26.892,91	0,00	100,0	100,0
402206 Poštmina in kurirske storitve	34.545,00	32.545,00	32.545,00	13.830,55	28.607,24	2.000,00	106,2	106,2
402299 Druge storitve komunikacij in komunale	160.000,00	160.000,00	160.000,00	55.642,23	144.767,31	0,00	100,0	100,0
4023 Prevozni stroški in storitve	384.950,00	404.950,00	294.950,00	106.391,43	227.584,48	-20.000,00	95,1	130,5
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	47.000,00	47.000,00	47.000,00	16.466,36	28.374,39	0,00	100,0	100,0
402301 Vzdrževanje in popravila vozil	44.000,00	44.000,00	44.000,00	8.229,00	27.744,45	0,00	100,0	100,0
402304 Pristojbine za registracijo vozil	2.430,00	2.430,00	2.430,00	892,99	2.011,65	0,00	100,0	100,0
402305 Zavarovalne premije za motorna vozila	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	8.234,50	0,00	100,0	100,0
402399 Drugi prevozni in transportni stroški	281.520,00	301.520,00	191.520,00	80.803,08	161.219,49	-20.000,00	93,4	147,0
4024 Izdatki za službena potovanja	10.680,00	10.680,00	10.680,00	4.000,74	7.704,31	0,00	100,0	100,0
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	650,00	650,00	650,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
402402 Stroški prevoza v državi	10.030,00	10.030,00	10.030,00	4.000,74	7.704,31	0,00	100,0	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje	657.410,26	622.410,26	626.531,20	62.888,34	546.200,69	35.000,00	105,6	104,9
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	49.900,00	49.900,00	54.700,00	15.269,03	28.661,07	0,00	100,0	91,2
402501 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	6.000,00	6.000,00	6.000,00	2.143,73	5.792,73	0,00	100,0	100,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	527.744,00	492.744,00	497.244,00	15.039,82	463.878,79	35.000,00	107,1	106,1
402504 Zavarovalne premije za objekte	13.503,70	13.503,70	13.503,70	11.747,05	11.704,08	0,00	100,0	100,0
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	36.849,50	36.849,50	31.849,50	3.596,93	20.075,35	0,00	100,0	115,7

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)
402512 Zavarovalne premije za opremo	2.153,06	2.153,06	1.974,00	794,77	460,12	0,00	100,0	109,1
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	21.260,00	21.260,00	21.260,00	14.297,01	15.628,55	0,00	100,0	100,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	90.869,20	90.869,20	86.921,00	23.887,20	80.206,27	0,00	100,0	104,5
402600 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	27.300,00	27.300,00	27.300,00	10.585,00	25.804,00	0,00	100,0	100,0
402601 Najemnine in zakupnine za stanovanjske objekte	1.095,00	1.095,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,0	---
402602 Najemnine in zakupnine za garaže in parkirne prostore	3.853,20	3.853,20	1.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	385,3
402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	16.100,00	16.100,00	16.100,00	1.510,42	14.348,54	0,00	100,0	100,0
402606 Druga nadomestila za uporabo zemljišča	13.000,00	13.000,00	13.000,00	2.061,70	13.053,73	0,00	100,0	100,0
402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	29.521,00	29.521,00	29.521,00	9.730,08	27.000,00	0,00	100,0	100,0
4027 Kazni in odškodnine	105.750,00	78.750,00	78.750,00	78.068,00	25.809,90	27.000,00	134,3	134,3
402799 Druge odškodnine in kazni	105.750,00	78.750,00	78.750,00	78.068,00	25.809,90	27.000,00	134,3	134,3
4029 Drugi operativni odhodki	254.566,56	254.566,56	244.671,50	66.975,87	180.228,22	0,00	100,0	104,0
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	4.200,00	4.200,00	4.200,00	1.099,60	5.546,38	0,00	100,0	100,0
402902 Plačila po podjemnih pogodbah	24.340,00	24.340,00	24.340,00	5.932,65	28.745,50	0,00	100,0	100,0
402903 Plačila za delo preko študentskega servisa	36.360,00	36.360,00	36.000,00	464,92	19.944,60	0,00	100,0	101,0
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	110.347,50	110.347,50	110.347,50	25.093,56	76.727,60	0,00	100,0	100,0
402907 Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	4.500,00	4.500,00	6.300,00	2.499,70	3.592,18	0,00	100,0	71,4
402912 Posebni davek na določene prejemke	6.098,00	6.098,00	6.098,00	856,49	5.449,97	0,00	100,0	100,0
402999 Drugi operativni odhodki	644,00	644,00	644,00	200,02	543,03	0,00	100,0	100,0
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in	38.835,06	38.835,06	27.500,00	20.755,64	20.279,83	0,00	100,0	141,2
402921 Članarine v mednarodnih organizacijah	12.625,00	12.625,00	12.625,00	6.625,00	12.625,00	0,00	100,0	100,0
402923 Druge članarine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	2.825,40	4.040,46	0,00	100,0	100,0
402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	3.830,00	3.830,00	3.830,00	622,89	2.733,67	0,00	100,0	100,0
402931 Plačila bančnih storitev	3.667,00	3.667,00	3.667,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
402940 Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov po ZZRZI	4.120,00	4.120,00	4.120,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
403 Plačila domačih obresti	12.000,00	12.000,00	12.000,00	1.524,92	5.287,60	0,00	100,0	100,0
4031 Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	12.000,00	12.000,00	12.000,00	1.524,92	5.287,60	0,00	100,0	100,0
403100 Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - poslovnim bankam	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
403101 Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - poslovnim bankam	10.000,00	10.000,00	10.000,00	1.524,92	5.287,60	0,00	100,0	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017			
	(1)	(2)	2018 (3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)
409 Rezerve	70.000,00	70.000,00	70.000,00	11.167,18	40.990,52	0,00	100,0	100,0
4090 Splošna proračunska rezervacija	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
409000 Splošna proračunska rezervacija	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
4091 Proračunska rezerva	35.000,00	35.000,00	35.000,00	8.209,45	34.012,43	0,00	100,0	100,0
409100 Proračunska rezerva	35.000,00	35.000,00	35.000,00	8.209,45	34.012,43	0,00	100,0	100,0
4093 Sredstva za posebne namene	15.000,00	15.000,00	15.000,00	2.957,73	6.978,09	0,00	100,0	100,0
409300 Sredstva proračunskih skladov	15.000,00	15.000,00	15.000,00	2.957,73	6.978,09	0,00	100,0	100,0
41 TEKOČI TRANSFERI	3.052.332,63	3.005.072,63	2.992.478,16	1.054.244,33	2.585.347,62	47.260,00	101,6	102,0
410 Subvencije	204.500,00	204.500,00	204.500,00	36.617,13	171.058,78	0,00	100,0	100,0
4100 Subvencije javnim podjetjem	26.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00	0,00	0,00	100,0	100,0
410004 Pokrivanje izgub javnim podjetjem	26.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00	0,00	0,00	100,0	100,0
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	178.500,00	178.500,00	178.500,00	10.617,13	171.058,78	0,00	100,0	100,0
410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu	95.500,00	95.500,00	95.500,00	10.617,13	113.069,65	0,00	100,0	100,0
410219 Subvencioniranje standardov kakovosti	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	2.990,36	0,00	100,0	100,0
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	80.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	54.998,77	0,00	100,0	100,0
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.044.755,00	1.014.755,00	1.016.850,00	431.063,09	917.037,52	30.000,00	103,0	102,7
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	20.000,00	20.000,00	20.000,00	8.880,70	17.758,43	0,00	100,0	100,0
411103 Darilo ob rojstvu otroka	20.000,00	20.000,00	20.000,00	8.880,70	17.758,43	0,00	100,0	100,0
4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	12.000,00	12.000,00	12.000,00	1.359,10	9.139,25	0,00	100,0	100,0
411299 Drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti	12.000,00	12.000,00	12.000,00	1.359,10	9.139,25	0,00	100,0	100,0
4117 Štipendije	15.000,00	15.000,00	15.000,00	4.596,95	8.579,40	0,00	100,0	100,0
411799 Druge štipendije	15.000,00	15.000,00	15.000,00	4.596,95	8.579,40	0,00	100,0	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	997.755,00	967.755,00	969.850,00	416.226,34	881.560,44	30.000,00	103,1	102,9
411900 Regresiranje prevozov v šolo	5.000,00	5.000,00	6.000,00	2.433,22	4.619,94	0,00	100,0	83,3
411908 Denarne nagrade in priznanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	100,0	100,0
411909 Regresiranje oskrbe v domovih	247.000,00	247.000,00	247.000,00	76.328,31	208.082,57	0,00	100,0	100,0
411920 Subvencioniranje stanarin	19.405,00	19.405,00	20.500,00	8.307,51	19.138,35	0,00	100,0	94,7
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	705.250,00	675.250,00	675.250,00	321.771,77	631.099,98	30.000,00	104,4	104,4
411922 Izplačila družinskemu pomočniku	18.900,00	18.900,00	18.900,00	7.341,50	17.619,60	0,00	100,0	100,0
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.200,00	1.200,00	1.200,00	44,03	0,00	0,00	100,0	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	288.448,47	285.948,47	288.759,00	34.523,22	246.109,78	2.500,00	100,9	99,9
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	288.448,47	285.948,47	288.759,00	34.523,22	246.109,78	2.500,00	100,9	99,9
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	288.448,47	285.948,47	288.759,00	34.523,22	246.109,78	2.500,00	100,9	99,9
413 Drugi tekoči domači transferi	1.514.629,16	1.499.869,16	1.482.369,16	552.040,89	1.251.141,54	14.760,00	101,0	102,2
4130 Tekoči transferi občinam	161.161,16	161.161,16	161.161,16	70.759,52	146.250,30	0,00	100,0	100,0
413003 Sredstva, prenesena drugim občinam	161.161,16	161.161,16	161.161,16	70.759,52	146.250,30	0,00	100,0	100,0
4131 Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00	7.496,93	22.065,36	0,00	100,0	100,0
413105 Prispevek v ZZSZ za zdravstveno zavarovanje oseb, ki ga plačujejo občine	25.000,00	25.000,00	25.000,00	7.496,93	22.065,36	0,00	100,0	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	1.131.168,00	1.126.168,00	1.125.168,00	379.321,77	967.736,03	5.000,00	100,4	100,5
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposl	251.858,40	246.858,40	245.858,40	87.525,24	226.864,01	5.000,00	102,0	102,4
413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	46.801,60	46.801,60	46.801,60	11.721,59	28.704,34	0,00	100,0	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	827.587,60	827.587,60	827.587,60	278.800,94	710.689,19	0,00	100,0	100,0
413310 Tekoči transferi v javne zavode - za premije kolektivnega dodatnega pokoj	4.920,40	4.920,40	4.920,40	1.274,00	1.478,49	0,00	100,0	100,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	137.000,00	137.000,00	120.500,00	82.173,90	65.999,12	0,00	100,0	113,7
413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni pr	137.000,00	137.000,00	120.500,00	82.173,90	65.999,12	0,00	100,0	113,7
4136 Tekoči transferi v javne agencije	60.300,00	50.540,00	50.540,00	12.288,77	49.090,73	9.760,00	119,3	119,3
413600 Tekoči transferi v javne agencije	60.300,00	50.540,00	50.540,00	12.288,77	49.090,73	9.760,00	119,3	119,3

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	3.285.792,29	3.309.348,37	2.982.041,66	219.102,21	2.603.122,37	-23.556,08	99,3	110,2
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.285.792,29	3.309.348,37	2.982.041,66	219.102,21	2.603.122,37	-23.556,08	99,3	110,2
4200 Nakup zgradb in prostorov	29.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.600,00	---	---
420099 Nakup drugih zgradb in prostorov	29.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.600,00	---	---
4201 Nakup prevoznih sredstev	101.989,51	101.989,51	101.989,51	75.250,00	60.000,00	0,00	100,0	100,0
420101 Nakup avtomobilov	26.739,51	26.739,51	26.739,51	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420103 Nakup tovornjakov in kombijev	75.250,00	75.250,00	75.250,00	75.250,00	60.000,00	0,00	100,0	100,0
4202 Nakup opreme	124.392,00	121.892,00	121.892,00	18.819,49	171.609,54	2.500,00	102,1	102,1
420200 Nakup pisarniškega pohištva	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	1.485,99	0,00	100,0	100,0
420202 Nakup strojne računalniške opreme	23.000,00	20.500,00	20.500,00	5.463,05	17.581,54	2.500,00	112,2	112,2
420224 Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje	0,00	0,00	0,00	0,00	343,97	0,00	---	---
420225 Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	13.600,00	13.600,00	13.600,00	0,00	20.697,20	0,00	100,0	100,0
420230 Nakup opreme za vzdrževanje parkov in vrtov	16.114,52	16.114,52	16.114,52	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420235 Nakup opreme za čiščenje in pluzenje cest	14.700,00	14.700,00	14.700,00	0,00	11.971,96	0,00	100,0	100,0
420237 Nakup opreme za varovanje	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420238 Nakup telekomunikacijske opreme	800,00	800,00	800,00	0,00	382,72	0,00	100,0	100,0
420240 Nakup medicinske opreme in napeljav	8.500,00	8.500,00	8.500,00	7.628,17	35.256,34	0,00	100,0	100,0
420241 Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	10.000,00	10.000,00	10.000,00	1.942,68	55.948,04	0,00	100,0	100,0
420299 Nakup druge opreme in napeljav	34.677,48	34.677,48	34.677,48	3.785,59	27.941,78	0,00	100,0	100,0
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	79.873,40	74.873,40	52.700,00	13.325,36	95.710,21	5.000,00	106,7	151,6
420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	79.873,40	74.873,40	52.700,00	13.325,36	95.710,21	5.000,00	106,7	151,6
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	1.389.882,24	1.569.382,24	1.340.033,47	2.970,31	508.405,87	-179.500,00	88,6	103,7
420401 Novogradnje	1.380.382,24	1.559.882,24	1.330.533,47	681,59	500.759,00	-179.500,00	88,5	103,8
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	9.500,00	9.500,00	9.500,00	2.288,72	7.646,87	0,00	100,0	100,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.119.164,94	1.001.321,02	943.580,08	61.503,19	933.077,29	117.843,92	111,8	118,6
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	1.119.164,94	1.001.321,02	943.580,08	61.503,19	933.077,29	117.843,92	111,8	118,6
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	95.000,00	90.000,00	90.000,00	36.168,66	499.355,41	5.000,00	105,6	105,6
420600 Nakup zemljišč	95.000,00	90.000,00	90.000,00	36.168,66	499.355,41	5.000,00	105,6	105,6
4207 Nakup nematerialnega premoženja	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	9.243,80	0,00	100,0	100,0
420704 Nakup druge (nelicenčne) programske opreme	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	9.243,80	0,00	100,0	100,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	342.890,20	346.890,20	328.846,60	11.065,20	325.720,25	-4.000,00	98,9	104,3
420801 Investicijski nadzor	33.330,00	37.830,00	32.180,00	366,00	12.581,22	-4.500,00	88,1	103,6
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	305.560,20	305.060,20	292.666,60	10.699,20	308.374,68	500,00	100,2	104,4
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	4.764,35	0,00	100,0	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	263.263,00	258.263,00	248.763,00	74.354,89	198.566,47	5.000,00	101,9	105,8
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	189.000,00	189.000,00	179.500,00	68.525,21	128.799,00	0,00	100,0	105,3
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	169.000,00	169.000,00	159.500,00	68.525,21	128.799,00	0,00	100,0	106,0
431000 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	169.000,00	169.000,00	159.500,00	68.525,21	128.799,00	0,00	100,0	106,0
4315 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni pro	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	74.263,00	69.263,00	69.263,00	5.829,68	69.767,47	5.000,00	107,2	107,2
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	74.263,00	69.263,00	69.263,00	5.829,68	69.767,47	5.000,00	107,2	107,2
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	74.263,00	69.263,00	69.263,00	5.829,68	69.767,47	5.000,00	107,2	107,2

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks
	2018	2018	PRORAČUN 2018	29.05.2018	2017			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJE)	<u>462,99</u>	<u>-1.183.759,07</u>	<u>-783.042,35</u>	<u>162.691,97</u>	<u>235.594,99</u>	<u>-14.703,92</u>	<u>101,2</u>	<u>153,1</u>
(I. - II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)								
III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJE)	<u>-1.187.262,99</u>	<u>-1.172.559,07</u>	<u>-771.842,35</u>	<u>164.216,89</u>	<u>240.296,35</u>	<u>-14.703,92</u>	<u>101,3</u>	<u>153,8</u>
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)								
III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJE)	<u>372.048,42</u>	<u>441.308,42</u>	<u>681.876,39</u>	<u>424.259,07</u>	<u>1.655.822,65</u>	<u>-69.260,00</u>	<u>84,3</u>	<u>54,6</u>
(70 + 71) - (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)								

C. RAČUN FINANCIRANJA

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)
<u>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</u>	<u>915.030,00</u>	<u>900.030,00</u>	<u>668.462,00</u>	<u>0,00</u>	<u>295.009,95</u>	<u>15.000,00</u>	<u>101,7</u>	<u>136,9</u>
<u>50 ZADOLŽEVANJE</u>	<u>915.030,00</u>	<u>900.030,00</u>	<u>668.462,00</u>	<u>0,00</u>	<u>295.009,95</u>	<u>15.000,00</u>	<u>101,7</u>	<u>136,9</u>
500 Domače zadolževanje	915.030,00	900.030,00	668.462,00	0,00	295.009,95	15.000,00	101,7	136,9
5001 Najeti krediti pri poslovnih bankah	576.000,00	561.000,00	450.000,00	0,00	0,00	15.000,00	102,7	128,0
500101 Najeti krediti pri poslovnih bankah - dolgoročni krediti	576.000,00	561.000,00	450.000,00	0,00	0,00	15.000,00	102,7	128,0
5003 Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	339.030,00	339.030,00	218.462,00	0,00	295.009,95	0,00	100,0	155,2
500307 Najeti krediti pri državnem proračunu - dolgoročni krediti	339.030,00	339.030,00	218.462,00	0,00	295.009,95	0,00	100,0	155,2
<u>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)</u>	<u>235.130,00</u>	<u>235.130,00</u>	<u>235.130,00</u>	<u>85.409,54</u>	<u>235.128,60</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
<u>55 ODPLAČILA DOLGA</u>	<u>235.130,00</u>	<u>235.130,00</u>	<u>235.130,00</u>	<u>85.409,54</u>	<u>235.128,60</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
550 Odplačila domačega dolga	235.130,00	235.130,00	235.130,00	85.409,54	235.128,60	0,00	100,0	100,0
5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam	235.130,00	235.130,00	235.130,00	85.409,54	235.128,60	0,00	100,0	100,0
550101 Odplačila kreditov poslovnim bankam - dolgoročni krediti	235.130,00	235.130,00	235.130,00	85.409,54	235.128,60	0,00	100,0	100,0
<u>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII. II.-V.-VIII.)</u>	<u>-516.562,99</u>	<u>-516.859,07</u>	<u>-347.710,35</u>	<u>77.301,13</u>	<u>297.637,48</u>	<u>296,08</u>	<u>99,9</u>	<u>148,6</u>
<u>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</u>	<u>679.900,00</u>	<u>664.900,00</u>	<u>433.332,00</u>	<u>-85.409,54</u>	<u>59.881,35</u>	<u>15.000,00</u>	<u>102,3</u>	<u>156,9</u>
<u>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</u>	<u>1.198.462,99</u>	<u>1.183.759,07</u>	<u>783.042,35</u>	<u>-162.691,97</u>	<u>-235.594,99</u>	<u>14.703,92</u>	<u>101,2</u>	<u>153,1</u>
<u>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA</u>	<u>547.065,25</u>	<u>433.090,25</u>	<u>347.710,35</u>	<u>461.575,87</u>	<u>163.938,39</u>			

I. SPLOŠNI DEL-OBRAZLOŽITEV

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

4 RAZRED 4 - ODHODKI IN DRUGI IZDATKI

40 TEKOČI ODHODKI

402 Izdatki za blago in storitve

Na tem segmentu odhodkov se zaradi ne izvedbe postavke mostu na Rju zmanjšajo sredstva na posebnem materialu in storitvah, zmanjšajo se tudi prevozni stroški zaradi nižje ponudbene cene izvajanja občasnega prevoza potnikov od predvidene. Povečujejo se materialni stroški Režijskega obrata za ogrevanje in poštino, Tekoče vzdrževanje se povečuje zaradi dodatnih potreb na urejanju gozdnih vlak in brežin in propustov, turistične signalizacije ter vzdruževanju opornih zidov. Največ se povečajo odškodnine pri izgradnji cestne in komunalne infrastrukture zaradi izplačila odškodnine za služnost na vodnih zemljiščih povezovalnega kanala Zgornje doline, ter služnost gradnje na privatnih zemljiščih Spodnje doline in Stare Fužine.

4021 Posebni material in storitve

Proračunska postavka	Rebalans II	Veljavni	RAZLIKA
6814 Postavitev mostu na Rju		3.000,00 €	-3.000,00 €
6030 Materialni stroški režijskega obrata	25.000,00 €	21.000,00 €	4.000,00 €
SKUPAJ	25.000,00 €	24.000,00 €	1.000,00 €

4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije

Proračunska postavka	Rebalans II	Veljavni	RAZLIKA
6030 Materialni stroški režijskega obrata	29.000,00 €	25.000,00 €	4.000,00 €
SKUPAJ	29.000,00 €	25.000,00 €	4.000,00 €

4023 Prevozni stroški in storitve

Proračunska postavka	Rebalans II	Veljavni	RAZLIKA
4953 Občasni prevoz potnikov	90.000,00 €	110.000,00 €	-20.000,00 €
SKUPAJ	90.000,00 €	110.000,00 €	-20.000,00 €

4025 Tekoče vzdrževanje

Proračunska postavka	Rebalans II	Veljavni	RAZLIKA
4031 Urejanje gozdnih vlak	20.000,00 €	15.000,00 €	5.000,00 €
4411 Urejanje brežin in propustov	60.000,00 €	55.000,00 €	5.000,00 €
4808 Postavitev turistične in druge informativne signalizacije	20.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €
6130 Oporni zidovi - vzdrževanje	35.000,00 €	20.000,00 €	15.000,00 €
SKUPAJ	135.000,00 €	100.000,00 €	35.000,00 €

4027 Kazni in odškodnine

Proračunska postavka	Rebalans II	Veljavni	RAZLIKA
4320 Odškodnine pri izgradnji cestne in komunalne infrastrukture	35.000,00 €	8.000,00 €	27.000,00 €

SKUPAJ**35.000,00 €****8.000,00 €****27.000,00 €****41 TEKOČI TRANSFERI****411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom**

Na tekočih transferih se povečuje postavka Subvencioniranje cene vrtca, saj bo zaradi spremembe valute plačil v luči reševanja likvidnostnih težav Osnovne šole dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica, v letu 2018 potrebno zagotoviti dodaten obrok za subvencijo vrtca. Po dosedanji dinamiki bi zadnji obrok zapadel v plačilo januarja 2019, zaradi spremembe valute plačil pa bo zapadlost že v decembru 2018.

4119 Drugi transferi posameznikom

Proračunska postavka	Rebalans II	Veljavni	RAZLIKA
3400 Subvencioniranje cene vrtca	655.250,00 €	625.250,00 €	30.000,00 €
SKUPAJ	655.250,00 €	625.250,00 €	30.000,00 €

412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam

Na transferiju neprofitnim organizacijam in ustanovam se povečajo le sredstva za Sofinanciranje prireditev ob obletnicah, zaradi povečanega števila dogodkov v letu 2018.

4120 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam

Proračunska postavka	Rebalans II	Veljavni	RAZLIKA
4142 Sofinanciranje prireditev ob obletnicah	7.500,00 €	5.000,00 €	2.500,00 €
SKUPAJ	7.500,00 €	5.000,00 €	2.500,00 €

413 Drugi tekoči domači transferi

Na drugih domačih transferih se povečujejo sredstva za nadomeščanje bolniških odsotnosti do 30 dni v vrtcu, ki bremenijo občino, ter postavka RAGOR zaradi vključitve Občine Bohinj v projekt označevanja Gorenjskih kolesarskih poti, ki jih vodi RAGOR.

4133 Tekoči transferi v javne zavode

Proračunska postavka	Rebalans II	Veljavni	RAZLIKA
3405 Tekoči transfer - nadomeščanje bolniških odsotnosti v vrtcu	10.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
SKUPAJ	10.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €

4136 Tekoči transferi v javne agencije

Proračunska postavka	Rebalans II	Veljavni	RAZLIKA
5060 RAGOR	32.760,00 €	23.000,00 €	9.760,00 €
SKUPAJ	32.760,00 €	23.000,00 €	9.760,00 €

42 INVESTICIJSKI ODHODKI

420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev

Nakup zemljišč in stav se povečuje skladno s planom načrta razpolaganja s stvarnim premoženjem, povečuje se tudi nakup računalnikov in programske opreme za nakup aplikacije za vodenje razpisov za šport. Na področju nakupa drugih osnovnih sredstev so potrebna dodatna sredstva za ukrepe mehke mobilnosti in hortikulturno ureditev kraja. Na področju novogradenj se ukinjajo sredstva za izgradnjo mostu na Rju in zmanjšujejo sredstva v letu 2018 za ureditev pločnika Ribčev Laz, slednja so v NRP predstavljena na prihodna obdobja. Povečujejo pa se sredstva za ureditev okolice mlake na Nemškem Rovtu, sekundarno kanalizacijo Češnjica, Ureditev središča Boh. Bistrice in kolesarsko povezavo med zgornjo in spodnjo dolino ter za projekt vodo oskrbe Krniški lom. Na področju investicijskega vzdrževanja se zmanjšujejo sredstva za energetske sanacije občinske stavbe, povečujejo pa se sredstva za ureditev Zoisovega parka, vodovod in meteorna kanalizacija Boh. Češnjica zaradi predvidenega večjega deleža državnih sredstev v 2018, dokončanje obnove ladje Zlatorog, vzdrževanje zgodovinskih in verskih objektov ter ureditev žarnega pokopališča v Bohinjski Bistrici. S predvideno realizacijo v 2018 se je uskladila tudi postavka energetske sanacije zdravstvenega doma. Na področju nakupa zemljišč se povečuje postavka za nakup zemljišč in stavb, na področju študij projektov pa gre za zmanjšanje na postavkah energetske sanacije zdravstvenega doma, ureditve pločnikov Ribčev Laz, postavitve mostu na Rju, na tem segmentu se povečujejo le sredstva za kolesarsko povezavo med zgornjo in spodnjo dolino.

4200 Nakup zgradb in prostorov

Proračunska postavka	Rebalans II	Veljavni	RAZLIKA
4800 Nakup zemljišč in stavb	29.600,00 €		29.600,00 €
SKUPAJ	29.600,00 €		29.600,00 €

4202 Nakup opreme

Proračunska postavka	Rebalans II	Veljavni	RAZLIKA
3182 Nakup računalnikov in prog. opreme	15.500,00 €	13.000,00 €	2.500,00 €
SKUPAJ	15.500,00 €	13.000,00 €	2.500,00 €

4203 Nakup drugih osnovnih sredstev

Proračunska postavka	Rebalans II	Veljavni	RAZLIKA
6134 Hortikulturna ureditev kraja	7.500,00 €	2.500,00 €	5.000,00 €
SKUPAJ	7.500,00 €	2.500,00 €	5.000,00 €

4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije

Proračunska postavka	Rebalans II	Veljavni	RAZLIKA
6794 Ureditev okolice mlake na Nemškem Rovtu	10.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
4950 Ukrepi mehke mobilnosti	20.000,00 €		20.000,00 €
6795 Ureditev pločnikov Ribčev laz	117.000,00 €	265.030,00 €	-148.030,00 €
6809 Sekundarna kanalizacija Češnjica	100.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €
6811 Ureditev središča Bohinjske Bistrice	251.530,00 €	142.500,00 €	109.030,00 €
6814 Postavitev mostu na Rju		288.500,00 €	-288.500,00 €
6819 Kolesarska povezava med zgornjo in spodnjo dolino	185.000,00 €	122.000,00 €	63.000,00 €
6775 projekt vodooskrbe Krniški lom	30.000,00 €	20.000,00 €	10.000,00 €
SKUPAJ	713.530,00 €	893.030,00 €	-179.500,00 €

4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove

Proračunska postavka	Rebalans II	Veljavni	RAZLIKA
3542 Ureditev zoisovega parka	13.000,00 €	5.000,00 €	8.000,00 €
6823 Vodovod Bohinjska Češnjica	50.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €
6822 Meteorna kanalizacija Bohinjska Češnjica	50.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €
6197 Splošni stroški - turistični čoln	50.000,00 €		50.000,00 €
3534 Vzdrževanje zgodovinskih, verskih objektov	52.000,00 €	42.000,00 €	10.000,00 €
3438 Energetska sanacija zdravstveni dom	86.029,64 €	85.583,00 €	446,64 €
3178 Energetska sanacija občinske stavbe	61.298,45 €	71.901,17 €	-10.602,72 €
6312 Ureditev žarnega pokopališča Bohinjska Bistrica	10.000,00 €		10.000,00 €
SKUPAJ	372.328,09 €	254.484,17 €	117.843,92 €

4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev

Proračunska postavka	Rebalans II	Veljavni	RAZLIKA
4800 Nakup zemljišč in stavb	55.000,00 €	50.000,00 €	5.000,00 €
SKUPAJ	55.000,00 €	50.000,00 €	5.000,00 €

4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inžen

Proračunska postavka	Rebalans II	Veljavni	RAZLIKA
3438 Energetska sanacija zdravstveni dom	2.000,00 €	2.500,00 €	-500,00 €
6795 Ureditev pločnikov Ribčev laz	3.000,00 €	5.000,00 €	-2.000,00 €
6814 Postavitev mostu na Rju	5.000,00 €	8.500,00 €	-3.500,00 €
6819 Kolesarska povezava med zgornjo in spodnjo dolino	5.000,00 €	3.000,00 €	2.000,00 €
SKUPAJ	15.000,00 €	19.000,00 €	-4.000,00 €

43 INVESTICIJSKI TRANSFERI**432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom**

Investicijski transfer javnih zavodom se povečuje le na segmentu investicij po programu za vrtec Bohinj, zaradi nepričakovane dotrajanosti boilerja v vrtcu Boh. Bistrica, ki ga je potrebno zamenjati, saj ne ogreje vode do predpisane temperature, kar bi omogočalo učinkovito preprečevanje legionele.

4323 Investicijski transferi javnim zavodom

Proračunska postavka	Rebalans II	Veljavni	RAZLIKA
3432 Investicije po programu za vrtec Bohinj	17.153,00 €	12.153,00 €	5.000,00 €
SKUPAJ	17.153,00 €	12.153,00 €	5.000,00 €

7 RAZRED 7 - PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI

72 KAPITALSKI PRIHODKI

720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev

Prihodki od prodaje stanovanj se povečujejo zaradi zemenjave občinskega stanovanja, kar je vključeno tudi na odhodkovni strani.

7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov

Konto	Rebalans II	Veljavni	RAZLIKA
Prihodki od prodaje stanovanjskih objektov in stanovanj	16.000,00 €		16.000,00 €
SKUPAJ	16.000,00 €		16.000,00 €

722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev

Prihodki od prodaje premoženjskih pravic so vključeni v Rebalans II, zaradi plačila kupnin za Vodni park.

7222 Prihodki od prodaje premoženjskih pravic in drugih neopredmetenih sredstev

Konto	Rebalans II	Veljavni	RAZLIKA
Prihodki od prodaje premoženjskih pravic in drugih neopredmetenih sredstev	20.000,00 €		20.000,00 €
SKUPAJ	20.000,00 €		20.000,00 €

71 NEDAVČNI PRIHODKI

714 Drugi nedavčni prihodki

Povečujejo se drugi nedavčni prihodki na podlagi dosedanje realizacije v prvih petih mesecih.

7141 Drugi nedavčni prihodki

Konto	Rebalans II	Veljavni	RAZLIKA
Drugi nedavčni prihodki	24.000,00 €	19.000,00 €	5.000,00 €
SKUPAJ	24.000,00 €	19.000,00 €	5.000,00 €

70 DAVČNI PRIHODKI

703 Davki na premoženje

Prihodki se povečujejo na podlagi dosedanje realizacije v prvih petih mesecih, ki kaže večji promet z nepremičninami od predvidenega.

7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje

Konto	Rebalans II	Veljavni	RAZLIKA
Davek na promet nepremičnin - od fizičnih oseb	150.000,00 €	130.000,00 €	20.000,00 €
SKUPAJ	150.000,00 €	130.000,00 €	20.000,00 €

50 ZADOLŽEVANJE

500 Domače zadolževanje

Najeti krediti pri poslovnih bankah se povečujejo za financiranje dodatnih izdatkov, ob upoštevanju povečanih prihodkov, ki jih prinaša Rebalans II 2018.

5001 Najeti krediti pri poslovnih bankah

Konto	Rebalans II	Veljavni	RAZLIKA
Najeti krediti pri poslovnih bankah - dolgoročni krediti	576.000,00 €	561.000,00 €	15.000,00 €
SKUPAJ	576.000,00 €	561.000,00 €	15.000,00 €

II. POSEBNI DEL

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)
6831 Začasni tržni prostor Ribčev Laz	40.000,00	40.000,00	40.000,00	1.830,00	0,00	0,00	100,0	100,0
402200 Električna energija	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420401 Novogradnje	31.000,00	31.000,00	31.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	7.000,00	7.000,00	7.000,00	1.830,00	0,00	0,00	100,0	100,0
05 ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ	85.780,00	76.020,00	76.020,00	10.704,77	72.735,69	9.760,00	112,8	112,8
0502 Znanstveno - raziskovalna dejavnost	85.780,00	76.020,00	76.020,00	10.704,77	72.735,69	9.760,00	112,8	112,8
05029001 Znanstveno - raziskovalna dejavnost	85.780,00	76.020,00	76.020,00	10.704,77	72.735,69	9.760,00	112,8	112,8
4092 NOVI PROJEKTI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	3.416,00	29.221,97	0,00	100,0	100,0
402199 Drugi posebni materiali in storitve	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	3.640,59	0,00	100,0	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	15.000,00	15.000,00	15.000,00	3.416,00	25.581,38	0,00	100,0	100,0
4942 Arheološke raziskave	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	9.986,00	0,00	100,0	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	9.986,00	0,00	100,0	100,0
4951 Semenjavnica	3.050,00	3.050,00	3.050,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	3.050,00	3.050,00	3.050,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
5060 RAGOR	32.760,00	23.000,00	23.000,00	5.173,50	24.298,31	9.760,00	142,4	142,4
413600 Tekoči transferi v javne agencije	32.760,00	23.000,00	23.000,00	5.173,50	24.298,31	9.760,00	142,4	142,4
5062 Sofinanciranje programov BSC	9.970,00	9.970,00	9.970,00	2.115,27	9.229,41	0,00	100,0	100,0
413600 Tekoči transferi v javne agencije	9.970,00	9.970,00	9.970,00	2.115,27	9.229,41	0,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)
3172 <i>Drugi splošni material in storitve</i>	5.500,00	5.500,00	5.500,00	2.873,03	5.475,39	0,00	100,0	100,0
402199 <i>Drugi posebni materiali in storitve</i>	250,00	250,00	250,00	0,00	146,11	0,00	100,0	100,0
402699 <i>Druge najemnine, zakupnine in licenčnine</i>	5.250,00	5.250,00	5.250,00	2.873,03	5.329,28	0,00	100,0	100,0
3173 <i>Zavarovalne premije - pravna zaščita</i>	2.960,00	2.960,00	2.960,00	1.223,34	1.223,34	0,00	100,0	100,0
402599 <i>Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje</i>	2.960,00	2.960,00	2.960,00	1.223,34	1.223,34	0,00	100,0	100,0
3193 <i>Stroški intelektualnih storitev</i>	500,00	500,00	500,00	200,59	3.153,88	0,00	100,0	100,0
402008 <i>Računovodske, revizorske in svetovalne storitve</i>	500,00	500,00	500,00	200,59	3.153,88	0,00	100,0	100,0
06039002 <i>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</i>	130.518,05	138.620,77	133.620,77	9.483,63	31.447,17	-8.102,72	94,2	97,7
3157 <i>Vzdrževanje osnovnih sredstev</i>	8.000,00	8.000,00	3.000,00	212,41	1.243,70	0,00	100,0	266,7
402511 <i>Tekoče vzdrževanje druge opreme</i>	8.000,00	8.000,00	3.000,00	212,41	1.243,70	0,00	100,0	266,7
3177 <i>Tekoče vzdrževanje stavb</i>	40.419,60	40.419,60	40.419,60	3.808,17	19.584,85	0,00	100,0	100,0
402001 <i>Čistilni material in storitve</i>	500,00	500,00	500,00	156,10	328,00	0,00	100,0	100,0
402199 <i>Drugi posebni materiali in storitve</i>	2.400,00	2.400,00	2.400,00	138,89	1.378,04	0,00	100,0	100,0
402200 <i>Električna energija</i>	3.000,00	3.000,00	3.000,00	813,09	3.071,81	0,00	100,0	100,0
402201 <i>Poraba kuriv in stroški ogrevanja</i>	21.000,00	21.000,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
402203 <i>Voda in komunalne storitve</i>	300,00	300,00	300,00	219,77	182,11	0,00	100,0	100,0
402500 <i>Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov</i>	11.000,00	11.000,00	11.000,00	144,75	12.471,54	0,00	100,0	100,0
402504 <i>Zavarovalne premije za objekte</i>	1.745,60	1.745,60	1.745,60	1.714,67	1.693,23	0,00	100,0	100,0
402512 <i>Zavarovalne premije za opremo</i>	474,00	474,00	474,00	620,90	460,12	0,00	100,0	100,0
3178 <i>Energetska sanacija občinske stavbe</i>	63.798,45	74.401,17	74.401,17	0,00	0,00	-10.602,72	85,8	85,8
420500 <i>Investicijsko vzdrževanje in izboljšave</i>	61.298,45	71.901,17	71.901,17	0,00	0,00	-10.602,72	85,3	85,3
420801 <i>Investicijski nadzor</i>	2.500,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
3180 <i>Nabava pisarniškega pohištva</i>	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	1.485,99	0,00	100,0	100,0
420200 <i>Nakup pisarniškega pohištva</i>	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	1.485,99	0,00	100,0	100,0
3182 <i>Nakup računalnikov in prog. opreme</i>	15.500,00	13.000,00	13.000,00	5.463,05	8.749,91	2.500,00	119,2	119,2
420202 <i>Nakup strojne računalniške opreme</i>	15.500,00	13.000,00	13.000,00	5.463,05	8.749,91	2.500,00	119,2	119,2

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks	
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017				
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)	
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	46.711,60	46.711,60	46.711,60	5.395,87	27.279,53	0,00	100,0	100,0
1003	Aktivna politika zaposlovanja	46.711,60	46.711,60	46.711,60	5.395,87	27.279,53	0,00	100,0	100,0
10039001	Povečanje zaposljivosti	46.711,60	46.711,60	46.711,60	5.395,87	27.279,53	0,00	100,0	100,0
	<i>3301 Javna dela - osnovne plače</i>	<i>43.711,60</i>	<i>43.711,60</i>	<i>43.711,60</i>	<i>4.941,65</i>	<i>26.566,63</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	400000 Osnovne plače	31.600,00	31.600,00	31.600,00	3.654,71	18.370,93	0,00	100,0	100,0
	400100 Regres za letni dopust	2.375,00	2.375,00	2.375,00	0,00	1.549,33	0,00	100,0	100,0
	400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	3.045,00	3.045,00	3.045,00	375,21	1.818,07	0,00	100,0	100,0
	400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	1.375,00	1.375,00	1.375,00	229,40	1.388,19	0,00	100,0	100,0
	400400 Sredstva za nadurno delo	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
	401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	2.935,00	2.935,00	2.935,00	375,07	1.890,89	0,00	100,0	100,0
	401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	2.060,00	2.060,00	2.060,00	278,00	1.401,69	0,00	100,0	100,0
	401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	167,50	167,50	167,50	22,46	113,16	0,00	100,0	100,0
	401200 Prispevek za zaposlovanje	20,50	20,50	20,50	2,57	12,98	0,00	100,0	100,0
	401300 Prispevek za starševsko varstvo	33,60	33,60	33,60	4,23	21,39	0,00	100,0	100,0
	<i>4033 Materialni stroški - javna dela - Službena obleka</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>454,22</i>	<i>712,90</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	402100 Uniforme in službena obleka	1.500,00	1.500,00	1.500,00	363,99	390,72	0,00	100,0	100,0
	402199 Drugi posebni materiali in storitve	1.500,00	1.500,00	1.500,00	90,23	322,18	0,00	100,0	100,0
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBAŠTVO	525.094,38	515.094,38	515.094,38	13.965,16	247.653,97	10.000,00	101,9	101,9
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva	433.894,38	423.894,38	423.894,38	11.434,53	157.149,07	10.000,00	102,4	102,4
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	398.894,38	393.894,38	393.894,38	11.105,13	122.230,90	5.000,00	101,3	101,3
	<i>4054 Razvojni projekt Bohinjski planinski sir in skuta</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>2.990,36</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	410219 Subvencioniranje standardov kakovosti	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	2.990,36	0,00	100,0	100,0
	<i>4069 Ukrepi za ohranitev in razvoj kmetijstva in podeželja</i>	<i>80.000,00</i>	<i>80.000,00</i>	<i>80.000,00</i>	<i>10.617,13</i>	<i>78.130,23</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu	80.000,00	80.000,00	80.000,00	10.617,13	78.130,23	0,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)
<i>6408 Ureditev vaškega jedra Stara Fužina</i>	<i>212.701,01</i>	<i>212.701,01</i>	<i>212.701,01</i>	<i>488,00</i>	<i>7.076,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	1.830,00	1.830,00	1.830,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420299 Nakup druge opreme in napeljav	4.677,48	4.677,48	4.677,48	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420401 Novogradnje	189.483,53	189.483,53	189.483,53	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420801 Investicijski nadzor	6.710,00	6.710,00	6.710,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	10.000,00	10.000,00	10.000,00	488,00	7.076,00	0,00	100,0	100,0
<i>6778 ureditev vaškega jedra Gorjuše in Koprivnik</i>	<i>78.193,37</i>	<i>78.193,37</i>	<i>78.193,37</i>	<i>0,00</i>	<i>5.131,65</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
402199 Drugi posebni materiali in storitve	1.220,00	1.220,00	1.220,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420401 Novogradnje	75.753,37	75.753,37	75.753,37	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420801 Investicijski nadzor	1.220,00	1.220,00	1.220,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	5.131,65	0,00	---	---
<i>6794 Ureditev okolice mlake na Nemškem Rovtu</i>	<i>10.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>28.902,66</i>	<i>5.000,00</i>	<i>200,0</i>	<i>200,0</i>
402199 Drugi posebni materiali in storitve	0,00	0,00	0,00	0,00	530,00	0,00	---	---
420401 Novogradnje	10.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	27.898,41	5.000,00	200,0	200,0
420801 Investicijski nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	474,25	0,00	---	---
<i>6827 Ureditev sirarne v prostorih OŠ Gorjuše</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
11029003 Zemljiške operacije	35.000,00	30.000,00	30.000,00	329,40	34.918,17	5.000,00	116,7	116,7
<i>4030 Urejanje javnih kmetijskih in večnamenskih poti</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>14.973,71</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	14.973,71	0,00	100,0	100,0
<i>4031 Urejanje gozdnih vlak</i>	<i>20.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>329,40</i>	<i>19.944,46</i>	<i>5.000,00</i>	<i>133,3</i>	<i>133,3</i>
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	20.000,00	15.000,00	15.000,00	329,40	0,00	5.000,00	133,3	133,3
410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu	0,00	0,00	0,00	0,00	19.944,46	0,00	---	---
1103 Splošne storitve v kmetijstvu	6.200,00	6.200,00	6.200,00	2.530,63	5.611,16	0,00	100,0	100,0
<i>11039001 Delovanje služb in javnih zavodov</i>	<i>1.200,00</i>	<i>1.200,00</i>	<i>1.200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>380,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
<i>4061 dejavnost čebelarstva</i>	<i>1.200,00</i>	<i>1.200,00</i>	<i>1.200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>380,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
402199 Drugi posebni materiali in storitve	1.200,00	1.200,00	1.200,00	0,00	380,00	0,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)
<i>6795 Ureditev pločnikov Ribčev laz</i>	<i>130.000,00</i>	<i>280.030,00</i>	<i>140.000,00</i>	<i>6.746,66</i>	<i>0,00</i>	<i>-150.030,00</i>	<i>46,4</i>	<i>92,9</i>
420401 Novogradnje	117.000,00	265.030,00	125.000,00	0,00	0,00	-148.030,00	44,2	93,6
420600 Nakup zemljišč	10.000,00	10.000,00	10.000,00	6.746,66	0,00	0,00	100,0	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	3.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	-2.000,00	60,0	60,0
<i>6796 Rekonstrukcija ceste Stara Fužina</i>	<i>150.000,00</i>	<i>150.000,00</i>	<i>150.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
420401 Novogradnje	116.000,00	116.000,00	116.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420600 Nakup zemljišč	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420801 Investicijski nadzor	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
<i>6797 Sanacija stopnic pri cerkvi Sv. Martina</i>	<i>50.000,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>54.850,39</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	54.850,39	0,00	100,0	100,0
<i>6813 Kolesarska pot Bled Bohinj</i>	<i>23.000,00</i>	<i>23.000,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>2.336,98</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>76,7</i>
420401 Novogradnje	13.000,00	13.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	65,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	0,00	0,00	0,00	2.336,98	0,00	---	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
<i>6814 Postavitev mostu na Rju</i>	<i>5.000,00</i>	<i>300.000,00</i>	<i>300.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>20.144,86</i>	<i>-295.000,00</i>	<i>1,7</i>	<i>1,7</i>
402199 Drugi posebni materiali in storitve	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	-3.000,00	0,0	---
420401 Novogradnje	0,00	288.500,00	293.750,00	0,00	0,00	-288.500,00	0,0	0,0
420801 Investicijski nadzor	0,00	8.500,00	6.250,00	0,00	0,00	-8.500,00	0,0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	0,00	0,00	0,00	20.144,86	5.000,00	---	---
<i>6815 Ureditev parkirišča Bohinjska Bistrica</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>99.993,18</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
420401 Novogradnje	0,00	0,00	0,00	0,00	97.482,00	0,00	---	---
420801 Investicijski nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	2.511,18	0,00	---	---
<i>6818 Prestavitev zidu in širitev ceste - Nemški Rovt</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>9.984,11</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	0,00	0,00	0,00	9.984,11	0,00	---	---
<i>6819 Kolesarska povezava med zgornjo in spodnjo dolino</i>	<i>190.000,00</i>	<i>125.000,00</i>	<i>95.331,23</i>	<i>0,00</i>	<i>41.537,62</i>	<i>65.000,00</i>	<i>152,0</i>	<i>199,3</i>
420401 Novogradnje	185.000,00	122.000,00	95.331,23	0,00	25.862,95	63.000,00	151,6	194,1
420600 Nakup zemljišč	0,00	0,00	0,00	0,00	15.674,67	0,00	---	---
420801 Investicijski nadzor	5.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	166,7	---

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REBALANS II 2018	VELJAVNI 2018	SPREJETI PRORAČUN 2018	REALIZACIJA 29.05.2018	REALIZACIJA 2017	Razlika (1)-(2)	Indeks (1)/(2)	Indeks (1)/(3)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)			
6820 Kolesarska povezava Soriška planina - Bohinjska Bistrica	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
13029003 Urejanje cestnega prometa	326.000,00	269.000,00	128.500,00	12.306,77	299.038,16	57.000,00	121,2	253,7
4301 Odbojne ograje na občinskih cestah	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	2.435,80	0,00	100,0	100,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	2.435,80	0,00	100,0	100,0
4320 Odškodnine pri izgradnji cestne in komunalne infrastrukture	35.000,00	8.000,00	8.000,00	7.505,68	5.531,48	27.000,00	437,5	437,5
402799 Druge odškodnine in kazni	35.000,00	8.000,00	8.000,00	7.505,68	5.531,48	27.000,00	437,5	437,5
4808 Postavitev turistične in druge informativne signalizacije	20.000,00	10.000,00	10.000,00	2.032,22	4.465,33	10.000,00	200,0	200,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	20.000,00	10.000,00	10.000,00	2.032,22	4.465,33	10.000,00	200,0	200,0
4952 Ureditev parkirišča Danica	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,0	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	39.600,00	39.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,0	---
420801 Investicijski nadzor	400,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,0	---
4953 Občasni prevoz potnikov	90.000,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00	-20.000,00	81,8	---
402399 Drugi prevozni in transportni stroški	90.000,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00	-20.000,00	81,8	---
4954 Evropski teden mobilnosti	15.500,00	15.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,0	---
402099 Drugi splošni material in storitve	13.313,00	13.313,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,0	---
402903 Plačila za delo preko študentskega servisa	360,00	360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,0	---
420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	1.827,00	1.827,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,0	---
6094 Ureditev parkirišča Pod Voglom	0,00	0,00	0,00	0,00	234.850,00	0,00	---	---
420600 Nakup zemljišč	0,00	0,00	0,00	0,00	229.000,00	0,00	---	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	5.850,00	0,00	---	---
6103 Talna in vertikalna signalizacija	12.000,00	12.000,00	12.000,00	2.061,82	4.867,86	0,00	100,0	100,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	12.000,00	12.000,00	12.000,00	2.061,82	4.867,86	0,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)
6109 Vzdrževanje mostov na krajevnih cestah	17.000,00	17.000,00	17.000,00	0,00	9.777,69	0,00	100,0	100,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	17.000,00	17.000,00	17.000,00	0,00	9.777,69	0,00	100,0	100,0
6121 Talna, vertikalna in svetlobna signalizacija	0,00	0,00	0,00	0,00	6.292,70	0,00	---	---
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	0,00	0,00	0,00	0,00	6.292,70	0,00	---	---
6130 Oporni zidovi - vzdrževanje	35.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	9.349,35	15.000,00	175,0	175,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	35.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	9.349,35	15.000,00	175,0	175,0
6817 Ukrepi trajnostne mobilnosti (javne električne polnilnice)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	707,05	21.467,95	0,00	100,0	100,0
402200 Električna energija	4.820,94	4.820,94	5.000,00	533,18	5.435,97	0,00	100,0	96,4
402512 Zavarovalne premije za opremo	179,06	179,06	0,00	173,87	0,00	0,00	100,0	---
420299 Nakup druge opreme in napeljav	0,00	0,00	0,00	0,00	12.114,60	0,00	---	---
420401 Novogradnje	0,00	0,00	0,00	0,00	3.413,38	0,00	---	---
420801 Investicijski nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	504,00	0,00	---	---
6822 Meteorna kanalizacija Bohinjska Češnjica	50.000,00	25.000,00	50.000,00	0,00	0,00	25.000,00	200,0	100,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	50.000,00	25.000,00	50.000,00	0,00	0,00	25.000,00	200,0	100,0
6828 Mreža postajališč za avtodome	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
402099 Drugi splošni material in storitve	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
13029004 Cestna razsvetljava	159.404,06	159.404,06	159.404,06	26.639,66	119.095,73	0,00	100,0	100,0
4330 Vzdrževanje javne razsvetljave	10.000,00	10.000,00	10.000,00	2.787,00	6.462,80	0,00	100,0	100,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	10.000,00	10.000,00	10.000,00	2.787,00	6.462,80	0,00	100,0	100,0
4333 Investicije v javno razsvetljavo	149.404,06	149.404,06	149.404,06	23.852,66	112.632,93	0,00	100,0	100,0
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	732,00	732,00	732,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
402199 Drugi posebni materiali in storitve	7.942,20	7.942,20	7.942,20	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420230 Nakup opreme za vzdrževanje parkov in vrtov	9.114,52	9.114,52	9.114,52	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420401 Novogradnje	11.615,34	11.615,34	12.615,34	0,00	0,00	0,00	100,0	92,1
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	99.000,00	99.000,00	99.000,00	23.852,66	112.632,93	0,00	100,0	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,0	---
431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)
13029005 Upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	16.768,52	0,00	100,0	100,0
6118 Vzdrževanje državne ceste	0,00	0,00	0,00	0,00	16.768,52	0,00	---	---
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	0,00	0,00	0,00	0,00	5.951,51	0,00	---	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	10.817,01	0,00	---	---
6821 Projektna dokumentacija za državne ceste	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
6825 Pokrita avtobusna postajališča	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420401 Novogradnje	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
14 GOSPODARSTVO	801.000,00	778.500,00	778.500,00	256.059,41	623.799,67	22.500,00	102,9	102,9
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	90.000,00	90.000,00	90.000,00	5.000,00	62.998,77	0,00	100,0	100,0
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	90.000,00	90.000,00	90.000,00	5.000,00	62.998,77	0,00	100,0	100,0
4204 Ukrepi za dodeljevanje državnih pomoči za spodbujanje in razvoj gospodarstva	80.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	54.998,77	0,00	100,0	100,0
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	80.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	54.998,77	0,00	100,0	100,0
4205 Razvojno obrtno-podjetniški center	10.000,00	10.000,00	10.000,00	5.000,00	8.000,00	0,00	100,0	100,0
413600 Tekoči transferi v javne agencije	10.000,00	10.000,00	10.000,00	5.000,00	8.000,00	0,00	100,0	100,0
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	711.000,00	688.500,00	688.500,00	251.059,41	560.800,90	22.500,00	103,3	103,3
14039001 Promocija občine	7.500,00	5.000,00	5.000,00	300,00	5.996,80	2.500,00	150,0	150,0
4142 Sofinanciranje prirediteljev ob obletnicah	7.500,00	5.000,00	5.000,00	300,00	5.996,80	2.500,00	150,0	150,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	7.500,00	5.000,00	5.000,00	300,00	5.996,80	2.500,00	150,0	150,0

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)
<i>4144 Leader in drugi EU projekti</i>	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	5.941,85	0,00	100,0	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	5.941,85	0,00	100,0	100,0
<i>4145 Vzpostavitev DMC Turizem Bohinj</i>	25.000,00	25.000,00	25.000,00	338,59	34.928,53	0,00	100,0	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	25.000,00	25.000,00	25.000,00	338,59	34.928,53	0,00	100,0	100,0
<i>4147 Pot miru - UNESCO</i>	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	3.000,00	0,00	100,0	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	3.000,00	0,00	100,0	100,0
<i>4946 Ureditev Ajdovski gradec</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	---	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	---	---
<i>4947 Ureditev območja Ribnice</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	4.773,73	0,00	---	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	4.773,73	0,00	---	---
<i>4948 Članarina Alpski biseri</i>	12.000,00	12.000,00	12.000,00	6.000,00	12.000,00	0,00	100,0	100,0
402921 Članarine v mednarodnih organizacijah	12.000,00	12.000,00	12.000,00	6.000,00	12.000,00	0,00	100,0	100,0
<i>4950 Ukrepi mehke mobilnosti</i>	120.000,00	100.000,00	100.000,00	5.685,20	0,00	20.000,00	120,0	120,0
402099 Drugi splošni material in storitve	7.146,80	7.146,80	10.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	71,5
402602 Najemnine in zakupnine za garaže in parkirne prostore	2.853,20	2.853,20	0,00	0,00	0,00	0,00	100,0	---
420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	35.346,40	35.346,40	10.000,00	3.050,00	0,00	0,00	100,0	353,5
420401 Novogradnje	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	---	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	36.000,00	36.000,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	65,5
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	18.653,60	18.653,60	25.000,00	2.635,20	0,00	0,00	100,0	74,6
<i>5073 RDO Julijske Alpe</i>	7.000,00	7.000,00	7.000,00	908,40	5.000,00	0,00	100,0	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	7.000,00	7.000,00	7.000,00	908,40	5.000,00	0,00	100,0	100,0
<i>6804 Strategija razvoja Bohinja</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	---	---
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	---	---

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)
6754 Projekti sekundarne kanalizacije	0,00	0,00	0,00	0,00	20.755,35	0,00	---	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	17.391,00	0,00	---	---
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	0,00	0,00	0,00	0,00	3.364,35	0,00	---	---
6788 Obnova infrastrukture v vasi Brod	0,00	0,00	0,00	0,00	218.241,13	0,00	---	---
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	0,00	0,00	0,00	4.990,88	0,00	---	---
420401 Novogradnje	0,00	0,00	0,00	0,00	206.456,28	0,00	---	---
420801 Investicijski nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	5.393,97	0,00	---	---
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	0,00	0,00	0,00	0,00	1.400,00	0,00	---	---
6808 Obnova infrastrukture Srednja vas	149.000,00	149.000,00	83.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	179,5
420401 Novogradnje	116.000,00	116.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	232,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
6809 Sekundarna kanalizacija Češnjica	112.320,00	62.320,00	99.920,00	0,00	924,00	50.000,00	180,2	112,4
402199 Drugi posebni materiali in storitve	3.320,00	3.320,00	3.320,00	0,00	924,00	0,00	100,0	100,0
420401 Novogradnje	100.000,00	50.000,00	87.600,00	0,00	0,00	50.000,00	200,0	114,2
420801 Investicijski nadzor	9.000,00	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov	60.000,00	55.000,00	55.000,00	6.550,59	49.976,56	5.000,00	109,1	109,1
15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda	60.000,00	55.000,00	55.000,00	6.550,59	49.976,56	5.000,00	109,1	109,1
4411 Urejanje brežin in propustov	60.000,00	55.000,00	55.000,00	6.550,59	49.976,56	5.000,00	109,1	109,1
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	60.000,00	55.000,00	55.000,00	6.550,59	49.976,56	5.000,00	109,1	109,1
1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave	64.926,51	64.926,51	64.926,51	0,00	14.980,00	0,00	100,0	100,0
15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	64.926,51	64.926,51	64.926,51	0,00	14.980,00	0,00	100,0	100,0
6414 Ureditev javnih površin Bohinjska Bistrica/Projekt	64.926,51	64.926,51	64.926,51	0,00	14.980,00	0,00	100,0	100,0
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	1.464,00	1.464,00	1.464,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
402199 Drugi posebni materiali in storitve	5.200,00	5.200,00	5.200,00	0,00	248,88	0,00	100,0	100,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	14.386,91	14.386,91	14.386,91	0,00	4.751,12	0,00	100,0	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	43.875,60	43.875,60	43.875,60	0,00	9.980,00	0,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)
6799 Povezava ČN z Nemškimi Rovtomi in Boh. Bistrico	70.000,00	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420401 Novogradnje	66.000,00	66.000,00	66.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
6805 Obnova vodovoda Brod	0,00	0,00	0,00	0,00	93.208,15	0,00	---	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	0,00	0,00	0,00	93.208,15	0,00	---	---
6823 Vodovod Bohinjska Češnjica	50.000,00	25.000,00	50.000,00	0,00	0,00	25.000,00	200,0	100,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	50.000,00	25.000,00	50.000,00	0,00	0,00	25.000,00	200,0	100,0
16039003 Objekti za rekreacijo	66.000,00	66.000,00	66.000,00	31.156,18	38.344,57	0,00	100,0	100,0
4710 Čistilni material in storitve - večnamenska dvorana	66.000,00	66.000,00	66.000,00	31.156,18	38.344,57	0,00	100,0	100,0
402001 Čistilni material in storitve	1.000,00	1.000,00	1.000,00	374,49	1.001,84	0,00	100,0	100,0
402099 Drugi splošni material in storitve	1.500,00	1.500,00	1.500,00	523,42	1.353,36	0,00	100,0	100,0
402200 Električna energija	5.500,00	5.500,00	5.500,00	1.158,75	5.183,31	0,00	100,0	100,0
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	36.700,00	36.700,00	36.700,00	12.687,81	25.408,53	0,00	100,0	100,0
402203 Voda in komunalne storitve	1.300,00	1.300,00	500,00	277,33	557,40	0,00	100,0	260,0
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	17.900,00	17.900,00	18.700,00	14.063,13	2.823,50	0,00	100,0	95,7
402504 Zavarovalne premije za objekte	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.071,25	2.016,63	0,00	100,0	100,0
16039004 Praznično urejanje naselij	24.300,00	24.300,00	18.000,00	22.507,88	18.247,73	0,00	100,0	135,0
4109 Praznična okrasitev naselij	24.300,00	24.300,00	18.000,00	22.507,88	18.247,73	0,00	100,0	135,0
402199 Drugi posebni materiali in storitve	24.300,00	24.300,00	18.000,00	22.507,88	18.247,73	0,00	100,0	135,0
16039005 Druge komunalne dejavnosti	250,00	250,00	250,00	111,35	226,45	0,00	100,0	100,0
4336 Vzdrževanje POP TV pretvornikov	250,00	250,00	250,00	111,35	226,45	0,00	100,0	100,0
402200 Električna energija	250,00	250,00	250,00	111,35	226,45	0,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)
6780 <i>smučarsko skakalni center Polje</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	16.958,00	0,00	---	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	0,00	0,00	0,00	14.762,00	0,00	---	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	2.196,00	0,00	---	---
6784 <i>Karta erozijskih območij,zemeljskih plazov, podorov kamenja</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	21.350,00	0,00	---	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	21.350,00	0,00	---	---
6787 <i>Vzdrževanje objektov na podlagi Odloka o zunanjem izgledu</i>	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	100,0	100,0
402099 Drugi splošni material in storitve	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	100,0	100,0
6793 <i>začasni objekti</i>	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	4.085,36	0,00	100,0	100,0
420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	4.085,36	0,00	100,0	100,0
6811 <i>Ureditev središča Bohinjske Bistrice</i>	259.030,00	150.000,00	107.500,00	366,00	62.336,64	109.030,00	172,7	241,0
402199 Drugi posebni materiali in storitve	5.000,00	5.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	50,0
420401 Novogradnje	251.530,00	142.500,00	95.000,00	0,00	48.031,22	109.030,00	176,5	264,8
420801 Investicijski nadzor	2.500,00	2.500,00	2.500,00	366,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	14.305,42	0,00	---	---
16069002 Nakup zemljišč	85.100,00	50.500,00	50.500,00	29.809,75	254.839,08	34.600,00	168,5	168,5
4800 <i>Nakup zemljišč in stavb</i>	85.100,00	50.500,00	50.500,00	29.809,75	254.839,08	34.600,00	168,5	168,5
402199 Drugi posebni materiali in storitve	500,00	500,00	500,00	387,75	158,34	0,00	100,0	100,0
420099 Nakup drugih zgradb in prostorov	29.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.600,00	---	---
420600 Nakup zemljišč	55.000,00	50.000,00	50.000,00	29.422,00	254.680,74	5.000,00	110,0	110,0

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks	
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017				
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)	
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	196.831,64	196.885,00	196.885,00	34.876,34	114.867,92	-53,36	100,0	100,0
1706	Preventivni programi zdravstvenega varstva	8.000,00	8.000,00	8.000,00	1.298,10	7.570,97	0,00	100,0	100,0
17069001	Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja	8.000,00	8.000,00	8.000,00	1.298,10	7.570,97	0,00	100,0	100,0
	3710 Preventivni programi zdravja	8.000,00	8.000,00	8.000,00	1.298,10	7.570,97	0,00	100,0	100,0
	402099 Drugi splošni material in storitve	6.000,00	6.000,00	6.000,00	296,88	5.064,18	0,00	100,0	100,0
	413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.000,00	2.000,00	2.000,00	1.001,22	2.506,79	0,00	100,0	100,0
1707	Drugi programi na področju zdravstva	188.831,64	188.885,00	188.885,00	33.578,24	107.296,95	-53,36	100,0	100,0
17079001	Nujno zdravstveno varstvo	174.831,64	174.885,00	174.885,00	28.560,91	97.245,88	-53,36	100,0	100,0
	3438 Energetska sanacija zdravstveni dom	88.029,64	88.083,00	88.083,00	0,00	9.760,00	-53,36	99,9	99,9
	420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	86.029,64	85.583,00	85.583,00	0,00	0,00	446,64	100,5	100,5
	420801 Investicijski nadzor	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	---	---
	420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00	9.760,00	-2.500,00	0,0	0,0
	3700 Prispevki za obvezno zdr. zavarovanje	25.000,00	25.000,00	25.000,00	7.496,93	22.065,36	0,00	100,0	100,0
	413105 Prispevek v ZZSZ za zdravstveno zavarovanje oseb, ki ga plačujejo občine	25.000,00	25.000,00	25.000,00	7.496,93	22.065,36	0,00	100,0	100,0
	3721 Nega na domu za starejše občane - plače	18.290,00	18.290,00	18.290,00	5.519,14	16.039,52	0,00	100,0	100,0
	413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	11.298,40	11.298,40	11.298,40	3.724,53	9.683,18	0,00	100,0	100,0
	413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	1.586,00	1.586,00	1.586,00	584,56	1.512,54	0,00	100,0	100,0
	413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	5.405,60	5.405,60	5.405,60	1.210,05	4.843,80	0,00	100,0	100,0
	3722 Dežurne službe na področju zdravstvenega varstva	33.112,00	33.112,00	33.112,00	15.544,84	29.381,00	0,00	100,0	100,0
	413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	33.112,00	33.112,00	33.112,00	15.544,84	29.381,00	0,00	100,0	100,0
	3726 Ureditev ambulante	10.400,00	10.400,00	10.400,00	0,00	20.000,00	0,00	100,0	100,0
	420240 Nakup medicinske opreme in napeljav	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	---	---
	432300 Investicijski transferi javnim zavodom	10.400,00	10.400,00	10.400,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)
3534 Vzdrževanje zgodovinskih, verskih objektov	67.000,00	57.000,00	57.000,00	0,00	20.162,75	10.000,00	117,5	117,5
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	0,00	0,00	0,00	0,00	7.664,75	0,00	---	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	52.000,00	42.000,00	42.000,00	0,00	0,00	10.000,00	123,8	123,8
431000 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	12.498,00	0,00	100,0	100,0
3535 Vzdrževanje muzejskih stavb	2.000,00	2.000,00	2.000,00	315,09	2.933,76	0,00	100,0	100,0
402199 Drugi posebni materiali in storitve	0,00	0,00	0,00	0,00	2.933,76	0,00	---	---
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.000,00	2.000,00	2.000,00	315,09	0,00	0,00	100,0	100,0
3542 Ureditev zoisovega parka	13.000,00	5.000,00	5.000,00	675,25	27.257,21	8.000,00	260,0	260,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	13.000,00	5.000,00	5.000,00	675,25	27.257,21	8.000,00	260,0	260,0
1804 Podpora posebnim skupinam	14.500,00	14.500,00	14.500,00	93,57	9.537,56	0,00	100,0	100,0
18049001 Programi veteranskih organizacij	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	1.846,20	0,00	100,0	100,0
5006 Sofinanciranje veteranskih organizacija veteranov vojne za Slovenijo	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	1.846,20	0,00	100,0	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	1.846,20	0,00	100,0	100,0
18049004 Programi drugih posebnih skupin	12.500,00	12.500,00	12.500,00	93,57	7.691,36	0,00	100,0	100,0
3547 Sofinanciranje lovskih družin	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.250,00	0,00	100,0	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.250,00	0,00	100,0	100,0
5000 Sofinanciranje društev in organizacij	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	6.000,00	0,00	100,0	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	6.000,00	0,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)
6792 Plezalna stena Danica	0,00	0,00	0,00	1.942,68	56.248,04	0,00	---	---
420241 Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	0,00	0,00	0,00	1.942,68	55.948,04	0,00	---	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	---	---
6826 Investicije v smučišče Senožeta	10.000,00	10.000,00	10.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100,0	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
431000 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.000,00	10.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	100,0	---
6830 Bohinj - pravljica dežela	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420241 Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
18059002 Programi za mladino	42.000,00	42.000,00	42.000,00	73,13	33.941,55	0,00	100,0	100,0
3602 ZŠO - šport otrok in mladine	32.000,00	32.000,00	32.000,00	73,13	27.194,80	0,00	100,0	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	32.000,00	32.000,00	32.000,00	73,13	27.194,80	0,00	100,0	100,0
3900 Sofinanciranje mladinskih organizacij in organizacij, ki delajo za mlade	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	6.746,75	0,00	100,0	100,0
402099 Drugi splošni material in storitve	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.500,00	8.500,00	8.500,00	0,00	6.746,75	0,00	100,0	100,0
19 IZOBRAŽEVANJE	1.247.520,00	1.207.520,00	1.192.520,00	518.459,32	1.024.894,14	40.000,00	103,3	104,6
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	811.674,00	771.674,00	756.674,00	355.879,36	678.565,60	40.000,00	105,2	107,3
19029001 Vrtci	792.021,00	757.021,00	742.021,00	355.479,48	653.303,13	35.000,00	104,6	106,7
3400 Subvencioniranje cene vrtca	655.250,00	625.250,00	625.250,00	316.069,64	610.335,71	30.000,00	104,8	104,8
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	655.250,00	625.250,00	625.250,00	316.069,64	610.335,71	30.000,00	104,8	104,8
3401 Subvencioniranje cene vrtca - druge občine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	5.702,13	20.764,27	0,00	100,0	100,0
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	50.000,00	50.000,00	50.000,00	5.702,13	20.764,27	0,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)
<i>3404 Dodatna strokovna pomoč</i>	2.000,00	2.000,00	2.000,00	1.225,99	5.250,71	0,00	100,0	100,0
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	2.000,00	2.000,00	2.000,00	1.225,99	5.250,71	0,00	100,0	100,0
<i>3405 Tekoči transfer - nadomeščanje bolniških odsotnosti v vrtcu</i>	10.000,00	5.000,00	5.000,00	4.626,45	2.308,18	5.000,00	200,0	200,0
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	10.000,00	5.000,00	5.000,00	4.626,45	2.308,18	5.000,00	200,0	200,0
<i>3406 Delo sindikalnega zaupnika</i>	230,00	230,00	230,00	103,80	228,36	0,00	100,0	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	230,00	230,00	230,00	103,80	228,36	0,00	100,0	100,0
<i>3410 Drugi programi - sofinanciranje ure pravljic</i>	1.700,00	1.700,00	1.700,00	287,82	1.032,90	0,00	100,0	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	1.700,00	1.700,00	1.700,00	287,82	1.032,90	0,00	100,0	100,0
<i>3421 Tekoče vzdrževanje - vrtec</i>	28.550,00	28.550,00	28.550,00	1.463,65	13.383,00	0,00	100,0	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	28.550,00	28.550,00	28.550,00	1.463,65	13.383,00	0,00	100,0	100,0
<i>3433 Projekt predstavitev vrtca na lokacijo ob OŠ Mencinger/ Ureditev dostopa do vrtca</i>	18.291,00	18.291,00	3.291,00	0,00	0,00	0,00	100,0	555,8
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,0	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	3.291,00	3.291,00	3.291,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
<i>4949 Pokrivanje izgube javnih zavodov Občine Bohinj</i>	26.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00	0,00	0,00	100,0	100,0
410004 Pokrivanje izgub javnim podjetjem	26.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00	0,00	0,00	100,0	100,0
19029002 Druge oblike varstva in vzgoje otrok	19.653,00	14.653,00	14.653,00	399,88	25.262,47	5.000,00	134,1	134,1
<i>3422 Dodatni programi za otroke</i>	2.500,00	2.500,00	2.500,00	0,00	1.500,00	0,00	100,0	100,0
402099 Drugi splošni material in storitve	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	100,0	100,0
<i>3432 Investicije po programu za vrtec Bohinj</i>	17.153,00	12.153,00	12.153,00	399,88	23.762,47	5.000,00	141,1	141,1
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	17.153,00	12.153,00	12.153,00	399,88	23.762,47	5.000,00	141,1	141,1

A. Bilanca odhodkov

06 - Režijski obrat

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REBALANS II 2018	VELJAVNI 2018	SPREJETI PRORAČUN 2018	REALIZACIJA 29.05.2018	REALIZACIJA 2017	Razlika (1)-(2)	Indeks (1)/(2)	Indeks (1)/(3)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)			
6030 Materialni stroški režijskega obrata	106.000,00	98.000,00	98.000,00	42.384,16	80.499,91	8.000,00	108,2	108,2
402000 Pisarniški material in storitve	2.500,00	2.500,00	2.500,00	654,43	1.273,64	0,00	100,0	100,0
402001 Čistilni material in storitve	1.200,00	1.200,00	1.200,00	404,29	739,74	0,00	100,0	100,0
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	200,00	200,00	200,00	0,00	38,72	0,00	100,0	100,0
402007 Računalniške storitve	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	3.341,12	0,00	100,0	100,0
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	5.000,00	5.000,00	5.000,00	1.173,10	3.241,72	0,00	100,0	100,0
402009 Izdatki za reprezentanco	400,00	400,00	400,00	92,25	322,00	0,00	100,0	100,0
402099 Drugi splošni material in storitve	8.000,00	8.000,00	8.000,00	3.889,35	5.995,05	0,00	100,0	100,0
402100 Uniforme in službena obleka	20.000,00	16.000,00	16.000,00	9.565,31	14.665,94	4.000,00	125,0	125,0
402199 Drugi posebni materiali in storitve	5.000,00	5.000,00	5.000,00	938,72	1.340,52	0,00	100,0	100,0
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	8.000,00	6.000,00	6.000,00	4.130,45	3.951,31	2.000,00	133,3	133,3
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	5.000,00	5.000,00	5.000,00	1.356,34	4.430,17	0,00	100,0	100,0
402206 Poština in kurirske storitve	16.000,00	14.000,00	14.000,00	9.246,51	14.427,05	2.000,00	114,3	114,3
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	200,00	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
402402 Stroški prevoza v državi	1.500,00	1.500,00	1.500,00	348,41	1.328,93	0,00	100,0	100,0
402512 Zavarovalne premije za opremo	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
402600 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	26.000,00	26.000,00	26.000,00	10.585,00	25.404,00	0,00	100,0	100,0
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
6036 Stroški za strokovno izobraževanje	1.500,00	1.500,00	1.500,00	952,00	3.148,34	0,00	100,0	100,0
402907 Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	1.500,00	1.500,00	1.500,00	952,00	3.148,34	0,00	100,0	100,0
6041 Seminarji	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
6043 Električna energija	2.500,00	2.500,00	2.500,00	793,95	1.933,62	0,00	100,0	100,0
402200 Električna energija	2.500,00	2.500,00	2.500,00	793,95	1.933,62	0,00	100,0	100,0
6060 Stroški tujih storitev - poraba takse in drugo	1.500,00	1.500,00	1.500,00	420,00	1.229,51	0,00	100,0	100,0
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	1.500,00	1.500,00	1.500,00	420,00	1.229,51	0,00	100,0	100,0
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	14.000,00	14.000,00	14.000,00	740,69	7.801,67	0,00	100,0	100,0
6058 Stroški vzdrževanja osnovnih sredstev - uprava	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

06 - Režijski obrat

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	56.500,00	6.500,00	6.500,00	0,00	116.015,40	50.000,00	869,2	869,2
<i>14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva</i>	<i>56.500,00</i>	<i>6.500,00</i>	<i>6.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>116.015,40</i>	<i>50.000,00</i>	<i>869,2</i>	<i>869,2</i>
6168 <i>Karte, nalepke</i>	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	837,50	0,00	100,0	100,0
402003 Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	837,50	0,00	100,0	100,0
6171 <i>Najem WC kabin</i>	5.500,00	5.500,00	5.500,00	0,00	5.177,90	0,00	100,0	100,0
402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	5.500,00	5.500,00	5.500,00	0,00	5.177,90	0,00	100,0	100,0
6197 <i>Splošni stroški - turistični čoln</i>	50.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00	50.000,00	---	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	50.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00	50.000,00	---	---
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	707.510,00	702.510,00	702.510,00	218.452,93	538.694,96	5.000,00	100,7	100,7
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	644.050,00	644.050,00	644.050,00	215.219,64	491.679,27	0,00	100,0	100,0
<i>15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki</i>	<i>411.610,00</i>	<i>411.610,00</i>	<i>411.610,00</i>	<i>172.487,84</i>	<i>335.950,41</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
6128 <i>Najemnine - ekološki otoki</i>	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	3.636,00	0,00	100,0	100,0
402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	3.636,00	0,00	100,0	100,0
6501 <i>Odlaganje odpadkov</i>	160.000,00	160.000,00	160.000,00	55.642,23	144.767,31	0,00	100,0	100,0
402299 Druge storitve komunikacij in komunale	160.000,00	160.000,00	160.000,00	55.642,23	144.767,31	0,00	100,0	100,0
6502 <i>Ravnanje z odpadki</i>	43.400,00	43.400,00	43.400,00	11.597,17	33.714,33	0,00	100,0	100,0
402099 Drugi splošni material in storitve	16.000,00	16.000,00	16.000,00	4.205,12	17.307,82	0,00	100,0	100,0
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	400,00	400,00	400,00	65,55	114,95	0,00	100,0	100,0
420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	12.000,00	12.000,00	12.000,00	7.326,50	11.545,37	0,00	100,0	100,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	4.746,19	0,00	100,0	100,0
6508 <i>Odvoz odpadkov</i>	75.000,00	75.000,00	75.000,00	21.095,80	67.796,40	0,00	100,0	100,0
402204 Odvoz smeti	75.000,00	75.000,00	75.000,00	21.095,80	67.796,40	0,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

06 - Režijski obrat

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)
1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave	63.460,00	58.460,00	58.460,00	3.233,29	47.015,69	5.000,00	108,6	108,6
<i>15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot</i>	<i>63.460,00</i>	<i>58.460,00</i>	<i>58.460,00</i>	<i>3.233,29</i>	<i>47.015,69</i>	<i>5.000,00</i>	<i>108,6</i>	<i>108,6</i>
<i>6134 Hortikultura ureditev kraja</i>	<i>50.000,00</i>	<i>45.000,00</i>	<i>45.000,00</i>	<i>3.014,60</i>	<i>35.031,35</i>	<i>5.000,00</i>	<i>111,1</i>	<i>111,1</i>
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	2.500,00	2.500,00	2.500,00	67,39	2.156,84	0,00	100,0	100,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	40.000,00	40.000,00	40.000,00	466,54	30.394,05	0,00	100,0	100,0
420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	7.500,00	2.500,00	2.500,00	2.480,67	2.480,46	5.000,00	300,0	300,0
<i>6180 Ceconijev park</i>	<i>13.460,00</i>	<i>13.460,00</i>	<i>13.460,00</i>	<i>218,69</i>	<i>11.984,34</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	9.360,00	9.360,00	9.360,00	218,69	9.710,44	0,00	100,0	100,0
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	1.600,00	1.600,00	1.600,00	0,00	1.473,90	0,00	100,0	100,0
420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	2.500,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	800,00	0,00	---	---
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	323.700,00	303.700,00	303.700,00	63.103,58	246.473,45	20.000,00	106,6	106,6
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	7.415,40	0,00	100,0	100,0
<i>16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>7.415,40</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
<i>6070 Geodetski posnetki - kataster</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>3.623,40</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
402199 Drugi posebni materiali in storitve	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	3.623,40	0,00	100,0	100,0
<i>6137 Geodetski posnetki</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>3.792,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
402199 Drugi posebni materiali in storitve	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	3.792,00	0,00	100,0	100,0
1603 Komunalna dejavnost	319.700,00	299.700,00	299.700,00	63.103,58	239.058,05	20.000,00	106,7	106,7
<i>16039001 Oskrba z vodo</i>	<i>259.400,00</i>	<i>249.400,00</i>	<i>249.400,00</i>	<i>57.214,06</i>	<i>184.282,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>104,0</i>	<i>104,0</i>
<i>6210 Električna energija</i>	<i>12.000,00</i>	<i>12.000,00</i>	<i>12.000,00</i>	<i>4.932,24</i>	<i>10.902,17</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
402200 Električna energija	12.000,00	12.000,00	12.000,00	4.932,24	10.902,17	0,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

06 - Režijski obrat

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REBALANS II	VELJAVNI	SPREJETI	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Razlika	Indeks	Indeks
	2018	2018	PRORAČUN	29.05.2018	2017			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)-(2)	(1)/(2)	(1)/(3)
6230 <i>Nakup orodja-vodovod</i>	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	4.297,39	0,00	100,0	100,0
420299 <i>Nakup druge opreme in napeljav</i>	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	4.297,39	0,00	100,0	100,0
6250 <i>Nakup in montaža UV dezinfekcija</i>	15.000,00	15.000,00	15.000,00	3.289,12	3.589,92	0,00	100,0	100,0
420299 <i>Nakup druge opreme in napeljav</i>	15.000,00	15.000,00	15.000,00	3.289,12	3.589,92	0,00	100,0	100,0
6252 <i>Vodovod Ravne</i>	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
420804 <i>Načrti in druga projektna dokumentacija</i>	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
6254 <i>Vodovod Žlan</i>	2.500,00	2.500,00	2.500,00	0,00	3.934,00	0,00	100,0	100,0
402199 <i>Drugi posebni materiali in storitve</i>	960,00	960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,0	---
420804 <i>Načrti in druga projektna dokumentacija</i>	1.540,00	1.540,00	2.500,00	0,00	3.934,00	0,00	100,0	61,6
6774 <i>poskusna vrtina RO</i>	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	19.086,89	0,00	100,0	100,0
420401 <i>Novogradnje</i>	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	19.086,89	0,00	100,0	100,0
420804 <i>Načrti in druga projektna dokumentacija</i>	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	100,0
6775 <i>projekt vodooskrbe Krniški lom</i>	30.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	10.000,00	150,0	150,0
420401 <i>Novogradnje</i>	30.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	10.000,00	150,0	150,0
16039002 <i>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	60.300,00	50.300,00	50.300,00	5.889,52	54.776,05	10.000,00	119,9	119,9
6300 <i>Elektrika-pogrebna in pokopališka dejavnost</i>	3.800,00	3.800,00	3.800,00	2.887,04	2.493,38	0,00	100,0	100,0
402200 <i>Električna energija</i>	3.800,00	3.800,00	3.800,00	2.887,04	2.493,38	0,00	100,0	100,0
6303 <i>Storitve za redno vzdrževanje-pogrebna in pokopališka dejavnost</i>	17.500,00	17.500,00	17.500,00	3.002,48	17.943,45	0,00	100,0	100,0
402199 <i>Drugi posebni materiali in storitve</i>	12.000,00	12.000,00	12.000,00	3.002,48	7.991,50	0,00	100,0	100,0
402600 <i>Najemnine in zakupnine za poslovne objekte</i>	500,00	500,00	500,00	0,00	400,00	0,00	100,0	100,0
420300 <i>Nakup drugih osnovnih sredstev</i>	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	4.594,39	0,00	100,0	100,0
420500 <i>Investicijsko vzdrževanje in izboljšave</i>	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	4.957,56	0,00	100,0	100,0
6312 <i>Ureditev žarnega pokopališča Bohinjska Bistrica</i>	39.000,00	29.000,00	29.000,00	0,00	31.339,22	10.000,00	134,5	134,5
420401 <i>Novogradnje</i>	25.000,00	25.000,00	25.000,00	0,00	30.739,22	0,00	100,0	100,0
420500 <i>Investicijsko vzdrževanje in izboljšave</i>	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	---	---
420804 <i>Načrti in druga projektna dokumentacija</i>	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	600,00	0,00	100,0	100,0

II. POSEBNI DEL-OBRAZLOŽITEV

05 ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ
0502 Znanstveno - raziskovalna dejavnost
05029001 Znanstveno - raziskovalna dejavnost

5060-RAGOR 32.760,00 €

###REBALANS II 2018###

Dodatna sredstva so potrebna zaradi vključitve Bohinja v Gorenjsko kolesarsko omrežje. Projekt izvaja RAGOR.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA
0603 Dejavnost občinske uprave
06039001 Administracija občinske uprave

6030-Materialni stroški režijskega obrata 106.000,00 €

Sredstva na tej postavki zajemajo, pisarniški material, čistilni material, poštnino, telefon, časopise, računalniške storitve, zaščitna sredstva, zdravniške preglede, varstvo pri delu, goriva in maziva za prevozna sredstva, pristojbine za registracijo vozil, stroške tujih storitev-poraba takse, porabo kuriv in stroške ogrevanja RO, stroške priprave podatkov in tiskanje položnic, odvetniške storitve in najemnine in zakupnine za poslovne objekte.

###REBALANS II 2018###

Postavka se povečuje zaradi porabe sredstev za ogrevanje ter zaradi porabe sredstev na področju pošnih storitev.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

3178-Energetska sanacija občinske stavbe 63.798,45 €

Za občinsko stavbo je izdelana projektna dokumentacija in se v začetku leta 2018 prijavljamo na razpis MZI za energetske sanacije občinskih stavb, kjer je predvideno 40% sofinanciranje projekta. Sanacija je predvidena v letu 2018 in 2019 po sklopih, v letu 2018 je predvidena izolacija podstrešja in menjava stavbnega pohištva, preostalo pa v letu 2019.

###REBALANS II

Sredstva se prilagodi glede na investicijski program in oddano vlogo na razpis za Energetske sanacije javnih objektov v lasti občin objavljenega s strani MZI. Pričetek del je predviden v letu 2018, zaključek pa v 2019.

3182-Nakup računalnikov in prog. opreme 15.500,00 €

Sredstva so namenjena za zamenjavo štirih delovnih postaj, za nakup oz. podaljšanje licenc programske opreme ter vzdrževanje računalniške in strežniške opreme.

###2. BRANJE###

Dodatna sredstva namenjamo za nakup aplikacije za potrebe razpisa na področju športa.

###REBALANS II 2018###

Sredstva v višini 2.500,00 EUR povečujemo za potrebe izdelave aplikacije, ki bo služila spletni oddaji prijav na razpise Občine Bohinj

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO
1102 Program reforme kmetijstva in živilstva
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

6794-Ureditev okolice mlake na Nemškem Rovtu 10.000,00 €

Sredstva so namenjena izgradnji kozolca na območju mlake na Nemškem Rovtu, v skladu z izdelano projektno dokumentacijo za ureditev tega mokrišča.

###REBALANS II 2018###

Zaključna ureditvena dela okolice mlake ob Nemškem rovту - postavitve kozolca in urbane opreme

11029003 Zemljiške operacije

4031-Urejanje gozdnih vlak**20.000,00 €**

Sredstva se namenajo za vzpostavitev prevoznosti gozdnih vlak na območju gozdarske enote Bohinj - privatni gozdovi. Planirana je ureditev gozdnih vlak na lokacijah:

- Za Preval - ods.19A, 19U, v dolžini 205 m
- Goli vrh - odd.82, v dolžini 595 m
- Pod Jato - ods. 108A, 109A, v dolžini 635 m
- Suha strana - odd. 126, v dolžini 1155 m
- Zanova stran - ods. 127 A, 128, v dolžini 770 m

###2.BRANJE###

Predlog se delno upošteva. Sredstva se povečajo za 5.000, EUR in se uskladi z predlogom Zavoda za gozdove - OE Bohinj.

REBALANS II

Zaradi vetroloma na območju Blatovega vrha proti Krstenici bo potrebno območje odpreti za gozdarske stroje zaradi saniranja nastalo škodo v gozdovih. Za gradnjo vlake je potrebno zagotoviti dodatna sredstva v višini 5.000,00 EUR.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1302 Cestni promet in infrastruktura

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

6795-Ureditev pločnikov Ribčev laz**130.000,00 €**

V letu 2010 je DRSI pripravil PZI dokumentacijo za rekonstrukcijo državne ceste od h.št.: Ribčevem laz 7, do hotela Jezero, ter izgradnjo pločnikov in avtobusnega postajališča. V letu 2018 predvidevamo dokončni odkup zemljišč in rekonstrukcijo ceste ter izgradnjo pločnika med odsekom od hotela Kristal do hiše Ribčevem laz 39. S tem bi razbremenili glavno cesto v najbolj problematičnem delu. Izgradnja je povezana z podpisom sofinancerske pogodbe z DRSI.

###AMANDMA REBALANS I###

Iz postavke 6814 Postavitev mostu na Rju se prenese 140.030 € državnih sredstev za investicije.

###REBALANS II ###

Sredstva se prilagodijo glede na predvideno dinamiko vodenja projekta DRSI. Predvideva se pričetek del v letu 2018, ter zaključek v letu 2019.

6814-Postavitev mostu na Rju**5.000,00 €**

V letu 2017 smo pripravili tako PGD kot PZI dokumentacijo za izgradnjo brvi na odseku med vasema Kamnje in Polje(na Rju). Vložili smo vlogo za izdajo gradbenega dovoljenja, ki bo izdano do konca leta 2017. V letu 2018 je predvidena izgradnja brvi in navezave na kolesarsko pot Bohinj.

REBALANS I

V proračunu za leto 2018 so bila predvidena sredstva na podlagi projektantske ocene za gradnjo objekta. Glede na stanje na trgu in objavljenega JN se sredstva dvignejo na predlagano vrednost. S tem se omogoči realizacija projekta. Sredstva se zagotovi iz nepovratnih sredstev 23.člena ZFO. Sredstva se povečajo za 140.030 in znašajo 440.030 EUR.

###AMANDMA REBALANS I###

Na postavko 6795 Ureditev pločnikov Ribčev laz se prenese 140.030 € državnih sredstev za investicije.

###REBALANS II ###

Sredstva se zmanjšajo zaradi neizgradnje mostu. Preostanek sredstev ostane za že izdelano projektno dokumentacijo.

6819-Kolesarska povezava med zgornjo in spodnjo dolino**190.000,00 €**

V letu 2016 je bila pripravljena PZI dokumentacija za izgradnjo kolesarske povezave med spodnjo in zgornjo Bohinjsko dolino. V letu 2017 smo odkupili del potrebnih zemljišč in objavili javno naročilo za izgradnjo odseka od Češnjice proti vrhu Senožet. Izvedena naj bi bila do konca leta, v letu 2018 pa je predvidena izgradnja od konca izvedbe v letu 2017 do vrha Senožet iz strani Bohinjske Češnjice.

REBALANS I

Zaradi pritožbe na javno naročilo(JN) v letu 2017 sredstva niso bila realizirana. Po zavrnitvi pritožbe s strani Državne revizijske komisije gre JN lahko v izvedbo, sredstva pa se zagotovi na podlagi najugodnejše ponudbe. Sredstva se povečajo na 125.000 EUR.

REBALANS II

Sredstva se povišajo za izgradnjo kolesarske poti do vrha Senožet iz smeri Bohinjske Češnjice (odsek 3). Povečanje sredstev se zagotovi iz nepovratnih sredstev 23.člena ZFO-1.

13029003 Urejanje cestnega prometa

4320-Odškodnine pri izgradnji cestne in komunalne infrastrukture 35.000,00 €

Planirana sredstva v višini 8.000,00 €. Za izplačilo služnosti in odškodnin lastnikom zemljišč po izgradnji komunalne infrastrukture.

###REBALANS II 2018###

Izplačati je potrebno odškodnino za služnost na vodnih zemljiščih povezovalnega kanala Zgornje doline. Izplačati odškodnine za služnost gradnje na privatnih zemljiščih Spodnje doline in Stare Fužine.

4808-Postavitev turistične in druge informativne signalizacije 20.000,00 €

Sredstva so namenjena postavitvi turistično obvestilne in druge signalizacije signalizacije ter vpisom le-te v cestni kataster.

###REBALANS II 2018###

Priprava izhodišč z obvestilne in oglaševalne table, skupni oglaševalni objekt na kulturnem domu, postavitev informativnih tabel.

4953-Občasni prevoz potnikov 90.000,00 €

REBALANS I

V skladu s sklepom Občinskega sveta ter sprejetim Akcijskim načrtom umirjanja prometa se bo v poletni sezoni zagotavljalo občasne prevoze potnikov s parkirišča v Danici, z začasnega parkirišča Kristal ter parkirišča v Senožetih. Sredstva so namenjena pokrivanju stroškov teh storitev.

###REBALANS II 2018###

Izvedeno je bilo javno naročilo za izvajanje občasnih prevozov potnikov na relacijah Parkirišče Danica-Bohinjsko jezero, Parkirišče Kristal- Bohinjsko jezero ter parkirišče Senožeta- planina Blato. Strošek izvajanja teh prevozov bo nižji od načrtovanega, zato se sredstva zmanjšujejo za 20.000 eur.

6130-Oporni zidovi - vzdrževanje 35.000,00 €

Sredstva se namenjujejo za popravilo opornih zidov, ki so jih predlagale posamezne krajevne skupnosti. Predlagane so popravila opornih zidov Bitnajh , Nomenju, Jereki (proti Aliču).

###REBALANS II 2018 ###

Sredstva na postavki se povečajo za 15.000,00 EUR zaradi sanacije plazenja ceste Bohinjska Bistrica – Ravne. Na dveh odsekih je nujno zavarovati cestišče z opornim zidom in urediti odvodnjavanje.

6822-Meteorna kanalizacija Bohinjska Češnjica 50.000,00 €

V okviru projekta "Obnova infrastrukture v Bohinjski Češnjici" se sočasno z ostalo infrastrukturo načrtuje obnova meteorne kanalizacije zgrajene v šestdesetih letih. Predvidena je obnova kanalizacije v dolžini cca 2 km vključno z odvodnjavanjem državne ceste. Delež kanala v državni cesti bo predvidoma sofinanciran s strani DRI. Investicijo se načrtuje izvesti v treh letih.

###REBALANS II 2018###

Za leto 2018 načrtovana sredstva se na virih iz državnega proračuna zveča za 25.000,00 eur in se v načrtu razvojnih programov uskladi vrednost v naslednjem letu.

14 GOSPODARSTVO

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

14039001 Promocija občine

4142-Sofinanciranje prireditev ob obletnicah 7.500,00 €

Sredstva so namenjena za sofinanciranje različnih prireditev ob visokih obletnicah.

###REBALANS II 2018###

Povišanje sredstev je potrebno zaradi večjega števila prijav vesellic, ki v letu 2018 potekajo v Bohinju.

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

4950-Ukrepi mehke mobilnosti**120.000,00 €**

Sredstva so namenjena izvajanju infrastrukturnih in mehkih ukrepov za spodbujanje mehke mobilnosti. Izdelala se bo Celostna prometna strategija ter mobilnosti načrti za območje Bohinjskega jezera, Vogla ter gozdne ceste Voje-Vogar-Blato. Na parkirišču Pod Voglom bo vzpostavljen zaprt sistem z zapornicami, na parkirišču na Veglju bo nadgrajen vhodni terminal s čitalnikom črtne kode za kartico Gost Bohinja. Izvedena bo nadgradnja inteligentnega transportnega sistema z namenom pridobitve natančnejših podatkov o zasedenosti parkirišč. Pred Bohinjsko Bistrico ter na vstopu v Ribčev laz bosta nameščena prikazovalnika zasedenosti parkirišč. Na železniški postaji v Bohinjski Bistrici bo vzpostavljena točka trajnostne mobilnosti ter točka izposoje koles.

###REBALANS II 2018###

Sredstva se povečujejo za potrebe izgradnje postajališča za avtobus in kolesarnice na železniški postaji v Bohinjski Bistrici, v sklopu pripravljene idejne zasnove za celostno ureditev območja železniške postaje, kot mobilnostne točke/vozlišča.

Podpisana je bila pogodba z lastnikom, t.j. Slovenskimi železnicami, pridobljena so tudi že vsa soglasja.

6197-Splošni stroški - turistični čoln**50.000,00 €****###REBALANS II 2018###**

Sredstva se z rebalansom II dodajajo v proračun zaradi dokončanja investicijske obnove ladije Zlatorog, ki se je začela že v letu 2017 na predlog Zavoda za turizem Bohinj.

- 15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE
- 1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor
- 15029002 Ravnanje z odpadno vodo

6809-Sekundarna kanalizacija Češnjica**112.320,00 €**

Za projekt PGD izgradnje kanalizacije v Bohinjski Češnjici smo v mesecu juniju 2017 podali vlogo na upravno enoto Radovljica za pridobitev gradbenega dovoljenja. Izvedba kanalizacije se usklajuje s planom DRSI obnove državne ceste. Gradbeno dovoljenje je bilo pridobljeno konec aprila 2018. Usklajujemo se še z DRSI glede faznosti izvedbe. Projekt bomo razpisali za izvedbo.

V okviru projekta "Obnova infrastrukture v Bohinjski Češnjici" se sočasno z ostalo infrastrukturo in državno cesto načrtuje izgradnja fekalne kanalizacije. V načrtu je zgraditi 2.540,00 m fekalne kanalizacije. Kanalizacija v državni cesti bo predvidoma sofinancirana oziroma zgrajena sočasno z državno cesto. Investicijo se načrtuje izvesti v treh letih.

###REBALANS II 2018###

Za leto 2018 načrtovana sredstva se na virih iz državnega proračuna poveča za 50.000,00 eur in se v načrtu razvojnih programov ustrezno uskladi v naslednjem letu.

- 1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov
- 15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda

4411-Urejanje brežin in propustov**60.000,00 €**

Sredstva so planirana za vzdrževanje brežin in propustov vodotokov ob občinskih zemljiščih, za sofinanciranje ureditve dela brežine na vodotoku Bistrica (na Pozabljenem), za ureditev vodotoka od mosta z državno cesto do reke Save na Nomenju in sanacijo hudourniških voda na Gorjušah.

###REBALANS II ###

Sredstva na postavki se povečajo zaradi popravila brežin vodotoka »Pretovka » v Stari Fužini, ki poganja mlin in žago.

- 1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave
- 15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

6134-Hortikultura ureditev kraja 50.000,00 €

Sredstva so namenjena za ureditev zelenih javnih površin in parkov v občini, urejanju zasaditve in ureditve kraja, kjer dajemo prednost zasaditvi z medovitimi rastlinami in trajnicami. S sredstvi se vzdržuje tudi urbana oprema zelenih javnih površin, sredstva se namenja za gorivo strojev za vzdrževanje javnih površin, stroške dviznih košar za višinsko obrezovanje drevja ter materiala za vzdrževanje javnih površin.

###2. BRANJE###

10.000 EUR sredstev, se nameni za ureditev parka ob spomeniku štirim srčnim možem na Ribčevem laz, skladno s predlogom občinskega svetnika.

###REBALANS II 2018###

Zaključna saditvena dela za vzpostavitev dvoredne poteze kostanjevega drevoreda ob Triglavski cesti.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1603 Komunalna dejavnost

16039001 Oskrba z vodo

6775-projekt vodooskrbe Krniški lom 30.000,00 €

Za ureditev vodooskrbe v zaselkih Krniški lom in Podrob se planira pričetek izgradnje vodovoda do naselja Podrob in Krniški lom.

###REBALANS II 2018###

V prvem delu trase je v vsej dolžini zelo zahteven izkop, kar podraži obnovo vodovoda, v izkopan kanal se vgradi vodovod, električni kabel za visoko in nizko napetost, javna razsvetljava in cev za optični kabel.

6823-Vodovod Bohinjska Češnjica 50.000,00 €

Sočasno z izgradnjo fekalne kanalizacije se bo obnovil tudi javni vodovod.

V okviru projekta "Obnova infrastrukture v Bohinjski Češnjici" se sočasno z ostalo infrastrukturo in državno cesto načrtuje obnova javnega vodovodnega omrežja. V načrtu je obnoviti cca 2.000,00 m vodovoda. Investicijo se načrtuje izvesti v treh letih.

###REBALANS II 2018###

Za leto 2018 načrtovana sredstva se na virih iz državnega proračuna zveča za 25.000,00 eur na prvotno načrtovano vrednost in se v načrtu razvojnih programov uskladi v naslednjem letu.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

6312-Ureditev žarnega pokopališča Bohinjska Bistrica 39.000,00 €

V letu 2018 se planira izvedba obnove zidu na pokopališču Bohinjska Bistrica,

###REBALANS II 2018###

V letu 2018 se predvideva še ureditev okolice mrliške vežice, nadaljevanje tlakovanja, smetnjaki in ureditev dostopa

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljiš

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

6811-Ureditev središča Bohinjske Bistrice 259.030,00 €

V letu 2017 je bila izdelana PZI dokumentacija za rekonstrukcijo regionalne ceste in ureditev peš površin na odseku pred Campom Danica do obstoječega krožišča v Bohinjski Bistrici. PZI dokumentacija je bila potrjena na recenziji DRSI, tako da je pripravljena za izvedbo. Na podlagi sklenjene sofinancerske pogodbe z DRSI se v letu 2018 predvideva izgradnja od Campa Danice do skladišča Mercatorja, v letu 2019 pa izvedba preostalega dela do obstoječega krožišča. V sklopu umirjanja prometa so predvidene v projektu brv čez potok Bistrica, peš površine in trg pred Občinsko stavbo.

REBALANS I

Na podlagi podpisane sofinancerske pogodbe z Direkcijo RS za infrastrukturo za Obnovo regionalne ceste z površinami za pešce se v proračunu zagotovi dodatna sredstva za prvo fazo izvedbe projekta.

REBALANS II

Sredstva se povečajo na podlagi podpisane sofinancerske pogodbe z Direkcijo RS za infrastrukturo za Obnovo regionalne ceste z površinami za pešce. DRSI je že izvedel javno naročilo, tako da se izvedba pričakuje deloma v letošnjem, deloma v prihodnjem letu. Povečanje sredstev se zagotovi iz nepovratnih sredstev 23.člena ZFO.

16069002 Nakup zemljišč

4800-Nakup zemljišč in stavb**85.100,00 €**

V proračunu za leto 2018 planiramo sredstva za potrebe nakupa zemljišč po katerih potekajo kategorizirane občinske poti ter sredstva za nakup zemljišč za potrebe igradnje kolesarske poti.

###REBALANS II###**Nakup drugih zgradb in prostorov**

Občina Bohinj želi zamenjati občinsko stanovanje na Jelovski cesti 16, in sicer zaradi zagotovitve ustreznega stanovanja. Vrednost stanovanja, ki je v lasti Občine Bohinj znaša 16.000 EUR, vrednost stanovanja predvidenega za menjavo, ki je v lasti fizične osebe pa znaša 29.600 EUR.

Nakup zemljišč

Sredstva povečujemo za dodatnih 5.000 EUR zaradi odkupov zemljišč po katerih potekajo kategorizirane občinske ceste, ki so v lasti fizičnih oseb

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO
1707 Drugi programi na področju zdravstva
17079001 Nujno zdravstveno varstvo

3438-Energetska sanacija zdravstveni dom**88.029,64 €**

Za ZD je izdelana projektna dokumentacija in se v začetku leta 2018 prijavljamo na razpis MZI za energetske sanacije občinskih stavb, kjer je predvideno 40% sofinanciranje projekta. Del sredstev za sanacijo bo prispeval tudi OZG, Lekarne Gorenjske ter stanovalci v bloku. Sanacija je predvidena v letu 2018 in 2019 po sklopih, v letu 2018 je predvidena izolacija podstrešja in izvedba prezračevanja v ZD, preostali del investicije pa je predviden v letu 2019.

REBALANS II

Sredstva se prilagodi glede na investicijski program in oddano vlogo na razpis za Energetske sanacije javnih objektov v lasti občin objavljenega s strani MZI. Pričetek del je predviden v letu 2018, zaključek pa v 2019.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE
1803 Programi v kulturi
18039005 Drugi programi v kulturi

3534-Vzdrževanje zgodovinskih, verskih objektov**67.000,00 €**

Sredstva so namenjena za nadaljevanje obnove spominskih ali verskih objektov na podlagi strokovnih smernic Zavoda za varstvo kulturne dediščine Kranj.

V letu 2018 planiramo 30.000,00 € za obnovo pokopališč iz obdobja 1. svet. vojne (Rebro, Ukanc). Sredstva v celoti prispeva ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, kar je predvideno na prihodkovni strani proračuna.

V okviru preostalih sredstev se bo obnovilo skupno pokopališče padlih v 2. svet. vojni (pokopališče Bohinjska Bistrica), nadaljuje se obnova področja sv. Eme na Nomenju in obnova sakralnih objektov.

###2. BRANJE###

Predlog, ki ga je dal svetnik Jože Cvetek se delno upošteva. Zagotovijo se dodatna sredstva v višini 5.000,00 €, ki se namenijo za nadaljevanje obnove cerkve Sv. Janeza Krstnika.

Predlog svetnika Bojana Travnja se upošteva. Zagotovijo se dodatna sredstva v višini 2.000,00 €, ki se namenijo za obnovo kapelice na "Plesmu".

REBALANS II

Zaradi dodatnih predlogov za obnovo spomeniških objektov planirana sredstva ne bodo zadoščala. Med drugim v planu ni bila zajeta nadaljnja obnova cerkve na Bitnjah, za obnovo katere pa bi del sredstev prispevalo tudi Ministrstvo za kulturo.

3542-Ureditev zoisovega parka**13.000,00 €**

Za leto 2017 smo izvedli večino del v Zoisovem parku v Bohinjski Bistrici. Zaključna dela in zasaditev so planirana za leto 2018.

REBALANS II

Za zaključek del je potrebno zagotoviti dodatna sredstva v višini 8.000 EUR. Večina potrebnega materiala je bila kupljena že v preteklem letu. Potrebna je še izdelava klopi (postavitev bo na obstoječih temeljih, okoli lipe v osrednjem delu parka), kovanih vrat, parkovna oprema (smetnjaki, klopi...), nakup in zasaditev žive meje ter drevesnega fonda.

19 IZOBRAŽEVANJE
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

19029001 Vrtci

3400-Subvencioniranje cene vrtca 655.250,00 €

Sredstva so planirana za plačilo razlike v ceni programa za otroke, ki so vključeni v vrtec naše občine in imajo v Bohinju stalno prebivališče.

###REBALANS II 2018###

Proračunska postavka se poveča za 30.000,00 € zaradi skrajšanega roka plačil s strani občinskega proračuna kar vpliva na boljšo plačilno sposobnost vrtca. Posledično pa za občinski proračun pomeni večjo finančno obveznost v letošnjem letu.

3405-Tekoči transfer - nadomeščanje bolniških odsotnosti v vrtcu 10.000,00 €

V skladu s predpisano metodologijo za oblikovanje cen programov v vrtcih, sredstva za nadomeščanje bolniških odsotnosti ne smejo biti vključena v ceno programa, zato jih planiramo ločeno.

REBALANS II

Sredstva na proračunski postavki se dvignejo za 5.000,00 € zaradi večjega obsega bolniških odsotnosti kot je bilo predvideno v planu.

19029002 Druge oblike varstva in vzgoje otrok

3432-Investicije po programu za vrtec Bohinj 17.153,00 €

Sredstva so planirana za izvedbo investicij oziroma nakup opreme po programu, ki ga je pripravil vrtec.

REBALANS II

Proračunska postavka se poveča za 5.000,00 € zaradi nepredvidene investicije v nabavo novega grelnika (bojlerja) v Vrtcu Bohinj.

III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

Načrt razvojnih programov

Datum 04.06.2018

Stran 8

v EUR

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2018	2018	2019	2020	2021	po 2021	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
OB004-06-0021 Ureditev pokopališča Bohinjska Bistrica	01.01.2006 - 31.12.2016	303.132,76	340.732,76	39.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	379.732,76
PV00 OBČINSKI VIRI			- 340.732,76	39.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	379.732,76
6312 Ureditev žarnega pokopališča Bohinjska Bistrica			- 340.732,76	39.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	379.732,76

Načrt razvojnih programov

Datum 04.06.2018

Stran 12

v EUR

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2018	2018	2019	2020	2021	po 2021	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
OB004-06-0037 Obnova kulturnih spomenikov	01.01.2006 - 31.12.2016	105.931,46	128.931,46	67.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	195.931,46
PV00 OBČINSKI VIRI		-	127.069,43	37.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	164.069,43
3534 Vzdrževanje zgodovinskih, verskih objektov		-	127.069,43	37.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	164.069,43
PV02 DRŽAVNI PRORAČUN		-	1.862,03	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.862,03
3534 Vzdrževanje zgodovinskih, verskih objektov		-	1.862,03	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.862,03

Načrt razvojnih programov

Datum 04.06.2018

Stran 15

v EUR

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2018	2018	2019	2020	2021	po 2021	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
OB004-07-0023 Investicijsko vzdrževanje vodovodov	01.01.2007 - 31.12.2016	1.193.783,57	1.327.254,85	109.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 1.436.254,85
PV00 OBČINSKI VIRI			-1.327.254,85	109.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 1.436.254,85
4232 Investicijsko vzdrževanje vodovodov			-1.052.432,01	109.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 1.161.432,01
6234 Primarni vodovodni sistem spodnja bohinjska dolina			- 197.754,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 197.754,34
6254 Vodovod Žlan			- 10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 10.000,00
6260 Vodovod Grajska ulica			- 67.068,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 67.068,50

Načrt razvojnih programov

Datum 04.06.2018

Stran 18

v EUR

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2018	2018	2019	2020	2021	po 2021	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
OB004-08-0012 Nakup zemljišč	01.01.2009 - 31.12.2016	669.067,27	945.784,77	84.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.030.384,77
PV00 OBČINSKI VIRI		-	945.784,77	84.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.030.384,77
4800 Nakup zemljišč in stavb		-	740.854,17	84.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	825.454,17
4813 Nakup zemljišča od Gradbeno podjetje Bohinj d.d.-v likvidaciji		-	204.930,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	204.930,60

Načrt razvojnih programov

Datum 04.06.2018

Stran 30

v EUR

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2018	2018	2019	2020	2021	po 2021	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
OB004-12-0001 Energetska sanacija upravne stavbe občine Bohinj	01.10.2012 - 30.04.2014	295.661,20	12.258,71	63.798,45	162.264,05	0,00	0,00	0,00	238.321,21
PV00 OBČINSKI VIRI		-	8.239,46	43.567,91	112.467,15	0,00	0,00	0,00	164.274,52
3178 Energetska sanacija občinske stavbe		-	8.239,46	43.567,91	112.467,15	0,00	0,00	0,00	164.274,52
PV02 DRŽAVNI PRORAČUN		-	4.019,25	20.230,54	49.796,90	0,00	0,00	0,00	74.046,69
3178 Energetska sanacija občinske stavbe		-	4.019,25	20.230,54	49.796,90	0,00	0,00	0,00	74.046,69

Načrt razvojnih programov

Datum 04.06.2018

Stran 36

v EUR

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2018	2018	2019	2020	2021	po 2021	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
OB004-17-0001 Obnova infrastrukture v Bohinjski Češnjici	01.01.2017 -	500.000,00	20.000,00	224.935,34	751.837,59	345.193,79	0,00	0,00	1.341.966,72
PV00 OBČINSKI VIRI		-	20.000,00	24.935,34	88.012,22	57.918,87	0,00	0,00	190.866,43
4333 Investicije v javno razsvetljavo		-	0,00	12.615,34	70.913,72	51.707,37	0,00	0,00	135.236,43
6809 Sekundarna kanalizacija Češnjica		-	20.000,00	12.320,00	17.098,50	6.211,50	0,00	0,00	55.630,00
PV02 DRŽAVNI PRORAČUN		-	0,00	200.000,00	663.825,37	287.274,92	0,00	0,00	1.151.100,29
6809 Sekundarna kanalizacija Češnjica		-	0,00	100.000,00	360.000,00	220.000,00	0,00	0,00	680.000,00
6822 Meteorna kanalizacija Bohinjska Češnjica		-	0,00	50.000,00	167.360,37	39.119,92	0,00	0,00	256.480,29
6823 Vodovod Bohinjska Češnjica		-	0,00	50.000,00	136.465,00	28.155,00	0,00	0,00	214.620,00

Načrt razvojnih programov

Datum 04.06.2018

Stran 38

v EUR

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2018	2018	2019	2020	2021	po 2021	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
OB004-17-0004 Energetska sanacija zdravstveni dom	01.01.2017 - 31.12.2018	250.000,00	12.422,20	88.029,64	300.721,74	0,00	0,00	0,00	401.173,58
OV03 Domači partnerji		-	0,00	0,00	22.622,21	0,00	0,00	0,00	22.622,21
3438 Energetska sanacija zdravstveni dom		-	0,00	0,00	22.622,21	0,00	0,00	0,00	22.622,21
PV00 OBČINSKI VIRI		-	8.349,35	61.063,01	188.895,76	0,00	0,00	0,00	258.308,12
3438 Energetska sanacija zdravstveni dom		-	8.349,35	61.063,01	188.895,76	0,00	0,00	0,00	258.308,12
PV02 DRŽAVNI PRORAČUN		-	4.072,85	26.966,63	89.203,77	0,00	0,00	0,00	120.243,25
3438 Energetska sanacija zdravstveni dom		-	4.072,85	26.966,63	89.203,77	0,00	0,00	0,00	120.243,25

Načrt razvojnih programov

Datum 04.06.2018

Stran 39

v EUR

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2018	2018	2019	2020	2021	po 2021	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
OB004-17-0006 Izgradnja mostu na Rju	01.01.2017 - 31.12.2018	270.000,00	20.150,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.150,00
PV00 OBČINSKI VIRI		-	20.150,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.150,00
6814 Postavitev mostu na Rju		-	20.150,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.150,00

Načrt razvojnih programov

Datum 04.06.2018

Stran 43

v EUR

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2018	2018	2019	2020	2021	po 2021	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
OB004-17-0011 Kolesarska povezava med zgornjo in spodnjo dolino	-	-	41.537,62	190.000,00	111.591,01	218.063,05	0,00	0,00	561.191,68
PV00 OBČINSKI VIRI		-	26,67	30.000,00	61.591,01	168.063,05	0,00	0,00	259.680,73
6819 Kolesarska povezava med zgornjo in spodnjo dolino		-	26,67	30.000,00	61.591,01	168.063,05	0,00	0,00	259.680,73
PV02 DRŽAVNI PRORAČUN		-	41.510,95	160.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	301.510,95
6819 Kolesarska povezava med zgornjo in spodnjo dolino		-	41.510,95	160.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	301.510,95

Načrt razvojnih programov

Datum 04.06.2018

Stran 51

v EUR

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2018	2018	2019	2020	2021	po 2021	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
OB004-18-0006 Ukrepi mehke mobilnosti	-	-	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI		-	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00
4950 Ukrepi mehke mobilnosti		-	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00

Načrt razvojnih programov

Datum 04.06.2018

Stran 54

v EUR

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2018	2018	2019	2020	2021	po 2021	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
OB004-18-0009 Ureditev pločnika Ribčev Laz	-	-	0,00	130.000,00	244.261,21	0,00	0,00	0,00	374.261,21
PV00 OBČINSKI VIRI		-	0,00	30.970,00	114.261,21	0,00	0,00	0,00	145.231,21
6795 Ureditev pločnikov Ribčev laz		-	0,00	30.970,00	114.261,21	0,00	0,00	0,00	145.231,21
PV02 DRŽAVNI PRORAČUN		-	0,00	99.030,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00	229.030,00
6795 Ureditev pločnikov Ribčev laz		-	0,00	99.030,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00	229.030,00

Načrt razvojnih programov

Datum 04.06.2018

Stran 62

v EUR

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2018	2018	2019	2020	2021	po 2021	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
OB004-18-0017 Ureditev središča Bohinjske Bistrice	-	-	77.941,94	259.030,00	140.597,00	250.000,00	0,00	0,00	727.568,94
PV00 OBČINSKI VIRI		-	77.941,94	40.000,00	40.597,00	150.000,00	0,00	0,00	308.538,94
6811 Ureditev središča Bohinjske Bistrice		-	77.941,94	40.000,00	40.597,00	150.000,00	0,00	0,00	308.538,94
PV02 DRŽAVNI PRORAČUN		-	0,00	219.030,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	419.030,00
6811 Ureditev središča Bohinjske Bistrice		-	0,00	219.030,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	419.030,00

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV - OBRAZLOŽITEV

- 06 LOKALNA SAMOUPRAVA
0603 Dejavnost občinske uprave
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB004-12-0001-Energetska sanacija upravne stavbe občine Bohinj 63.798,45 €

Za občinsko stavbo je izdelana projektna dokumentacija in se v začetku leta 2018 prijavljamo na razpis MZI za energetske sanacije občinskih stavb, kjer je predvideno 40% sofinanciranje projekta. Sanacija je predvidena v letu 2018 in 2019 po sklopih, v letu 2018 je predvidena izolacija podstrešja in menjava stavbnega pohištva, preostalo pa v letu 2019.

###REBALANS II ###

Sredstva se prilagodi glede na investicijski program in oddano vlogo na razpis za Energetske sanacije javnih objektov v lasti občin objavljenega s strani MZI. Pričetek del je predviden v letu 2018, zaključek pa v 2019.

- 13 PROMET, PROMETNA INFRASTRU
1302 Cestni promet in infrastruktura
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

OB004-17-0006-Izgradnja mostu na Rju 5.000,00 €

V letu 2017 smo pripravili tako PGD kot PZI dokumentacijo za izgradnjo brvi na odseku med vasema Kamnje in Polje(na Rju). Vložili smo vlogo za izdajo gradbenega dovoljenja, ki bo izdano do konca leta 2017. V letu 2018 je predvidena izgradnja brvi in navezave na kolesarsko pot Bohinj.

REBALANS I

V proračunu za leto 2018 so bila predvidena sredstva na podlagi projektantske ocene za gradnjo objekta. Glede na stanje na trgu in objavljenega JN se sredstva dvignejo na predlagano vrednost. S tem se omogoči realizacija projekta. Sredstva se zagotovi iz nepovratnih sredstev 23.člena ZFO. Sredstva se povečajo za 140.030 in znašajo 440.030 EUR.

###AMANDMA REBALANS I###

Na postavko 6795 Ureditev pločnikov Ribčev laz se prenese 140.030 € državnih sredstev za investicije.

###REBALANS II ###

Sredstva se zmanjšajo zaradi neizgradnje mostu. Preostanek sredstev ostane za že izdelano projektno dokumentacijo.

OB004-17-0011-Kolesarska povezava med zgornjo in spodnjo dolino 190.000,00 €

V letu 2016 je bila pripravljena PZI dokumentacija za izgradnjo kolesarske povezave med spodnjo in zgornjo Bohinjsko dolino. V letu 2017 smo odkupili del potrebnih zemljišč in objavili javno naročilo za izgradnjo odseka od Češnjice proti vrhu Senožet. Izvedena naj bi bila do konca leta, v letu 2018 pa je predvidena izgradnja od konca izvedbe v letu 2017 do vrha Senožet iz strani Bohinjske Češnjice.

REBALANS I

Zaradi pritožbe na javno naročilo(JN) v letu 2017 sredstva niso bila realizirana. Po zavrnitvi pritožbe s strani Državne revizijske komisije gre JN lahko v izvedbo, sredstva pa se zagotovi na podlagi najugodnejše ponudbe. Sredstva se povečajo na 125.000 EUR.

REBALANS II

Sredstva se povišajo za izgradnjo kolesarske poti do vrha Senožet iz smeri Bohinjske Češnjice (odsek 3). Povečanje sredstev se zagotovi iz nepovratnih sredstev 23.člena ZFO-1.

OB004-18-0009-Ureditev pločnika Ribčev Laz 130.000,00 €

V letu 2010 je DRSI pripravil PZI dokumentacijo za rekonstrukcijo državne ceste od h.št.: Ribčevem laz 7, do hotela Jezero, ter izgradnjo pločnikov in avtobusnega postajališča. V letu 2018 predvidevamo dokončni odkup zemljišč in rekonstrukcijo ceste ter izgradnjo pločnika med odsekom od hotela Kristal do hiše Ribčevem laz 39. S tem bi razbremenili glavno cesto v najbolj problematičnem delu. Izgradnja je povezana z podpisom sofinancerske pogodbe z DRSI.

###AMANDMA REBALANS I###

Iz postavke 6814 Postavitev mostu na Rju se prenese 140.030 € državnih sredstev za investicije.

###REBALANS II ###

Sredstva se prilagodijo glede na predvideno dinamiko vodenja projekta DRSI. Predvideva se pričetek del v letu 2018, ter zaključek v letu 2019.

OB004-18-0017-Ureditev središča Bohinjske Bistrice

259.030,00 €

V letu 2017 je bila izdelana PZI dokumentacija za rekonstrukcijo regionalne ceste in ureditev peš površin na odseku pred Campom Danica do obstoječega krožišča v Bohinjski Bistrici. PZI dokumentacija je bila potrjena na recenziji DRSI, tako da je pripravljena za izvedbo. Na podlagi sklenjene sofinancerske pogodbe z DRSI se v letu 2018 predvideva izgradnja od Campa Danice do skladišča Mercatorja, v letu 2019 pa izvedba preostalega dela do obstoječega krožišča. V sklopu umirjanja prometa so predvidene v projektu brv čez potok Bistrica, peš površine in trg pred Občinsko stavbo.

REBALANS I

Na podlagi podpisane sofinancerske pogodbe z Direkcijo RS za infrastrukturo za Obnovo regionalne ceste z površinami za pešce se v proračunu zagotovi dodatna sredstva za prvo fazo izvedbe projekta.

REBALANS II

Sredstva se povečajo na podlagi podpisane sofinancerske pogodbe z Direkcijo RS za infrastrukturo za Obnovo regionalne ceste z površinami za pešce. DRSI je že izvedel javno naročilo, tako da se izvedba pričakuje deloma v letošnjem, deloma v prihodnjem letu. Povečanje sredstev se zagotovi iz nepovratnih sredstev 23.člena ZFO.

14 GOSPODARSTVO

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

OB004-18-0006-Ukrepi mehke mobilnosti

120.000,00 €

Sredstva so namenjena izvajanju infrastrukturnih in mehkih ukrepov za spodbujanje mehke mobilnosti. Izdelala se bo Celostna prometna strategija ter mobilnosti načrti za območje Bohinjskega jezera, Vogla ter gozdne ceste Voje-Vogar-Blato. Na parkirišču Pod Voglom bo vzpostavljen zaprt sistem z zapornicami, na parkirišču na Veglju bo nadgrajen vhodni terminal s čitalnikom črtne kode za kartico Gost Bohinja. Izvedena bo nadgradnja inteligentnega transportnega sistema z namenom pridobitve natančnejših podatkov o zasedenosti parkirišč. Pred Bohinjsko Bistrico ter na vstopu v Ribčev laz bosta nameščena prikazovalnika zasedenosti parkirišč. Na železniški postaji v Bohinjski Bistrici bo vzpostavljena točka trajnostne mobilnosti ter točka izposoje koles.

###REBALANS II 2018###

Sredstva se povečujejo za potrebe izgradnje postajališča za avtobus in kolesarnice na železniški postaji v Bohinjski Bistrici, v sklopu pripravljene idejne zasnove za celostno ureditev območja železniške postaje, kot mobilnostne točke/vozlišča.

Podpisana je bila pogodba z lastnikom, t.j. Slovenskimi železnicami, pridobljena so tudi že vsa soglasja.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

OB004-17-0001-Obnova infrastrukture v Bohinjski Češnjici

224.935,00 €

Za projekt PGD izgradnje kanalizacije v Bohinjski Češnjici smo v mesecu juniju 2017 podali vlogo na upravno enoto Radovljica za pridobitev gradbenega dovoljenja. Izvedba kanalizacije se usklajuje s planom DRSI obnove državne ceste. Gradbeno dovoljenje je bilo pridobljeno konec aprila 2018. Usklajujemo se še z DRSI glede faznosti izvedbe. Projekt bomo razpisali za izvedbo.

V okviru projekta "Obnova infrastrukture v Bohinjski Češnjici" se sočasno z ostalo infrastrukturo in državno cesto načrtuje izgradnja fekalne kanalizacije. V načrtu je zgraditi 2.540,00 m fekalne kanalizacije. Kanalizacija v državni cesti bo predvidoma sofinancirana oziroma zgrajena sočasno z državno cesto. Investicijo se načrtuje izvesti v treh letih.

###REBALANS II 2018###

Za leto 2018 načrtovana sredstva se na virih iz državnega proračuna Poveča za 50.000,00 eur in se v načrtu razvojnih programov ustrezno uskladi v naslednjem letu.

Sočasno z izgradnjo fekalne kanalizacije se bo obnovil tudi javni vodovod.

V okviru projekta "Obnova infrastrukture v Bohinjski Češnjici" se sočasno z ostalo infrastrukturo in državno cesto načrtuje obnova javnega vodovodnega omrežja. V načrtu je obnoviti cca 2.000,00 m vodovoda. Investicijo se načrtuje izvesti v treh letih.

###REBALANS II 2018###

Za leto 2018 načrtovana sredstva se na virih iz državnega proračuna zveča za 25.000,00 eur na prvotno načrtovano vrednost in se v načrtu razvojnih programov uskladi v naslednjem letu.

V okviru projekta "Obnova infrastrukture v Bohinjski Češnjici" se sočasno z ostalo infrastrukturo načrtuje obnova meteorne kanalizacije zgrajene v šestdesetih letih. Predvidena je obnova kanalizacije v dolžini cca 2 km vključno z odvodnjavanjem državne ceste. Delež kanala v državni cesti bo predvidoma sofinanciran s strani DRI. Investicijo se načrtuje izvesti v treh letih.

###REBALANS II 2018###

Za leto 2018 načrtovana sredstva se na virih iz državnega proračuna zveča za 25.000,00 eur in se v načrtu razvojnih programov uskladi vrednost v naslednjem letu.

- 16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN ST
- 1603 Komunalna dejavnost
- 16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

OB004-06-0021-Ureditev pokopališča Bohinjska Bistrica 39.000,00 €

V letu 2018 se planira izvedba obnove zidu na pokopališču Bohinjska Bistrica,

###REBALANS II 2018###

V letu 2018 se predvideva še ureditev okolice mrliške vežice, nadaljevanje tlakovanja, smetnjaki in ureditev dostopa

- 17 ZDRAVSTVENO VARSTVO
- 1702 Primarno zdravstvo
- 17029001 Dejavnost zdravstvenih domov

OB004-17-0004-Energetska sanacija zdravstveni dom 88.029,64 €

Za ZD je izdelana projektna dokumentacija in se v začetku leta 2018 prijavljamo na razpis MZI za energetske sanacije občinskih stavb, kjer je predvideno 40% sofinanciranje projekta. Del sredstev za sanacijo bo prispeval tudi OZG, Lekarne Gorenjske ter stanovalci v bloku. Sanacija je predvidena v letu 2018 in 2019 po sklopih, v letu 2018 je predvidena izolacija podstrešja in izvedba prezračevanja v ZD, preostali del investicije pa je predviden v letu 2019.

REBALANS II

Sredstva se prilagodi glede na investicijski program in oddano vlogo na razpis za Energetske sanacije javnih objektov v lasti občin objavljenega s strani MZI. Pričetek del je predviden v letu 2018, zaključek pa v 2019.

DOPOLNITEV NAČRTA RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM OBČINE BOHINJ ZA LETO 2018

***Prva in druga dopolnitev Načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Bohinj sta označeni z odstavkom.

NAKUPI

*** DRUGA DOPOLNITEV***

5	več zemljišč		500 m ²	za potrebe urejanja lastništva kategoriziranih občinskih poti, ki potekajo po privatnih zemljiščih	4800 - Nakup zemljišč	5.000,00 €
6	Bohinjska Bistrica- 2200	2200-923-13	28,20 m ²	Enosobno stanovanje v 1. nadstropju večstanovanjske stavbe na naslovu Jelovška cesta 16		29.600,00 €

Načrt ravnanja dopolnjujemo z nakupom dodatnih zemljišč v višini 5.000 EUR za nakup zemljišč po katerih potekajo kategorizirane občinske ceste, ki so v lasti fizičnih oseb in jih mora občina odkupiti po Zakonu o javnih cestah.

Občina Bohinj želi izpeljati menjavo stanovanj na Jelovski cesti 16. Občina je lastnik stanovanja 2200-923-12, ki ga želimo zamenjati za stanovanje 2200-923-13, ki je v lasti fizične osebe. Za potrebe menjave stanovanj je bilo že izdelano cenitveno poročilo, menjava bi se izvedla zaradi zagotovitve ustreznega stanovanja. Vrednost stanovanja, ki je v lasti Občine Bohinj znaša 16.000 EUR, vrednost stanovanja predvidenega za menjavo, ki je v lasti fizične osebe pa znaša 29.600 EUR.

***** KONEC DRUGE DOPOLNITVE*****

PRODAJE

Upravljavec: Občina Bohinj

***** DRUGA DOPOLNITEV*****

13	Bohinjska Bistrica - 2200	2200-923-12	25,54 m ²	Enosobno stanovanje v 1. nadstropju večstanovanjske stavbe na naslovu Jelovška cesta 16	16.000,00 €
----	------------------------------------	-------------	----------------------	---	--------------------

Načrt ravnanja dopolnjujemo s prodajo stanovanja na naslovu Jelovška cesta 16, posamezni del 2200-923-12 v velikosti 25,54 m². Cenitveno poročilo je bilo izdelano, stanovanji bi se zamenjali z doplačilom Občine Bohinj.

***** KONEC DRUGE DOPOLNITVE*****

**PRILOGA IV – EVIDENCA SKLEPOV O
PRERAZPOREDITVI PRORAČUNSKIH SREDSTEV**

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVI PRORAČUNSKIH SREDSTEV

Kriteriji:

Datum od: 1.1.2018

Datum do: 04.06.2018

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE IZ POSTAVKE		PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO		ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis		Opis			
10.1.2018	18-1-001	PP 4920 KONTO 402907	Civilna zaščita - redna dejavnost Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	PP 4920 KONTO 402099	Civilna zaščita - redna dejavnost Drugi splošni material in storitve	1.800,00	Na: Sredstva se prerezoporejajo zaradi nepredvidenih stroškov, ki so nastali zaradi ujme 2017. Gre za stroške, ki so neposredno povezani z samo intervencijo in ne kasnejšo sanacijo škode!
15.1.2018	18-1-006	PP 8200 KONTO 402099	Krajevna skupnost Koprivnik-Gorjuše-transfer Drugi splošni material in storitve	PP 8200 KONTO 402009	Krajevna skupnost Koprivnik-Gorjuše-transfer Izdatki za reprezentanco	125,50	Iz: Zaradi premalo planiranih sredstev na postavki, se sredstva prerezoporedijo. Na: Zaradi premalo planiranih sredstev na postavki, se sredstva prerezoporedijo.
19.1.2018	18-1-002	PP 3352 KONTO 412000	Preven.program za druge družbene skupn.in organ. Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	PP 3352 KONTO 402099	Preven.program za druge družbene skupn.in organ. Drugi splošni material in storitve	1.000,00	Iz: Prerezoporeditev je potrebna zaradi plačila zapadlih obveznosti iz preteklega leta in zaradi izvedbe programa v tem letu. Na: Prerezoporeditev je potrebna zaradi plačila zapadlih obveznosti iz preteklega leta in zaradi izvedbe programa v tem letu.
22.1.2018	18-1-003	PP 6817 KONTO 402200 NRP OB004-09-0003	Ukrepi trajnostne mobilnosti (javne električne polnilnice) Električna energija Investicije manjših vrednosti	PP 6817 KONTO 402512	Ukrepi trajnostne mobilnosti (javne električne polnilnice) Zavarovalne premije za opremo	179,06	Na: Sredstva za zavarovanje niso bila predvidena, zato se jih prerezoporeja.
2.2.2018	18-1-004	PP 3020 KONTO 402099	Stroški za pokrov.prired župana - reprezentanca Drugi splošni material in storitve	PP 3020 KONTO 402199	Stroški za pokrov.prired župana - reprezentanca Drugi posebni materiali in storitve	100,00	Na: Prerezoporeditev med konti
21.2.2018	18-1-007	PP 6826 KONTO 412000	Investicije v smučišče Senožeta Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	PP 6826 KONTO 43100000 NRP OB004-09-0003	Investicije v smučišče Senožeta Investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanova Investicije manjših vrednosti	10.000,00	Iz: Sredstva se prerezoporejajo zaradi pravilnega kontiranja znotraj iste proračunske postavke. Na: Sredstva se prerezoporejajo zaradi pravilnega kontiranja znotraj iste proračunske postavke.
22.2.2018	18-1-008	PP 4115 KONTO 402199	Prireditve ob novem letu Drugi posebni materiali in storitve	PP 4142 KONTO 412000	Sofinanciranje prireditev ob obletnicah Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	6.689,47	Iz: Prerezoporejamo sredstva iz PP: 4115- Prireditve ob novem letu, na PP: 4142: Sofinanciranje prireditev ob obletnicah zaradi SOFINANCIRANJU NAKUPA OSEBNE ZAŠČITE OPREME -GASILSKIH ŠKORNJEV. Na: Prerezoporejamo sredstva iz PP: 4115- Prireditve ob novem letu, na PP: 4142: Sofinanciranje prireditev ob obletnicah zaradi SOFINANCIRANJU NAKUPA OSEBNE ZAŠČITE OPREME -GASILSKIH ŠKORNJEV.
22.2.2018	18-1-009	PP 5210 KONTO 409000	Proračunska rezervacija Splošna proračunska rezervacija	PP 4109 KONTO 402199	Praznična okrasitev naselij Drugi posebni materiali in storitve	6.300,00	Na: Zaradi neplaniranih sredstev za dodatni nakup noveletne razsvetljave, je potrebno zagotoviti dodatna sredstva na proračunski postavki.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVI PRORAČUNSKIH SREDSTEV

Datum 04.06.2018

Stran 2

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE IZ POSTAVKE		PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO		ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis		Opis			
1.3.2018	18-1-010	PP 6105 KONTO 413500	Stroški drugih izvajalcev - pluzenje Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posre	PP 6105 KONTO 412000	Stroški drugih izvajalcev - pluzenje Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.500,00	Iz: Sredstva se prerezporejajo zaradi pravilne kontacije. Na: Sredstva se prerezporejajo zaradi pravilne kontacije - sofinanciranje pluzenja na Uskovnico za PD Srednja vas.
7.3.2018	18-1-011	PP 4950 KONTO 402099	Ukrepi mehke mobilnosti Drugi splošni material in storitve	PP 4950 KONTO 40260200	Ukrepi mehke mobilnosti Najemnine in zakupnine za garaže in parkirne prostore	2.853,20	Iz: Sredstva se prerezporejajo znotraj PP zaradi pravilne kontacije. Na: Sredstva se prerezporejajo znotraj PP zaradi pravilne kontacije.
8.3.2018	18-1-012	PP 6254 KONTO 420804 NRP OB004-11-0007	Vodovod Žlan Načrti in druga projektna dokumentacija Vodovod Žlan	PP 6254 KONTO 402199 NRP OB004-11-0007	Vodovod Žlan Drugi posebni materiali in storitve Vodovod Žlan	960,00	Iz: Za potrebo pomoči pri zbiranju služnosti, se prerezporedijo sredstv amed konti. Na: Za potrebo pomoči pri zbiranju služnosti, se prerezporedijo sredstv amed konti.
8.3.2018	18-1-013	PP 6719 KONTO 420804 NRP OB004-06-0025	Namenska sredstva investicijskih odhodkov v kanalizacijo Načrti in druga projektna dokumentacija Razvoj sistema odvajanje in čiščenje odpadnih voda	PP 6719 KONTO 402199 NRP OB004-06-0025	Namenska sredstva investicijskih odhodkov v kanalizacijo Drugi posebni materiali in storitve Razvoj sistema odvajanje in čiščenje odpadnih voda	1.300,00	Iz: Prerezporeditev med konti je potrebna zaradi storitve zbiranja služnosti za kanal Jereka Na: Prerezporeditev med konti je potrebna zaradi storitve zbiranja služnosti za kanal Jereka
20.3.2018	18-1-014	PP 4719 KONTO 402500	Izdelava razširjenih energetskih pregledov Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	PP 4719 KONTO 402008	Izdelava razširjenih energetskih pregledov Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	4.000,00	Iz: Prerezporeditev se opravi zaradi prijave projekta na razpis MZI za ES občinskih stavb. Na: Prerezporeditev se opravi zaradi prijave projekta na razpis MZI za ES občinskih stavb.
27.3.2018	18-1-015	PP 4950 KONTO 420804 NRP OB004-18-0006	Ukrepi mehke mobilnosti Načrti in druga projektna dokumentacija Ukrepi mehke mobilnosti	PP 4950 KONTO 420300 NRP OB004-18-0006	Ukrepi mehke mobilnosti Nakup drugih osnovnih sredstev Ukrepi mehke mobilnosti	6.346,40	Iz: Sredstva prerezporejamo za potrebe nakupa treking koles na novih točkah izposoje. Na: Sredstva prerezporejamo za potrebe nakupa treking koles na novih točkah izposoje.
27.3.2018	18-1-016	PP 6719 KONTO 420500 NRP OB004-06-0025	Namenska sredstva investicijskih odhodkov v kanalizacijo Investicijsko vzdrževanje in izboljšave Razvoj sistema odvajanje in čiščenje odpadnih voda	PP 6719 KONTO 402920 NRP OB004-06-0025	Namenska sredstva investicijskih odhodkov v kanalizacijo Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo Razvoj sistema odvajanje in čiščenje odpadnih voda	1.335,06	Iz: Prerezporedi se sredstva iz investicijskega konta, za potrebe plačil strokovnih izvedencev UE tehničnega pregleda kanalizacije Brod. Na: Prerezporedi se sredstva iz investicijskega konta, za potrebe plačil strokovnih izvedencev UE tehničnega pregleda kanalizacije Brod.
5.4.2018	18-1-017	PP 6813 KONTO 420401 NRP OB004-18-0010	Kolesarska pot Bled Bohinj Novogradnje Kolesarska povezava Bled - Bohinj	PP 6195 KONTO 420500 NRP OB004-10-0004	Modernizacija kolesarske poti Bohinj Investicijsko vzdrževanje in izboljšave Modernizacija kolesarske poti Bohinj	7.000,00	Iz: Sredstva se prerezporedijo za podaljšanje Kolesarske poti Bohinj proti mostu na Rju. Na: Sredstva se prerezporedijo za podaljšanje Kolesarske poti Bohinj proti mostu na Rju.
5.4.2018	18-1-018	PP 6819 KONTO 420401 NRP OB004-17-0011	Kolesarska povezava med zgornjo in spodnjo dolino Novogradnje Kolesarska povezava med zgornjo in spodnjo dolino	PP 6819 KONTO 420801 NRP OB004-17-0011	Kolesarska povezava med zgornjo in spodnjo dolino Investicijski nadzor Kolesarska povezava med zgornjo in spodnjo dolino	3.000,00	Iz: Sredstva se prerezporedijo za stroške nadzora nad investicijo. Na: Sredstva se prerezporedijo za stroške nadzora nad investicijo.
15.5.2018	18-1-019	PP 4321 KONTO 402199	Geodetski posnetki Drugi posebni materiali in storitve	PP 4323 KONTO 402008	Cenitve Občina Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	1.000,00	Iz: zaradi premalo planiranih sredstev Na: zaradi premalo planiranih sredstev

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVI PRORAČUNSKIH SREDSTEV

Datum 04.06.2018

Stran 3

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE IZ POSTAVKE		PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO		ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis		Opis			
16.5.2018	18-1-020	PP 4952 KONTO 420500 NRP OB004-09-0003	Ureditev parkirišča Danica Investicijsko vzdrževanje in izboljšave Investicije manjših vrednosti	PP 4952 KONTO 420801 NRP OB004-09-0003	Ureditev parkirišča Danica Investicijski nadzor Investicije manjših vrednosti	400,00	Iz: Sredstva prerazporejamo med konti za potrebe izvedbe gradbenega nadzora. Na: Sredstva prerazporejamo med konti za potrebe izvedbe gradbenega nadzora.
22.5.2018	18-1-021	PP 4950 KONTO 420500 NRP OB004-18-0006	Ukrepi mehke mobilnosti Investicijsko vzdrževanje in izboljšave Ukrepi mehke mobilnosti	PP 4950 KONTO 420300 NRP OB004-18-0006	Ukrepi mehke mobilnosti Nakup drugih osnovnih sredstev Ukrepi mehke mobilnosti	19.000,00	Iz: Sredstva prerazporejamo za potrebe nakupa informacijskih tabel za prikazovanje in obveščanje o zasedenosti parkirišč. Na: Sredstva prerazporejamo za potrebe nakupa informacijskih tabel za prikazovanje in obveščanje o zasedenosti parkirišč.
28.5.2018	18-1-023	PP 4710 KONTO 402500	Čistilni material in storitve - večnamenska dvorana Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	PP 4710 KONTO 402203	Čistilni material in storitve - večnamenska dvorana Voda in komunalne storitve	800,00	Na: Zaradi povečane porabe vode v dvorani Danica, je potrebno zagotoviti dodatna sredstva za nastale stroške.
28.5.2018	18-1-024	PP 6114 KONTO 402503	Rekonstrukcija občinskih cest Tekoče vzdrževanje drugih objektov	PP 6114 KONTO 420500 NRP OB004-18-0012	Rekonstrukcija občinskih cest Investicijsko vzdrževanje in izboljšave Asfaltiranje občinskih cest	4.500,00	Na: Zagotoviti je potrebno dodatna sredstva za asfaltiranje - pripravo priključka občinske ceste v vasi Brod.
28.5.2018	18-1-025	PP 3211 KONTO 411900	Prevozi učencev - tekoči transferji - plače Regresiranje prevozov v šolo	PP 3211 KONTO 413300	Prevozi učencev - tekoči transferji - plače Tekoči transferji v javne zavode - sredstva za plače in druge	1.000,00	Iz: Potreba po dodatnih sredstvih. Na: Potreba po dodatnih sredstvih.
29.5.2018	18-1-026	PP 3512 KONTO 431000 NRP OB004-09-0003	Programi drugih izvajalcev Investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanova Investicije manjših vrednosti	PP 3512 KONTO 402004	Programi drugih izvajalcev Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	500,00	Iz: Sredstva se prerazporejajo med konti zaradi pravilne kontacije. Na: Sredstva se prerazporejajo med konti zaradi pravilne kontacije.
29.5.2018	18-1-027	PP 4608 KONTO 411920	Subvencioniranje najemnine Subvencioniranje stanarin	PP 4607 KONTO 402601	Obratovalni stroški stanovanj Najemnine in zakupnine za stanovanjske objekte	1.095,00	Iz: Sredstva se prerazporejajo med postavkami zaradi pravilnega odvajanja stroškov najema stanovanja. Na: Sredstva se prerazporejajo med postavkami zaradi pravilnega odvajanja stroškov najema stanovanja.

82.783,69



Občina Bohinj
Župan

Številka: 844-1/2017/121

Datum : 12.6.2018

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17- uradno prečiščeno besedilo) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu v obravnavo točko dnevnega reda:

ODLOK O UPORABI SREDSTEV PRORAČUNSKE REZERVE PRORAČUNA OBČINE BOHINJ ZA LETO 2018 ZA SANACIJO ŠKODE PO NARAVNIH NESREČAH I, skrajšani postopek

Župan predlaga, da pred obravnavo Občinski svet, v skladu s 86. členom Poslovnika Občinskega sveta (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) sprejme naslednji

SKLEP I:

Občinski svet Občine Bohinj soglaša, da se Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve proračuna Občine Bohinj za leto 2018 za sanacijo škode po naravnih nesrečah I sprejme po skrajšanem postopku.

Župan predlaga, da Občinski svet po obravnavi sprejme naslednji

SKLEP II:

Občinski svet Občine Bohinj sprejme Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve proračuna Občine Bohinj za leto 2018 za sanacijo škode po naravnih nesrečah I.

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj bosta kot poročevalca na seji Občinskega sveta in na komisijah sodelovala Miroslav Sodja in Blaž Repinc.

Pripravil:
Miroslav Sodja, univ. dipl. inž.
direktor občinske uprave

PREDLAGATELJ:
Župan
Franc Kramar, univ. dipl. inž. les.

I. UVOD

1. Razlogi za sprejem odloka po skrajšanem postopku

Ujma z močnim vetrom, snegom, poplavo in dežjem 11. in 12. decembra 2017 je v občini Bohinj povzročila za več kot okrog 600 tisoč evrov škode na objektih in zemljiščih ter več milijonov škode na vodotokih. O uporabi sredstev proračunske rezerve do višine 2.100 EUR lahko odloča župan. V decembru 2017 je občinski svet že sprejel odlok Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve proračuna Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 9/17), s tem odlokom je občinski svet dovolil porabo v višini 40.000,00 € za sanacijo naravnih nesreč. Ta odlok je prenehal veljati 31.5.2018, se pa predlagani odlok od že sprejetega razlikuje v višini predlaganih sredstev za sanacijo.

Glede na posledice ujme predvidevamo, da bodo potrebna višja sredstva, kot so bila predvidena z omenjenim odlokom.

2. Razlogi za sprejem odloka

Občino Bohinj je 11. in 12. decembra 2017 prizadela ujma z močnim vetrom, snegom, dežjem in poplavo. O porabi sredstev redno poročamo na sejah občinskega sveta, tako pa bomo ravnali tudi v bodoče.

3. Ocena stanja

Občinska uprava na podlagi ocene škode, povzročene zaradi poplav in usadov, predlaga, da se povečajo sredstva za interventno sanacijo po naravnih nesrečah v letu 2018 na 65.000,00 €.

Sredstva bo tekom leta potrebno tudi začasno zagotavljati na posameznih namenskih postavkah, ker se proračunska rezerva oblikuje na podlagi prejetih netransfernih prihodkov.

4. Cilji in načela odloka

Smiselno je, da se posledice naravnih nesreč sanirajo iz proračunske rezerve. V primeru pridobitve sredstev za sanacijo s strani MOP bomo pred črpanjem teh sredstev morali izkazati, da je proračunska rezerva občine porabljena.

5. Ocena finančnih posledic

Sprejetje omenjenega odloka pomeni dodatno obremenitev proračuna oziroma proračunske rezerve v višini 25.000,00 € (s prejšnjim odlokom je bilo zagotovljeno 40.000,00 €).

II. BESEDILO ČLENOV

Na podlagi 49. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 17. in 117. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Bohinj na __. redni seji, dne _____ sprejel

ODLOK

o uporabi sredstev proračunske rezerve proračuna Občine Bohinj za leto 2018 za sanacijo škode po naravnih nesrečah

1. člen

S tem odlokom se zagotavljajo sredstva proračunske rezerve za sanacijo škode, nastale po ujmi z močnim vetrom, snegom, dežjem in poplavo 11. in 12. decembra 2017.

2. člen

Višine sredstev proračunske rezerve Občine Bohinj, ki se sme porabljati za sanacijo posledic ujme, opredeljene v prejšnjem členu, je 65.000,00 €.

Občinska uprava je dolžna poročati o porabi sredstev za preteklo obdobje na vsaki seji občinskega sveta.

3. člen

Sredstva za sanacijo škode po poplavih se zagotavljajo iz posameznim namenskih postavk, kolikor niso zagotovljena na postavki proračunski rezerve.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj in velja do 31.12.2018.

Številka: _____
Bohinjska Bistrica, _____

Župan
Občine Bohinj
Franc Kramar, univ.dipl.inž.les.,l.r.

II. OBRAZLOŽITVE ČLENOV

K 1. členu:

V tem členu je določen namen uporabe sredstev proračunske rezerve.

K 2. členu:

Definiran je znesek, ki se nameni za nujno sanacijo nastale škode po naravni nesreči.

K 3. členu:

V tretjem členu določamo način zagotavljanja sredstev za sanacijo škode v prehodnem času, dokler proračunska rezerva ni oblikovana.

K 5. členu:

Člen določa mesto objave ter pričetek in konec veljavnosti odloka.



Občina Bohinj
Župan

Številka: 007-0008/2018-1

Datum: 11. 6. 2018

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17- uradno prečiščeno besedilo) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu v obravnavo točko dnevnega reda:

ZADEVA: PREDLOG ODLOKA O TURISTIČNI TAKSI V OBČINI BOHINJ, skrajšani postopek

Župan predlaga, da pred obravnavo Občinski svet, v skladu s 86. členom Poslovnika Občinskega sveta (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj soglaša, da se predlog Odloka o turistični taksi sprejme po skrajšanem postopku.

Župan predlaga, da Občinski svet po obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj sprejme Odlok o turistični taksi v občini Bohinj.

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj bosta kot poročevalca na seji Občinskega sveta ter na sejah komisij sodelovala Blaž Repinc in Maruša Velički Rozman.

PRIPRAVILA:
Maruša Velički Rozman, mag.manag. v
zdr. in soc.var.
Blaž Repinc, univ.dipl.prav

PREDLAGATELJ
Župan Občine Bohinj
Franc Kramar, univ. dipl. inž. les.

1. UVOD

Razlogi za sprejem odloka

V mesecu februarju 2018 je bil sprejet nov Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18, v nadaljnjem besedilu: ZSRT-1), ki je začel veljati 15.3.2018 in ki v 50. členu določa, da občine uskladijo splošne akte, s katerimi določajo turistično takso, s tem zakonom najkasneje v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona.

Veljavni Odlok o turistični taksi občine Bohinj je bil sprejet leta 2004, spremenjen in dopolnjen pa v letih 2006, 2011 ter 2012.

Osnutek odloka je pripravljen iz razloga, ker je potrebno Odlok uskladiti z ZSRT-1.

1. OCENA STANJA

Nov ZSRT-1 določa ureditev turistične in promocijske takse v IV. poglavju, v členih od 16. do 25. člena.

Skladno z novim ZSRT-1 občine določijo turistično takso v znesku do 2,5 evra. Občina pri določitvi višine zneska turistične takse upošteva vrsto in kategorijo nastanitvenih obratov, prebivanje v sezonskem ali zunajsezonskem obdobju ter obseg ugodnosti in storitev, ki jih brezplačno zagotavlja turistom.

Z novim zakonom se je zmanjšal nabor oprostitev plačila turistične takse, vendar dopušča občinam, da v svojih predpisih, skladno z lokalnimi turističnimi politikami, strategijami in posebnostmi določijo osebe, ki so v celoti ali delno oproščene plačila. Občina dodatnih oprostitev, poleg tistih, ki so predvidene že z ZSRT-1, ne bo določala.

ZSRT-1 natančno določa kriterije za izračun pavšalne turistične takse, pri čemer lahko občine višino takse na posamezno ležišče določijo v višini do 45 evrov. Pri tem so v zakonu površine enot prevedene v število ležišč (primer: »2 ležišči – do 30 m² stanovanjske površine objekta«).

Novost je tudi promocijska taksa, ki se obračuna poleg turistične takse in znaša 25% zneska turistične takse. Postopek pobiranja in odvajanja promocijske takse skladno z ZSRT-1 začne veljati 1. 1. 2019.

Na podlagi veljavnega Odloka o turistični taksi občine Bohinj znaša višina turistične takse za nastanitvene objekte 11 točk.

Na podlagi Sklepa o uskladitvi vrednosti točke turistične takse (Uradni list RS, št. 25/14) znaša vrednost točke turistične takse od 1. januarja 2015 0,115 eura. Torej znaša višina turistične takse za nastanitvene objekte 1,27 eura.

2. BESEDILO ODLOKA

Na podlagi 13., 17. in 50. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 11/18 – ZSPDSLS-1) in 17. člena Statuta občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Bohinj na seji dne _____. sprejel naslednji

ODLOK O TURISTIČNI TAKSI V OBČINI BOHINJ I. SPLOŠNE DOLOČBE

1.člen (vsebina)

- (1) Odlok o turistični taksi v občini Bohinj (v nadaljevanju: odlok) določa:
- zavezance za plačilo, oprostitev ter višino turistične in promocijske takse,
 - način plačevanja turistične takse,
 - način vodenja evidence turistične in promocijske takse,
 - nadzor in kazenske določbe.
- (2) Odlok velja na turističnem območju, ki geografsko zaokrožuje območje občine Bohinj.

2.člen (pristojnost)

Pristojnosti posameznih občinskih organov, pri izvajanju določil tega odloka in določil ZSRT-1, določi župan s sklepom.«

II. ZAVEZANCI ZA PLAČILO, OPROSTITVE TER VIŠINA TURISTIČNE IN PROMOCIJSKE TAKSE

3.člen (zavezanci za plačilo)

Zavezanci za plačilo turistične takse so:

- državljani Republike Slovenije in tujci, ki prenočujejo v nastanitvenem obratu in
- lastniki počitniških hiš in počitniških stanovanj.

4.člen (višina turistične takse)

- (1) Višina turistične takse znaša 1,60 evra.
(2) V znesek iz prejšnjega odstavka ni vključena promocijska taksa, ki znaša 25 % zneska turistične takse.

Turistična taksa skupaj s promocijsko takso na osebo na dan tako znaša 2 evra.

5.člen (višina turistične takse v pavšalnem letnem znesku)

(1) Pri določitvi višine turistične takse v pavšalnem letnem znesku za lastnike počitniških hiš in počitniških stanovanj se upošteva obseg ugodnosti in storitev, ki so na območju občine, kjer je počitniška hiša ali stanovanje, na voljo brezplačno, vendar največ do 45 evrov na posamezno ležišče.

(2) Višina turistične takse na posamezno ležišče v pavšalnem letnem znesku znaša 45 evrov.

(3) Za počitniško hišo ali počitniško stanovanje se skladno z ZSRT-1 šteje, da ima naslednje število ležišč:

- do 30 m² stanovanjske površine objekta: dve ležišči,
- nad 30 do 50 m² stanovanjske površine objekta: tri ležišča,
- nad 50 do 70 m² stanovanjske površine objekta: štiri ležišča,
- nad 70 do 90 m² stanovanjske površine objekta: pet ležišč,
- nad 90 m² stanovanjske površine objekta: šest ležišč.

6.člen

(oprostitve plačila turistične takse)

(1) Upošteevajo se oprostitev (v celoti ali v višini 50 odstotkov), kot jih določa ZRST-1.

(2) Dodatno so do oprostitev plačila turistične takse, ki se plačuje v letnem pavšalnem znesku, upravičeni naslednji zavezanci:

- lastniki počitniških hiš in počitniških stanovanj, ki so v naravi ruševine, in kot take neprimerna za bivanje, kar se dokazuje z ustreznim fotografskim materialom oziroma ogledom nepremičnine,
- lastniki počitniških hiš/stanovanj, ki z izkaznico ali odločbo dokazujejo invalidnost.
- lastniki počitniške hiše ali počitniškega stanovanja, ki imajo stalno prebivališče na območju občine Bohinj oziroma če so lastniki pravne osebe, ki imajo registriran sedež na območju občine Bohinj.

III. NAČIN PLAČEVANJA TURISTIČNE TAKSE

7.člen

(plačilo turistične in promocijske takse)

Turistično in promocijsko takso iz prvega, drugega in tretjega odstavka 4. člena tega odloka zavezanci iz prve alineje 3. člena tega odloka nakažejo na poseben račun občine Bohinj in na predpisan način, ki je objavljen na spletnih straneh občine, do 25. dne v mesecu za pretekli mesec.

8.člen

(plačilo turistične takse za lastnike počitniških hiš in stanovanj)

(1) Obveznost plačila turistične takse za zavezance iz druge alineje 3. člena tega odloka se obračunava v letnem pavšalnem znesku za preteklo leto, ki se odmeri z odločbo, ki jo izda pristojni občinski organ v višini, ki jo opredeljuje drugi in tretji odstavek 5. člena tega odloka.

(2) Turistično takso iz prvega odstavka tega člena zavezanci nakažejo na poseben račun Občine Bohinj in na predpisan način, ki je objavljen na spletnih straneh občine oziroma določen v prejeti odločbi, v rokih, ki jih opredeljuje sedmi

odstavek 22. člena ZSRT-1 oziroma v roku, opredeljenem v odločbi iz prvega odstavka tega člena.

(3) V primerih, ko zavezanec postane lastnik počitniške hiše ali počitniškega stanovanja med letom, se mu obračuna sorazmerni del višine pavšalnega zneska turistične takse iz drugega in tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

(4) Zavezanci iz druge alineje 3. člena tega odloka občini posredujejo podatke za izdajo odločbe iz prvega odstavka tega člena in sicer podatke o osebnem imenu, stalnem naslovu prebivališča, matični ali davčni številki, podatke o stanovanjski površini ter podatke o deležu lastništva počitniške hiše in počitniškega stanovanja, v primeru četrtega odstavka tega člena pa tudi število mesecev trajanja lastništva. Podatke občina potrebuje za vzpostavitev evidence, ki je opredeljena v 10. členu tega odloka.

(5) V skladu z zakonom, ki ureja varovanje osebnih podatkov, ter določili ZSRT-1 se vzpostavi evidenca zavezancev za plačilo turistične takse za lastnike počitniških hiš in počitniških stanovanj. Lastniki počitniških hiš in počitniških stanovanj so dolžni občini posredovati kopijo najemne pogodbe za preteklo leto s kopijo prijave davka pristojnemu davčnemu organu, v kolikor hišo oziroma stanovanje oddajajo v najem.

9.člen

(vzpostavitev evidenc za plačilo turistične takse v letnem pavšalnem znesku)

(1) V skladu z zakonom, ki ureja varovanje osebnih podatkov, ter določili ZSRT-1 se vzpostavi evidenca zavezancev za plačilo turistične takse za lastnike počitniških hiš in počitniških stanovanj.

(2) Pristojnost vodenja evidenc iz prvega odstavka tega člena je opredeljena v 2. členu tega odloka.

IV. VODENJE EVIDENCE TURISTIČNE IN PROMOCIJSKE TAKSE

10.člen

(evidenca turistične takse)

(1) Pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki, sobodajalci in kmetje, ki sprejemajo turiste na prenočevanje, morajo voditi evidenco o turistični taksi, ki se lahko vodi na podlagi knjige gostov, ki jo vodijo po zakonu, ki ureja prijavo prebivališča.

(2) Evidenca turistične takse poleg podatkov iz knjige gostov vsebuje še:

- podatek o številu prenočitev posameznega gosta,
- skupno vsoto pobrane turistične in promocijske takse za posameznega gosta;
- če je oseba oproščena plačila celotne ali dela turistične takse, mora biti v evidenci vpisan razlog oprostitev.

(3) Podatki v evidenci turistične takse se hranijo enako obdobje kot knjiga gostov. Hranijo se lahko v fizični ali elektronski obliki.

(4) Podatki o evidenci turistične takse morajo biti za vsakega posameznega gosta izpolnjeni najkasneje zadnji dan njegovega prenočevanja.

(5) Osebe iz prvega odstavka tega člena evidenco turistične takse vodijo elektronsko ali ročno.

V. NADZOR IN KAZENSKÉ DOLOČBE

11.člen (nadzor)

(1) Za nadzor nad izvajanjem tega odloka je pristojen medobčinski inšpektorat.

(2) Če pristojni inšpektor pri opravljanju nalog inšpekcijskega nadzora ugotovi, da so kršena določila tega odloka, odredi, da se nepravilnosti, ki jih ugotovi, odpravijo v roku, ki ga določi, odredi pa lahko tudi druge ukrepe, ki so potrebni za odpravo nepravilnosti.

12.člen (kazenske določbe)

(1) Z globo 2.000 eurov se kaznuje pravna oseba, ki ne vodi evidence turistične takse skladno z 11. členom tega odloka.

(2) Z globo 500 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo 400 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe.

(4) Z globo 300 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje fizična oseba, sobodajalec in kmet, ki prejema turiste na prenočevanje.

(5) Z globo 100 eurov se za prekršek kaznuje lastnika počitniške hiše in počitniškega stanovanja, ki skladno s pravilnikom iz 10. člena tega odloka ne posreduje podatkov za vzpostavitev evidence.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13.člen (prenehanje veljavnosti predpisov)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o turistični taksi v Občini Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 9/04, 3/06, 9/11 in 8/12).

14. člen (uveljavitev nove turistične takse)

(1) Do 31. 12. 2018 se zaračunava turistično takso za prenočevanje, kot jo opredeljuje Odlok o turistični taksi v Občini Bohinj (Uradni list, št. 9/04, 3/06,

9/11 in 8/12), od 1. 1. 2019 dalje pa se za višino turistične takse uporablja določila tega odloka, vključno s predpisano promocijsko takso.

(2) Turistično takso v letnem pavšalnem znesku za lastnike počitniških hiš in počitniških stanovanj, ki je opredeljena v tem odloku, se prvič obračuna v letu 2019, za leto 2018.

15.člen
(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 007-0008/2018

Datum: 11. 6. 2018

OBČINA BOHINJ
Župan
Franc Kramar, univ. dipl. inž. les. I. r.

3. PREGLED SPREMEMB IN OBRAZLOŽITEV

V letu 2017 je bilo na območju občine Bohinj 559 598 nočitev. Iz tega naslova je bilo na območju občine v letu 2017 pobrane turistične takse v znesku 567.135 €, pri čemer je potrebno upoštevati določene kategorije oseb, ki so po ZSRT-1 oproščene plačila turistične takse.

Po novem bodo polno turistično takso plačevali tudi turisti v kampih (prej so plačevali polovično turistično takso) in člani Planinske zveze Slovenije v planinskih postojankah (turistične takse jim po starem zakonu ni bilo potrebno plačati). Dodatno nov zakon opredeljuje starostno omejitev pri polovičnem plačilu turistične takse za turiste, ki bodo za svojo prenočitev izbrali nastanitveni obrat, ki je vključen v mednarodno mrežo mladinskih prenočišč (IYHF). Stari zakon je delno oprostitev vezal zgolj na tiste turiste, ki so člani mednarodnih mladinskih organizacij.

ZSRT-1 tudi bolj jasno specificira, kdo so zavezanci za oprostitev plačila turistične takse iz naslova dikcije »učenci, dijaki in študenti ter njihovi vodje oziroma mentorji, ki so udeleženci strokovnih ekskurzij in podobnih oblik dela, ki jih na nepridobitni podlagi izvajajo vzgojno-izobraževalne ustanove in so določene z letnim delovnim načrtom v okviru javno veljavnega vzgojno-izobraževalnega ali študijskega programa«, ki nedvoumno specificira, da slednje velja IZKLJUČNO za vzgojno-izobraževalne ustanove (to je za vrtce, osnovne šole, glasbene šole, srednje šole, fakultete...).

Dodatno pa med zavezance za oprostitev plačila turistične takse ZSRT-1 opredeljuje osebe do 18. leta in njihove vodje oziroma mentorje, ki so udeleženci letovanj, ki jih organizirajo društva, ki jim je bil podeljen status pravne osebe v javnem interesu. Veljavnost odločbe o dodelitvi statusa v javnem interesu je tako

pred oprostitvijo turistične takse dolžan preveriti ponudnik nastanitvene dejavnosti.

Glede na definicijo »počitniške hiše ali počitniško stanovanje« po ZSRT-1 je to stanovanjska stavba ali stanovanje, ki se uporablja za sezonsko ali občasno prebivanje in v njem ni prijavljenih oseb s stalnim prebivališčem ali se ne daje v najem. Skladno z določbo 22. člena ZSRT-1 lastnik počitniškega stanovanja ali počitniške hiše plača turistično takso v pavšalnem letnem znesku v višini, sorazmerni z obsegom ugodnosti in storitev, ki so na območju občine, kjer je počitniška hiša ali počitniško stanovanje, na voljo brezplačno, vendar največ do 45 evrov za posamezno ležišče.

Pri t.i. pavšalni turistični taksi smo predlagali 3 oprostitve (2. odstavek 6. člena), ki so bile uveljavljene v praksi in jih z določbo uveljavljamo.

Plačilo turistične in promocijske takse se nakazuje na poseben podračun občine. Prihodki od turistične takse so skladno z ZSRT-1 namenjeni za načrtovanje, organiziranje in izvajanje politike spodbujanja razvoja turizma, spodbujanje razvoja celovitih turističnih proizvodov, trženje celovite turistične ponudbe na ravni turističnega območja, razvoj in vzdrževanje skupne turistične infrastrukture, urejanje, čiščenje in obnovo površin in turistične infrastrukture namenjene turistom, ozaveščanje in spodbujanje lokalnega prebivalstva za pozitiven odnos do turistov in turizma ter druge storitve, ki jih v turističnem območju brezplačno nudijo turistom. Sredstva se usmerjajo tudi v bogatitev programa prireditev in promocijo novih turističnih produktov.

Sredstva promocijske takse pa se nakažejo javni agenciji, ki opravlja dejavnost nacionalne turistične organizacije (Slovenski turistični organizaciji) za načrtovanje in izvajanje trženja ter promocijo celovite turistične ponudbe Slovenije.

Plačilo turistične takse za lastnike počitniških hiš in stanovanj (8. člen) se odmerja z odločbo in vodi skladno z upravnim postopkom.

V prehodnih in končnih določbah se določa prenehanje veljavnosti predpisov. Od 1. 1. 2019 dalje se na podlagi ZSRT-1 zaračunava tudi promocijska taksa, ki znaša 25 % zneska turistične takse.

Turistično takso v letnem pavšalnem znesku za lastnike počitniških hiš in počitniških stanovanj se prvič obračuna v letu 2019 za leto 2018, do tedaj pa se uporabljajo določila do sedaj veljavnega Odloka o turistični taksi občine Bohinj.



Občina Bohinj
Župan

Številka: 007-9/2018

Datum: 11. 6. 2018

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu v obravnavo točko dnevnega reda:

PREDLOG ODLOKA O DOLOČITVI TAKSE ZA OBRAVNAVANJE POBUD ZA SPREMEMBO NAMENSKE RABE PROSTORA V OBČINI BOHINJ, skrajšani postopek

Predlog odloka je manj zahteven, zato župan predlaga, da pred obravnavo Občinski svet v skladu s 86. členom Poslovnika Občinskega sveta (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj soglaša, da se predlog Odloka o določitvi takse za obravnavanje pobud za spremembo namenske rabe prostora v občini Bohinj sprejme po skrajšanem postopku.

Župan predlaga, da Občinski svet po obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj sprejme Odlok o določitvi takse za obravnavanje pobud za spremembo namenske rabe prostora v občini Bohinj.

Kot poročevalca na seji Občinskega sveta ter na sejah komisij bosta sodelovala Miro Sodja in Blaž Repinc.

Pripravila:
Darinka Maraž Kikelj, višja svetovalka
za varstvo okolja in urejanje prostora
Blaž Repinc, univ.dipl.prav.

PREDLAGATELJ:
Župan
Franc Kramar, univ. dipl. inž. les.

I. UVOD

Pravni temelj

Za sprejem Odloka o določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v Odloku o občinskem prostorskem načrtu Občine Bohinj (v nadaljevanju: predlog odloka) predstavlja pravno podlago sledeč predpis:

- 109. člen Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, v nadaljevanju: ZUreP-2), ki v prvem odstavku določa, da občina predpiše takso za obravnavanje tistih zasebnih potreb glede prostorskega razvoja, ki predstavljajo pobudo za spremembo namenske rabe prostora v občinskem prostorskem načrtu (v nadaljevanju: OPN).

V tretjem odstavku določa, da višino takse občina predpiše z odlokom.

ZUreP-2 se je pričel uporabljati 1. 6. 2018, zato predlagamo, da Občinski svet ta odlok sprejme v skladu s 86. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) po skrajšanem postopku.

Razlogi za sprejem odloka, ocena stanja, cilji in načela

109. člen ZUreP-2, ki se je pričel uporabljati 1. 6. 2018, določa, da občina predpiše takso za obravnavanje tistih zasebnih potreb glede prostorskega razvoja, ki predstavljajo pobudo za spremembo namenske rabe prostora v občinskem prostorskem načrtu.

Plačilo takse ne zagotavlja spremembe namenske rabe prostora v OPN, temveč zgolj obravnavo ustreznosti pobude z vidika njene skladnosti s temelji urejanja prostora, cilji prostorskega razvoja občine in pravnimi režimi v prostoru ter z vidika možnosti opremljanja zemljišča s komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo. Plačilo takse pa je pogoj za obravnavo pobude.

Zakon tudi določa, da višino takse predpiše občina z odlokom, za posamezno pobudo pa lahko taksa znaša med 50 in 300 eurov, odvisno od tega, ali gre za spremembo osnovne ali podrobnejše namenske rabe prostora in od potrebe po obravnavi pobude glede na pravne režime ter v postopku celovite presoje vplivov na okolje.

V dosedanji praksi izvajanja nalog prostorskega načrtovanja v občini je bilo značilno veliko število zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora, predvsem tistih, s katerimi je bila predlagana sprememba kmetijske namenske rabe v stavbno ali sprememba namenske rabe v območjih pravnih režimov.

Ker so tovrstne pobude v večini primerov s strani nosilcev urejanja prostora zavrnjene, je pričakovati, da se bodo zaradi plačila takse pobudniki predhodno bolj informirali o možnosti realizacije pobud ter vlagali bolj utemeljene pobude, zaradi česar se bo število pobud zmanjšalo, spremembe določb OPN pa bodo omogočile izvedbo prostorsko sprejemljivih zasebnih potreb.

Z Odlokom se predlaga različna višina takse, glede na to, ali gre za spremembo osnovne namenske rabe ali pa podrobne namenske rabe.

V primerih pobude za spremembo osnovne namenske rabe prostora je zaradi vsebine spremembe potrebna obravnava glede na pravne režime in v postopku celovite presoje vplivov na okolje. Zahtevnost in obseg izvedbe postopka obravnave pobude narekuje določitev takse v višini 250 eurov.

V postopku spremembe podrobnejše namenske rabe prostora je obravnava glede na pravne režime potrebna, celovita presoja vplivov na okolje pa je potrebna v tistih primerih, ko v okviru postopka na podlagi podatkov o obsegu sprememb podrobnejše namenske rabe tako določijo pristojni nosilci urejanja prostora, zato je za te pobude določena taksa v višini 150 eurov.

Ocena finančnih posledic

Prihodki iz naslova takse so namenski vir občine za financiranje nalog urejanja prostora.

V letu 2018 se ne pričakuje posledic za proračun, saj so pobude za tretje spremembe in dopolnitve OPN Bohinj že zbrane, opravljena pa je tudi že bila predhodna analiza teh pobud, v skladu s priporočili Ministrstva za okolje in prostor.

Po dokončanju in sprejetju tretjih sprememb OPN se bo pristopilo k ponovnemu zbiranju pobud, katerih število pa ni mogoče predvideti, zato je višino prilivov iz tega naslova težko oceniti.

II. BESEDILO ČLENOV

Na podlagi 109. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo), je Občinski svet Občine Bohinj na 30. redni seji 21. junija 2018 sprejel

O D L O K

o določitvi takse za obravnavanje pobud za spremembo namenske rabe prostora v občini Bohinj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (vsebina odloka)

Ta odlok določa:

- višino stroškov takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora.

II. TAKSA ZA OBRAVNAVANJE POBUD SPREMEMBE NAMENSKE RABE PROSTORA

2. člen (višina takse)

(1) Višina takse za obravnavanje pobud spremembe osnovne ali podrobnejše namenske rabe v občinskem prostorskem načrtu za posamezno pobudo znaša:

- za spremembo osnovne namenske rabe: 250 evrov;
- za spremembo podrobnejše namenske rabe: 150 evrov.

Za pobudo za spremembo v primarno rabo (gozdna, kmetijska, vodna) se taksa ne plača.

(2) Če se vloga nanaša na več parcel, se za posamezno pobudo šteje pobuda, dana za spremembo namembnosti na enovitem zaokroženem območju v okviru ene enote urejanja prostora.

(3) Zavezanec za plačilo takse je vlagatelj pobude.

IV. KONČNE DOLOČBE

3. člen (začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

številka:
datum:

Župan Občine Bohinj
Franc Kramar, univ. dipl. inž. les.



Občina Bohinj
Župan

Številka: 007-10/2018

Datum: 11. 6. 2018

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu Občine Bohinj v obravnavo točko dnevnega reda:

**PREDLOG ODLOKA O DOLOČITVI STROŠKOV LOKACIJSKE PREVERITVE V
OBČINI BOHINJ, skrajšani postopek**

Predlog odloka je manj zahteven, zato župan predlaga, da pred obravnavo Občinski svet v skladu s 86. členom Poslovnika Občinskega sveta (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj soglaša, da se predlog Odloka o določitvi stroškov lokacijske preveritve v občini Bohinj sprejme po skrajšanem postopku.

Župan predlaga, da Občinski svet po obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj sprejme Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve v občini Bohinj.

Kot poročevalca na seji Občinskega sveta ter na sejah komisij bosta sodelovala Miro Sodja in Blaž Repinc.

Pripravila:

Darinka Maraž Kikelj, višja svetovalka
za varstvo okolja in urejanje prostora
Blaž Repinc, univ.dipl.prav.

PREDLAGATELJ:

Župan
Franc Kramar, univ. dipl. inž. les.

I. UVOD

Pravni temelj

Za sprejem Odloka o določitvi stroškov lokacijske preveritve v občini Bohinj predstavljajo pravno podlago sledeči predpisi:

- 132. člen Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, v nadaljevanju: ZUreP-2), ki določa, da občina investitorju zaračuna nadomestilo stroškov, ki ji nastanejo v postopku lokacijske preveritve, stroške lokacijske preveritve pa določi z odlokom.
- 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo).

ZUreP-2 se je pričel uporabljati 1. 6. 2018, zato predlagamo, da Občinski svet ta odlok sprejme v skladu s 86. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) po skrajšanem postopku.

Razlogi za sprejem odloka, ocena stanja, cilji in načela

Lokacijska preveritev je nov institut, ki ga je uvedel ZUreP-2, ki pod določenimi pogoji omogoča spremembe prostorskega načrtovanja brez spreminjanja OPN ali OPPN. Postopek je urejen v 127. do 133. členu ZUreP-2.

Zakonodajalec je ugotovil, da ob pripravi občinskih izvedbenih prostorskih aktov, ni mogoče predvideti vseh objektivnih okoliščin, zato je uvedel instrument lokacijske preveritve, ki omogoča:

- prilagoditev in določitev natančne oblike ter velikosti območja stavbnih zemljišč na posamični poselitvi (v prejšnji zakonodajo so bila to območja razpršene poselitve in razpršene gradnje);
- individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev, kot so določeni v prostorsko izvedbenem aktu;
- začasno rabo prostora (za namen smotrne rabe ter aktivacije zemljišč in objektov, ki niso v uporabi).

S tem se omogoča hitrejšo prilagajanje in manjša odstopanja od pogojev, določenih v prostorsko izvedbenih aktih.

Na ta način se bo skrajšal čas za uresničitev s tem povezane gradnje, saj bo dosežena skladnost s prostorskim aktom izven dolgotrajnega in obsežnega postopka spreminjanja OPN.

ZUreP-2 določa omejitve, okoliščine in pogoje, pod katerimi je dopustna ureditev z lokacijsko preveritvijo ter postopek izvedbe lokacijske preveritve. Določa pa tudi, da občina za izvedbo lokacijske preveritve investitorju zaračuna nadomestilo stroškov, ki ji nastanejo v tem postopku.

Občina določi stroške lokacijske preveritve z odlokom, v postopku posamične lokacijske preveritve pa jih določi s sklepom. Plačilo nadomestila je pogoj za obravnavo elaborata in izdajo sklepa o lokacijski preveritvi.

Predlagane višine stroškov posameznih vrst lokacijskih preveritev so odvisne od zahtevnosti postopkov, predpisanih v členih od 128 do 130 ZUreP-2.

Lokacijska preveritev se izvede na pobudo investitorja gradnje na posamični poselitvi, investitorja, ki želi odstopiti od prostorskih izvedbenih pogojev ali izvesti dopolnilne prostorske ureditve ali posege v prostor, ali pobudnika začasne rabe prostora. Pobudi se priloži elaborat, v katerem se utemelji skladnost pobude z določbami ZUreP-2. Občina preveri skladnost elaborata z določbami ZUreP-2 in občinskih prostorskih aktov ter pozove nosilce urejanja prostora, da predložijo mnenje z njihovega delovnega področja o ustreznosti elaborata. Pred obravnavo elaborata na seji Občinskega sveta mora občina elaborat lokacijske preveritve skupaj s pobudo javno razgrniti za najmanj 15 dni, po obravnavi pa zavzeti stališča do podanih pripomb. V skladu s četrtem odstavkom 131. člena ZUreP-2 mora občina postopek lokacijske preveritve speljati v roku 60 dni. Sklep o lokacijski preveritvi sprejme ali pa zavrne Občinski svet. Občina mora pri obravnavi elaborata zagotoviti sodelovanje občinskega urbanista.

Ocena finančnih posledic

Števila pobud za izvedbo postopka lokacijske preveritve ni mogoče predvideti, ne oceniti višine prilivov iz tega naslova ali morebitnih drugih posledic predloga odloka z vidika obsega dela in potrebnega števila uslužbencev za izvajanje nalog. Predlog stroškov za posamezno vrsto lokacijske preveritve je bil zato ocenjen izkustveno, glede na primerljive postopke pri pripravi občinskih podrobnih prostorskih načrtov, pri čemer je bilo upoštevano število predvidenih potrebnih ur javnega uslužbenca oziroma občinskega urbanista in strošek dela.

Prihodki iz naslova lokacijske preveritve so namenski vir občine za financiranje nalog urejanja prostora.

II. BESEDILO ČLENOV

Na podlagi 132. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo), je Občinski svet Občine Bohinj na 30. redni seji 21. junija 2018 sprejel

O D L O K

o določitvi stroškov lokacijske preveritve v občini Bohinj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (vsebina odloka)

Ta odlok določa:

- višino stroškov lokacijske preveritve, ki jih Občina Bohinj zaračuna pobudniku lokacijske preveritve, razen če je pobudnik Občina Bohinj sama, kot nadomestilo stroškov, ki nastanejo v postopku lokacijske preveritve na podlagi pobude investitorja gradnje na posamični poselitvi, investitorja, ki želi odstopiti od prostorskih izvedbenih pogojev ali izvesti dopolnilne prostorske ureditve oziroma posege v prostor, ali pobudnika začasne rabe prostora;
- način plačevanja stroškov lokacijske preveritve.

II. PLAČILO NADOMESTILA STROŠKOV LOKACIJSKE PREVERITVE

2. člen

(višina nadomestila stroškov)

(1) Stroški za posamezno lokacijsko preveritev znašajo:

- za določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi 1500 eurov,
- za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev 2000 eurov,
- za omogočanje začasne rabe prostora 1800 eurov.

(2) Zavezanec za plačilo nadomestila stroškov je pobudnik za izvedbo postopka lokacijske preveritve.

3. člen

(način plačila nadomestila stroškov)

(1) Vlagatelj poda vlogo za izvedbo postopka lokacijske preveritve na obrazcu Občine Bohinj s priloženim elaboratom in plača takso po takсни tarifi za vloge. Občina preveri skladnost elaborata z odločbami ZUreP-2 in v kolikor meni, da ustreza in se postopek lahko nadaljuje, izda sklep o plačilu stroškov.

(2) Obveznost plačila nadomestila stroškov lokacijske preveritve nastane takrat, ko zavezanec prejme sklep o določitvi stroškov.

(3) Plačilo nadomestila stroškov je pogoj za obravnavo elaborata in izdajo sklepa o lokacijski preveritvi.

IV. KONČNE DOLOČBE

4. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

številka:

datum:

Župan Občine Bohinj
Franc Kramar, univ. dipl. inž. les.

(3) Kratklega postopka se ne sme uporabiti za spremembe ali dopolnitve OPN, ki bi terjale sodelovanje nosilcev urejanja prostora ali bi bilo treba zanje izvesti celovito presojo vplivov na okolje.

125. člen

(kratek postopek sprememb in dopolnitev OPPN)

Za kratek postopek sprememb in dopolnitev OPPN se smiselno uporabljajo določbe prejšnjega člena

126. člen

(postopek tehnične posodobitve grafičnega prikaza namenske rabe prostora)

(1) Za namen ažurnosti grafičnega prikaza namenske rabe prostora (v nadaljnjem besedilu: grafični prikaz) in uporabe njegovih podatkov za potrebe izvajanja tega in drugih zakonov lahko občina tehnično posodobi grafični prikaz iz veljavnega OPN na veljaven zemljiško katastrski prikaz.

(2) Tehnične posodobitve grafičnega prikaza se izvajajo na izvornem grafičnem prikazu, kakršen je bil sprejet z OPN in ki se hrani ves čas veljavnosti akta, ne pa na njegovih kasnejših tehničnih posodobitvah.

(3) Tehnično posodobitev grafičnega prikaza izvede pooblaščen prostorski načrtovalec v sodelovanju z odgovornim geodetom, veljavno tehničnega prenosa pa potrdi župan.

(4) Po potrditvi župan tehnično posodobitev posreduje v pregled ministrstvu, ki v osmih dneh preveri in s sklepom potrdi ustreznost tehnične posodobitve z vidika skladnosti z določbami tega zakona ter predpisov, ki urejajo prostorski informacijski sistem. Če ministrstvo ugotovi, da posredovani grafični prikaz presega tehnično posodobitev, potrditev zavrne in občino napoti na reden postopek sprememb OPN.

(5) Potrjen posodobljen grafični prikaz ministrstvo vključi v prostorski informacijski sistem, kjer nadomesti prejšnjega, in o tem obvesti občino.

(6) Minister podrobneje predpiše način in pravila tehnične posodobitve grafičnega prikaza.

2.5 Lokacijska preveritev

127. člen

(namen lokacijske preventve)

Lokacijska preveritev je instrument prostorskega načrtovanja, s katerim se:

– za namen izvajanja gradenj prilagodi in določi natančna oblika ter velikost območja stavbnih zemljišč na posamični poselitvi;

– za doseganje gradbenega namena prostorskega izvedbenega akta dopušča individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev kot so določeni v tem aktu;

– za namen smotne rabe ter aktivacije zemljišč in objektov, ki niso v uporabi, omogoča začasno rabo prostora.

128. člen

(določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi)

(1) Pri prilagajanju in določanju natančne oblike in velikosti območja stavbnih zemljišč na posamični poselitvi se poleg določb 31. člena tega zakona o ohranjanju posamične poselitve in prostorskih izvedbenih pogojev iz OPN upošteva še fizične lastnosti zemljišča in pravne režime na tem območju.

(2) Z lokacijsko preveritvijo se lahko velikost stavbnega zemljišča, kot je določena v OPN, poveča ali zmanjša za največ 20 odstotkov, vendar povečanje ne sme preseči 600 m² glede na izvorno določen obseg stavbnega zemljišča v OPN, ne glede na število izvedenih lokacijskih preveritev.

(3) Občina podatek o spremenjeni obliki in velikosti stavbnih zemljišč vnese v evidenco stavbnih zemljišč, ob naslednjih

spremembah in dopolnitvah OPN pa jo ustrezno prikaže v grafičnem prikazu namenske rabe prostora.

(4) Natančno določanje oblike in velikosti stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi ni potrebno, če se gradbena parcela nameravane gradnje v celoti nahaja znotraj območja stavbnih zemljišč, kot je določeno v OPN.

129. člen

(individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev)

(1) Če investicijska namera zaradi objektivnih okoliščin ne zadosti posameznemu prostorskemu izvedbenemu pogoju, lahko občina z izvedbo lokacijske preveritve dopusti individualno odstopanje od takšnega izvedbenega pogoja. Občina lahko z lokacijsko preveritvijo tudi določi dodatne prostorske izvedbene pogoje za izvedbo take investicijske namere.

(2) Objektivne okoliščine iz prejšnjega odstavka so:

– fizične lastnosti zemljišča, neprimerna parcelna struktura, pozidanost ali raba sosednjih zemljišč in druge omejujoče okoliščine v zvezi z lokacijo, na katere investitor ne more vplivati in onemogočajo izvedbo investicije, ali pa terjajo nesorazmerno stroške na strani investitorja ali občine;

– nameravana uporaba gradbenih materialov ter tehničnih in tehnoloških rešitev, ki med pripravo in sprejetjem prostorskega izvedbenega akta niso bile poznane ali uporabljene, pa so ustrezne ali primernejše od predpisanih z vidika doseganja ciljev urejanja prostora, varstva okolja, učinkovite rabe energije ipd;

– medsebojna neskladnost prostorskih izvedbenih pogojev, določenih v prostorskem izvedbenem aktu, ki je občina še ni uredila s spremembami in dopolnitvami tega akta.

(3) Ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena lahko občina dopusti odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev na obstoječih zakonito zgrajenih objektih na stavbnih zemljiščih tudi v primeru, če:

– gre za rekonstrukcijo ali prizidavo obstoječega objekta, ki pomeni spremembo gabaritov, oblike, namembnosti ali zunanjšega videza obstoječega objekta zaradi uskladitve z bistvenimi zahtevami, kot jih za objekte določajo predpisi, ki urejajo graditev;

– gre za nadomestno gradnjo, ki pomeni manjše odstopanje glede lege, gabaritov, oblike, namembnosti in zunanjšega videza objekta, ki ga nadomešča, če je to potrebno zaradi varovanja javnega interesa;

– investicijska namera predvideva izvedbo pomožnih objektov, ki jih prostorski izvedbeni pogoji ne dopuščajo, če se z njimi dosega boljša funkcionalnost obstoječih objektov.

(4) Individualno odstopanje je dopustno, če:

– ni v nasprotju z javnim interesom in cilji prostorskega razvoja občine;

– se z njim lahko doseže gradbeni namen prostorskega izvedbenega akta ob hkratnem upoštevanju drugih prostorskih izvedbenih pogojev, nameravana gradnja pa ne bo spremenila načrtovanega videza območja, poslabšala bivalnih in delovnih razmer na njem in povzročila motečega vpliva na podobo naselja ali krajine;

– ne zmanjšuje možnosti pozidave sosednjih zemljišč in

– ni v nasprotju s pravnimi režimi ali sprejetimi državnimi prostorskimi izvedbenimi akti.

130. člen

(omogočanje začasne rabe prostora)

(1) Če občina ne določi prostorskih izvedbenih pogojev za začasno rabo prostora v prostorskem izvedbenem aktu, jo lahko omogoči z izvedbo lokacijske preveritve.

(2) Začasna raba ne sme:

– biti v nasprotju z javnim interesom in cilji prostorskega razvoja občine;

– onemogočati izvedbe trajno načrtovanih prostorskih ureditev in predvidenih posegov v prostor, vključno z izvedbo pripravljajalnih del zanje.

– zmanjševati možnosti pozidave sosednjih zemljišč;
– terjati izvedbe nove ali povzročiti bistvenega povečanja obremenitve obstoječe komunalne opreme na območju in

– biti v nasprotju s pravnimi režimi.

(3) Z lokacijsko preveritvijo občina določi zemljišča, na katerih je dopustna začasna raba, določi čas izvajanja začasne rabe ter ob smiselni uporabi določb tega zakona, ki urejajo prostorske izvedbene pogoje, določi pogoje za njo ter uredi druga s tem povezana vprašanja.

(4) Določbe tega člena se smiselno uporabljajo tudi za začasno rabo prostora v območju državnih prostorskih načrtov.

131. člen

(postopek lokacijske preveritve)

(1) Lokacijska preveritev se izvede na pobudo investitorja gradnje na posamični poselitvi, investitorja, ki želi odstopiti od prostorskih izvedbenih pogojev ali izvesti dopolnilne prostorske ureditve ali posege v prostor, ali pobudnika začasne rabe prostora.

(2) Pobudi se priloži elaborat lokacijske preveritve (v nadaljnjem besedilu tega oddelka: elaborat), v katerem se utemelji skladnost pobude z določbami tega zakona glede na to, za kateri namen iz 127. člena tega zakona se predlaga izvedba lokacijske preveritve.

(3) Elaborat izdelata oseba, ki izpolnjuje pogoje za pooblaščenega prostorskega načrtovalca po zakonu, ki ureja arhitekturo in inženirsko dejavnost.

(4) Občina preveri skladnost elaborata z določbami tega zakona in občinskih prostorskih aktov in občinskemu svetu v 60 dneh od prejema pobude predlaga, da s sklepom lokacijsko preveritev potrdi, ali pa jo zavrne.

(5) Za namen preveritve skladnosti elaborata občina pozove nosilce urejanja prostora, da ji predložijo mnenje z njihovega delovnega področja o ustreznosti elaborata.

(6) Sklep iz četrtega odstavka tega člena vsebuje navedbo zemljišča, na katerega se lokacijska preveritev nanaša in:

– v primeru lokacijske preveritve iz prve alineje 127. člena tega zakona grafični prikaz prilagojene in natančno določene oblike in velikosti območja stavbnega zemljišča,

– v primeru lokacijske preveritve iz druge alineje 127. člena tega zakona prostorske izvedbene pogoje ali

– v primeru iz tretje alineje 127. člena tega zakona prostorske izvedbene pogoje in čas začasne rabe prostora.

(7) Pred obravnavo na občinskem svetu se elaborat lokacijske preveritve skupaj s pobudo iz prvega odstavka tega člena javno razgme za najmanj 15 dni na spletni strani občine in na krajevno običajen način. O javni razgmitvi občina pisno obvesti lastnike sosednjih zemljišč. Stališče do pripomb iz javne razgmitve je sestavni del gradiva za obravnavo na občinskem svetu.

(8) Sklep o lokacijski preveritvi se objavi v uradnem glasilu občine in evidentira v prostorskem informacijskem sistemu.

(9) Investitor lahko za izvedbo lokacijske preveritve zaprosi tudi v postopku predodločbe ali postopku izdaje gradbenega dovoljenja v skladu s predpisi, ki urejajo graditev. Lokacijska preveritev v tem primeru predstavlja predhodno vprašanje, pri čemer pristojni upravni organ prekine postopek in odločanje o pobudi za lokacijsko preveritev odstopi pristojnemu občinskemu organu.

132. člen

(stroški lokacijske preveritve)

(1) Za izvedbo lokacijske preveritve občina investitorju zaračuna nadomestilo stroškov, ki ji nastanejo v tem postopku.

(2) Občina določi stroške lokacijske preveritve z odlokom, v postopku posamične lokacijske preveritve pa jih določi s sklepom. Plačilo nadomestila je pogoj za obravnavo elaborata in izdajo sklepa o lokacijski preveritvi.

(3) Prihodki iz naslova lokacijske preveritve so namenski vir občine za financiranje nalog urejanja prostora.

133. člen

(posledice in veljavnost lokacijske preveritve)

(1) Sklep o lokacijski preveritvi je glede vsebin, ki so z njim določene, obvezna podlaga za izdajo predodločbe ali gradbenega dovoljenja in izvedbo posegov v prostor, za katera gradbeno dovoljenje v skladu s predpisi, ki urejajo graditev, ni potrebno.

(2) Občina kot obvezen mnenjedajalec v postopku predodločbe ali gradbenega dovoljenja v skladu s predpisi, ki urejajo graditev v mnenju preveri tudi skladnost nameravane gradnje s sklepom o lokacijski preveritvi.

(3) Sklep o lokacijski preveritvi za namen iz druge in tretje alineje 127. člena tega zakona preneha veljati, če investitor ne vloži popolne vloge za pridobitev predodločbe ali gradbenega dovoljenja v dveh letih od njegove izdaje, ali s potekom veljavnosti na njegovi podlagi izdane predodločbe ali gradbenega dovoljenja.

(4) Občina vodi evidenco lokacijskih preveritev.

5. poglavje: ZAČASNI UKREPI ZA ZAVAROVANJE PROSTORSKEGA NAČRTOVANJA

134. člen

(namen začasnih ukrepov)

(1) Začasni ukrepi za zavarovanje urejanja prostora (v nadaljnjem besedilu: začasni ukrepi) so ukrepi, s katerimi se med pripravo DPN, OPN, OPPN ali med izvedbo združenega postopka prepreči ravnanja, s katerimi bi bila onemogočena ali bistveno otežena priprava ali izvajanje teh prostorskih aktov, in sicer če:

– bodo bistveno zvišani stroški načrtovanja prostorskih ureditev ali

– bodo za njihovo izvedbo potrebni znatno povečani posegi v pravice in pravne koristi lastnikov nepremičnin in drugih subjektov.

(2) Vrste, območje učinkovanja in trajanje začasnih ukrepov morajo biti določeni tako, da posegajo v pravice in pravne koristi oseb samo toliko, kolikor je to nujno potrebno za dosego javne koristi, ki se z njimi zasleduje.

135. člen

(območje začasnih ukrepov)

Začasni ukrepi se lahko vzpostavijo za del ali celotno območje:

– prostorske ureditve državnega pomena, za katero v skladu s tem ali drugim zakonom obstaja razlastitveni namen ali namen omejitve lastninske pravice in za katere še ni bil sprejet DPN ali izdano celovito dovoljenje;

– prostorske ureditve lokalnega pomena, za katero v skladu s tem ali drugim zakonom obstaja razlastitveni namen ali namen omejitve lastninske pravice in za katere še ni bil sprejet OPN ali OPPN.

136. člen

(vrste začasnih ukrepov)

(1) Z začasnimi ukrepi se lahko:

– prepove promet z zemljišči;

– prepove spreminjanje meje parcele z združitvijo ali delitvijo parcel, komasacijo ali izravnavo meje;

– prepove izdaja gradbenih in drugih dovoljenj, vezanih na gradnjo in uporabo objektov;

– prepove urejanje trajnih nasadov ali drugih posegov v prostor.

(2) Kadar se sprejema začasne ukrepe za pripravo DPN ali izvedbo združenega postopka lahko vlada prepove ali omeji sprejemanje ali spreminjanje občinskih prostorskih aktov.

(3) Začasni ukrep prepovedi pravnega prometa ne zajema pravnega prometa:

– med osebami v sorodstvu v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštete četrtga kolena ali v svaštvu v ravni vrsti in v stranski vrsti do vštete drugega kolena,



Občina Bohinj
Župan

Številka: 007-7/2018/3

Datum: 6. 6. 2018

Zadeva:

**NAČRT RAZVOJA ODPRTEGA ŠIROKOPASOVNEGA OMREŽJA
ELEKTRONSKIH KOMUNIKACIJ NASLEDNJE GENERACIJE V OBČINI
BOHINJ**

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07, 7/17) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu v obravnavo točko dnevnega reda

Načrt razvoja odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij naslednje generacije v občini Bohinj

Župan predlaga, da občinski svet po obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:

1. Občinski svet Občine Bohinj sprejme Načrt razvoja odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij naslednje generacije v občini Bohinj.

V skladu s Poslovníkom Občinskega sveta Občine Bohinj bo kot poročevalec na seji Občinskega sveta sodeloval predstavnik podjetja Eurocon d.o.o.

Pripravila:

Nataša Fujs, mag.varst.nar.

Franc Kramar, univ.dipl.inž.les.
Župan Občine Bohinj

OBRAZLOŽITEV

Načrt razvoja odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij naslednje generacije v občini Bohinj (v *nadaljevanju: Načrt razvoja*) je dokument dolgoročnega razvojnega načrtovanja, s katerim želi občina oceniti stanje pokritosti, dejansko potrebo po širokopasovnem omrežju, razpoložljivost ostale javne gospodarske infrastrukture in vrednost potrebnih investicij na omenjenem geografskem območju. Del načrta je namenjen tudi identifikaciji belih lis ter posledično možnih načinov pridobivanja javnih sredstev za izvedbo projekta gradnje širokopasovnih omrežij na belih lisah.

Na tej podlagi lokalna skupnost izrazi javni interes in sprejme ustrezne odločitve o sodelovanju v aktivnostih za zagotovitev širokopasovne infrastrukture za prebivalce, ki živijo na območjih, na katerih ne obstaja tržni interes za gradnjo le-te.

Občina Bohinj želi vsem svojim občanom zagotoviti možnost širokopasovnih priključkov in jim s tem omogočiti dostop do raznovrstnih digitalnih vsebin in storitev. Širokopasovna infrastruktura elektronskih komunikacij je danes ključni pospeševalec gospodarskega in socialnega razvoja lokalnih skupnosti, ki ima neposreden vpliv na razvoj podjetništva, preprečevanje bega možganov v druge regije, ipd. Namen Načrta razvoja je tako ugotoviti dejansko stanje in potrebe po širokopasovni infrastrukturi v občini Bohinj. Načrt z zbranimi podatki predstavlja obenem pomembno dokumentacijo za načrtovanje investicijskih projektov zasebnih vlagateljev na območju belih lis.

Načrt razvoja odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij naslednje generacije v občini Bohinj je osnovni razvojni in strateški dokument, s katerim občina izraža javni interes za izgradnjo odprtega širokopasovnega omrežja do leta 2020 na redko poseljenih območjih občine (belih lisah), kjer ni tržnega interesa za gradnjo le-tega.

Priloga:


- Načrt razvoja odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij naslednje generacije v občini Bohinj



**NAČRT RAZVOJA ODPRTEGA ŠIROKOPASOVNEGA
OMREŽJA ELEKTRONSKIH KOMUNIKACIJ NASLEDNJE
GENERACIJE V OBČINI BOHINJ**



Naziv dokumenta:	Načrt razvoja odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij naslednje generacije v občini Bohinj <i>(Noveliran dokument)</i>
-------------------------	--

Naročnik:	OBČINA BOHINJ TRIGLAVSKA CESTA 35 4264 BOHINJSKA BISTRICA	
------------------	--	---

Izdelal:	Eurocon d. o. o. Dunajska cesta 159 1000 Ljubljana
	
Avtorji:	Nina Sega Darja Goršek Petra Pate Marko Šalamon Stanko Šalamon Goran Živec, MBA

Datum:	29.05.2018
---------------	-------------------

KAZALO

1	NAMEN DOKUMENTA	6
1.1	Uvod	6
1.2	Izhodišča	6
1.3	Namen izdelave načrta	9
1.4	Referenčni dokumenti	10
1.5	Cilji načrta	11
1.5.1	Strateški cilji in kazalniki	11
1.5.2	Projektni cilji	12
1.6	Izvajanje projekta	13
2	TELEKOMUNIKACIJSKE STORITVE IN POMEN ŠIROKOPASOVNEGA OMREŽJA	16
2.1	Širokopasovno omrežje	16
2.2	Družbeno ekonomske koristi širokopasovnega omrežja	18
3	SPLOŠNI OPIS OBČINE	20
3.1	Geografske značilnosti	21
3.2	Naselja in prebivalstvo	23
3.3	Gospodarstvo	24
4	RAZVOJ ŠIROKOPASOVNEGA OMREŽJA V OBČINI BOHINJ	33
4.1	Obstoječe stanje javne infrastrukture	35
4.2	Načrtovane investicije v javno infrastrukturo in lokacije razvojnih projektov	41
4.3	Analiza potreb končnih uporabnikov v občini Bohinj	47
4.4	Rezultati mapiranja (bele lise)	52
4.5	Izhodišča za razvoj odprtega širokopasovnega omrežja v občini Bohinj	54
4.5.1	Zahtevana pokritost in zmogljivosti	54
4.5.2	Poslovni modeli	54
5	ZAHTEVE PROJEKTA GRADNJE	55
5.1	Tehnične karakteristike	55
5.2	Pogoji upravljanja	62
6	NAČRT IZVEDBE PROJEKTA	63
6.1	Nosilec projekta	63
6.2	Organizacijski načrt	63
6.3	Okvirni finančni načrt	64
6.4	Okvirni terminski načrt	66
7	ZAKLJUČEK	67
8	KRATICE	70
9	VIRI IN LITERATURA	72

SEZNAM TABEL

Tabela 1: Ukrepi in indikatorji	12
Tabela 2: Naselja po številu gospodinjstev in številu prebivalcev v občini Bohinj, podatki za leto 2015	23
Tabela 3: Delovno aktivno prebivalstvo, registrirane brezposelne osebe in stopnje registrirane brezposelnosti v občini Bohinj leta 2016	24
Tabela 4: Podatki o podjetjih v občini Bohinj	24
Tabela 5: Število mikro, majhnih in srednjih podjetij po pravnoorganizacijskih oblikah in po področjih SKD2008 v občini Bohinj, 2010-2015	25
Tabela 6: Število mikro, majhnih in srednjih podjetij po pravnoorganizacijskih oblikah v občini Bohinj, 2010-2015	26
Tabela 7: Kmetijska gospodarstva – splošni pregled za občino Bohinj za leto 2010	28
Tabela 8: Raba kmetijskih zemljišč v občini Bohinj za leto 2010.....	28
Tabela 9: Prihodi in prenočitve turistov za občino Bohinj v letu 2015.....	29
Tabela 10: Namenska raba prostora veljavnega prostorskega plana občine Bohinj, 2015	30
Tabela 11: Dolžina cestnih odsekov po kategorijah v občini Bohinj	36
Tabela 12: Načrtovane investicije v javno infrastrukturo in lokacije razvojnih projektov	41
Tabela 13: Terminski plan ureditve sekundarne kanalizacije v naseljih Zgornje Bohinjska doline, 2015	43
Tabela 14: Katere vsebine širokopasovnih storitev bi želeli koristiti v prihodnosti, če bi imeli možnost?	50
Tabela 15: Seznam belih lis po naseljih v občini Bohinj	53
Tabela 16: Tehnične rešitve, ki omogočajo ultra visoke hitrosti.....	56
Tabela 17: Organizacijski načrt.....	63
Tabela 18: Izračun načrtovane investicije (v EUR).....	65

SEZNAM SLIK

Slika 1: Lega občine Bohinj v Sloveniji	20
Slika 2: Občina Bohinj	20
Slika 3: Panorama Bohinja	21
Slika 4: Javna infrastruktura – promet	36
Slika 5: Javna infrastruktura – elektronske komunikacije	37
Slika 6: Javna infrastruktura – komunala	39
Slika 7: Javna infrastruktura – energetika	40

SEZNAM GRAFIKONOV

Grafikon 1: Na katere telekomunikacijske storitve ste trenutno naročeni?	48
Grafikon 2: Kakšno hitrost dostopa do interneta imate trenutno na voljo?.....	48
Grafikon 3: S katerimi izmed naštetih težav v koriščenju telekomunikacijskih storitev se srečujete? .	50
Grafikon 4: Katerih storitev trenutno ne morete uporabljati (ker jih operaterji ne ponujajo ali jih ne ponujajo na vašem naslovu), pa bi si jih želeli (možnih več odgovorov)?.....	52

1 NAMEN DOKUMENTA

1.1 Uvod

Sodobni globalni razvojni trendi pred nas postavljajo izziv razvoja družbe znanja, ki bo med drugim temeljila na zmogljivi omrežni infrastrukturi elektronskih komunikacij, kot eni izmed ključnih infrastruktur digitalne družbe, ki mora omogočati kvaliteten dostop do interneta za vse. Internet kot vseprisotno komunikacijsko omrežje informacijskih virov omogoča enostavno dostopnost do raznovrstnih vsebin in storitev in s tem v temeljih spreminja načine delovanja sodobne družbe. Tako vse bolj oblikuje priložnosti posameznikov na vseh področjih zasebnega in javnega življenja; od učenja, zaposlitve, dostopa do informacij in javnih storitev, svobodnega izražanja, do sodelovanja v javnem življenju in odnosov s prijatelji in v družini. Enake daljnosežne vplive ima v gospodarstvu, javnem sektorju in civilni družbi. Dostopna širokopasovna infrastruktura na celotnem ozemlju države omogoča enakomeren razvoj, zmanjšuje digitalno ločnico in povečuje vključenost vsakega posameznika v sodobne družbene tokove. Z vidika usmerjanja razvoja je internet strateški instrument za povečanje produktivnosti, za oblikovanje inovativnih poslovnih modelov, izdelkov in storitev, za bolj učinkovito komunikacijo in za večjo splošno učinkovitost družbe. Razvoj in uporaba interneta sta odvisna od širokopasovne infrastrukture, zato je pri usmerjanju razvojnih aktivnosti treba upoštevati dejstvo, da sta gospodarski in splošni razvoj v sodobni digitalni družbi neposredno povezana z razvojem visokokvalitetne širokopasovne infrastrukture.¹

1.2 Izhodišča

Evropski strateški dokumenti izpostavljajo pomen širokopasovne infrastrukture kot pomemben dejavnik pri spodbujanju gospodarskega razvoja. Evropska komisija je marca 2010 sprejela strategijo **Evropa 2020**², da bi zajela krizo in dvignila gospodarsko rast v Evropski uniji. Glavni cilj te strategije je zagotavljati pametno, trajnostno in vključujočo rast, kar se bo doseglo z učinkovitejšim vlaganjem v izobraževanje, raziskave in inovacije, s prehodom na nizkoogljično gospodarstvo, z zagotavljanjem novih delovnih mest in zmanjšanjem revščine.

Ena od sedmih pobud strategije Evropa 2020 je **Evropska digitalna agenda**³, katere splošni cilj je poskrbeti, da bo enotni digitalni trg, ki se opira na hitre in ultra hitre internetne povezave ter interoperabilne aplikacije, dal trajne gospodarske in družbene koristi. Evropska unija si bo zato prizadevala do leta 2020 omogočiti dostop do internetne povezave hitrosti nad 30 Mb/s vsem prebivalcem Evrope in stalno povezanost v splet vsaj polovice gospodinjstev s hitrostjo nad 100 Mb/s.

¹ Operativni program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, 2014.

² Evropa 2020 – Strategija za pametno, trajnostno in vključujočo rast – COM(2010)2020.

³ Evropska digitalna agenda (2010).

Še bolj ambiciozne cilje pa si je Evropska komisija zadala z novo iniciativo **Povezljivost za konkurenčen enotni digitalni trg - evropski gigabitni družbi naproti**⁴, ki postavlja vizijo evropske gigabitne družbe, v kateri razpoložljivost in uporaba zelo visokozmogljivih omrežij omogočata široko rabo izdelkov, storitev in aplikacij na enotnem digitalnem trgu. Ta vizija naj bi se uresničila prek treh strateških ciljev za leto 2025: za rast in delovna mesta v Evropi: gigabitna povezljivost za kraje, ki spodbujajo socialno-ekonomski razvoj; za konkurenčnost Evrope: pokritost z omrežji 5G na vseh mestnih območjih in vseh večjih prizemnih prometnih poteh; za evropsko kohezijo: dostop vseh evropskih gospodinjstev do internetne povezljivosti s hitrostjo vsaj 100Mb/s.

Za doseg zastavljenih ciljev so morale države članice pripraviti strateške dokumente na nacionalni ravni. Slovenija tako v vseh pomembnih nacionalnih strateških in izvedbenih dokumentih poudarja tudi pomen IKT in dostopa do širokopasovne infrastrukture.

Partnerski sporazum med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014-2020⁵, ki predstavlja pogodbo med Evropsko komisijo in Republiko Slovenijo glede izvajanja kohezijske politike v obdobju 2014–2020 v tematskem cilju 2 (TC 2) identificira potrebo po povečanju dostopnosti do informacijsko-komunikacijskih tehnologij in predpostavlja naložbe v razvoj širokopasovne infrastrukture na območjih, kjer ta še ni zgrajena in kjer hkrati ni tržnega interesa za njeno gradnjo. V sporazumu je navedeno, da »Slovenija potrebuje široko dostopen hitri in ultrahitri dostop do interneta po konkurenčnih cenah na celotnem območju. Tako je do leta 2020 cilj vsem gospodinjstvom v državi zagotoviti širokopasovni dostop do interneta hitrosti vsaj 100 Mb/s«.

Glede na postavljeni strateški cilj je v **Operativnem programu za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020**⁶, ki je podlaga za črpanje sredstev vseh treh strukturnih skladov Evropske Kohezijske politike (Evropski sklad za regionalni razvoj, Evropski socialni sklad, Kohezijski sklad), v okviru prednostne osi 2 *Povečanje dostopnosti do informacijsko komunikacijskih tehnologij ter njihove uporabe in kakovosti* predvidenih 68 milijonov EUR za sofinanciranje širitev širokopasovnih storitev in uvajanje visokohitrostnih omrežij ter podporo uporabi nastajajočih tehnologij in omrežij za digitalno ekonomijo. Kot predhodna pogojenost je predvidena priprava nacionalnega načrta za omrežja naslednje generacije, ki mora predvideti ukrepe za doseg ciljev glede visokohitrostnega internetnega dostopa, s poudarkom na območjih, na katerih trg ne zagotavlja kakovostne odprte infrastrukture po sprejemljivih cenah v skladu s pravili o konkurenci in državni pomoči.

Tudi v **Programu razvoja podeželja 2014-2020**⁷, ki predstavlja programsko osnovo za črpanje finančnih sredstev iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSR) je v prednostnem področju 6C predvideno *Spodbujanje dostopa do informacijskih in komunikacijskih tehnologij (IKT) na podeželskih območjih ter njihove uporabe in kakovosti*. Cilj ukrepa, za katerega je zagotovljenih 10 milijonov EUR, je s podporo naložbam v širokopasovno omrežje elektronskih komunikacij omogočiti možnost dostopa do informacij in storitev, ki jih ponuja to omrežje, podeželskim prebivalcem in gospodarstvom. Podprtih naj bi bilo 10 operacij v izgradnjo širokopasovnega omrežja, s čimer bi dostop do interneta dobilo 35.000 prebivalcev.

⁴ Povezljivost za konkurenčen enotni digitalni trg - evropski gigabitni družbi naproti⁴, Evropska Komisija, 2016.

⁵ Partnerski sporazum med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014-2020, 2014.

⁶ Operativni program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, 2014.

⁷ Program razvoja podeželja RS za obdobje 2014-2020; 2015.

Najbolj natančno cilje s področja razvoja širokopasovnih omrežij naslednje generacije opredeljuje dokument **Načrt razvoja širokopasovnih omrežij naslednje generacije do leta 2020**, ki je strateški dokument, namenjen določitvi strateških smernic razvoja širokopasovne infrastrukture. Z njim Republika Slovenija naslavlja enega od strateških ciljev pobude **DIGITALNA SLOVENIJA 2020** oz. njene krovne **Strategije razvoja informacijske družbe do leta 2020**: do leta 2020 96 % gospodinjstvom zagotoviti vsaj 100 Mb/s, ostalim pa dostop z najmanj 30 Mb/s, oz. v primeru razpoložljivosti javnih sredstev, zaradi velikega tržnega interesa gradnje infrastrukture na geografskem segmentu goste poseljenosti in s tem manjšega števila belih lis, ali zaradi zagotovitve dodatnih javnih sredstev, bo cilj **100 % gospodinjstvom na belih lisah zagotoviti povezavo vsaj 100 Mb/s**.

Poleg tega je cilj vsem **javnim vzgojno-izobraževalnim in raziskovalnim zavodom** zagotoviti dostop do interneta hitrosti najmanj **1 Gb/s**.

Razvoj širokopasovne infrastrukture zahteva visoka vlaganja, ki jih ne bo mogoče izvesti brez zasebnega kapitala. Da bi zasebnim investitorjem olajšala pridobivanje sredstev, je Evropska komisija konec leta 2014 objavila **Naložbeni načrt za Evropo**, ki temelji na treh sklopih ukrepov:

1. mobilizacija dodatnih sredstev za naložbe v višini najmanj 315 milijard EUR do konca leta 2017 za povečanje učinka javnih sredstev in spodbudo zasebnih naložb,
2. ciljno usmerjene pobude, da te dodatne naložbe resnično zadovoljijo potrebe realnega gospodarstva ter
3. ukrepe za izboljšanje regulativne predvidljivosti in odpravljanje ovir za naložbe, da bi Evropa postala privlačnejša za vlagatelje in bi se s tem učinek naložbenega načrta še povečal.

V okviru naložbenega načrta se bodo države članice zavezale k znatnemu povečanju uporabe inovativnih finančnih instrumentov na ključnih področjih naložb, kot so podpora MSP, energijska učinkovitost, informacijske in komunikacijske tehnologije, promet ter podpora raziskavam in razvoju. S tem se bo najmanj podvojila uporaba finančnih instrumentov v okviru evropskih strukturnih in investicijskih skladov v programskem obdobju 2014–2020. Naložbeni načrt določa, da bi moral biti enotni digitalni trg odprt za nove poslovne modele, hkrati pa je treba zagotoviti izpolnitev ključnih ciljev v javnem interesu. Potrošniki bi morali imeti neoviran dostop do spletnih vsebin in storitev po vsej Evropi brez diskriminacije na podlagi njihovega državljanstva ali kraja prebivališča⁸.

Po podatkih Agencije za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije (v nadaljevanju AKOS) je imelo v drugem četrtletju leta 2017 v Sloveniji fiksni širokopasovni dostop do interneta 31 % prebivalcev oziroma 78 % gospodinjstev. Tržni deleži operaterjev fiksnega širokopasovnega dostopa do interneta po številu priključkov so bili v tem obdobju naslednji: Telekom Slovenije 34-odstotni, Telemach 21,2-odstotni, T-2 19,5-odstotni, A1 Slovenija 11,8-odstotni, vsi preostali manjši operaterji pa so imeli skupaj 13,6-odstotni tržni delež. Med tehnologijami je v tem obdobju xDSL dosegala 42,8-odstotni delež, sledi FTTH z 30,3-odstotnim deležem, kabelski modemi z 29,6-odstotki in druge tehnologije z 2,4-odstotnim tržnim deležem. V zadnjih letih je znatno opazna rast števila fiksnih širokopasovnih dostopov naslednje generacije optičnih priključkov do doma (FTTH). Glede na hitrost dostopa do interneta ima 2 % uporabnikov hitrost dostopa manjšo od 2 Mb/s, 14,5 % uporabnikov

⁸ Načrt razvoja širokopasovnih omrežij naslednje generacije do leta 2020, 2016.

med 2 Mb/s in 10 Mb/s, 52 % uporabnikov ima hitrost dostopa med 10 Mb/s in 30 Mb/s, 31,5 % uporabnikov pa ima hitrost dostopa do interneta večjo od 30 Mb/s.⁹

1.3 Namen izdelave načrta

Načrt razvoja odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij naslednje generacije v občini Bohinj (v nadaljevanju Načrt razvoja) je dokument dolgoročnega razvojnega načrtovanja, s katerim želi občina oceniti stanje pokritosti, dejansko potrebo po širokopasovnem omrežju, razpoložljivost ostale javne gospodarske infrastrukture in vrednost potrebnih investicij na omenjenem geografskem območju. Na tej podlagi pristojni organi lokalne skupnosti izrazijo javni interes in sprejmejo ustrezne odločitve o sodelovanju v aktivnostih za zagotovitev širokopasovne infrastrukture za prebivalce, ki živijo na območjih, na katerih ne obstaja tržni interes za gradnjo le-te.

Občina Bohinj želi vsem svojim občanom zagotoviti možnost širokopasovnih priključkov in jim s tem omogočiti dostop do raznovrstnih digitalnih vsebin in storitev. Širokopasovna infrastruktura elektronskih komunikacij je danes ključni pospeševalec gospodarskega in socialnega razvoja lokalnih skupnosti, ki ima neposreden vpliv na razvoj podjetništva, preprečevanje bega možganov v druge regije, ipd.

Namen Načrta razvoja je tako ugotoviti dejansko stanje in potrebe po širokopasovni infrastrukturi v občini Bohinj. Del načrta je namenjen tudi identifikaciji belih lis ter posledično možnih načinov pridobivanja javnih sredstev za izvedbo projekta gradnje širokopasovnih omrežij na belih lisah. Bele lise so definirane kot območja, kjer ni obstoječih širokopasovnih priključkov naslednje generacije, oziroma ni tržnega interesa za njihovo gradnjo s strani komercialnih ponudnikov. To pomeni, da v naslednjih treh letih operaterji elektronskih komunikacij ne načrtujejo gradnje omrežij, ki bi omogočila dostop do interneta s hitrostjo 100 Mb/s.

Načrt z zbranimi podatki predstavlja obenem pomembno dokumentacijo za načrtovanje investicijskih projektov zasebnih vlagateljev na območju belih lis.

⁹ Poročilo o razvoju trga elektronskih komunikacij za drugo četrletje 2017, AKOS

1.4 Referenčni dokumenti

Podlaga za pripravo in sprejem Načrta razvoja so bili naslednji slovenski in evropski strateški dokumenti in zakonske podlage:

- Analiza testiranja tržnega interesa za gradnjo širokopasovnih omrežij na področju Republike Slovenije v naslednjih treh letih skladno z Načrtom razvoja širokopasovnih omrežij naslednje generacije do leta 2020 – seznam belih lis v geografskem segmentu goste in redke poseljenosti, Ministrstvo za javno upravo, 8.11.2017;
- Digitalna agenda 2020 - Strategija razvoja informacijske družbe do leta 2020, 2016;
- Direktiva 2014/61/EU Evropskega parlamenta in sveta o ukrepih za znižanje stroškov za postavitve elektronskih komunikacijskih omrežij visokih hitrosti, 2014;
- Evropska digitalna agenda-EDA;
- Guide to High-Speed Broadband Investment, Evropska Komisija, 2014;
- Načrt razvoja širokopasovnih omrežij naslednje generacije do leta 2020, 2016;
- Operativni program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, 2014;
- Partnerski sporazum med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014-2020, 2014;
- Program razvoja podeželja RS za obdobje 2014-2020, 2015;
- Smernice Evropske unije za uporabo pravil o državni pomoči v zvezi s hitro postavitvijo širokopasovnih omrežij (2013/C 25/01);
- Spisek območij, ki so bele lise v geografskem segmentu goste poseljenosti, nadaljnje aktivnosti na področju testiranja tržnega interesa v geografskem segmentu redke poseljenosti, ter izvajanje in sofinanciranje investicij iz Načrta razvoja širokopasovnih omrežij naslednje generacije do leta 2020, Ministrstvo za javno upravo, 7.12.2016
- The broadband State aid rules explained – An eGuide for Decision Makers, 2013;
- Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe, 2014;
- Zakon o elektronskih komunikacijah (ZEKom-1), Uradni list RS, št. 109/2012;
- Zakon o javnem naročanju – ZJN-2, Uradni list RS, št. 128/06 z vsemi spremembami in dopolnitvami;
- Zakon o javno-zasebnem partnerstvu, Uradni list RS, št. 127/2006.

1.5 Cilji načrta

1.5.1 Strateški cilji in kazalniki

V Strategiji razvoja informacijske družbe do leta 2020 je zapisana vizija Slovenije, da »s pospešenim razvojem digitalne družbe izkoristi razvojne priložnosti IKT in interneta, da postane napredna digitalna družba in referenčno okolje za uvajanje inovativnih pristopov pri uporabi digitalnih tehnologij.«

Strateški cilji s področja širokopasovne infrastrukture elektronskih komunikacij so:

- Zagotoviti stabilno in predvidljivo zakonodajno – regulatorno okolje, v katerem delujejo operaterji elektronskih komunikacij;
- Do leta 2020 čim več gospodinjstvom v državi zagotoviti širokopasovni dostop do interneta hitrosti vsaj 100 Mb/s, ostalim gospodinjstvom pa vsaj 30 Mb/s;
- Za 98 % gospodinjstev zagotoviti pokritje z mobilnimi komunikacijskimi omrežji, v vlogi komplementarnega dopolnila fiksnemu širokopasovnemu dostopu do interneta;
- Zagotovitev in dodelitev dodatnega radijskega spektra za mobilne komunikacije;
- Vsem javnim vzgojno-izobraževalnim in raziskovalnim zavodom zagotoviti dostop do interneta hitrosti najmanj 1 Gb/s;
- Spodbujanje razvoja televizijske prizemne digitalne radiodifuzije (DVB-T2);
- Uvajanje naprednih storitev s povezovanjem zmogljivosti digitalne radiodifuzije, IP TV in interneta;
- Spodbujanje uvajanja radijske prizemne digitalne radiodifuzije (DAB+);
- Spodbujanje uporabe LTE v frekvenčnem pasu 700 MHz tudi za potrebe javne varnosti in služb za zaščito in reševanje.

Za doseg strateških ciljev so v Strategiji razvoja informacijske družbe predvideni naslednji ukrepi:

Tabela 1: Ukrepi in indikatorji

Ukrep/projekt	Višina sredstev	Obdobje	Indikator/kazalnik ciljni
Gradnja, upravljanje in vzdrževanje odprtih širokopasovnih omrežij elektronskih komunikacij	62,5 mio EUR	2016-2020	Število novo priključenih gospodinjstev na novo zgrajenih širokopasovnih omrežjih z najmanj 100 Mb/s.
Spodbujanje dostopa do informacijskih in komunikacijskih tehnologij (IKT) na podeželskih območjih ter njihove uporabe in kakovosti	10 mio EUR	2016-2020	60.000 priključkov Število novo priključenih gospodinjstev na novo zgrajenih širokopasovnih omrežjih z najmanj 30 Mb/s. 30.000 priključkov
Nadgradnja informacijskega sistema kartiranja infrastrukture	1 mio EUR	2016-2020	Nadgrajen sistem za analitiko, spremljanje uporabe javnih sredstev, uresničevanja tržnega interesa za izvajanje ukrepov za znižanje stroškov gradnje širokopasovne infrastrukture.
Spodbujevalni ukrepi za uvajanje novih tehnologij prizemne slikovne in zvokovne radiodifuzije in uporabo LTE tehnologije za dostavo digitalnih vsebin	0,7 mio EUR	2016-2020	Uvedena tehnologija HDTV in UHD TV Uvedena tehnologija DAB+ Ponudba storitev Hbb TV in tematskih radijskih programov Ponudba digitalnih medijskih vsebin v LTE omrežjih

Vir: Digitalna Slovenija 2020 - Strategija razvoja informacijske družbe do leta 2020, 2016.

1.5.2 Projektni cilji

Z gradnjo odprtega širokopasovnega omrežja želi občina Bohinj 100 % uporabnikom na belih lisah zagotoviti dostop do interneta s hitrostjo vsaj 100 Mb/s.

S tem bo spodbudila vse vidike **socialno-ekonomskega razvoja** občine:

- premostitev digitalne ločnice s povezovanjem območij, na katerih ni zadostne širokopasovne povezljivosti;
- izboljšanje razpoložljivosti spletnih storitev (npr. e-poslovanje);
- dvig življenjskega standarda (npr. delo na daljavo);
- možnost dostopa do različnih vrst izobraževanja (npr. spletno učenje, vseživljenjsko učenje);
- izboljšanje dostopa do informacij za vse prebivalce;
- učinkovitost javnih storitev (e-uprava);
- optimizacijo poslovnega okolja;
- spodbujanje novih in ohranitev obstoječih podjetij;
- okrepitev razvoja podeželskega turizma, nepremičnin, kmetijstva in drugih pomembnih gospodarskih panog;
- povečanje konkurence na trgu telekomunikacijskih storitev;
- izboljšanje konkurenčnosti in inovativnosti;

- privabljanje vhodnih naložb;
- preprečevanje selitve gospodarske dejavnosti.

Okolje

- izboljšanje okoljske trajnosti z zmanjševanjem potreb po potovanju;
- izboljšanje upravljanja zgradb;
- povečanje energijskih prihrankov.

Enakost in vključevanje

- opolnomočenje ljudi, ki „nimajo glasu“;
- povezovanje izoliranih posameznikov in skupnosti;
- odpravljanje socialne izključenosti.

Finance in dohodki

- ustvarjanje prihrankov s spletnim nakupovanjem blaga in storitev.

Zdravstveno varstvo

- zmanjševanje stroškov zagotavljanja storitev zdravstvenega in socialnega varstva;
- izboljšanje rezultatov storitev zdravstvenega in socialnega varstva; večja hitrost prenosa medicinskih slik.

Blaginja

- izboljšanje kakovosti življenja in socialne blaginje;
- skrajšanje časa, potrebnega za dnevne migracije, in omogočanje večje družbene interakcije.

1.6 Izvajanje projekta

Skladno z Načrtom NGN 2020 je pristojno ministrstvo dne 20. 5. 2016 objavilo javni poziv za izkaz tržnega interesa za gradnjo širokopasovnih omrežij na področju Republike Slovenije. Javni poziv je bil namenjen vsem zainteresiranim operaterjem in lastnikom omrežij elektronskih komunikacij ter drugim investitorjem, da izkažejo:

- tržni interes za gradnjo širokopasovnih omrežij z omrežnimi priključnimi točkami s pasovno širino vsaj 100 Mb/s v geografskem segmentu goste poseljenosti za 216.892 gospodinjstev in
- tržni interes za gradnjo širokopasovnih omrežij z omrežnimi priključnimi točkami s pasovno širino vsaj 30 Mb/s v geografskem segmentu redke poseljenosti za 25.410 gospodinjstev.

Z vidika javnega interesa zagotovitve napredne širokopasovne infrastrukture za vsa gospodinjstva v Republiki Sloveniji in skladno z 9. poglavjem Načrta NGN 2020, v katerem je bil predviden premik meje med geografskima segmentoma goste in redke poseljenosti v pozivu za izkaz tržnega interesa, je pristojno ministrstvo v geografskem segmentu redke poseljenosti za 25.410 gospodinjstev dne 21. 10. 2016 ponovilo oziroma izvedlo drugi krog testiranja tržnega interesa za gradnjo omrežnih priključnih točk, tokrat za hitrosti vsaj 100 Mb/s. Pristojno ministrstvo je javno objavilo poziv za izkaz tržnega interesa (drugi krog). Zainteresirane investitorje, ki so v prvem krogu izrazili tržni interes v geografskem segmentu redke poseljenosti za pasovno širino 30 Mb/s pa je dodatno obvestilo, da bo

izvedlo drugi krog testiranja tržnega interesa v geografskem segmentu redke poseljenosti za gradnjo omrežnih priključnih točk s pasovno širino vsaj 100 Mb/s.

V obeh geografskih segmentih (v gosto in redko poseljenem geografskem segmentu) je bilo testiranje tržnega interesa tako izvedeno za hitrosti 100 Mb/s.

Na območju občine, kjer **obstaja tržni interes** operaterjev za gradnjo, bo omrežje zgrajeno z zasebnimi sredstvi ponudnikov v skladu s tržnim interesom, ki so ga ponudniki izrazili v obeh krogih testiranja. V ta namen so zasebni investitorji s pristojnim ministrstvom podpisali dogovor o izvedbi tržnega interesa v naslednjih treh letih.

Pokritje **belih lis** na območjih, na katerih **ni tržnega interesa** za izgradnjo širokopasovnega omrežja, pa od občine terja, da k reševanju vprašanja pokritosti območja belih lis s tovrstnim omrežjem pristopi na inovativen način, ki premošča oviro, ki jo predstavlja pomanjkanje tržnega interesa.

Kot primeren se je pokazal pristop javno-zasebnega partnerstva, ki predstavlja razmerje zasebnega vlaganja v javne projekte in/ali javnega sofinanciranja zasebnih projektov, ki so v javnem interesu.

Odnos javno-zasebnega partnerstva se nanaša na dolgoročno pogodbeno urejeno sodelovanje med javnim in zasebnim sektorjem za učinkovito izvajanje javnih nalog, pri čemer partnerji združijo potrebne vire (na primer znanja, operativna sredstva, kapital, človeške vire) in si delijo tveganja, povezana s projektom, glede na njihove sposobnosti obvladovanja tveganja. Eden od glavnih ciljev javno-zasebnega partnerstva je prenesti naloge in odgovornosti za zagotavljanje infrastrukture na zasebni sektor, da bi se povečale učinkovitost, stroškovna zanesljivost in finančna varnost projekta.

Občina bo v postopku pridobivanja sredstev za gradnjo omrežja sledila modelu javno-zasebnega partnerstva, ki bo skladen z občinskimi interesi in pogoji pridobitve sredstev iz Evropskega sklada za regionalni razvoj, Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja ali sredstev Naložbenega načrta za Evropo.

V primeru, da se bo pokazala potreba po pridobivanju javnih sredstev za pokritje belih lis in bodo projekti izvedljivi in dolgoročno vzdržni v obliki javno-zasebnih joint-venture projektov se bo občina prijavila na enega od javnih razpisov za sofinanciranje gradnje širokopasovnih omrežij naslednje generacije z javnimi sredstvi (javni razpis za sredstva iz OP ESRR – GOŠO 3 ali javni razpis za sredstva iz PRP – GOŠO – M07 MKGP), ki bosta objavljena za bele lise, ugotovljene v prvem in drugem krogu testiranja tržnega interesa.

V primeru, da se bo pokazala potreba po pridobivanju javnih sredstev za pokritje belih lis in projekti ne bodo izvedljivi in dolgoročno vzdržni v obliki javno-zasebnih joint-venture projektov, je primerna oblika izvajanja javno-zasebnega partnerstva model »Private DBO« (opisan v točki 4.5.2 tega dokumenta), v katerem operater s sestavljenim konzorcijem občin neposredno pridobiva sredstva na razpisu za javno subvencijo privatnemu podjetju. Pri takem modelu občine nimajo neposredne administrativne vloge v postopku pridobivanja sredstev, ampak nastopajo le kot podporni partnerji projekta.

Izraz javno-zasebno partnerstvo je v kontekstu gradnje odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij treba razumeti širše kot ga predvideva slovenska zakonodaja, saj lahko občina vstopi v razmerje, ki ni skladno s pojmovanjem javno-zasebnega partnerstva po slovenski zakonodaji, je pa skladno s pojmovanjem koncepta javno-zasebnega partnerstva po metodologiji Evropskega centra za javno-zasebno partnerstvo.¹⁰ Pri navedenem gre omeniti, da javno-zasebno partnerstvo pomeni tako vlaganje javnih finančnih sredstev, kot tudi drugih oblik vlaganja, saj je že dopustitev uporabe javnih površin in javne infrastrukture možno opredeliti kot dejanski javni vložek.

Podrobneje so možni modeli javno-zasebnega partnerstva opisani v točki 4.5.2. Poslovni modeli.

¹⁰ EPEC – European PPP Expertise Centre oz. Evropski center za javno-zasebno partnerstvo, ki je nastal na pobudo Evropske investicijske banke, Evropske komisije in držav članic ter držav kandidatk.

2 TELEKOMUNIKACIJSKE STORITVE IN POMEN ŠIROKOPASOVNEGA OMREŽJA

2.1 Širokopasovno omrežje

Širokopasovno omrežje elektronskih komunikacij je tisto omrežje, ki končnemu uporabniku ponuja možnost dostopa do širokopasovnih storitev. V strogo tehničnem smislu je širokopasovno omrežje telekomunikacijsko prenosno omrežje, ki za prenos signalov uporablja različne prenosne medije s širokim frekvenčnim območjem, razdeljenim na način, ki omogoča tvorjenje množice medsebojno neodvisnih kanalov za sočasni (simultani) prenos podatkov, govora in slike. Širokopasovna omrežja se delijo na hrbtenična omrežja, geografsko omejena omrežja krajevnega značaja in dostopovna omrežja.

Hrbtenična omrežja običajno združujejo promet množice končnih uporabnikov in medsebojno povezujejo geografsko oddaljena omrežja. K omrežjem krajevnega značaja lahko štejemo omrežja na nivoju krajevnih skupnosti, mest, vasi, univerz ipd. Dostopovna omrežja so omrežja, ki tvorijo krajevno zanko in končnim uporabnikom prek omrežne priključne točke omogočajo vključitev v večja omrežja, globalno povezljivost ter s tem dostop do aplikacij, vsebin in storitev.

Med osnovna širokopasovna omrežja lahko štejemo več različnih tehnoloških platform, vključno z ADSL (asimetričnim digitalnim naročniškim vodom, do omrežij ADSL2+), standardnimi kabli (npr. standard DOCSIS 2.0), mobilnimi omrežji tretje generacije (UMTS) ter satelitskimi sistemi.

Na trenutni stopnji tržnega in tehnološkega razvoja¹¹ so dostopovna omrežja naslednje generacije dostopovna omrežja, ki jih v celoti ali delno sestavljajo optični elementi¹² in lahko zagotavljajo storitve širokopasovnega dostopa z izboljšanimi lastnostmi v primerjavi z obstoječimi osnovnimi širokopasovnimi omrežji.¹³

Dostopovna omrežja naj bi imela vsaj naslednje lastnosti:

- zanesljivo zagotavljanje zelo hitrih storitev na naročnika prek optičnih zalednih omrežij (ali omrežij, ki temeljijo na enakovredni tehnologiji),
- dovolj blizu prostorov uporabnikov za dejansko zagotovitev zelo hitre povezave,
- podpora različnim naprednim digitalnim storitvam, vključno s konvergiranimi storitvami, ki temeljijo izključno na internetnem protokolu, ter

¹¹ Zaradi hitrega tehnološkega razvoja bi lahko v prihodnosti tudi druge tehnologije zagotavljale storitve dostopovnih omrežij naslednje generacije.

¹² Koaksialne, brezžične in mobilne tehnologije do določene mere uporabljajo optično podporno infrastrukturo, zaradi česar so konceptualno podobne žičnemu omrežju, ki za zagotavljanje storitev v delu zadnjega kilometra, v katerem ni položenih optičnih kablov, uporablja baker.

¹³ Zadnji del povezave s končnim uporabnikom se lahko zagotovi z žično ali brezžično tehnologijo. Glede na hiter razvoj naprednih brezžičnih tehnologij, kot so razvoj LTE-Advanced in vse intenzivnejše uvajanje tehnologij LTE ali Wi-Fi, bi lahko fiksni brezžični dostop naslednje generacije (npr. na podlagi morebiti prilagojenih širokopasovnih mobilnih tehnologij) uspešno nadomestil nekatera žična dostopovna omrežja naslednje generacije (na primer omrežja FTTCab – „optika do omarice“), če bodo izpolnjeni nekateri pogoji. Ker uporabniki souporabljajo brezžični medij (hitrost na uporabnika je odvisna od števila povezanih uporabnikov na območju, ki ga medij pokriva), nanj pa vpliva tudi spremenljivo okolje, bi morala biti dostopovna fiksna omrežja naslednje generacije nameščena dovolj gosto in/ali z napredno konfiguracijo (npr. usmerjene antene in/ali več anten), da bi se zagotovila zanesljiva minimalna hitrost prenosa na uporabnika, ki jo je mogoče pričakovati od dostopovnih omrežij naslednje generacije. Brezžični dostop naslednje generacije, ki temelji na prilagojenih širokopasovnih mobilnih tehnologijah, mora zagotoviti tudi zahtevano kakovost storitev za uporabnike na fiksni lokaciji ob hkratnem opravljanju storitev za vse druge mobilne naročnike na zadevnem področju.

- znatno višje hitrosti nalaganja (v primerjavi z osnovnimi širokopasovnimi omrežji).

Na trenutni stopnji tržnega in tehnološkega razvoja so dostopovna omrežja naslednje generacije:

- optična dostopovna omrežja (FTTx),¹⁴
- napredna nadgrajena kabelska omrežja,¹⁵
- nekatera napredna brezžična dostopovna omrežja, ki omogočajo zanesljivo zagotavljanje zelo hitrih storitev naročnika.¹⁶

Pri predložitvi tehnološke rešitve je potrebno upoštevati dejanske razdalje, na katerih je posamezna tehnologija zmožna zagotoviti pričakovane zmogljivosti, in omrežje oblikovati na način, da je področje zagotavljanja storitve homogeno pokrito.

Odprtost omrežja elektronskih komunikacij pomeni, da imajo vsi operaterji in ponudniki storitev elektronskih komunikacij omogočen vstop v to omrežje in da lahko preko njega ponudijo svoje storitve vsem končnim uporabnikom tega omrežja. Pri tem morajo biti zagotovljeni za vse enaki pogoji, v skladu z določili Zakona o elektronskih komunikacijah. Glede na obliko financiranja odprtih širokopasovnih omrežij elektronskih komunikacij ločimo tržna (komercialna) omrežja in z javnimi sredstvi zgrajena omrežja. Tržna omrežja zgradijo ponudniki s svojimi sredstvi. Kapacitete teh omrežij nato ponujajo na komercialni osnovi, pri čemer lahko ustvarjajo dobiček. Z javnimi sredstvi zgrajena omrežja zgradijo ponudniki s pomočjo občinskih, državnih in sredstev evropskih skladov. Ponudniki s ponujanjem kapacitet na teh omrežjih ne smejo ustvarjati dobička. Javna sredstva je za gradnjo dovoljeno uporabljati le tam, kjer je dokazano, da ni tržnega interesa.

Smernice EU za uporabo pravil o državni pomoči glede odprtosti omrežij navajajo:

»(a) Grosistični dostop: zaradi ekonomike dostopovnih omrežij naslednje generacije je nadvse pomembno, da se tretjim operaterjem zagotovi dejanski grosistični dostop. Zlasti na območjih, na katerih že obstajajo konkurenčni operaterji osnovnega širokopasovnega omrežja, je treba zagotoviti, da se konkurenčni položaj na trgu, kakršen je bil pred državnim posredovanjem, ne spremeni. Subvencionirano omrežje mora zato vsem operaterjem, ki zaprosijo za dostop, omogočati dostop pod poštenimi in nediskriminatornimi pogoji ter možnost učinkovite in povsem razvezane zanke. Poleg tega morajo imeti tretji operaterji dostop do pasivne in tudi do aktivne omrežne infrastrukture. Obveznosti dostopa bi morale torej poleg dostopa do bitnega toka in razvezanega dostopa do krajevne zanke in podzanke vključevati tudi pravico do uporabe vodov in drogov, temnih optičnih vlaken ali uličnih priključnih omaric. Dejanski grosistični dostop se zagotovi za vsaj sedem let, pravica dostopa do vodov ali drogov pa časovno ne bi smela biti omejena. To ne vpliva na druge podobne regulativne obveznosti, ki jih lahko nacionalni regulativni organi sprejmejo na zadevnem specifičnem trgu, da bi spodbujali učinkovito konkurenco, ali na ukrepe, sprejete med navedenim obdobjem ali po njegovem koncu.

Lahko se zgodi, da na območjih z nizko gostoto prebivalstva, kjer so širokopasovne storitve omejene, ali pri malih lokalnih podjetjih uvedba vseh vrst proizvodov na področju dostopa nesorazmerno poveča investicijske stroške brez znatnih koristi v smislu večje konkurence. V tem primeru se lahko

¹⁴ Izraz FTTx se nanaša na FFTC, FTTN, FTTP, FTTH in FTTB.

¹⁵ Z uporabo standarda za kabelske modeme „DOCSIS 3.0“ ali naprednejšega.

¹⁶ Smernice Evropske Unije za uporabo pravil o državni pomoči v zvezi s hitro vzpostavitvijo širokopasovnih omrežij (2013/C 25/01).

določi, da se proizvodi na področju dostopa, ki zahtevajo obsežno posredovanje države pri subvencionirani infrastrukturi, ki drugače ni predvideno (na primer kolokacija posrednih distribucijskih točk), ponudijo samo v primeru razumnega povpraševanja s strani tretjega operaterja. Povpraševanje se šteje za razumno, če

- i) prosilec za dostop zagotovi usklajen poslovni načrt, ki upravičuje razvoj proizvoda na subvencioniranem omrežju, in
- ii) noben drug operater na istem geografskem območju še ne ponuja drugega primerljivega proizvoda na področju dostopa po enakih cenah kot na gosteje poseljenih območjih.

Vendar pa se na prejšnjo točko ni mogoče sklicevati v gosteje naseljenih območjih, na katerih se lahko pričakuje razvoj konkurence na področju infrastrukture. Zato mora biti na takšnih območjih subvencionirano omrežje prilagojeno za vse vrste proizvodov na področju omrežnega dostopa, ki jih želijo uvesti operaterji.

(b) Poštena in nediskriminatorna obravnava: subvencionirana infrastruktura mora omogočati zagotavljanje konkurenčnih in cenovno dostopnih storitev končnim uporabnikom, ki jih izvajajo konkurenčni operaterji. Kadar je operater omrežja vertikalno integriran, je treba zagotoviti ustrezne zaščitne ukrepe, da se prepreči kakršno koli navzkrižje interesov, neupravičena diskriminacija zoper iskalce dostopa ali ponudnike vsebin ter vse druge skrite posredne prednosti. V tem smislu bi morala tudi merila za oddajo naročila vsebovati določbo, v kateri se določi, da dobijo ponudniki izključno grosističnega modela, izključno pasivnega modela ali kombinacije obeh modelov dodatne točke«.

Kot zelo učinkovito sredstvo za spodbujanje konkurence na trgu ponudnikov storitev se je že izkazala zahteva po funkcionalni ločitvi, zato upravljavec odprtega širokopasovnega omrežja ne sme biti istočasno tudi ponudnik storitev končnim uporabnikom na tem omrežju.

2.2 Družbeno ekonomske koristi širokopasovnega omrežja

Številne študije govorijo o pozitivnem učinku vlaganj v širokopasovno infrastrukturo na BDP. Tako Koutrompis v študiji OECD iz leta 2009 navaja, da naj bi 10 % dvig širokopasovne penetracije povzročil 0,25 % ekonomsko rast, druga OECD študija iz leta 2009 pa govori o 1.9 do 2,5 % dvigu BDP-ja, povzročenim z uvedbo oz. dvigom širokopasovne povezljivosti.¹⁷

Podobno korelacijo ugotavljajo druge študije, tako na makroekonomski (državni ravni), kakor tudi na mikroekonomski ravni, to je na ravni gospodinjstev. Rezultate študij je mogoče združiti v naslednje ključne ugotovitve:

Podvojitvev širokopasovne hitrosti lahko poveča rast BDP za 0,3 odstotne točke.

¹⁷ Socio-economic benefits of high-speed broadband, Evropska Komisija, 2015.

Gospodarske koristi:

- pogoj za digitalizacijo gospodarstva in podjetništva,
- osnova za razvoj interneta stvari,
- dvig BDP v kratkoročnem obdobju zaradi graditve širokopasovnih omrežij,
- ustvarjena nova delovna mesta za gradnjo novih infrastruktur,
- povečana produktivnost v srednjeročnem obdobju zaradi prihranjenega časa in povečanja mobilnosti,
- povečanje inovativnosti in omogočeni novi načini poslovanja zaradi povečane hitrosti širokopasovnega interneta, kar vodi do:
 - bolj naprednih spletnih storitev,
 - novih javnih storitev,
 - omogočanja dela na daljavo.

Družbene koristi:

- koristi za potrošnike, ki vključujejo boljše socialne odnose med ljudmi, ne glede na razdaljo, npr. družbeni mediji,
- višje širokopasovne hitrosti omogočajo tudi:
 - izboljšane storitve, npr. souporaba/delitev video vsebin,
 - boljša uporabniška izkušnja in višja kakovost spletnih medijskih vsebin ter HD prenosov,
- izboljšani načini e-izobraževanja na daljavo,
- izboljšana kakovost življenja z e-zdravstvenimi storitvami.

Okoljske koristi:

- večje zmogljivosti za obdelovanje večjega obsega on-line digitalnih vsebin, kar pomeni manj materialnega poslovanja in bo vodilo k:
 - videokonferencam,
 - manjši porabi papirja,
 - delu na daljavo,
- nove vrste računalniških in omrežnih storitev, kot so:
 - pametna omrežja,
 - pametni dom,
 - izboljšani sistemi za upravljanje prezasedenosti.

Študija o družbeno ekonomskih koristih širokopasovnih omrežij tudi na mikroekonomski ravni ugotavlja pozitivne vplive na gospodinjstva. Letni prihodki gospodinjstva se povišajo z višjimi hitrostmi dostopa do interneta.¹⁸

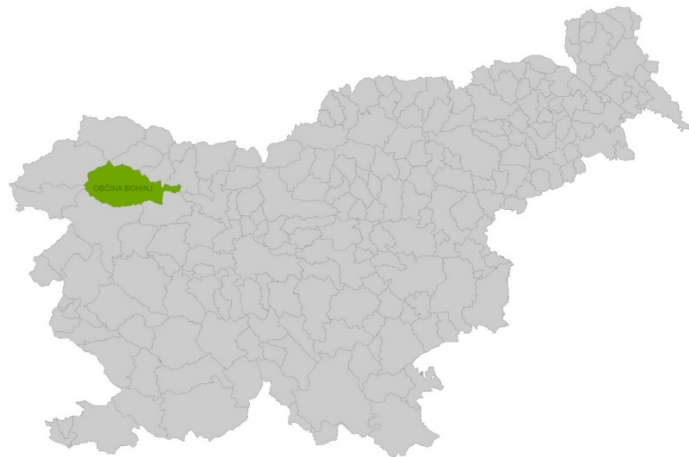
¹⁸ Načrt razvoja širokopasovnih omrežij naslednje generacije do leta 2020, 2016.

3 SPLOŠNI OPIS OBČINE

Območje Bohinja meri po površini 333,7 km² in spada upravno v občino Bohinj, ki je del gorenjske statistične regije. Upravno središče občine je Bohinjska Bistrica, sicer pa občina Bohinj spada pod upravno enoto Radovljica.

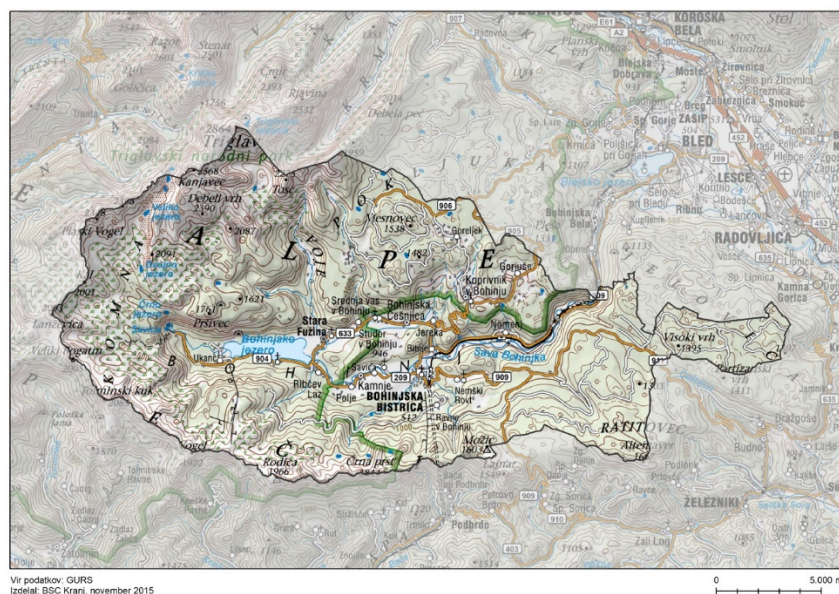
Občina je bila ustanovljena 4. oktobra 1994. Razdeljena je na 10 katastrskih občin in je geografsko zaključen prostor. Skrajna zahodna točka sega do Lanževice na 13°44' VGD, skrajna vzhodna točka (Vodiška planina) na 14°11' VGD. Skrajna severna in hkrati najvišja točka v občini je Triglav na 46°22' SGŠ, skrajna južna točka pa Matajurski vrh v Spodnjih bohinjskih gorah na 46°14' SGŠ. Občina meji na občine Gorje, Bled, Radovljico, Kranj, Železnike, Tolmin, Kobarid, Bovec in Kranjsko Goro.¹⁹

Slika 1: Lega občine Bohinj v Sloveniji



Vir: Geodetska uprava Republike Slovenije, izdelava: BSC Kranj.

Slika 2: Občina Bohinj



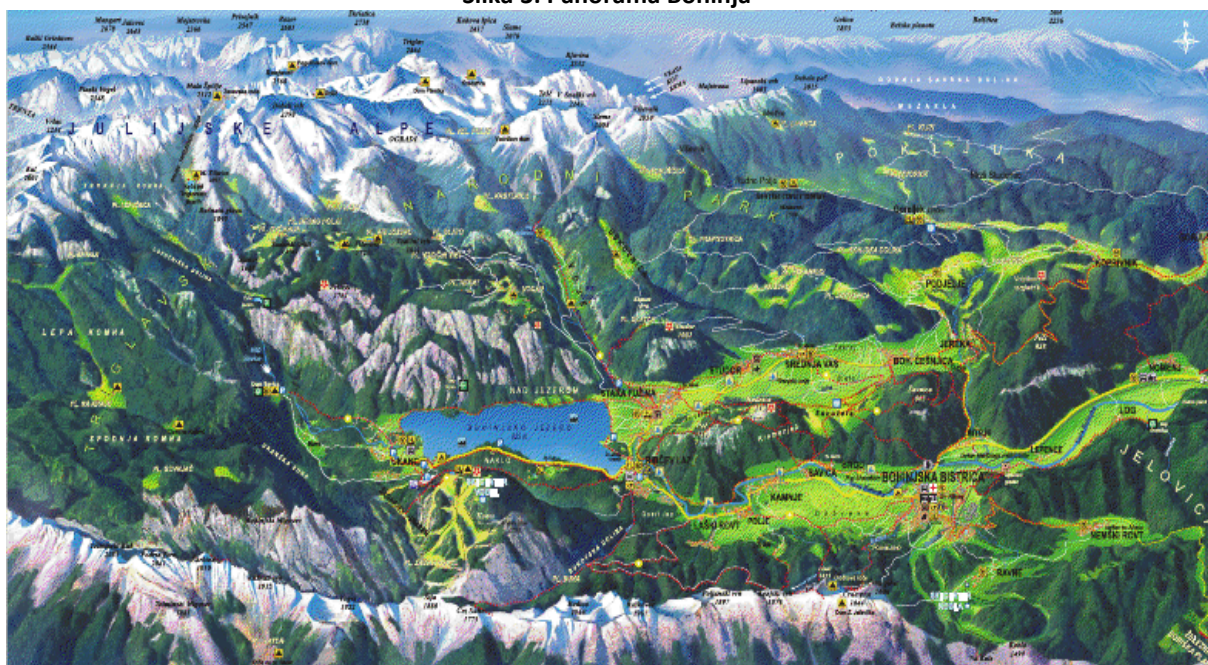
¹⁹ Strategija razvoja in trženja destinacije Bohinj 2012–2016, 2012.

3.1 Geografske značilnosti

Skoraj polovica Bohinja je gozdnata, četrtnina sveta je nerodovitnega, petina je pašnikov, njivskih površin je komaj en odstotek. 66 % občinskega ozemlja (221 km²) leži znotraj območja Triglavskega narodnega parka, kar 84 % površine občine pa je zavarovano v okviru Nature 2000, ki predstavlja evropsko omrežje posebnih varstvenih območij, razglašeni v državah članicah EU z osnovnim ciljem ohraniti biotsko raznovrstnost za bodoče rodove.

Bohinj je geografsko ime za alpsko kotlino v povirju Save Bohinjke od Soteske navzgor, ki obsega v zgornjem delu jezersko kotlino (skledo), v srednjem se razcepi v vzporedni Zgornjo in Spodnjo Bohinjsko dolino, ki ju loči gorska pregrada Rudnice (946 m) in Šavnice (863 m) ter v spodnjem delu v Nomenjsko kotlino. K Bohinju, ki leži v jugovzhodnem delu Julijskih Alp, prištevamo tudi višje ležeča naselja, kot so Koprivnik, Gorjuše in Nemški Rovt. Celotna kotlina je dolga dobrih 20 in široka največ 5 km.

Slika 3: Panorama Bohinja



Vir: Zavod za turizem Bohinj, 2011.

V širšem smislu prištevamo k Bohinju ves jugovzhodni del Julijskih Alp, ki so ga Bohinjci vključili v planinsko pašo. V gospodarsko območje Bohinja spadajo namreč razsežno gorsko območje pod vrhovi Spodnjih Bohinjskih gora, planota Komna in Dolina Triglavskih jezer z jezerskim pogorjem na zahodu, na severu pa gorski sklop okrog Hribaric pod Triglavom ter Fužinska planota in velik del poključkega pogorja. Pogled na Julijske Alpe se ustavi na Triglavu (2.864 metrov), simbolu slovenstva in razpoznavni ikoni Bohinja.

Kotlina se je oblikovala z ugrezanjem v obdobju alpidskega gubanja v terciarju (v oligocenu in miocenu), ko so zatoki Panonskega morja segali vse do Bohinja. V pleistocenu jo je z erozijo in morenskim gradivom močno spremenil bohinjski ledenik ter ji dal koritasto obliko, značilno za ledeniške doline.

Bohinj sestavljajo: Jezerska kotlina, Spodnja in Zgornja Bohinjska kotlina in Nomenjska kotlina.

Jezerska kotlina

Na območju zgornje Bohinjske kotline leži Bohinjsko jezero, za njim pa s strmimi stenami obdana ledeniška kočna Ukanc – naselje Ukanc.

Zgornja Bohinjska dolina

V Zgornji dolini so ob ovinkasti cesti nanizane gručaste vasi Stara Fužina, Studor, Srednja vas, Jereka in Bohinjska Češnjica. Za naselja, kjer se je prebivalstvo še pred desetletji preživljalo predvsem z živinorejo, gozdarstvom in kuhanjem oglja, je značilna alpska arhitektura. Kljub sodobnejšemu načinu življenja in vdoru drugih dejavnosti, so te vasi ohranile tradicionalno podobo, ki jo krasijo alpske hiše, dvojni kozolci in lokalne posebnosti, kot so bohinjska pasma goveda (bohinjska cika), zaseka in bohinjski sir.

Spodnja Bohinjska dolina

Po Spodnji dolini skozi naselja Kamnje, Polje, Laški Rovt in Ribčev Laz poteka glavna prometnica iz smeri Bleda proti Bohinjskemu jezeru. V Spodnji Bohinjski dolini ležita tudi naselji Brod in Savica ter največje naselje in gospodarsko središče celotnega območja, to je Bohinjska Bistrica.

Nomenjska kotlina

Spodnji del Bohinjske kotline, kjer se iz tesne Soteske dolina Save Bohinjke prvič razširi, imenujemo Nomenjska kotlina. Osrednje naselje Nomenjske kotline je vas Nomenj, sledita Log in Lepence.

Višje ležeča naselja Bohinja

K Bohinju spadajo tudi višje ležeča naselja Koprivnik, Gorjuše, Ravne, Podjelje in Nemški Rovt.

Gorski svet Bohinja

K Bohinju gravitira jugovzhodni del Julijskih Alp. Južna veriga te gorske ogrlice obsega grebene Spodnjih Bohinjskih gora od sredogorskega Ratitovca do prvih dva tisočmetrskih višin nad Komno. Zahodna veriga obrobja planote Komne in Dolino Triglavskih jezer. Najvišja je severna veriga, kjer se razteza sam očak Triglav. Mejni bohinjski greben se nato postopoma znižuje proti vzhodu in onstran Draških vrhov utone v poključkih gozdovih. Srednja »nadstropja« Bohinja sestavljajo planote, ki obkrožajo dolino na povprečni višini 1.400 do 1.600 m. Pričenjajo se na Voglu, se razširijo čez prostranstva Komne in Triglavskih jezer, najbolj se razmahnejo na širjavah Fužinskih planin severno nad Bohinjskim jezerom. Onstran globoke zareze Voj se prično nekoliko nižje ležeče in zato povsem gozdnate planote Poključke.¹⁹

3.2 Naselja in prebivalstvo

Občina Bohinj po površini sodi med večje občine v Sloveniji. Obsega 24 naselij (Bitnje, Bohinjska Bistrica, Bohinjska Češnjica, Brod, Goreljek, Gorjuše, Jereka, Kamnje; Koprivnik v Bohinju, Laški Rovt, Lepence, Log v Bohinju, Nemški Rovt, Nomenj, Podjelje; Polje, Ravne v Bohinju, Ribčev Laz, Savica, Srednja vas v Bohinju, Stara Fužina, Studor v Bohinju, Ukanc, Žlan). Večina naselij v občini leži v Bohinjski kotlini, dolgi dobrih 20 km in široki ne več kot 5 km. V začetku leta 2017 je imela občina 5.149 prebivalcev (2.560 moških in 2.589 žensk)²⁰.

Tabela 2: Naselja po številu gospodinjstev in številu prebivalcev v občini Bohinj, podatki za leto 2015

Naselje	Število gospodinjstev	Število prebivalcev	Naselje	Število gospodinjstev	Število prebivalcev
Bitnje	34	74	Nomenj	78	178
Bohinjska Bistrica	762	1.750	Podjelje	32	76
Bohinjska Češnjica	124	326	Polje	85	172
Brod	31	88	Ravne v Bohinju	20	43
Goreljek	7	7	Ribčev Laz	78	164
Gorjuše	64	142	Savica	27	60
Jereka	65	184	Srednja vas v Bohinju	164	504
Kamnje	75	207	Stara Fužina	253	574
Koprivnik v Bohinju	82	225	Studor v Bohinju	48	120
Laški Rovt	17	40	Ukanc	32	46
Lepence	10	31	Žlan	7	11
Log v Bohinju	5	14	Skupaj	2.140	5.146
Nemški Rovt	40	110			

Vir: Statistični urad Republike Slovenije, 2017.

Število živorojenih je bilo nižje od števila umrlih. Naravni prirast na 1.000 prebivalcev v občini je bil leta 2016 negativen, znašal je -3,9 (v Sloveniji 0,3). Število tistih, ki so se iz občine odselili, je bilo nižje od števila tistih, ki so se vanjo priselili. Selitveni prirast na 1.000 prebivalcev v občini je bil torej pozitiven, znašal je 6,2. Seštevek naravnega in selitvenega prirasta na 1.000 prebivalcev v občini je bil 2,3 (v Sloveniji 0,8). Povprečna starost občanov je bila 44,7 leta in tako višja od povprečne starosti prebivalcev Slovenije (42,7 leta).

Med prebivalci občine Bohinj je bilo število najstarejših – tako kot v večini slovenskih občin – večje od števila najmlajših: na 100 oseb, starih 0–14 let, je prebivalo 155,9 oseb starih 65 let ali več. To razmerje pove, da je bila vrednost indeksa staranja za občino višja od vrednosti tega indeksa za celotno Slovenijo (ta je bila 124). Pove pa tudi, da se povprečna starost prebivalcev občine dviga v povprečju hitreje kot v celotni Sloveniji. Podatki po spolu kažejo, da je bila vrednost indeksa staranja za ženske v vseh slovenskih občinah višja od indeksa staranja za moške. V občini je bilo – tako kot v večini slovenskih občin – med ženskami več takih, ki so bile stare 65 let ali več, kot takih, ki so bile stare manj kot 15 let; pri moških je bila slika enaka.

²⁰ Statistični urad Republike Slovenije, 2018.

V občini je leta 2015 deloval 1 vrtec, obiskovalo pa ga je 183 otrok. Od vseh otrok v občini, ki so bili stari od 1–5 let, jih je bilo 72,7 % vključenih v vrtec, kar je manj kot v vseh vrtcih v Sloveniji skupaj (77,7 %). V tamkajšnjih osnovnih šolah se je v šolskem letu 2015/2016 izobraževalo približno 400 učencev. Različne srednje šole je obiskovalo okoli 200 dijakov. Med 1.000 prebivalci v občini je bilo povprečno 40 študentov in 10 diplomantov; v celotni Sloveniji je bilo na 1.000 prebivalcev povprečno 39 študentov in 9 diplomantov.

Med osebami v starosti 15 let–64 let (tj. med delovno sposobnim prebivalstvom) je bilo približno 62 % zaposlenih ali samozaposlenih oseb (tj. delovno aktivnih), kar je več od slovenskega povprečja (59 %).

Med aktivnim prebivalstvom občine je bilo v povprečju 7,2 % registriranih brezposelnih oseb, to je manj od povprečja v državi (11,2%). Med brezposelnimi je bilo tu – kot v večini slovenskih občin – več žensk kot moških.

Tabela 3: Delovno aktivno prebivalstvo, registrirane brezposelne osebe in stopnje registrirane brezposelnosti v občini Bohinj leta 2016

	Delovno aktivno prebivalstvo - skupaj	Registrirane brezposelne osebe	Stopnja registrirane brezposelnosti
Spol - skupaj	2.019	157	7,2
Moški	1.109	82	6,9
Ženske	910	75	7,6

Vir: Statistični urad Republike Slovenije, 2018.

Povprečna mesečna plača na osebo, zaposleno pri pravnih osebah, je bila v občini Bohinj v bruto znesku za približno 24 %, v neto znesku pa 20 % nižja od letnega povprečja mesečnih plač v Sloveniji.²⁰

3.3 Gospodarstvo

Bohinj ima od leta 1906 železniško progo, ki povezuje Dunaj s Trstom in se imenuje Bohinjska proga in je bila zelo pomembna za razvoj turizma, ki je še danes najpomembnejša gospodarska panoga v Bohinju. V času zimske in predvsem poletne turistične sezone se prebivalstvo v Bohinju skoraj podvoji. Turistične nastanitve so v hotelih, pri zasebnikih, gostiščih, kampi, itd.

Tabela 4: Podatki o podjetjih v občini Bohinj

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Število podjetij	474	486	491	663	683	703	740
Število oseb, ki delajo	1.308	1.294	1.190	1.332	1.399	1.445	1.541
Prihodek (1000 EUR)	59.450	61.377	57.125	59.950	64.539	69.350	80.601
Število oseb, ki delajo na podjetje v občini	2,8	2,7	2,4	2,0	2,0	2,1	2,1

Vir: Statistični urad Republike Slovenije, 2018.

V občini Bohinj je bilo leta 2016 registriranih 740 podjetij. Prevladovala so mikro podjetja (689), od teh je nekaj več kot 74 % samostojnih podjetnikov.

Število podjetij se je od leta 2010 do 2016 povečalo za dobrih 56 %, število oseb, ki delajo, pa se je od leta 2010 do 2016 zvišalo za dobrih 17 %.

Podatki o prihodku podjetij kažejo porast dohodkov med letoma 2010 do 2016, z izjemo leta 2012, kjer je bilo zaznati minimalen padec prihodkov.

Tabela 5: Število mikro, majhnih in srednjih podjetij po pravnoorganizacijskih oblikah in po področjih SKD2008 v občini Bohinj, 2010-2015

	2010	2011	2012	2013	2014	2015
	Št. podjetij	Št. podjetij	Št. podjetij	Št. podjetij	Št. podjetij	Št. Podjetij
A Kmetijstvo in lov, gozdarstvo, ribištvo	19	18	21	41	52	63
C Predelovalne dejavnosti	42	43	45	57	57	61
D Oskrba z električno energijo, plinom in paro	8	9	11	10	10	9
E Oskrba z vodo, ravnanje z odplakami in odpadki, saniranje okolja	4	4	3	3	3	2
F Gradbeništvo	80	80	71	71	74	79
G Trgovina, vzdrževanje in popravila motornih vozil	26	32	29	27	25	25
H Promet in skladiščenje	20	18	17	20	23	20
I Gostinstvo	88	92	98	216	207	197
J Informacijske in komunikacijske dejavnosti	11	11	9	14	12	11
K Finančne in zavarovalniške dejavnosti	2	2	1	2	1	1
L Poslovanje z nepremičninami	5	5	6	5	5	6
M Strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti	39	39	43	50	61	69
N Druge raznovrstne poslovne dejavnosti	12	16	16	18	21	26
O Dejavnost javne uprave in obrambe, dejavnost obvezne socialne varnosti	14	14	15	16	16	16
P Izobraževanje	13	13	13	15	17	17
Q Zdravstvo in socialno varstvo	7	5	6	5	5	6
R Kulturne, razvedrilne in rekreacijske dejavnosti	38	37	42	42	45	45
S Druge dejavnosti	46	48	45	51	49	50
Skupaj	474	486	491	663	683	703

Vir: Statistični urad Republike Slovenije, 2017.

Glede na standardno klasifikacijo dejavnosti (SKD) je leta 2015 največ mikro, majhnih in srednjih podjetij delovalo na področju I Gostinstvo, F Gradbeništvo, M Strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti, A Kmetijstvo in lov, gozdarstvo, ribištvo.

V letih od 2010 do 2015 se je število podjetij najbolj povečalo pri področju I Gostinstvo, in sicer za 109 podjetij, kar predstavlja več kot 123 % povečanje števila podjetij glede na izhodiščno leto. Število podjetij pa se je najbolj zmanjšalo pri področju E Oskrba z vodo, ravnanje z odplakami in odpadki, saniranje okolja, in sicer za 2 podjetij, kar predstavlja natanko 50 % zmanjšanje števila podjetij glede na izhodiščno leto.

Tabela 6: Število mikro, majhnih in srednjih podjetij po pravnoorganizacijskih oblikah v občini Bohinj, 2010-2015

			Gospodarske družbe	Druge pravne osebe*	Fizične osebe	Skupaj
2010	Število podjetij	Mikro podjetje	82	78	293	453
		Majhno podjetje	9	3	5	17
		Srednje podjetje	3	1	0	4
2011	Število podjetij	Mikro podjetje	85	79	303	467
		Majhno podjetje	9	3	4	16
		Srednje podjetje	2	1	0	3
2012	Število podjetij	Mikro podjetje	83	77	316	476
		Majhno podjetje	5	3	4	12
		Srednje podjetje	2	1	0	3
2013	Število podjetij	Mikro podjetje	95	79	477	651
		Majhno podjetje	4	2	2	8
		Srednje podjetje	2	2	0	4
2014	Število podjetij	Mikro podjetje	94	81	496	671
		Majhno podjetje	4	2	2	8
		Srednje podjetje	2	2	0	4
2015	Število podjetij	Mikro podjetje	94	81	514	689
		Majhno podjetje	5	2	2	9
		Srednje podjetje	3	2	0	5

*Med druge pravne osebe spadajo: državni organi in organi lokalne skupnosti, zavodi, društva in zveze društev, zadruga in druge oblike podjetij.

Vir: Statistični urad Republike Slovenije, 2017.

Po podatkih AJPESA je bilo v obdobju 2010–2014 v občini Bohinj pet hitro rastočih podjetij (HRP), kar predstavlja 1,4 % vseh subjektov v občini in 0,1 % vseh subjektov v Sloveniji. Na Gorenjskem je bilo v tem obdobju 468 HRP, v Sloveniji pa 4.709 HRP.

Hitro rastoča podjetja v obdobju 2010–2014:

- KRISTAL - BOHINJ, GOSTINSKO, TURISTIČNO, TRGOVSKO IN STORITVENO PODJETJE, D.O.O., BOHINJSKO JEZERO;
- LIP POHIŠTVO, PROIZVODNJA IN TRGOVINA BOHINJ D.O.O.;
- PIZZERIJA EMA ŠPELA RIBARIČ S.P.;
- PRO TEHNO, PODJETJE ZA INOVATIVNE TEHNOLOŠKE REŠITVE D.O.O.;
- ŽIČNICE VOGEL BOHINJ, D.D.²¹

²¹ AJPES, 2015, (http://www.ajpes.si/Letna_porocila/Druzbe_in_zadruga/Informacije/Hitro_rastoca_podjetja_2014?id=1709).

Leta 2014 je bilo v občini Bohinj 108 gospodarskih družb, ki so imele 562 zaposlenih in so ustvarile 43.490.000 evrov prihodkov. Na Gorenjskem je bilo v tem obdobju 5.529 gospodarskih družb z 38.117 zaposlenimi, ki so skupaj ustvarile 5.703.218.000 evrov prihodkov. Majhnih podjetnikov je bilo 243, ti so imeli 77 zaposlenih, ki so ustvarili 11.910.000 evrov prihodkov. Na Gorenjskem je bilo v tem obdobju skupaj 7.174 majhnih podjetnikov s 3.725 zaposlenimi, ki so ustvarili 484.997.000 evrov prihodkov.²²

Kmetijstvo

Celotno območje občine Bohinj spada med območja z omejenimi možnostmi za obdelavo, saj gre za gorsko višinsko in hribovsko območje. Razprostira se na območju jugovzhodnega dela Julijskih Alp. 66 % površine je na območju Triglavskega narodnega parka, kar 84 % površine je zavarovano v okviru Nature 2000.²³

Spodbuja se diverzifikacija proizvodnje z razvojem dopolnilnih dejavnosti, še zlasti v povezavi z razvojem turistične ponudbe, povezovanju ponudbe in razvoju lokalnega trga za domače produkte, razvoju obrti in storitev. Tradicionalna povezanost turizma z lokalno pridelavo kakovostne hrane je razvojna prednost občine, ki se lahko dodatno razvija v smeri ekološko kontroliranega lokalnega pridelka. Kmetijstvo se povezuje tudi z rekreacijo.

Na območjih z omejitvami in slabšimi pridelovalnimi pogoji ter na hribovitih območjih in v območju Triglavskega narodnega parka se razvijajo alternativne oblike kmetijstva in produktov (upoštevanje principov permakulture, biodinamike in naravnega kmetijstva, gojenje zelišč, semen ipd.), tradicionalne oblike kmetijstva (pašništvo) ter dopolnilni programi. Na planinah je dopolnilna dejavnost vezana na kmetijstvo na planini s poudarkom na predelavi mleka in prodaji mlečnih izdelkov ipd. ter turizem v skladu z zakonom o narodnem parku.²⁴

Gospodinjstev, ki se preživljajo izključno s kmetovanjem, je malo. Več je gospodinjstev, za katere je kmetijstvo dopolnilna dejavnost. Občina si prizadeva, da bi se kmetijstvo ohranilo in razvijalo v smeri naravnega (ekološkega) kmetovanja in da bi se pridelki in izdelki bohinjских kmetij prodajali pod enotno trgovsko znamko.²⁵

Program reforme kmetijstva in živilstva za leto 2018 predvideva sofinanciranje projekta turistične sirarske poti in razvojnega projekta »Bohinjski planinski sir in skuta«. Za ohranitev in razvoj kmetijstva in podeželja bo izvedeno več različnih ukrepov.²⁶ Občina Bohinj bo tudi v letu 2018 objavila dva razpisa s področja kmetijstva, in sicer razpis za dodelitev pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Bohinj ter razpis za tradicionalno sušenje krme v kozolcih.

²² AJPES, 2015, (http://www.ajpes.si/doc/LP/Informacije/PoStatRegijah/09_Gorenjska_regija_Informacija_LP_GD_SP_zadruga_2014.pdf).

²³ Kmetijsko gozdarski zavod Kranj, 2015, (<http://kgz-kranj.si/tema.php?kat1=3&kat2=1&kat3=1>).

²⁴ Občinski prostorski načrt za občino Bohinj – dopolnjen osnutek ODLOK O OPN, (http://obcina.bohinj.si/fileadmin/user_upload/Javne_razgrnitve/OPN_Bohinj/2.obravnava_OPN_Bohinj/Tekstualni_del/ODLOK_O_OBCIN_SKEM_PROSTORSKEM_NACRTU_OBCINE_BOHINJ_-_cistopis.pdf).

²⁵ Občina Bohinj, (<http://obcina.bohinj.si/index.php?id=9>).

²⁶ Proračun občine Bohinj za leto 2016 – 1. usklajevanje.

Javni zavod Triglavski narodni park (JZ TNP) podpira planinsko pašništvo z izvajanjem večletnega programa za ohranjanje tradicionalnih načinov kmetovanja, z izvajanjem različnih projektov na temo planinskega pašništva in s svetovanjem agrarnim in pašnim skupnostim. V sodelovanju s Slovensko vojsko neposredno pomaga pri helikopterski oskrbi nedostopnih planin za potrebe planinskega pašništva na območju Bohinja (dostava materiala in opreme za izvajanje paše ter gradbenega materiala za nujno vzdrževanje kmetijskih objektov).²⁷

Tabela 7: Kmetijska gospodarstva – splošni pregled za občino Bohinj za leto 2010

Kmetijska gospodarstva - splošni pregled	Slovenija	Občina Bohinj
Število kmetijskih gospodarstev	74.646	338
Kmetijska zemljišča v uporabi (ha)	474.432	1.718
Število glav velike živine (GVŽ)	421.553	1.547
Pretežni namen kmetijske pridelave družinskih kmetij: za lastno porabo	44.426	267
Pretežni namen kmetijske pridelave družinskih kmetij: za prodajo	29.999	71

Vir: Statistični urad Republike Slovenije, 2015.

Po zadnjem statističnem popisu iz leta 2010 je v občini 338 kmetijskih gospodarstev, ki obdelujejo 1.718 ha kmetijskih zemljišč. 267 družinskih kmetij se ukvarja s kmetijsko pridelavo za lastno porabo. Le 71 jih kmetijske pridelke tudi prodaja. Območje je usmerjeno v živinorejo. Redijo 1.547 glav velike živine.

Tabela 8: Raba kmetijskih zemljišč v občini Bohinj za leto 2010

Raba kmetijskih zemljišč	Slovenija	Občina Bohinj
Površina kmetijskih zemljišč v uporabi na kmetijsko gospodarstvo (v ha)	6,4	5,1
Delež kmetijskih zemljišč v uporabi, glede na celotno površino občine (v %)	23,4	5,1
Delež površine njiv glede na kmetijsko zemljišče v uporabi (v %)	35,9	3,6
Delež površine trajnih travnikov in pašnikov glede na kmetijsko zemljišče v uporabi (v %)	58,5	95,2
Delež površine trajnih nasadov glede na kmetijsko zemljišče v uporabi (v %)	5,6	1,3
Površina kmetijskih zemljišč v uporabi na 1.000 prebivalcev (v ha)	232	327
Površina njiv na 1.000 prebivalcev (v ha)	83	12
Površina žit na 1.000 prebivalcev (v ha)	46	0
Delež kmetijskih gospodarstev z 10 ali več hektarov kmetijskih zemljišč v uporabi (v %)	15,3	9,8

Vir: Statistični urad Republike Slovenije, 2015.

Od kmetijskih zemljišč v uporabi je največji delež površine trajnih travnikov in pašnikov (95,2 %).

²⁷ Mojaobčina.si – Bohinj, (<http://www.mojaobcina.si/bohinj/novice/gospodarstvo/kmetijstvo/pomoc-tnp-pri-oskrbi-nedostopnih-pasnih-planin.html>).

Turizem

Turizem se je začel v Bohinju razvijati v drugi polovici 19. stoletja. Njegovi začetki sovpadajo z zgodovino alpskega planinstva, saj je bil Bohinj zaradi številnih naravnih lepote že takrat znan širom avstro-ogrške monarhije. Leta 1887 je Kranjska industrijska družba zgradila prvi hotel v Bohinju.

V tem času so se spontano razvili in postali utečeni procesi privabljanja ter zadovoljevanja potreb turistov. V zadnjih 30. letih je turistična dejavnost bolj ciljno usmerjena in promovirana. Bohinj velja kot središče Julijskih Alp za najpomembnejšo slovensko turistično destinacijo na področju doživljanja narave in kulturne dediščine alpskega območja sredi Triglavskega narodnega parka.

Raznolikost namestitvenih kapacitet

Leta 2012 je bilo v Bohinju na razpolago 7.317 ležišč (stalna in dodatna) v 1.065 sobah, 722 apartmajih, 15 počitniških hišah in 370 prostorih za šotorjenje. Stalnih ležišč je bilo 6.471 (88,4 %). Šotorišča in mnoge planinske kočice so na razpolago le v poletni sezoni, kar pomeni, da je pozimi razpoložljivih okrog 5.300 ležišč. Okrog 20 % vseh nastanitvenih kapacitet je v 12 hotelih in hostlu (1.472 ležišč), 15 % v 2 kampih, 12 % v 11 planinskih domovih, 5 % v penzionih, 15 % v počitniških domovih in ČŠOD in z 32 % razpolagajo mali zasebni ponudniki, ki oddajajo svoje nastanitvene kapacitete preko TD Bohinj, LD turizem ali samostojno. Največ nastanitvenih kapacitet je v Bohinjski Bistrici (1.712 oz. 23,4 %), ob Bohinjskem jezeru v Ukancu (1.300 oz. 17,8 %) in v Ribčevem Lazu (1.213 oz. 16,6 %).

Tabela 9: Prihodi in prenočitve turistov za občino Bohinj v letu 2015

Prihodi in prenočitev turistov	Slovenija	Občina Bohinj
Prihodi turistov - skupaj	3.927.530	139.274
Prihodi turistov - domači	1.220.749	50.952
Prihodi turistov - tuji	2.706.781	88.322
Prenočitve turistov - skupaj	10.341.699	370.771
Prenočitve turistov - domači	3.727.256	127.190
Prenočitve turistov - tuji	6.614.443	243.581

Vir: Statistični urad Republike Slovenije, 2017.

Med gosti prevladujejo tuji turisti. V letu 2015 jih je bilo 88.322 (63,4 %) in so ustvarili 65,7 % vseh nočitev.

Bohinj ponuja različne turistične koncepte, in sicer:

- **Doživljanje narave:** (Triglavski narodni park, Botanični vrtovi, Mednarodni festival alpskega cvetja, delavnice idr.);
- **Doživetja ob športu in rekreaciji** - pohodništvo in gornišstvo (Bohinjski pohodniški Festival), Bohinjski Vodni park, Festival muharjenja idr. v poletnem času in pa pestro zimsko ponudbo. V Bohinju deluje 6 smučarskih centrov, ki omogočajo športne užitke pozimi, kot tudi poleti;
- **Doživljanje kulturne dediščine** (Muzej Tomaža Godca v Bohinjski Bistrici, Oplenova hiša pod Studorjem, Planšarski muzej v Stari Fužini, Cerkev sv. Janeza Krstnika idr.);
- **Sproščanje v naravi in centrih sproščanja** (ogled slapa Savica in korit Mostnice, ogled Bohinjskega jezera z ladjico, Eko fit vikend za nove zdrave navade, zdravilne točke in poti);
- **Turizem na planinskih kočah, na planšarijah in v vaseh** (lokalna kulinarčna ponudba, sirarne idr.);

- **Doživljanje gastronomije** (odlične restavracije in gostilne, odlične delikatese – sir, mesnine, med in medicine idr.).

V Bohinju se vsako leto odvijajo različne **priredivte**:

- **tradicionalne etnografske prireditve**: Vasovanje, Kmečka ohcet, Majenje turšce, Otepanje, Kravji bal, ki je turistično najbolj obiskana prireditev, ki obuja tradicijo prihoda živine s planin.
- **kulturne prireditve** kot so: Vodnikovi dnevi, Festival kanal, Glasbeno poletje (več koncertov z domačimi in tujimi priznanimi izvajalci klasične glasbe), Večeri pod vaško lipo idr.;
- **športne prireditve**: Svetovni pokal v Telemarku, Svetovni pokal v biatlonu, CEBE Triatlon jeklenih, Tek 4 srčnih mož okrog Bohinjskega jezera, tekme v veslanju kajak, kanu, Festival muharjenja, Dnevi pohodništva.¹⁹

Podrobna namenska raba prostora

Tabela 10: Namenska raba prostora veljavnega prostorskega plana občine Bohinj, 2018

Namenska raba	Oznaka	Površina (m ²)	Površina (ha)	Površina (%)
Najboljša kmetijska zemljišča	K1	15.373.213	1.537,35	4,61%
Druga kmetijska zemljišča	K2	23.845.065	2.384,36	7,14%
Gozdna zemljišča	G	246.459.547	24.645,87	73,83%
Celinske vode	VC	4.732.669	473,23	1,42%
Stanovanjske površine	SS	469.514	46,95	0,14%
Površine podeželskega naselja	SK	910.190	91,03	0,27%
Površine počitniških hiš	SP	105.289	10,53	0,03%
Površine razpršene poselitve	A	188.779	18,94	0,06%
Osrednja območja centralnih dejavnosti	CU	107.679	10,76	0,03%
Druga območja centralnih dejavnosti	CD	60.493	6,05	0,02%
Površine za turizem	BT	233.802	23,37	0,07%
Športni centri	BC	162.736	16,28	0,05%
Površine za oddih, rekreacijo in šport	ZS	120.218	12,03	0,04%
Parki	ZP	128.929	12,91	0,04%
Pokopališča	ZK	19.424	1,93	0,01%
Površine za industrijo	IP	111.720	11,17	0,03%
Gospodarske cone	IG	58.489	5,84	0,02%
Površine z objekti za kmetijsko proizvodnjo	IK	3.888	0,38	0,00%
Ostale prometne površine	PO	76.950	7,69	0,02%
Površine železnic	PŽ	259.490	25,95	0,08%
Površine cest	PC	1.011.358	101,13	0,30%
Območja energetske infrastrukture	E	6.025	0,59	0,00%
Območja okoljske infrastrukture	O	30.373	3,05	0,01%
Ostala območja	OO	39.169.838	3.916,96	11,73%
Območja za potrebe obrambe zunaj naselij	f	62.011	6,20	0,02%
Druge urejene zelene površine	ZD	39.971	4,00	0,01%
Stanovanjske površine za posebne namene	SB	6.277	0,63	0,00%
Območje vodne infrastrukture	VI	17.344	1,73	0,01%
Površine nadzemnega pridobivalnega prostora	LN	56.081	5,59	0,02%
Heliporti	PH	309	0,03	0,00%
		168	0,02	0,00%
Skupaj		333.827.839	33.382,55	100,00%

Vir: Odlok o občinskem prostorskem načrtu občine Bohinj (Uradni vestnik občine Bohinj, št. 4/16, 11/16, 4/17, 8/17).

Analiza bilanc površin po podrobni namenski rabi prostora pokaže, da ima največji del občine gozdnato rabo prostora, skupno 17.771 ha, kar predstavlja več kot 53 % celotne površine občine. Dodatnih 20 % površine je ostalih območij, ki v naravi predstavlja predvsem gorate (skalnate) predele občine. Kmetijskih zemljišč je 24 % vseh površin občine, vendar od tega samo nekaj manj kot 6 % predstavlja najboljša kmetijska zemljišča, ki so omejena predvsem na območja zgornje in spodnje Bohinjske doline ter kmetijskih območij na Pokljuki. Ostala območja stanovanjskih površin in drugih dejavnosti zavzemajo le okoli 350 ha oz. 1 % celotne površine občine.²⁸

²⁸ Osnutek občinskega prostorskega načrta občine Bohinj, 2015.

4 RAZVOJ ŠIROKOPASOVNEGA OMREŽJA V OBČINI BOHINJ

Evropska digitalna agenda je opredelila potrebo po oblikovanju politik za znižanje stroškov postavitve širokopasovnih omrežij, vključno z ustreznim načrtovanjem in usklajevanjem ter zmanjšanjem upravnih bremen. Zmanjševanje stroškov postavitve elektronskih komunikacijskih omrežij visokih hitrosti bi prispevalo k digitalizaciji javnega sektorja, s čimer bi poleg zmanjšanja stroškov javne uprave in učinkovitejših storitev za državljane spodbudili digitalizacijo vseh sektorjev gospodarstva.

V ta namen sta Evropski parlament in Svet leta 2014 sprejela **Direktivo o ukrepih za znižanje stroškov za postavitve elektronskih komunikacijskih omrežij visokih hitrosti**²⁹, v kateri izpostavlja pomen ukrepov, povezanih z zniževanjem stroškov gradnje. Za postavitve žičnih in brezžičnih elektronskih komunikacijskih omrežij visokih hitrosti so namreč potrebne precejšnje naložbe, pomemben delež teh naložb pa je namenjen za stroške gradbenih del nizke gradnje. Z omejitvijo nekaterih gradbenih del nizke gradnje bi lahko pripomogli k učinkovitejši postavitvi širokopasovnega omrežja. Glavni del teh stroškov se lahko pripiše neučinkovitostim v postopku postavitve v zvezi z uporabo obstoječe pasivne infrastrukture (na primer kanalov, vodov, vstopnih jaškov, omaric, drogov, stebrov, anten, stolpov in drugih podpornih objektov), ozkim grlom, povezanim z usklajevanjem gradbenih del, zapletenim upravnim postopkom za izdajo dovoljenj in ozkim grlom, povezanim z napeljavo omrežij v stavbah, kar postavlja precejšnje finančne ovire predvsem za podeželska območja. Ukrepi, omenjeni v direktivi, so namenjeni povečanju učinkovitosti uporabe obstoječe infrastrukture in zmanjšanju stroškov ter ovir pri izvajanju novih gradbenih del nizke gradnje, njihov namen pa je prispevati k hitri in obsežni postavitvi elektronskih komunikacijskih omrežij visokih hitrosti ob hkratnem ohranjanju učinkovite konkurence, ne da bi to negativno vplivalo na zaščito, varnost in brezhibno delovanje obstoječe javne infrastrukture.

Direktiva zahteva prenos svojih določb v nacionalno zakonodajo članic EU do 1. januarja 2016, vendar **Zakon o elektronskih komunikacijah** (ZEKom-1) z leta 2013 že sedaj vsebuje določene rešitve, ki so v skladu z zahtevami direktive.

V nadaljevanju je predstavljenih nekaj pomembnejših določb ZEKom-1:

- Javno komunikacijsko omrežje in pripadajoča infrastruktura se za potrebe prostorskega načrtovanja šteje za gospodarsko javno infrastrukturo. S tem se dodatno omogoča stavbno opremljanje zemljišč.
- Gradnja javnih komunikacijskih omrežij in pripadajoče infrastrukture, ter drugih elektronskih omrežij in pripadajoče infrastrukture na nepremičninah v lasti oseb javnega prava je v javno korist. Z zakonsko določbo, da je gradnja teh komunikacijskih omrežij v javno korist, je tako omogočeno sprožiti postopek razlastitve oziroma ustanovitve služnosti na tujih nepremičninah.
- Vsa komunikacijska omrežja in pripadajoča infrastruktura, kjer dejanske in tehnične možnosti to dopuščajo, morajo biti zgrajena tako, da omogočajo skupno uporabo. S tem namenom je

²⁹ Direktiva 2014/61/EU Evropskega parlamenta in Sveta o ukrepih za znižanje stroškov za postavitve elektronskih komunikacijskih omrežij visokih hitrosti, 2014.

potrebno pri gradnji predvideti in postaviti dostopovno točko, ki omogoča souporabo. Z namenom omejevanja večkratnih posegov v prostor ta obveznost velja za vse novogradnje.

- Prav tako mora biti zaradi učinkovitosti gradnje hišnih komunikacijskih napeljav pri večstanovanjskih ter poslovnih stavbah predvidena in grajena centralna vstopna točka, ki omogoča različnim operaterjem povezavo do vsakega posameznega dela stavbe posebej.
- Lokalne skupnosti v okviru svojih pristojnosti pospešujejo gradnjo elektronskih komunikacijskih omrežij.
- Dostop do gradbeniške infrastrukture je ključen za vzpostavitev vzporednih omrežij in s tem posredno za zagotavljanje konkurence. Zato je pomembno, da ima AKOS potrebne informacije, da lahko oceni, kje so na voljo različne zmogljivosti, ki bi zainteresiranim soinvestitorjem lahko koristile pri gradnji. Iz navedenega razloga mora investitor v javna komunikacijska omrežja in pripadajočo infrastrukturo, investitor v elektronska komunikacijska omrežja in infrastrukturo za potrebe varnosti, policije, obrambe in zaščite, reševanja in pomoči, kot tudi investitor v druga elektronska komunikacijska omrežja in pripadajočo infrastrukturo, ki je zgrajena na nepremičninah v lasti oseb javnega prava, sporočiti AKOS namero načrtovane gradnje in svoj poziv zainteresiranim soinvestitorjem v elektronska komunikacijska omrežja k skupni gradnji. S tem imajo druge fizične ali pravne osebe, ki zagotavljajo komunikacijska omrežja, možnost, da svoja omrežja zgradijo istočasno, pri čemer lahko z investitorjem delijo stroške gradbeniške infrastrukture. Da pa bi bilo to mogoče, mora investitor sporočiti AKOS namero načrtovane gradnje v časovnem okvirju, ki še omogoča upoštevanje želja potencialnih soinvestitorjev.
- AKOS je na svoji spletni strani vzpostavil tematsko rubriko »pozivi investitorjem«, kjer so objavljene namere investitorjev o načrtovani gradnji s pozivom soinvestitorjem v elektronska komunikacijska omrežja k skupni gradnji.
- Tudi investitorji v druge vrste javne infrastrukture, kot so prometna, energetska, komunalna in vodna infrastruktura, morajo svoja omrežja načrtovati in graditi tako, da se v skladu s tehničnimi možnostmi hkrati z njimi lahko gradi elektronsko komunikacijsko omrežje in pripadajoča infrastruktura. S tem se poskuša preprečevati podvajanje del in posegov v prostor ter zmanjšuje z njimi povezane stroške, saj si soinvestitorja stroške gradnje delita, kar na koncu znižuje tudi stroške za uporabo storitev za končne uporabnike.
- Za gradnjo komunikacijskih omrežij in pripadajoče infrastrukture, ki se financira iz javnih sredstev, ter za gradnjo druge gospodarske javne infrastrukture, ki se prav tako financira iz javnih sredstev, je določena posebna in dodatna obveznost, da investitor pri gradnji te infrastrukture položi prazno kabelsko kanalizacijo, če glede na podatke iz Zbirnega katastra gospodarske javne infrastrukture izhaja, da na območju gradnje take kabelske kanalizacije še ni na voljo in če ni pridobil zainteresiranega soinvestitorja k skupni gradnji. Tudi s to določbo se poskuša omejiti nepotrebne posege v prostor.

Eden pomembnih potencialov za znižanje stroškov gradnje širokopasovne infrastrukture je tudi medsebojno dopolnjevanje z zmogljivostmi in investicijami v druge gospodarske javne infrastrukture, na primer v elektroenergetsko omrežje. Elektroenergetsko oziroma pametno omrežje lahko stroškovno učinkovito vključuje vse proizvodne vire, odjemalce in tiste, ki so oboje, s ciljem ekonomsko učinkovitega trajnostnega sistema z nizkimi izgubami ter visokim nivojem zanesljivosti, kakovosti in varnosti dobave električne energije. To omrežje vključujejo vse več naprav, ki proizvajajo električno energijo iz obnovljivih virov, vse to pa – skupaj z električnimi avtomobili in novimi tehnologijami za shranjevanje električne energije – zahteva veliko boljše upravljanje rabe energije. Distributerji električne energije so zato začeli izvajati sistem naprednega merjenja porabe električne energije, ki bo omogočal upravljanje in redno daljinsko odčitavanje števecov ter zajem preostalih podatkov o porabi, ponekod bo možno tudi daljinsko odčitavanje porabe plina, vode in energije za toplovodno ogrevanje. V praksi pomeni to gradnjo optične komunikacijske infrastrukture do vseh transformatorskih postaj v naseljih, ki pa niso oddaljene več kot 500 m od najbolj oddaljenega končnega uporabnika.

V nadaljevanju poglavja je, z namenom racionalizacije stroškov gradnje širokopasovnega omrežja, opisano obstoječe stanje javne infrastrukture, navedene pa so tudi načrtovane investicije v javno infrastrukturo in lokacije razvojnih projektov. Podatki naj bodo izvajalcu gradnje omrežja v pomoč pri uskladitvi dinamike gradbenih in drugih del pri gradnji omrežja z dinamiko del na ostali občinski infrastrukturi.

4.1 Obstoječe stanje javne infrastrukture

Promet

Prometni režim v osrednjem delu občine ni skladen s spremenjenimi potovalnimi navadami prebivalcev in obiskovalcev, z naraščajočim številom potnikov v osebnih vozilih ter aktualnimi mednarodnimi, nacionalnimi in občinskimi usmeritvami za razvoj prometa. Slabosti prometnega režima in infrastrukture se kažejo v slabi opremljenosti prostora za pešce in kolesarje, slabi kakovosti tlakov in prometne opreme na voziščih, parkiriščih in drugih površinah. Posledice so ob Bohinjskem jezeru in na drugih pogosto obiskanih točkah vidne kot degradacija naravnega in urbanega okolja, ki zmanjšuje privlačnost prostora ter izničuje njegove gospodarske in družbene potenciale. Vlaganja v ureditev javnega prostora v naseljih v občini bodo v bodoče vse bolj pomembna tudi z vidika razvoja prepoznavne turistične ponudbe.²⁴

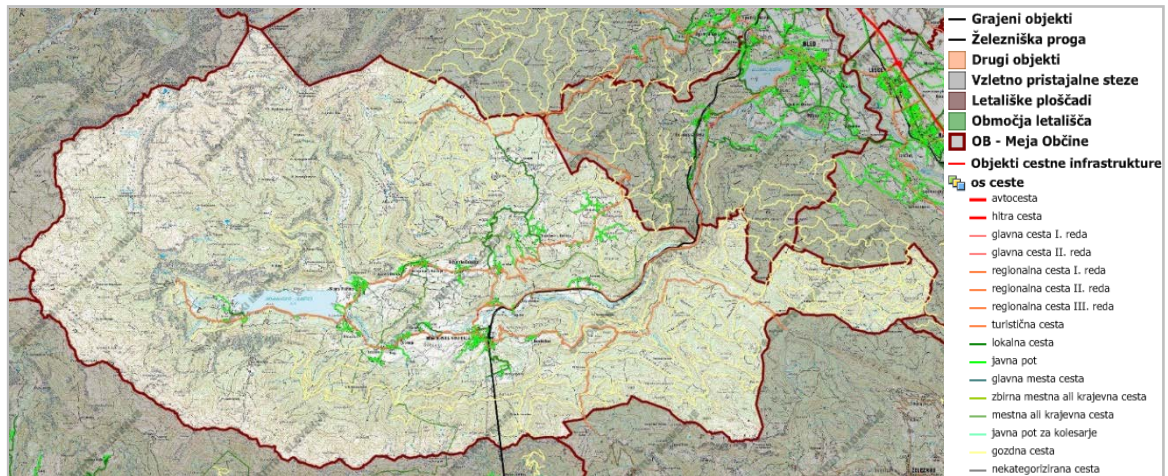
Na območju občine Bohinj je poleg cestnih povezav (avtomobilska, avtobusna) prisotna tudi železniška, ki Bohinjsko Bistrico povezuje z Ljubljano (preko Jesenic) in Novo Gorico, avtovlak pa Bohinjsko Bistrico povezuje z Mostom na Soči. Glavne prometne povezave v občini Bohinj na državnem nivoju so smeri Lesce-Bled-Bohinjska Bistrica-Jezero (RI-209) in Bitnje-Jereka-Srednja vas-Bohinjsko Jezero (RIII-633) ter smeri turističnih cest Bohinjsko Jezero-Zlatorog-Savica (RIII-904), Gorje-Krnica-Mrzli Studenec-Jereka (RIII-905), Bohinjska Bistrica-Vresje-Sorica-Petrovo Brdo (RIII-909) in Rudno-Rovtarica-Vresje (RIII-911). Na lokalnem nivoju sta pomembni povezavi med Jereko, Koprivnikom in Goreljkom ter med Bohinjsko Bistrico in Ravnami. Skozi posamezne vasi v občini je vzpostavljen lokalni avtobusni promet, prav tako so vzpostavljene redne regionalne avtobusne linije. Občina Bohinj ima organiziran tudi prevoz osnovnošolskih otrok na naslednjih relacijah: Bohinjska Bistrica – Bohinjsko Jezero – Jereka – Bohinjska Bistrica, Gorjuše – Bohinjska Bistrica, Polje –

Bohinjska Bistrica, - Nomenj – Log v Bohinju – Lepence – Bitnje – Bohinjska Bistrica, - Bohinjska Bistrica – Bohinjsko Jezero – Stara Fužina, Bohinjska Bistrica – Jereka – Koprivnik Gorjuše.

Prav tako je na območju občine Bohinj prisoten vodni promet, ki je urejen z ustreznim Odlokom o plovnem režimu v občini Bohinj (Uradni vestnik občine Bohinj, št. 2/16, 5/16, 1/17).³⁰

Zračni promet je na območju TNP omejen na dostavo v planinske domove in urgentne prelete.³¹

Slika 4: Javna infrastruktura – promet



Vir: Spletni GIS, Občina Bohinj, 2015.

V občini Bohinj najdemo več različno kategoriziranih državnih cest med katerimi so regionalne turistične ceste (RT) in dve različno klasificirane regionalne ceste (R1, R3). Občinske ceste so vse preostale javne ceste, ki niso kategorizirane kot državne ceste. Občinske ceste so kategorizirane na lokalne ceste (LC) in javne poti (JP). Skupaj je v občini kategoriziranih za 145,6 km različnih cest. V spodnji tabeli je prikazana dolžina cest v občini Bohinj po posameznih kategorijah.

Tabela 11: Dolžina cestnih odsekov po kategorijah v občini Bohinj

Kategorija ceste	Dolžina (km)
Državne ceste	73,3
- regionalne ceste I – R1	17,9
- regionalne ceste III –R3	8,7
- regionalne turistične ceste - RT	46,7
Občinske ceste	72,3
- lokalne ceste - LC	18,2
- javne poti - JP	54,1
Skupaj (km):	145,6

Vir: Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, podatki za leto 2016, 2017.

³⁰ Občina Bohinj, 2018

³¹ Lokalni energetski koncept občine Bohinj, 2011,

([http://obcina.bohinj.si/index.php?id=691&no_cache=1&tx_drblob_pi1\[downloadUid\]=794](http://obcina.bohinj.si/index.php?id=691&no_cache=1&tx_drblob_pi1[downloadUid]=794)).

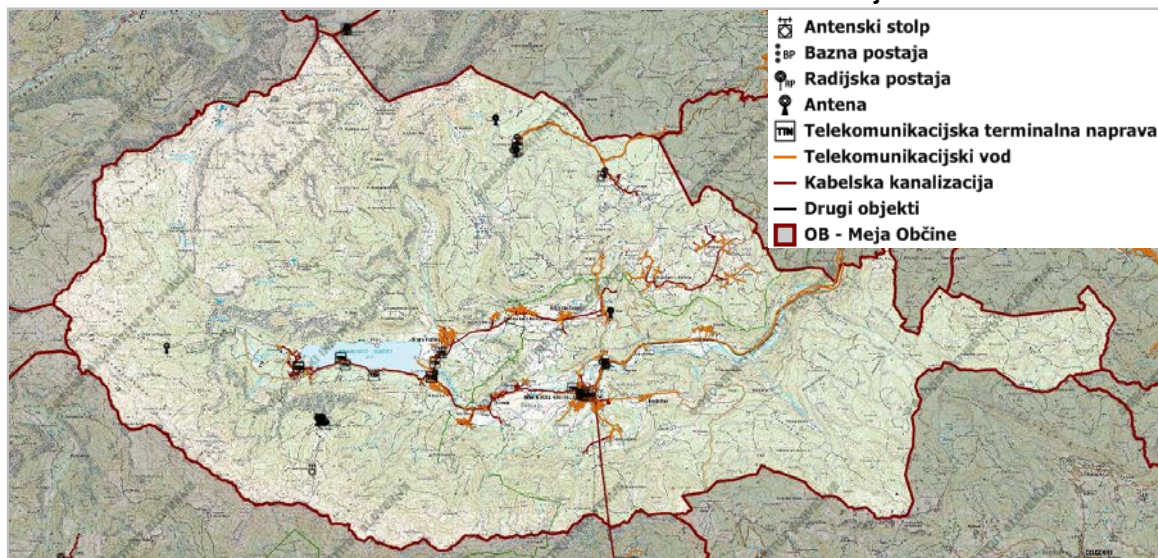
Telekomunikacije

Na področju elektronskih komunikacij je cilj na celotnem urbaniziranem območju Bohinja razviti sistem kabelskih televizijskih in telekomunikacijskih omrežij ter pokriti potrebe po pretežno individualnih telekomunikacijskih storitvah.

Na območju občine se nahaja telefonsko vozlišče s pripadajočim krajevnim in medkrajevnim telekomunikacijskim omrežjem v nadzemni in podzemni izvedbi. Celotno urbanizirano območje Bohinja bo občina razvijala in opremila s sodobno tehnologijo sistema omrežij elektronskih komunikacij. S tem bodo zagotovljene potrebe po pretežno individualnih telekomunikacijskih storitvah (kabelsko TV omrežje, internetni dostop) in vzpostavljena infrastruktura za potencialni razvoj telekomunikacijskih storitev v lokalnih skupnostih. Za boljšo povezanost bodo oddaljena in težje dostopna območja opremljena z brezžičnimi tehnologijami. Zaradi razvoja brezžičnih povezav na področju telekomunikacijskih storitev bo treba na mikrolokacijski ravni opredeliti izhodišča za umeščanje vseh novih telekomunikacijskih objektov oziroma radio difuzijskih oddajnikov v prostor in pogoje, pod katerimi bodo tovrstne gradnje možne. Usmeritve bodo morale izhajati iz ohranjanja naravnih in krajinskih kvalitet prostora predvsem v smislu manjše vidne izpostavljenosti novih objektov, souporabe antenskih stolpov itd.

Območje občine se neposredno ne navezuje na državno in regionalno telekomunikacijsko infrastrukturo. Po celotnem območju občine je elektronsko komunikacijsko omrežje razvito v gosteje poseljenem območju občine.²⁴

Slika 5: Javna infrastruktura – elektronske komunikacije



Vir: Spletni GIS, Občina Bohinj, 2015.

Vodovod

Komunalna infrastruktura

V območju naselij Ukanc, Ribčev Laz, Stara Fužina, Bohinjska Bistrica, Laški rovt, Polje, Kamnje, Savica in Brod je kanalizacijski sistem že vzpostavljen, nanj pa je treba priključiti čim večje število objektov. Sistem v omenjenih naseljih je vključen v centralni sistem s centralno čistilno napravo pri Bohinjski Bistrici. V centralni sistem se bodo poleg vseh naselij ob Savi Bohinjki do naselja Nomenj vključile tudi vasi Stara Fužina, Studor, Srednja vas v Bohinju, Bohinjska Češnjica, Jereka, Koprivnik, Goreljek in Ravne.

Na območju Nemškega Rovta je lokalni kanalizacijski sistem s čistilno napravo, ki se lahko dolgoročno rekonstruira ali poveže s centralnim sistemom. Lokalni kanalizacijski sistem s čistilno napravo je predviden za območje Rudnega Polja, Gorjuš, Uskovnice in hotelsko območje na Voglu.

Ob nadgradnjah na čistilnih napravah Bohinjska Bistrica in Nemški Rovt se učinek čiščenja poveča z dodatnim odstranjevanjem dušika in fosforja (terciarno čiščenje).

V manjših oddaljenih naseljih, kjer gradnja kanalizacijskega sistema ni predvidena, in v planinskih kočah, je predvidena uporaba individualnih sistemov odvajanja in čiščenja odpadne vode, za katera pa je treba vzdrževati evidenco ter stalni nadzor. Priporočena je uporaba malih čistilnih naprav različnih čistilnih tehnologij, ki zadoščajo okoljskim zahtevam in so hkrati enostavnejše, cenovno sprejemljive in z manjšimi obratovalnimi in vzdrževalnimi stroški.

Na območjih, kjer je načrtovana gradnja kanalizacijskega omrežja ali le-to že obstaja, morajo biti vsi objekti praviloma priključeni na javno kanalizacijsko omrežje, v kolikor na območju ni dovoljena tudi uporaba individualnih sistemov odvajanja in čiščenja odpadne vode. Če kanalizacijsko omrežje še ni zgrajeno, gradnja novih objektov ni možna, razen če se hkrati z gradnjo novih objektov gradi tudi javno kanalizacijsko omrežje.

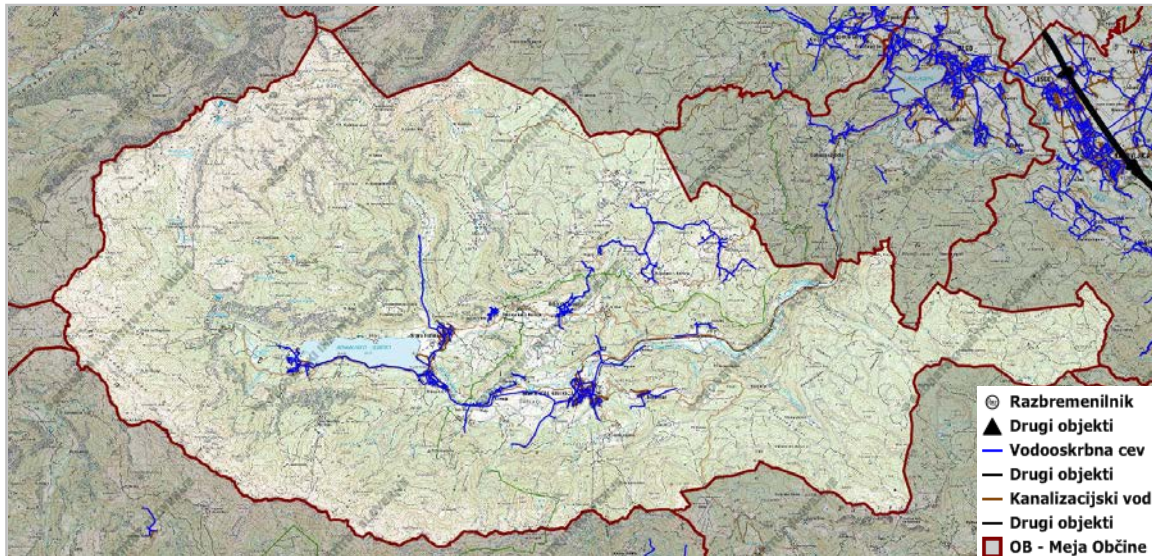
Mešani sistem za odvajanje odpadnih vod se na območjih, kjer je to ekonomsko sprejemljivo, postopoma nadgradi v ločen sistem.³²

Oskrba s pitno vodo

Večina prebivalstva v občini se s pitno vodo oskrbuje iz zajetja Za Bistrico pod Črno prstjo. Vodni viri Voje, Nemški Rovt, Mlake, Nomenj, Brod, Bitnje, vrtina Ševelj, Spodnje Gorjuše I. in II. ter Žrelo I. do VII oskrbujejo prebivalce naselij Stara Fužina, Ribčev Laz, Ukanc, Nemški Rovt, Polje-Kamnje (delno), Nomenj, Brod, Bitnje in Gorjuše. Za oskrbo ostalih naselij in območij so v uporabi tudi drugi lokalni vodni viri. Ustrezen režim varovanja je vzpostavljen le na vodnih virih Za Bistrico in Voje. Za preostale vodne vire je treba določiti režim varovanja ter ustrezen način upravljanja.²⁴

³² Občina Bohinj, 2018

Slika 6: Javna infrastruktura – komunala



Vir: Spletni GIS, Občina Bohinj, 2015.

Elektro

Za območje občine je izdelan lokalni energetske koncept, ki opredeljuje izhodišča za učinkovito rabo energije, preverja razvojne vire in omrežja za oskrbo z energijo ter sprejema ključne strateške odločitve in akcijske programe za uresničitev energetske zasnove kot trajnega strateškega dokumenta tako na lokalnem kot tudi na regionalnem nivoju.

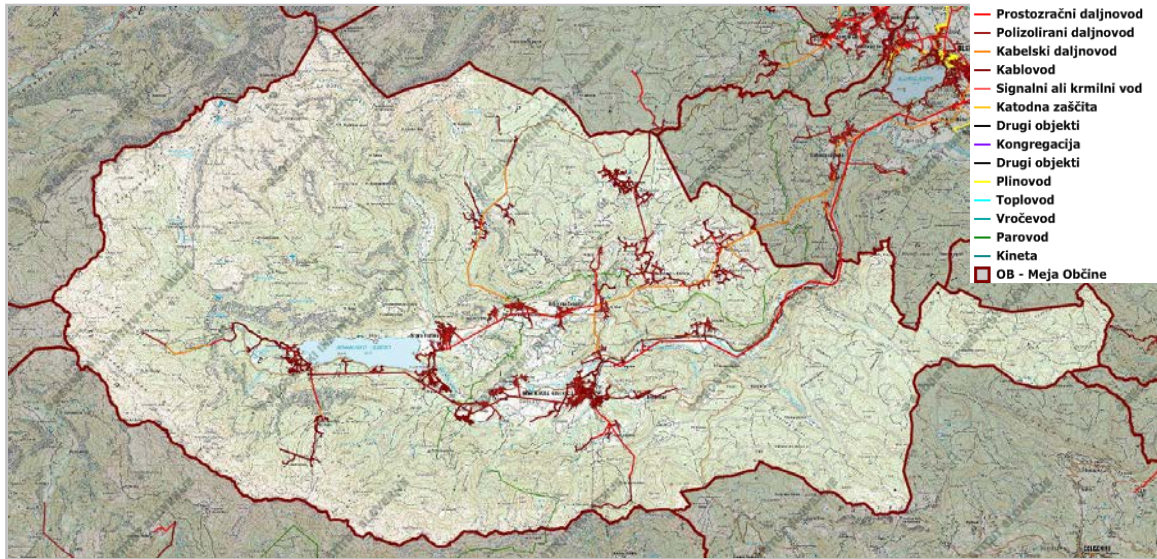
Pri načrtovanju energetskih sistemov imajo prednost sistemi, ki omogočajo izrabo obnovljivih virov energije. Prednostno je treba načrtovati energetske sisteme, ki omogočajo hkratno proizvodnjo toplotne in električne energije oziroma izrabljajo obnovljive vire energije.

Oskrba z električno energijo je zagotovljena po 35 in 20 kV vodih iz RTP Moste. Izboljšanje oskrbe z električno energijo na območju občine se bo zagotovilo z izgradnjo še manjkajočega daljnovoda RTP Bohinjska Bistrica – RTP Železniki, ki bo zaključil visokonapetostno 110 kV elektroenergetsko zanko Gorenjske RTP Okroglo - RTP Moste - RTP Bohinj - RTP Železniki - RTP Škofja Loka - RTP Okroglo, pri načrtovanju katere je treba zagotoviti kar najmanjši vpliv na naravno ohranjeno območje.

Za pridobivanje električne energije se prioriteto obnavlja, posodablja, ekološko sanira oziroma nadomešča obstoječe proizvodne enote z novejšimi in učinkovitejšimi proizvodnimi objekti. Pri načrtovanju razvoja in obnov elektroenergetskega omrežja se predvideva zamenjava prostozračnih vodov za kabelske, izgradnja novih ali zamenjava obstoječih kabelskih povezav ter zamenjava neprimernih in okolju neprijaznih transformatorskih postaj.

Pri obnovi energetskih virov na planinskih postojankah se naftne in bencinske generatorje nadomesti z obnovljivimi energetskimi viri.²⁴

Slika 7: Javna infrastruktura – energetika



Vir: Spletni GIS, Občina Bohinj, 2015.

4.2 Načrtovane investicije v javno infrastrukturo in lokacije razvojnih projektov

Načrtovane investicije v infrastrukturo

Tabela 12: Načrtovane investicije v javno infrastrukturo in lokacije razvojnih projektov

Načrtovane investicije	Predvideno leto izvedbe	Opis
Investicije v cestno infrastrukturo		
Most čez Savo (na Rju)	2018	Izgradnja mostu čez Savo na Rju in navezava na obstoječo kolesarsko stezo.
Obnova javne razsvetljave v občini Bohinj	2018 - naprej	Posodobitev javne razsvetljave v občini Bohinj in zmanjšanje porabe električne energije.
Elektrifikacija Voje	2018-2021	Elektrifikacija na odseku Stara Fužina – kočna na Vojah.
Parkirišče pri pokopališču Bohinjska Bistrica	2019-2020	Širitev parkirišča pri pokopališču (ob vežicah) v Bohinjski Bistrici
Ureditev pločnika in ceste v Ribčevem Lazu	2018-2019	Pločnik in državna ceste v Ribčevem Lazu
Ureditev ceste in površin za pešce v Stari Fužini	2018-2019	Ureditev ceste in površin za pešce v Stari Fužini
Kolesarska steza Senožeta	2018-2020	Ureditev kolesarske steze čez Senožeta (povezava med Srednjo vasjo in Brodom)
Kolesarska steza Bled - Bohinj	2019-2022	Izgradnja kolesarske steze Bled - Bohinj
Širitev parkirišča v Danici	2020	Širitev parkirišča v Danici, Boh. Bistrica
Ureditev parkirišča v Senožetih	2020	Ureditev parkirišča v Senožetih, Srednja vas
Parkirišče Ukanc	2019	Ureditev parkirišča Ukanc in ureditev javnih sanitarij ter kolesarnice in TIC-a
Investicije v komunalno infrastrukturo		
Gradnja povezovalnega kanala Zgornja dolina	2019-2021	
Sekundarna kanalizacija Bohinjska Češnjica	2018-2020	Cilj je opremiti Aglomeracijo Bohinjska Češnjica s kanalizacijskim omrežjem, obnoviti ostalo obstoječo komunalno infrastrukturo.
Sekundarna kanalizacija Srednja vas	2018-2022	Cilj je opremiti Aglomeracijo Srednja vas s kanalizacijskim omrežjem, obnoviti ostalo obstoječo komunalno infrastrukturo.
Obnova infrastrukture v Srednji vasi	2018-2019	Obnova vodovoda, ceste, cestne razsvetljave, cestne kanalizacije in opornega zida na cesti na odseku od šole do mostu pri Namlinu. Sočasno bo smiselno obnoviti tudi ostalo infrastrukturo TK in NN elektrovode.
Obnova infrastrukture v vasi Bitnje	2020 - naprej	Kanalizacija, vodovod, cesta in pripadajoča cestna oprema v vasi Bitnje.
Obnova infrastrukture v vasi Jereka	2020 - naprej	Kanalizacija, vodovod, cesta in pripadajoča cestna oprema v vasi Jereka.
Obnova infrastrukture v vasi Studor	2020 - naprej	Kanalizacija, vodovod, cesta in pripadajoča cestna oprema v vasi Studor.
Investicijsko vzdrževanje vodovodov	2018 naprej	Vzporedno z gradnjo kanalizacije je smiselno obnoviti tudi vodovod, predvsem na območjih kjer je ta že dotrajan.
Vodovod, kanalizacija Ravne	2018	Gradnja vodovoda, kanalizacije in ureditev cestne infrastrukture do naselja Ravne.

Vodovod, kanalizacija Žlan	2018-2020	Gradnja vodovoda, kanalizacije in ureditev cestne infrastrukture do naselja Žlan.
Povezava ČN in vodovoda Nemški Rovt in Bohinjska Bistrica	2019 -	Povezava kanalizacije Nemški Rovt direktno na centralno čistilno napravo.
Novogradnje, širitev stanovanjskih naselij		
Ureditev vaškega jedra Stara Fužina	2018-2019	Ureditev vaškega jedra, ureditev parkirišč pod Kulturnim domom v Stari Fužini
Ureditev vaškega jedra Gorjuše	2019	Ureditev vaškega jedra Gorjuše
Tržni prostor Ribčev Laz	2019-2020	Vzpostavitev novega tržnega prostora v Ribčevem Lazu (tržnice)
V pripravi: Prostorski razvoj Bohinjske Bistrice	Od 2017 naprej	<ul style="list-style-type: none"> - Ureditev središča Bohinjske Bistrice ob Triglavski cesti od kampa Danica do gostišča Črna prst ter prometno ureditev celotnega naselja. - Ureditev trga v Bohinjski Bistrici (pri tržnici): 2019-2020 - Ureditev javnih površin ob Vodnikovi cesti: 2019 - Prestavitve vrtca ob OŠ dr. J. Mencinger: projekt je v fazi pridobitve gradbenega dovoljenja.
Prostorsko načrtovanje		<ul style="list-style-type: none"> - V letu 2018 začetek priprave spremembe in dopolnitve OPN-ja ter več OPPN-jev: za smučišče Senožeta (EUP SE-3); Ribčev Laz: Pod Skalco (BJ-4) in Jezernica (RL-12); kamp Danica (BB-31)
Ostale investicije		
Energetska sanacija zdravstveni dom in stavba občinske uprave	2018-2019	Energetska sanacija zdravstvenega doma in lekarne ter stavbe občinske uprave
Izvedba ukrepov na osnovi izdelanega podrobnega načrta sanacij občinskih javnih zgradb.	do konca leta 2020	Občinska uprava

Vir: Občina Bohinj 2018, Proračun za leto 2018, NRP 2018-2021

Predvidena gradnja komunalne infrastrukture

Planirana je celovita in dolgoročna rešitev ureditve sekundarne kanalizacije v naseljih Zgornje Bohinjske doline v vaseh Jereka, Bohinjska Češnjica, Srednja vas, Studor in Bitnje. Prav tako je predvidena izgradnja primarnega povezovalnega kanala Zgornja Bohinjska dolina – CČN Bohinjska Bistrica, ki je v delu Studor – Jereka - CČN Bohinjska Bistrica projektiran kot tlačni kanal. Predvideno je, da bo sekundarna kanalizacija izvedena kot gravitacijski kanal. Novozgrajena kanalizacija bo ugodno vplivala na ohranitev okolja tik ob Triglavskem narodnem parku in krepila razvoj turističnega gospodarstva. Hkrati iz gradnjo sekundarnega komunalnega omrežja bo obnovljen v teh naseljih tudi vodovod ter zgrajena kabelska kanalizacija. Predvideva se priključitev 2058 PE (Jereka 251PE, Češnjica 437 PE, Srednja vas 1078 PE, Studor 208 PE in Bitnje 84 PE) na novo zgrajeno CČN Bohinjska Bistrica.

Tabela 13: Terminski plan ureditve sekundarne kanalizacije v naseljih Zgornje Bohinjske doline, 2018

Objekt	Pričetek gradnje (leto/mesec)	Zaključek gradnje (leto/mesec)
Povezovalni kanal Studor-Jereka-Bitnje-CČN	2019/5	2021/11
Kanal Češnjica	2018/9	2020/5
Kanal Srednja vas	2018/4	2020/5
Kanal Studor	2020/5	2021/12
Kanal Jereka	2020/5	2021/12
Kanal Bitnje	2020/5	2021/12

Vir: Občina Bohinj, 2018

Merljivi cilji:

Kanal Jereka, dolžina 3730 m, priključiti 71 objektov, PE 251

Kanal Češnjica, dolžina kanala 2300 m, priključiti 110 objektov, PE 437

Kanal Srednja vas, dolžina 3600 m, priključiti 145 objektov, PE 1078

Kanal Studor, dolžina 3150 m, priključiti 52 objektov, PE 208

Kanal Bitnje, dolžina 1400 m, priključiti 23 objektov, PE 84

Povezovalni kanal Studor-Jereka-Bitnje-CČN, dolžina 6001 m

V prihodnjih letih (datumsko še ni definirano) je na območju Bohinjske Bistrice predvidena vzpostavitev in priključitev na ločen kanal. Trenutno je le-ta zagotovljen le na območju Jelovške ceste, Rožne ulice, Zoisove ulice in delu Savske ceste.

Vzhodna obvoznica Bohinjske Bistrice

V območju občinskega središča Bohinjska Bistrica glavno prometnico predstavlja državna cesta R1-209, ki poteka skozi center Bohinjske Bistrice. Prednostni projekt pri izboljšanju prometne mreže območja Bohinjske Bistrice je izgradnja obvoznice, ki bo prometno razbremenila gosto poseljena območja. V OPN je načrtovana vzhodna obvoznica ob železniški progi, ki bo povezovala gospodarsko cono LIP in državno cesto R1-209.

S ciljem, da se središče naselja dodatno razbremeni motornega prometa, sta dolgoročno predvideni tudi severna (severni del naselja) in zahodna (potek mimo kampa Danica) obvoznica Bohinjske Bistrice. Potek obvoznic, ki je razviden na kartah strateškega dela OPN, predstavlja zgolj okvirni koridor povezovanja, medtem ko je treba predlog najustreznejšega poteka tras določiti na podlagi

študije variant. Variante je treba primerjati in ovrednotiti s prostorskega, okoljskega, funkcionalnega in ekonomskega vidika.

Dodatno se načrtuje povezavo med vzhodno obvoznico Bohinjske Bistrice in obstoječo občinsko cesto, ki povezuje železniško postajo in središče naselja. Zbirna cesta (ob gospodarski coni Filbo) bo imela pomembno vlogo pri napajanju novih objektov, ki se bodo gradili v okviru ureditve železniške postaje in trajnostno naravnanih rešitev mirujočega prometa v občini Bohinj.

Z izgradnjo obvoznice in razbremenjenostjo tranzitnega prometa v središču Bohinjske Bistrice je treba na obstoječih prometnih površinah zagotoviti sožitje vseh vrst prometa. To se zagotovi z izgradnjo krožnih križišč na državni regionalni cesti in s primerno spremembo strukture vozniških tlakov v središču Bohinjske Bistrice. Krožišče v Bohinjski Bistrici je že bilo zgrajeno.

Prometni terminal v Bohinjski Bistrici

Med obvoznim krakom regionalne ceste RI-209 (vzhodna obvoznica), Triglavsko cesto in železniško progo se na območju obstoječe železniške postaje načrtuje nov prometni terminal. Načrtovani več etažni prometni terminal vključuje železniške manipulativne površine, novo osrednjo avtobusno postajo ter javno parkirno hišo. Z zasnovo objekta se lahko izkoristi obstoječa višinska razlika terena ter v enem objektu zagotovi novo prometno vozlišče. Izgradnja garažne hiše bi lahko zagotavljala okvirno 1000 novih parkirnih mest za obiskovalce ter turiste Bohinja in Bohinjske Bistrice. Prometni terminal se mora umakniti od naravne vrednote Belca ter mora biti načrtovan tako, da se ohranjajo vedute iz arheološkega parka na Ajdovski Gradec.

Javni promet

Temelj javnega prometa v občini Bohinj je avtobus. Poleg centralne avtobusne postaje v sklopu novega prometnega terminala se dogradi in uredi postajališča ob linijah v občini. V okviru ukrepov za zmanjševanje osebne motorne prometa v občini, predvsem pa v območju TNP, okolici jezera in na Vojah se vzpostavi redne linije minibusov, ki se jih v času turistične sezone po potrebi dopolni ter do posameznih turističnih območij organizira tudi dodatne linije ali javni prevoz kombinira s taksi službami.

Mreža kolesarskih in pešpoti

Načrtovana je vzpostavitev medobčinskega sistema peš in kolesarskih poti, ki bo integriran s sistemom javnega potniškega prometa in bo pokrival celotno občino. Trase večjega dela kolesarskih in pešpoti so načrtovane po trasah lokalnih cest, kjer je potrebno urediti sistem označevanja. Del kolesarskih poti po Spodnji in Zgornji dolini je že zgrajen, preostali del je načrtovan (tudi povezava Bled – Bohinjska Bistrica).

Središče Bohinjske Bistrice

Koncept prostorskega razvoja naselja je usmerjen v krepitev in oblikovanje središča naselja ob Triglavski cesti do železniške postaje. Potrebni so vsebinska in oblikovna nadgradnja, razvoj družbenih in storitvenih dejavnosti ter ureditve javnega odprtega prostora, tako da se bo okreplila prepoznavnost naselja. V središču se zato prednostno usmerjajo javne dejavnosti (oskrbne, družbene, storitvene) v kombinaciji s stanovanji in zelenimi ter drugimi odprtimi javnimi površinami. Z notranjim razvojem ostalih območij se mora zagotavljati možnosti povezovanja s središčem naselja v

smislu dostopnosti do teh dejavnosti, javnega potniškega prometa, odprtega javnega prostora in zelenih površin. Z notranjim razvojem se zagotavljajo površine za stanovanja, centralne dejavnosti, turizem in proizvodne dejavnosti. V območju naselbinske dediščine se obstoječo strukturo in objekte predvsem ohranja, prenova in notranji razvoj se izvajata v skladu s pogoji in soglasji organa, pristojnega za varstvo kulturne dediščine. V središču naselja je dovoljeno tudi uvajanje sodobnih arhitekturnih principov, pri čemer mora oblikovanje objektov, njihove okolice in javnega odprtega prostora zagotavljati skladno podobo središča Bohinjske Bistrice.

Kampi

Obstoječe kampe se prenavlja, sanira oziroma dopolnjuje v smislu urejanja komunalne in prometne infrastrukture, ustrezne razmestitve dejavnosti na območju, določitve območij urejenih kopališč ipd. Z OPN se kot (plezalni) kamp opredeli obstoječe območje plezališča pod Bellevuejem.

Načrtuje se nove cestne povezave in trase žižnic. Na območju Bohinjske Bistrice se načrtuje gradnja športnega centra s podzemnimi parkirišči, spremljajočo gostinsko ponudbo brez nastanitve, storitve in trgovine za šport in rekreacijo. Ob športnem centru se načrtuje iztek smučišč - snežni poligon.

Prostorski izvedbeni pogoji za območje smučišča Bohinjska Bistrica se povzamejo po sprejetih spremembah PUP za Bohinjsko Bistrico (UVOB št. 3/2013), ki se z OPN razveljavijo.

Smučarski center Vogel

Smučišče Vogel se bo na podlagi zakona, ki ureja območje Triglavskega narodnega parka, urejalo z državnim prostorskim načrtom, natančna meja območja smučišča bo določena s sklepom ministra, pristojnega za ohranjanje narave. Po novih spremembah zakona o TNP se bo smučišče Vogel lahko urejalo tudi s prostorskimi načrti lokalnih skupnosti. OPN določa pogoje za posege do uveljavitve DPN. Ti predvsem omogočajo delovanje obstoječih dejavnosti, komunalno sanacijo območja, prepovedujejo pa povečevanje turističnih nastanitvenih kapacitet ter spremembe namembnosti objektov.

Poslovno proizvodne cone

Območja proizvodnih dejavnosti so na podlagi veljavnega plana umeščena glede na razporeditev obstoječih površin, značilnosti poselitve, dobro prometno dostopnost, načrtovane dostope z nove obvoznice ter strateške usmeritve za razvoj in urbanistično oblikovanje naselij. Gre za območja v Bohinjski Bistrici in Bohinjski Češnjici. Območji Lip Bleda in v Bohinjski Češnjici se s tem OPN širita z manjšimi zaokrožitvami. Vse cone omogočajo, da se posamezne obrtne in proizvodne dejavnosti iz naselij preselijo vanje. Predvsem cone ob vstopu v Bohinjsko Bistrico (betonarna) in južni del Lip Bleda se namenita poslovnim in proizvodnim dejavnostim s čistimi tehnologijami, ki ne bodo obremenjevale okoliških območij.

Šport in rekreacija

Za šport in rekreacijo se namenjajo stavbna zemljišča v naseljih, kot tudi območja v odprtem prostoru, kjer je dopustno urejanje tekaških poti, travnatih igrišč ipd. Večji rekreacijski območji za pretežno letno rekreacijo s športnimi igrišči sta v kampu Danica in ob šoli v Bohinjski Bistrici.

V občini ni registriranega naravnega kopališča, a je kopanje poleti kljub temu mogoče v Bohinjskem jezeru in Savi Bohinjki. Z OPN se kopališča usmerja v Fužinarski zaliv ter južno in zahodno obalo jezera. Severna obala jezera se ohranja kot naravna obala.³³

³³ Odlok o občinskem prostorskem načrtu občine Bohinj (Uradni vestnik občine Bohinj, št. 4/16, 11/16, 4/17, 8/17)

4.3 Analiza potreb končnih uporabnikov v občini Bohinj

Pomen širokopasovnega omrežja lahko primerjamo s pomenom cestne infrastrukture, železniškega omrežja ali električnega omrežja, saj je le-ta postal nepogrešljiva komponenta vsakodnevnega življenja. Ustrezna širokopasovna infrastruktura omogoča uporabo novih storitev, ki niso samo tržno usmerjene, temveč so tudi v javnem interesu. Posamezniki, podjetja in javne institucije se iz uporabnikov storitev vse pogosteje preoblikujejo v oblikovalce storitev. Poleg ljudi, ki so neprestano priključeni na internet, je v porastu tudi število med seboj priključenih naprav (t. i. M2M – machine to machine). Ogromne količine zbranih podatkov (t. i. Big Data) predstavljajo veliko priložnost za oblikovanje novih storitev, povečano varnost in višjo kvaliteto življenja, hkrati pa se je pojavil nov izziv, kako vzpostaviti infrastrukturo, ki bi lahko upravljala z vsem digitalnim prometom. V poplavi vedno večje množice podatkov in storitev je ključnega pomena opredelitev potreb končnih uporabnikov, saj lahko le z analizo njihovih potreb ugotovimo, v kakšnem obsegu se bodo storitve uporabljale in temu primerno kakšno širokopasovno infrastrukturo je potrebno zgraditi na določenem območju. Prvi pokazatelj je lahko demografska in socialno ekonomska analiza območja, najboljši način za ugotavljanje realnih potreb pa je zagotovo direktna vključitev lokalnega prebivalstva in gospodarstva.³⁴

V ta namen je bila v občini Bohinj izvedena anketa, s katero so se preverile dejanske potrebe in interes občanov (končnih uporabnikov) za koriščenje širokopasovnih priključkov. Pod pojem občani so zajeta vsa gospodinjstva, podjetja in organizacije, ki jim je bil vprašalnik poslan.

Anketni vprašalnik je bil razdeljen med občane v papirni in elektronski obliki. Objavljen je bil na spletni strani občine, po elektronski pošti pa je bil posredovan tudi šoli, vrtcu, zdravstvenemu domu in nekaterim večjim gospodarskim subjektom. Vsem gospodinjstvom v občini je bil anketni vprašalnik poslan skupaj z občinskimi novicami. Anketa je bila odprta od 6.11. do 13.11.2015.

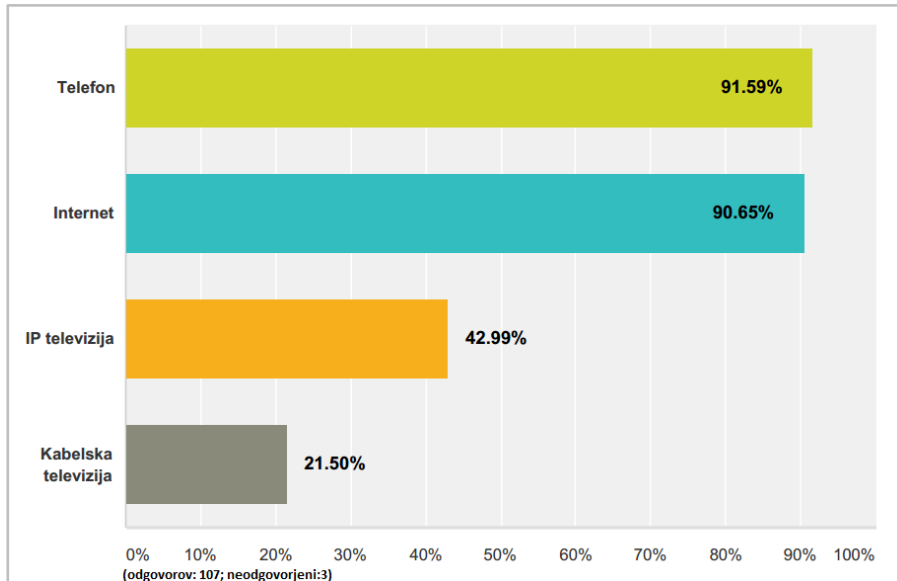
Anketo je izpolnil po en član vsakega gospodinjstva oz. en predstavnik podjetja oz. organizacije. Skupaj je bilo izpolnjenih 110 anket (69 v fizični in 41 v elektronski obliki). Največ odgovorov je bilo prejetih s strani fizičnih oseb (85,45 %), sledijo poslovni uporabniki (11,82 %), športne, kulturne in nevladne organizacije (1,82 %) ter javne institucije (0,91 %).

Od števila vseh gospodinjstev in pravnih subjektov v občini je na vprašalnik odgovorilo 4,39 % gospodinjstev, 2,24 % poslovnih uporabnikov in 3,6 % drugih pravnih oseb (kamor sodijo športne, kulturne in nevladne organizacije ter javne institucije).

Za vsakodnevno elektronsko komunikacijo 98,07 % anketirancev uporablja računalnik, 91,35 % jih uporablja pametni telefon, tablico 66,35 % in internetno TV 59,61 %. 17,31 % vprašanih uporablja tudi druge elektronske naprave. Glavne storitve, na katere so občani naročeni, so telefon (91,59 %) in internet (90,65 %), sledita IP televizija (42,99 %) in kabelska televizija (21,5 %).

³⁴ Guide to High-Speed Broadband Investment, European Commission, 2014.

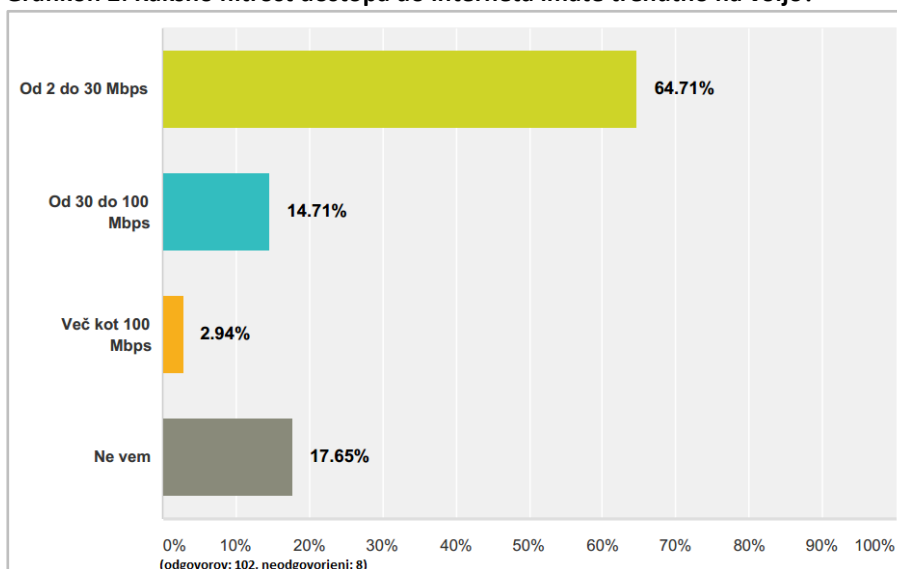
Grafikon 1: Na katere telekomunikacijske storitve ste trenutno naročeni?



Vir: Avtor, Obdelava anketnih vprašalnikov.

Evropski in slovenski strateški dokumenti navajajo, da je cilj do leta 2020 omogočiti dostop do internetne povezave hitrosti nad 30 Mb/s vsem prebivalcem in stalno povezanost v splet vsaj polovice gospodinjstev s hitrostjo nad 100 Mb/s. Iz odgovorov občanov je razvidno, da je občina Bohinj še daleč od izpolnitve tovrstnih ciljev, saj ima glede na analizo ankete samo 14,71 % anketirancev internetno povezavo med 30 in 100 Mb/s, medtem ko ima več kot 100 Mb/s zgolj 2,94 %.

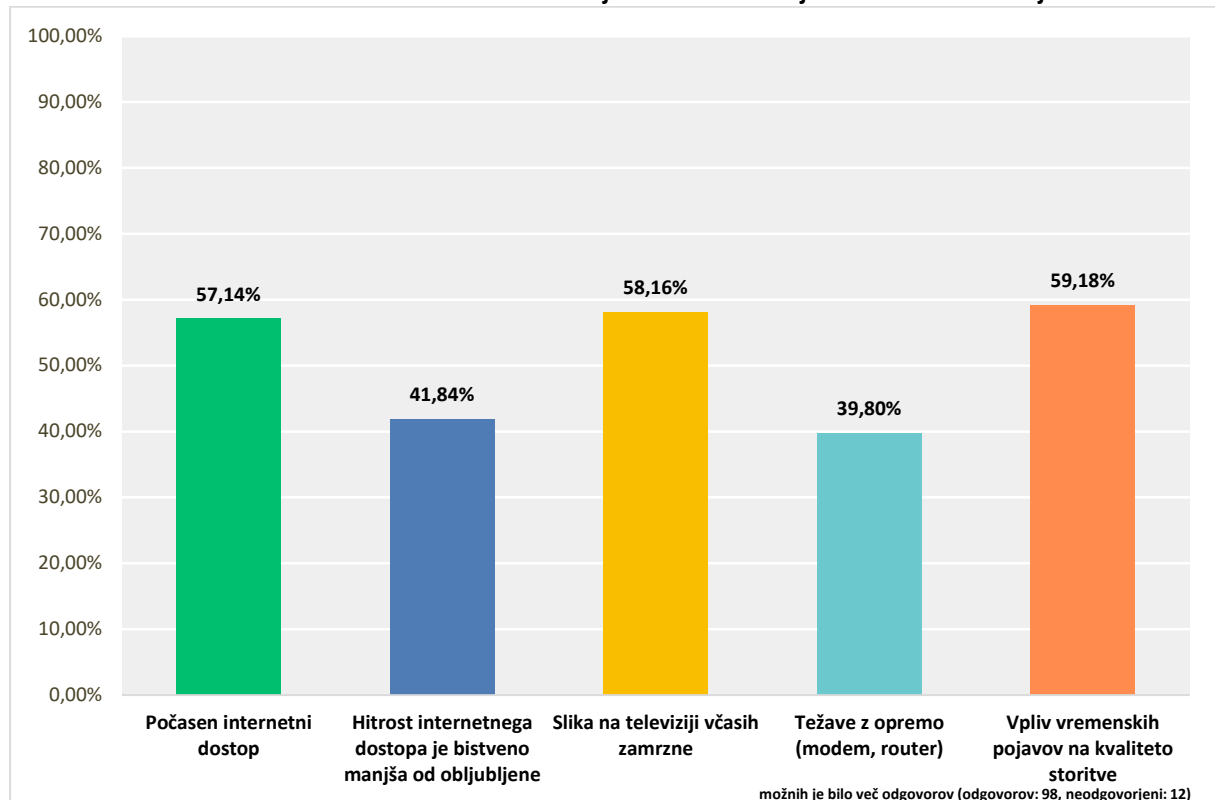
Grafikon 2: Kakšno hitrost dostopa do interneta imate trenutno na voljo?



Vir: Avtor, Obdelava anketnih vprašalnikov.

59,18 % vprašanih kot največjo težavo, s katero se kot uporabniki soočajo, navaja vpliv vremenskih pojavov na kvaliteto storitev. Kot drugo oviro navajajo občasno zamrzovanje slike na televiziji (58,16 %) in počasen internetni dostop (57,14 %). Če se težave, s katerimi se uporabniki srečujejo, ne bodo začele reševati, bodo zaradi vse bolj obsežnih vsebin na internetu, te vse pogostejše, nezadovoljstvo fizičnih in pravnih oseb pa vse večje.

Grafikon 3: S katerimi izmed naštetih težav v koriščenju telekomunikacijskih storitev se srečujete?



Vir: Avtor, Obdelava anketnih vprašalnikov.

Dostop do širokopasovne infrastrukture in s tem nemoten dostop do interneta je izrednega pomena tudi za **uporabo storitev**, kot npr. predvajanje vsebin neposredno iz interneta, kar bi uporabljalo 70,41 % anketirancev. Storitve e-uprave bi koristilo 69,39 %, televizijo visoke resolucije pa 62,24 % anketirancev. Uporaba omenjenih storitev je danes v porastu, v prihodnosti pa bodo tovrstne storitve nepogrešljive v vsakdanjem življenju, zato jih je občanom potrebno zagotoviti čim prej.

Tabela 14: Katere vsebine širokopasovnih storitev bi želeli koristiti v prihodnosti, če bi imeli možnost?

Odgovori	možnih je bilo več odgovorov (odgovorov: 98; odgovorjeni: 12)	Št. odgovorov v %	Št. odgovorov
Delo na daljavo		54,1%	53
Telemedicina (diagnostika na daljavo)		18,4%	18
Vseživljenjsko izobraževanje (izobraževanje na daljavo)		39,8%	39
Storitve pametnega doma/pisarne (daljinski nadzor nad napravami)		51,0%	50
Storitve e-uprave (volitve, davki, e-banka...)		69,4%	68
Videokonference z več udeleženci v visoki resoluciji		34,7%	34
TV visoke resolucije		62,2%	61
Internetna televizija (časovni zamik, video storitve na zahtevo,...)		61,2%	60
Storitve v oblaku		48,0%	47
Predvajanje vsebin neposredno z interneta (glasba, video, filmi, ...)		70,4%	69
Zabava (spletne igre, loterija in druge igre na srečo)		33,7%	33
Drugo			2

Vir: Avtor, Obdelava anketnih vprašalnikov.

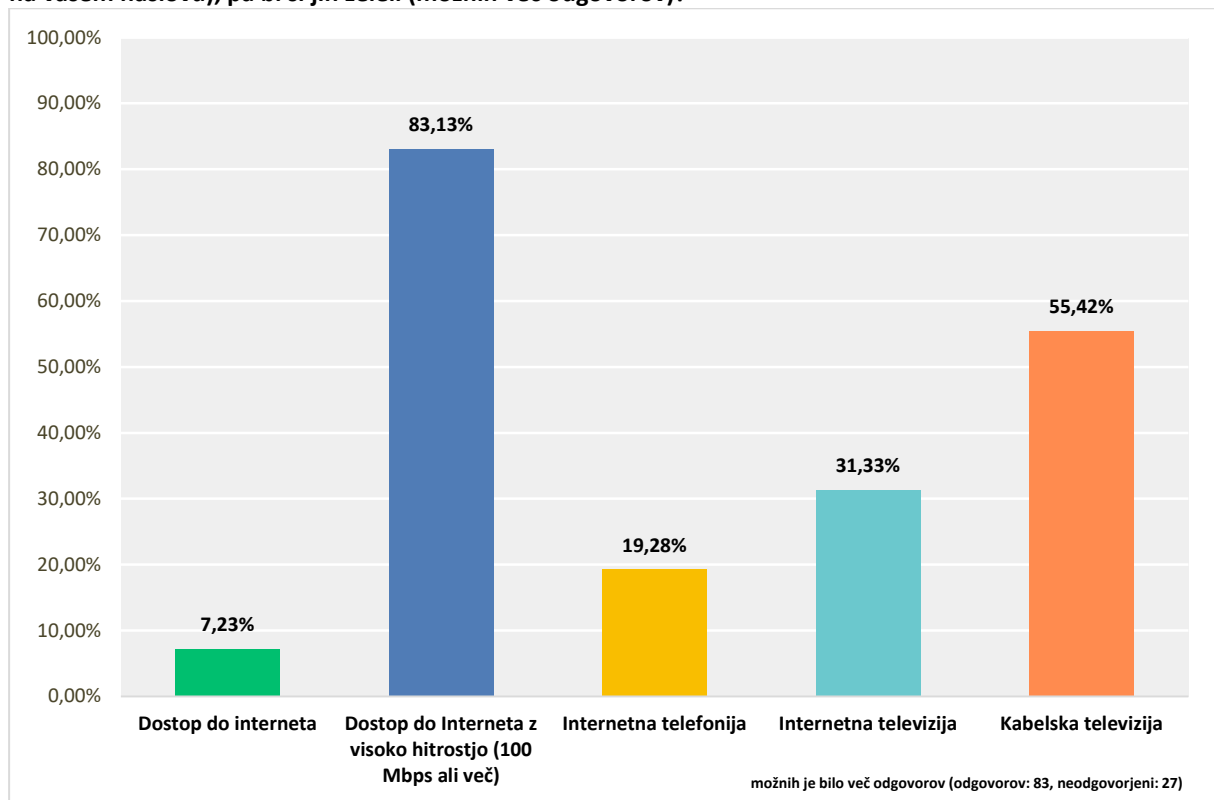
Anketni vprašalnik je vseboval vprašanje o izbiri trenutnega ponudnika telekomunikacijskih storitev. Vprašanje se navezuje na storitve, ki jih telekomunikacijski operaterji ponujajo preko lastnih, tržnih omrežij. Pri takih omrežjih, še posebej na ruralnih območjih, imajo občani praviloma omejeno izbiro glede ponudnika storitev, saj je lastnik infrastrukture velikokrat hkrati tudi edini ponudnik storitev. Če občani s storitvijo niso zadovoljni, ponudnika ne morejo zamenjati, saj v večini primerov do iste lokacije ni zgrajena alternativna infrastruktura.

Od 96 prejetih odgovorov na vprašanje »Kdo je vaš trenutni ponudnik telekomunikacijskih storitev?« jih 55,21 % navaja, da uporabljajo storitve Telekoma Slovenije, sledijo Telemach z 22,92 %, Amis (15,63 %), Simobil (4,17 %) in T2 (2,08 %). Pod drugo je nekaj anketirancev navedlo, da imajo istočasno dva različna ponudnika že omenjenih telekomunikacijskih storitev, nekateri pa navajajo, da imajo telekomunikacijske storitve naročene pri Polans TV.

Uporabnikom internetnih storitev v občini Bohinj je izrednega pomena prosta **izbira ponudnika telekomunikacijskih storitev**, saj jih kar 88,99 % navaja, da želi sama izbrati ponudnika telekomunikacijskih storitev in ga po potrebi na enostaven način zamenjati (zgolj 5,5 % si tega ne želi).

Analiza ankete je pokazala, da se želijo anketirani občani v veliki večini (82,14 %) **priključiti na širokopasovno infrastrukturo** s hitrostjo 100 Mb/s. Iz spodnjega grafikona je razvidno, da si poleg dostopa do interneta s hitrostjo 100 Mb/s občani želijo tudi internetno televizijo in telefonijo, kar je povezano s hitrostjo interneta, saj v nasprotnem primeru obstaja velika verjetnost, da se bodo srečevali s težavami pri koriščenju storitev. 7,23 % anketiranih občanov pa dostopa do interneta še vedno nima. Zanimivo pri tem vprašanju je dejstvo, da si kableske televizije želi večji odstotek (55,42 %) anketirancev kot internetne televizije (31,33 %).

Grafikon 4: Katerih storitev trenutno ne morete uporabljati (ker jih operaterji ne ponujajo ali jih ne ponujajo na vašem naslovu), pa bi si jih želeli (možnih več odgovorov)?



Vir: Avtor, Obdelava anketnih vprašalnikov.

4.4 Rezultati mapiranja (bele lise)

8.11.2017³⁵ je Ministrstvo za javno upravo objavilo seznam belih lis po natančnih naslovih v geografskih segmentih goste in redke poseljenosti. Pri obdelavi podatkov so bila upoštevana naslednja metodološka izhodišča:

- Iz obravnave so izločene vse občine, ki so že prejele sredstva za gradnjo širokopasovnih omrežij iz javnih virov;
- Iz testiranja tržnega interesa in obravnave so izločena urbana območja z gostoto poseljenosti nad 500 prebivalcev na km²

V občini Bohinj so bila v testiranje tržnega interesa vključena vsa naselja. Rezultat testiranja je pokazal, da je v občini **134 gospodinjstev, ki so bila identificirana kot bela lisa.**

³⁵ Tržni interes po načrtu NGN 2020 – seznam belih lis v geografskem segmentu goste in redke poseljenosti, (http://www.mju.gov.si/si/delovna_podrocja/informacijska_druzba/trzni_interes_po_nacrtu_ngn_2020/).

Tabela 15: Seznam belih lis po naseljih v občini Bohinj

Naselje	Število belih lis	Naselje	Število belih lis
Bitnje	0	Nomenj	0
Bohinjska Bistrica	2	Podjelje	15
Bohinjska Češnjica	0	Polje	0
Brod	0	Ravne v Bohinju	19
Goreljek	9	Ribčev Laz	0
Gorjuše	62	Savica	0
Jereka	0	Srednja vas v Bohinju	5
Kamnje	0	Stara Fužina	2
Koprivnik v Bohinju	0	Studor v Bohinju	0
Laški Rovt	0	Ukanc	14
Lepence	0	Žlan	0
Log v Bohinju	6	Skupaj	134
Nemški Rovt	0		

*Opomba: Natančni podatki po naslovih so dostopni na naslovu:

http://www.mju.gov.si/si/delovna_podrocja/informacijska_druzba/trzni_interes_po_nacrtu_ngn_2020/

Vir: MJU - seznam belih lis v geografskem segmentu goste in redke poseljenosti, 8.11.2017

Glede na število gospodinjstev (po podatkih iz leta 2015) je največ belih lis v naseljih Goreljek, Gorjuše, Log v Bohinju ter Ravne v Bohinju, kjer več kot 95% gospodinjstev nima možnosti dostopa do širokopasovne infrastrukture visokih hitrosti. Sledita naselji Podjelje in Ukanc, kjer možnosti dostopa do omenjene infrastrukture nima nekaj manj kot 50% gospodinjstev, v naseljih Bohinjska Bistrica, Srednja vas v Bohinju in Stara Fužina pa je takih gospodinjstev manj kot 5%. V ostalih naseljih postopek mapiranja po naslovih ni identificiral belih lis.

4.5 Izhodišča za razvoj odprtega širokopasovnega omrežja v občini Bohinj

4.5.1 Zahtevana pokritost in zmogljivosti

Če bo projekt financiran iz javnih sredstev (Evropski sklad za regionalni razvoj, Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja), občina zahteva, da projekt predvidi pokritost občine, ki je (vsaj) v skladu z nacionalno strategijo, in sicer 100 % gospodinjstvom na belih lisah zagotoviti vsaj 100 Mb/s ali več na vsaki priključni točki.

Če se bo širokopasovno omrežje gradilo z zasebnimi sredstvi, občina pričakuje, da se bodo upoštevali isti kriteriji glede pokritosti in zmogljivosti omrežja kot pri financiranju z javnimi sredstvi.

4.5.2 Poslovni modeli

Glede na vire in pogoje financiranja³⁶ je za izvedbo projekta možen naslednji model izvedbe projekta izgradnje in upravljanja širokopasovnega omrežja:

Model zasebnega financiranja načrtovanja, izgradnje in upravljanja širokopasovne infrastrukture (zasebni DBO)³⁷ vključuje zasebnega partnerja, ki prejme določeno raven javnega financiranja (pogosto koncesijo) za pomoč pri vzpostavitvi novega odprtega širokopasovnega omrežja. Kritično pri tem modelu je, da javni partner nima nobene posebne vloge v lastništvu ali v upravljanju omrežja, vendar pa lahko določi obveznosti v zameno za financiranje. Zasebni partner je izpostavljen večjim tveganjem, kot pri drugih modelih, pri katerih ima javni partner večji delež in si tvegaje delita oba partnerja. Glede na to, da v Sloveniji širokopasovna infrastruktura in njeno upravljanje ne predstavlja javne službe, tudi podelitev koncesije, ki bi tretje izključevala iz opravljanja tovrstne dejavnosti, ni mogoča. Pri modelu »zasebni DBO« gre za obliko, ko zasebni subjekt prejme določeno stopnjo javnega financiranja v obliki subvencije oz. nepovratnih sredstev EU, kakor je predvideno v Sloveniji v finančnem okviru 2014 - 2020.

³⁶ Mnenje o skladnosti sheme državne pomoči »Gradnja odprte širokopasovne infrastrukture naslednje generacije v Republiki Sloveniji«, Ministrstvo za finance, 4.10.2017.

V Mnenju o skladnosti sheme državne pomoči za GOŠO je opredeljeno, da so upravičenci za prejem javnih sredstev neposredno operaterji, ki bodo gradili priključke na območjih belih lis.

³⁷ Model zasebnega financiranja načrtovanja, izgradnje in upravljanja širokopasovne infrastrukture, ekspertna skupina PPP4Broadband in Eudace d.o.o., 2014.

5 ZAHTEVE PROJEKTA GRADNJE

5.1 Tehnične karakteristike

Po priporočilih EK se lahko z javnimi sredstvi sofinancira projekte, ki zagotovijo znaten razvojni preskok in območjem belih lis zagotovijo čim boljše, po možnosti končno rešitev. Že sam cilj 100 Mb/s znatno zoži nabor primernih tehnologij. Gledano celovito, vmesne rešitve podražijo prehod do končne rešitve širokopasovnega dostopa, ki ga zagotavlja povezava v tehnologiji optičnih vlaken. V Smernicah Evropske unije za uporabo pravil o državni pomoči v zvezi s postavitvijo širokopasovnih omrežij (2013/C 25/01) se za namene angažiranja javnih sredstev in s tem povezane ocene državnih pomoči razlikuje med osnovnimi omrežji in dostopovnimi omrežji naslednje generacije.

Med osnovna širokopasovna omrežja lahko štejemo več različnih tehnoloških platform, vključno z ADSL (asimetričnim digitalnim naročniškim vodom, do omrežij ADSL2+), standardnimi kabli (npr. standard DOCSIS 2.0), mobilnimi omrežji tretje generacije (UMTS) ter satelitskimi sistemi.

Dostopovna omrežja naslednje generacije naj bi imela vsaj naslednje lastnosti: zanesljivo zagotavljanje zelo hitrih storitev na naročnika prek optičnih zalednih omrežij (ali omrežjih, ki temeljijo na enakovredni tehnologiji), dovolj blizu prostorov uporabnikov za dejansko zagotovitev zelo hitre povezave; podporo različnim naprednim digitalnim storitvam, vključno s konvergentnimi storitvami, ki temeljijo izključno na internetnem protokolu, ter znatno višje hitrosti nalaganja (v primerjavi z osnovnimi širokopasovnimi omrežji).

Na trenutni stopnji tržnega in tehnološkega razvoja so dostopovna omrežja naslednje generacije: optična dostopovna omrežja (FTTx - nanaša se na FTTC, FTTN, FTTP, FTTH in FTTB), napredna nadgrajena kabelska omrežja (z uporabo standarda za kabelske modeme „DOCSIS 3.0“ ali naprednejšega) in nekatera napredna brezžična dostopovna omrežja, ki naročniku omogočajo zanesljiv in zelo hiter dostop do interneta.

Pojem »ultra visoka hitrost« (ali »very high speed« ali »ultrafast«) opredeljujejo Smernice Evropske unije za uporabo pravil o državni pomoči v zvezi s hitro postavitvijo širokopasovnih omrežij (2013/C 25/01). Slednje kot ultra visoko hitrost določajo hitrost povezave nad 100 Mb/s.

Tabela 16: Tehnične rešitve, ki omogočajo ultra visoke hitrosti

Tehnologija (tržno ime)	Standard	Povprečne hitrosti (smer proti uporabniku, downstream)	Povprečne hitrosti (smer od uporabnika, upstream)	Osnovni	Hitri NGA	Ultra hitri NGA
ADSL (DSL)	ITU-T G.992	2-20 Mb/s	256-768 kb/s	*		
VDSL (FTTC)	ITU-T G.993	40-80 Mb/s ³⁸	16-40 Mb/s		*	
VDSL-2 (FTTC) z vectoringom ³⁹	ITU-T G.993.5	100 Mb/s	40 Mb/s			*
GPON (FTTH P2MP) ⁴⁰	ITU-T G.984	2488 Mb/s deljeno (do 64 uporabnikov)	1244 Mb/s deljeno (do 64 uporabnikov)			*
10G-PON (XG-PON)	ITU-T G.987	9953 Mb/s deljeno (do 128 uporabnikov)	2488 Mb/s deljeno (do 128 uporabnikov)			*
FTTH P2P ³⁸	IEEE 802.3 ah	1000 Mb/s	1000 Mb/s			*
Kabelski dostop (DOCSIS, HFC) ⁴¹	DOCSIS 2.0 (ITU-T J.122)	56-445 Mb/s deljeno (100-200 uporabnikov)	31-123 Mb/s deljeno (100-200 uporabnikov)		*	
Kabelski dostop (DOCSIS, HFC)	DOCSIS 3.0 (ITU-T J.222)	1.029 Mb/s deljeno (100-200 uporabnikov)	31-246 Mb/s deljeno (100-200 uporabnikov)			*
UMTS/HSPA (3G)	IMT-2000	14-21 Mb/s deljeno (po bazni postaji)	1,4-5,7 Mb/s deljeno (po bazni postaji)	*		
LTE (4G) ⁴²	IMT Advanced	300 Mb/s deljeno (po bazni postaji)	75 Mb/s deljeno (po bazni postaji)		*	
LTE Advanced (4G) ⁴²	3GPP LTE Advanced	3Gbit/s deljeno (po bazni postaji)	1,5 Gb/s deljeno (po bazni postaji)			*
WiMAX	IEEE 802.16	21 Mb/s deljeno (po bazni postaji)	7 Mb/s deljeno (po bazni postaji)	*		
Satelitski dostop ⁴³	S-DOCSIS, privatni standardi proizvajalca	1-40 Mb/s deljeno (100-4.000 uporabnikov)	1-6 Mb/s deljeno (100-4.000 uporabnikov)	*		

V tabeli so navedene bruto hitrosti (raw speed).

Opomba: Domet/doseg vseh tehnologij je omejen z razdaljo. Ta omejitev je še posebej pomembna pri tehnologijah prenosa po bakrenih paricah in pri brezžičnih tehnologijah (na manj kot 1 kilometer od oddajnega mesta). Pri brezžičnih tehnologijah je dejanska zmogljivost dodatno omejena še s širino razpoložljivega frekvenčnega spektra (v tabeli navedena teoretična hitrost je dosegljiva s sočasno uporabo petih 20MHz spektralnih pasov).

Vir: Avtor.

³⁸ Wikipedia, Gigabit Ethernet, (http://en.wikipedia.org/wiki/Gigabit_Ethernet).

³⁹ Wikipedia, VDSL2-Vectoring, (<http://de.wikipedia.org/wiki/VDSL2-Vectoring>).

⁴⁰ Current and next-generation PONs: A technical overview of present and future PON technology, (http://www.ericsson.com/news/080527_er_current_next_generation_634817832_c).

⁴¹ Wikipedia, DOCSIS, (<http://en.wikipedia.org/wiki/DOCSIS>).

⁴² LTE Advanced, (<http://www.3gpp.org/technologies/keywords-acronyms/97-lte-advanced>).

⁴³ Astra, (<http://www.ses-broadband.com/10338323/about-astra-connect>), Dish, (<http://www.dish.com/entertainment/internet-phone/satellite-internet/>).

Ponudba zasebnega izvajalca, ki bo izkazal interes za gradnjo, ki bo sofinancirana z javnimi sredstvi, mora upoštevati vse tehnične karakteristike, ki jih predpiše občina, najmanj pa naslednje:

- Ponudnik mora zagotoviti 100 % pokritost vseh predvidenih končnih uporabnikov na določenem območju, v skladu z Načrtom razvoja odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij naslednje generacije v občini Bohinj.
- Ponudnik mora zainteresiranim končnim uporabnikom (gospodinjstvom, podjetjem in institucijam) zagotoviti prenosne kapacitete v skladu z Načrtom razvoja odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij naslednje generacije v občini Bohinj.
- Ponudnik mora transportne povezave med naselji in do hrbteničnega omrežja zagotoviti v skladu z Načrtom razvoja odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij naslednje generacije v občini Bohinj.
- Ponudnik mora v operacijo vključiti pogoje za vključevanje operaterjev v tranzitno omrežje odprtega širokopasovnega omrežja.
- Ponudnik mora ponuditi možnost uporabe najmanj 4 VLAN po uporabniku.
- Ponudnik mora ponuditi možnost izvedbe VPN omrežij.
- Ponudnik mora omogočati sposobnost omrežja za prenos triple play storitev.
- Ponudnik mora implementirati najmanj 3 prenosne prioritete na uporabnika.
- Ponudnik mora zagotavljati odprtost omrežja (open access) več kot 4 operaterjem s poljubnim številom storitev (VLAN v VLAN).

Vrsta tehnologije, ki jo bo ponudnik predvidel v projektu, mora ustrezati tehnologiji iz Načrta razvoja širokopasovnega omrežja naslednje generacije.

BREŽIČNO OMREŽJE:

V primeru načrtovanja in gradnje odprtih širokopasovnih omrežij z brezžično tehnologijo, je potrebno zagotoviti:

- Pokrivanje skupnih potreb po pasovni širini vseh zainteresiranih končnih uporabnikov na tem območju in zmožnost povečanja potrebne pasovne širine na dostopovnem delu na petkratnik trenutne skupne agregirane potrebe po pasovni širini vseh zainteresiranih uporabnikov na tem območju.
- Trenutno zmogljivost ponujene rešitve računsko dokazati glede na trenutno razpoložljivo širino frekvenčnega spektra in na največjo predvideno oddaljenost končnega uporabnika od točke oddajnika (bazne postaje).
- Bodočo predvideno zmogljivost ponujene rešitve računsko dokazati glede na realno predvidljivo bodočo širino frekvenčnega spektra in na največjo predvideno oddaljenost končnega uporabnika od točke oddajnika (bazne postaje).
- V primeru radijske povezave centralne točke s širokopasovnim hrbteničnim omrežjem mora radijska povezava točka-točka zagotavljati vsaj pasovno širino, ki je produkt števila končnih uporabnikov, ki se jih preko te povezave pokriva, in zmogljivosti, ki se jih s projektom zagotavlja vsakemu od teh uporabnikov; in mora biti nadgradljiva.
- V primeru gradnje brezžičnih odprtih širokopasovnih omrežij je potrebno predvideti lokacije baznih postaj (infrastruktura, napajanje, umeščanje v okolje ipd.) ter način povezovanja letih s hrbteničnim omrežjem. Potrebno je zagotoviti terminalno, prenosno in podatkovno opremo.

- Tudi brezžično omrežje mora omogočati souporabo omrežja različnim operaterjem pod enakimi pogoji.

OMREŽJE Z BAKRENIMI VODI:

- Odprto širokopasovno omrežje je lahko izvedeno z vsemi vrstami bakrenih ali drugih kovinskih vodov, kar se praviloma uporablja pri uporabi že položenih bakrenih vodov.
- Trenutno zmogljivost ponujene rešitve računsko dokazati glede na največjo predvideno oddaljenost končnega uporabnika od točke oddajnika (funkcijske lokacije).
- Bodočo predvideno zmogljivost ponujene rešitve računsko dokazati glede na največjo predvideno oddaljenost končnega uporabnika od točke oddajnika (funkcijske lokacije).
- V primeru načrtovanja in gradnje odprtih širokopasovnih omrežij z bakrenimi vodi je potrebno na dostopovnem delu zagotoviti pokrivanje trenutnih skupnih potreb po pasovni širini vseh zainteresiranih končnih uporabnikov na tem območju in možnost povečanja potrebne pasovne širine na trikratnik skupne agregirane potrebe po pasovni širini vseh zainteresiranih uporabnikov na tem območju.

OPTIČNO OMREŽJE:

- V primeru optične povezave končnih uporabnikov s centralno točko morajo do objektov voditi kabli z naslednjim številom optičnih vlaken:
 - Do objektov samo z gospodinjstvi: vsaj 1 par optičnih vlaken na gospodinjstvo.
 - Do objektov s podjetji ali ustanovami: vsaj 2 para optičnih vlaken na podjetje ali ustanovo.
- V primeru optične povezave centralne točke s širokopasovnim hrbteničnim omrežjem mora biti ta izvedena s kablom, ki vsebuje vsaj 48 vlaken (velja za primere, ko centralna točka ni hkrati tudi dostopovna točka za širokopasovno dostopovno omrežje).
- Pri izdelavi optične trase naj bodo uporabljeni kabli z naslednjimi lastnostmi:
 - Vlakna naj bodo montirana ohlapno v cevkah kabla.
 - Kabel mora biti električno neprevoden.
 - Konstrukcija kabla mora zagotoviti zadostno zaščito pred vdorom vode v kabel (glede na zahteve terena).
 - Konstrukcija kabla mora zagotoviti zadostno zaščito pred glodavci.
 - Konstrukcija in materiali kabla (plašč in nosilni deli) morajo zagotoviti stabilnost kabla pri vlečenju in/ali vpihavanju (glede na način izvedbe kabliranja) ter odpornost kabla proti pretrganju zaščite pri točkovni obremenitvi (oster rob cevi ali kanala). Kabel mora biti primerno odporen na udarce.
 - Po zaključku del mora biti v vseh ceveh vložena predvleka oz. vrvica, ki omogoča preprosto vložitev predvleke za uvlek dodatnih kablov, razen v primeru praznih cevi, ki so namenjene za vpihovanje optičnih kablov.
- Pri polaganju optičnih kablov je potrebno upoštevati naslednje zahteve:
 - Izvajalec mora upoštevati navodila proizvajalca kabla glede načina polaganja in maksimalnih dovoljenih obremenitev pri polaganju ter po končanju (zvijanje kabla, obremenitve).
 - Enostavno lociranje in odprava poškodb ter popravilo brez vstavljanja dodatnih delov kabla mora biti zagotovljeno z uporabo zadostnega števila zank prostega kabla v jaških na vseh kabelskih trasah.

- Kabel mora biti v vsakem jašku označen z vodoodporno napisno ploščico z oznako trase, tipom kabla, najbližjo začetno in zaključno točko kabla ter lastnikom kabla.
- Na optičnih trasah bodo ponudniki izvedli povezave z enorodovnimi vlakni (single-mode fiber). Vlakna morajo ustrezati specifikacijam standarda ITU-T G.652D (no-water-peak), ITU-T G.657A in standardom IEC 60793 in EN 188000. Na optičnih trasah, kjer se polagajo novi kabli, mora biti uporabljen enak tip optičnih vlaken istega proizvajalca.
- Optična vlakna morajo zagotavljati naslednje lastnosti:
 - Največje specifično optično slabljenje (1310nm/1550nm) <math><0.40/<0.25</math> db/km.
 - Tipično specifično optično slabljenje (1310nm/1550nm): <math><0.36/<0.22</math> db/km.
 - Barvna disperzija (1310nm/1550nm): <math><3.5/<18</math> ps/nm.km.
 - Polarizacijska rodovna disperzija (PMD Link Design Value, po IEC 60794-3:2001) <math><0.2</math> ps/km^{1/2}.
 - Uporabijo se lahko tudi optična vlakna višjih kakovosti, kar mora ponudnik obrazložiti z ustrezno dokumentacijo.
- Optična vlakna, ki se uporabijo za posamezne končne uporabnike, naj bodo na vsaki končni točki in v centralni točki zaključena v optičnem delilniku. Presežna vlakna naj bodo zaščiteni v kasetah. Vlakna za končne uporabnike bodo na lokaciji končnega uporabnika zaključena v komunikacijskih omarah/napravah. Zahtevane so naslednje lastnosti zaključkov vlaken:
 - Kabli morajo biti zaključeni z varjenjem zaključnih kablov (pigtail) na optična vlakna.
 - Zaključni kabli naj bodo zaključeni z fc, sc ali lc konektorji z APC brušenjem, z optičnim povratnim slabljenjem vsaj 55db ali več.
 - Na konektorskem spoju (each-to-each) naj bo maksimalno slabljenje manjše od 0,5db.
 - Vlakna naj bodo v optični dozi pri končnih uporabnikih zaključena z zgoraj navedenimi konektorji.
 - Optični delilnik v koncentracijskih točkah naj ima prostor za zaključitev 12 oziroma 24 vlaken.
 - V centralnih točkah naj bodo vlakna zaključena v optičnih delilnikih z zgoraj navedenimi konektorji. Optični delilniki s spojniki naj imajo vsaj 48 spojnikov.
- Za zaključena vlakna je potrebno predložiti naslednje meritve:
 - Dvostranski OTDR na 1310nm in 1550nm.
 - Meritev optične izgube na 1310nm in 1550nm.
 - Meritve ostalih položenih vlaken glede na namen (za G.655 vlakna).
- Vlakna morajo biti ob zaključku na delilniku jasno in nedvoumno označena.
- V vsaki omari mora biti na vidnem mestu plastificirana shema, iz katere mora biti jasno razvidno, kje se vsako vlakno zaključi na drugi strani (lokacija, prostor, omara, delilnik, konektor).
- Ponudnik bo z izbiro materialov in opravljenimi deli zagotovil garancijo za vsa opravljena dela in vse vgrajene materiale za dobo 10-ih let.

KABELSKA KANALIZACIJA:

- Za vse optične povezave se gradi nova ali uporabi obstoječa kabelska kanalizacija (gradnja zračnih optičnih vodov je možna le v izjemnih primerih, ko ne obstaja nobena racionalna možnost realizacije gradnje kabelske kanalizacije), v kateri mora biti položena cev takega premera, ki omogoča vstavitve predvidenega optičnega kabla in še enega dodatnega kabla enakih dimenzij (možnost kasnejše vgradnje dodatnega kabla), ter dodatna cev (rezervna) enakih dimenzij. Pri polaganju novih cevi so le-te lahko iz polietilena visoke gostote (PE-HD oz. HDPE) ali polivinil klorida (PVC) oz. drugih materialov, ki zagotavljajo enake ali boljše pogoje za uvlek in obstojnost optičnih kablov.
- V novozgrajeni kabelski kanalizaciji na trasah med lokalnimi dostopnimi točkami in centralnimi točkami ter hrbteničnim omrežjem, je potrebno predvideti prazne cevi za nadaljnje razširitve omrežja z vsaj trikratno kapaciteto trenutnih zahtev.
- Na trasi kabelske kanalizacije naj bodo revizijska mesta in stičišča cevovodov izvedena v jaških.
 - Jaški naj bodo izvedeni z betonskimi cevmi, z betoniranjem na terenu ali iz drugih materialov, ki ustrezajo zahtevam. Izvedba jaška mora ustrezati vrsti in zahtevani nosilnosti terena.
 - Velikost jaška mora ustrezati zahtevam kabelske kanalizacije. Prehodni jaški (dva cevna uvoda) naj bodo premera vsaj 60 cm, jaški z večjimi cevnimi uvodi pa primerno večji.
 - Jaški, v katerih bo predviden spoj kablov (kabelska spojka z optičnimi zvari), morajo biti dimenzionirani tako, da bodo možni vzdrževalni posegi na spojki.
 - Jaški morajo biti pokriti z litoželeznimi (siva litina) povoznimi pokrovi brez rešetk. Nosilnost pokrova jaška mora ustrezati nosilnosti terena in v zadostni meri ščititi pred vdorom vode in umazanije, da ni moten dostop do kanalizacije ter da ni ogrožena trajnost optični kablov.
 - Pokrov jaška ima lahko le nevtralne oznake (oznaka proizvajalca, velikost in tip jaška). Dodatni napisi na jašku naj bodo usklajeni z naročnikom in ostalimi investitorji (ne sme biti oznak: telefon, elektrika, plin, voda, kanalizacija, Telekom).
 - Prazne cevi naj bodo začepljene, cevi s kabli pa morajo biti zaščitene pred vdorom glodavcev in vode.

CENTRALNE TOČKE:

Če se pri načrtovanju omrežja, sofinanciranega z javnimi sredstvi, pokaže potreba po gradnji centralne točke ali več točk, je potrebno upoštevati sledeče zahteve:

- Pri načrtovanju gradnje odprtih širokopasovnih omrežij je potrebno predvideti lokacije centralnih točk (funkcijske lokacije). V primeru večjih oddaljenosti med naselji, v katerih se bo gradilo odprto širokopasovno omrežje, se lahko načrtuje tudi lokalne dostopne točke v teh naseljih ter njihovo povezavo s centralno točko lokalne skupnosti, od koder bo tekla povezava s hrbteničnim omrežjem ali pa neposredno povezavo lokalnih dostopnih točk s hrbteničnimi omrežji, če je to ekonomsko ugodneje.
- Ponudnik poskrbi za načrtovanje in vgradnjo prenosne ter podatkovne opreme v centralnih točkah določenega območja in za zaključevanje dostopnega omrežja pri končnem uporabniku (če je to glede na tehnologijo predvideno).

- Za terminalno opremo zainteresiranih končnih uporabnikov poskrbi ponudnik storitve ali končni uporabnik sam.
- Centralne točke (funkcijske lokacije) morajo zadostiti naslednjim pogojem:
 - Prostorji morajo biti dovolj veliki za postavitve omare za komunikacijsko opremo dimenzij vsaj 600x750x2000 mm (šxgxxv).
 - Do prostorov mora biti napeljana napajanje 220V preko ločene 16A varovalke in urejena ustrezna ozemljitev.
 - 24 ur na dan, 365 dni na leto morajo biti zagotovljeni ustrezni pogoji za delovanje računalniške in komunikacijske opreme (po potrebi klimatska naprava).
 - Dostop do prostorov mora biti omogočen za potrebe vzdrževanja 24 ur na dan, 365 dni na leto (v primeru nujne intervencije ali po najavi), in sicer osebju upravljavca in pooblaščenim osebam operaterjev omrežij ter ponudnikom storitev, če imajo ti svoje naprave na lokacijah centralnih točk.
 - Prostorji morajo biti tehnično varovani in ne smejo biti dostopni nepooblaščenim osebam.
 - Lastniki lokacij, na katerih so centralne točke, morajo dopustiti izvajalcem gradnje odprtih širokopasovnih omrežij napeljati komunikacijske vode do centralnih točk, le ti pa morajo kriti vse potrebne stroške napeljave in ureditve.
 - Lastniki lokacij ponudnikom in lastnikom odprtih širokopasovnih omrežij ne bodo zaračunavali najemnine.
 - Lastniki lokacij bodo ponudnikom zaračunavali mesečne obratovalne stroške po stroškovnem principu.
 - Lastniki odprtih širokopasovnih omrežij morajo urediti vsa pogodbeno razmerja z lastniki lokacij, na katerih se bodo nahajale centralne točke.

POVEZOVANJE V HRBTENIČNO OMREŽJE:

- Pri načrtovanju gradnje odprtih širokopasovnih omrežij je potrebno predvideti lokacije kolokacij za vstopne točke v hrbtnična omrežja. Ponudniki poskrbijo za dovoljenja lastnikov prostorov, kjer bodo nameščeni in izvedeni vstopi v hrbtnična omrežja.
- Hrbtenično širokopasovno omrežje, v katerega se bo odprto širokopasovno omrežje povezovalo, se izbere glede na enostavnost dostopa (oddaljenost, konfiguracija terena in tehnološka upravičenost), ekonomsko učinkovitost in razpoložljive kapacitete hrbtničnega omrežja, pri čemer nastopajo vsi ponudniki hrbtničnih omrežij na tem območju pod enakimi pogoji. Če je na območju več naselij, v katerih je potrebno zgraditi odprto širokopasovno omrežje in je učinkoviteje povezovanje v različna hrbtnična omrežja, se za povezovanje različnih omrežij s hrbtničnimi omrežji lahko izbere različne operaterje takih omrežij.
- Vstop v širokopasovno hrbtnično omrežje mora omogočati dostop do vseh uporabnikov na tem območju s strani vseh ponudnikov storitev in to pod enakimi tržnimi pogoji.

AKTIVNE NAPRAVE:

Ponudnik mora zagotoviti vse aktivne naprave, ki so potrebne za nemoteno delovanje omrežja z zahtevano zanesljivostjo in varnostjo, za dostop do končnih uporabnikov s strani različnih ponudnikov storitev.

5.2 Pogoji upravljanja

V primeru gradnje odprtega širokopasovnega omrežja z zasebnimi sredstvi (zasebni DBO) lokalna skupnost pričakuje, da bo zasebni partner omrežje upravljal in vzdrževal tako, da bo omogočil dostop v omrežje vsem ponudnikom storitev in drugim operaterjem pod enakimi pogoji.

Pri tem vsem operaterjem skupaj ne sme zaračunati višjega zneska, kot izhaja iz modela izračuna, ki ga regulatorni organ (AKOS) uporablja za določitev regulirane cene za enakovredno storitev.

Razen cene na končnega uporabnika, ki jo bo mesečno zaračunaval ponudnikom storitev za dostop do vsakega končnega uporabnika na delu omrežja, zgrajenem z lastnimi sredstvi, ter stroškov upravljanja in vzdrževanja dela omrežja, zgrajenega z javnimi sredstvi, zasebni partner (upravljavalec in vzdrževalec) mesečno (obdobno) ne bo smel zaračunavati drugih stroškov operaterjem omrežij in ponudnikom storitev ter končnim uporabnikom.

Vrsta tehnologije, ki jo bo zasebni partner predvidel v projektu, mora ustrezati zahtevam iz Načrta razvoja odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij naslednje generacije.

6 NAČRT IZVEDBE PROJEKTA

6.1 Nosilec projekta

Nosilec projekta *Gradnja odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij* bo zasebni partner, izbran v javnem postopku dodeljevanja javnih sredstev iz strukturnih skladov (ESRR in EKS), namenjenih za sofinanciranje gradnje širokopasovnih priključkov na belih lisah v RS. Javne postopke bosta izvedli pristojni ministrstvi (Ministrstvo za javno upravo in Ministrstvo za kmetijstvo).

6.2 Organizacijski načrt

V nadaljevanju je predstavljen osnovni organizacijski načrt izvedbe projekta, ki se bo v izvedbenih dokumentih prilagodil glede na izbiro modela javno-zasebnega partnerstva in zahtevanih pravil organa financiranja.

Tabela 17: Organizacijski načrt

Aktivnost	Opis
Faza načrtovanja	
Načrt razvoja odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij naslednje generacije	Načrt razvoja odprtega širokopasovnega omrežja je dokument dolgoročnega razvojnega načrtovanja, s katerim občina oceni potrebo po širokopasovnem omrežju in vrednost potrebnih investicij, da lahko sprejme ustrezne odločitve o financiranju širokopasovne komunikacijske infrastrukture. Namen Načrta razvoja je ugotoviti dejansko stanje in potrebe po širokopasovni infrastrukturi za izvedbo projekta gradnje širokopasovnih omrežij.
Izdelava investicijske dokumentacije (če bo potrebna)	Pred odločitvijo o investiciji je potrebno glede na ocenjeno vrednost projekta izdelati vso potrebno investicijsko dokumentacijo. Priprava ustrezne investicijske dokumentacije je tudi tehnični predpogoj za uvrstitev projekta v načrt razvojnih programov.
Izbor ustreznega modela javno-zasebnega partnerstva	Izbor modela je odvisen od zahtev in vira financiranja.
Izbor izvajalca gradnje odprtega širokopasovnega omrežja	Javni partner objavi javni razpis za izbiro izvajalca gradnje odprtega širokopasovnega omrežja. V primeru izvedbe z zasebno investicijo javni partner ne izbira zasebnega partnerja.
Zapiranje finančne konstrukcije projekta	Odvisno od zahtev in vira financiranja bo možna prijava projekta gradnje odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij na ustrezen razpis za pridobitev javnih/zasebnih sredstev.
Faza gradnje omrežja	
Projektiranje	Priprava projekta za izvedbo.
Pridobivanje soglasij	Pridobivanje soglasij upravljavcev druge gospodarske javne infrastrukture, pridobivanje potrebnih služnosti in ostalih izkazov pravice graditi.
Izgradnja pasivnega in aktivnega dela omrežja	Pri pasivnem delu omrežja se izvedejo gradbena dela, pri izgradnji aktivnega dela (če je ta potrebna) pa se izvede montaža in konfiguracija aktivne opreme za prenos podatkov.
Strokovni nadzor	V skladu z ZGO-1 je potrebno izvajati strokovni nadzor izvajanja projekta.
Vpis izgrajene infrastrukture v javne evidence	V skladu z določili ZEKom-1 je potrebno vpisati infrastrukturo v kataster gospodarske javne infrastrukture.

Faza vzdrževanja in upravljanja omrežja	
Vzdrževanje in upravljanje omrežja	Vzdrževanje in upravljanje omrežja poteka v skladu z dogovorjenimi pogoji.

Vir: Avtor.

6.3 Okvirni finančni načrt

Okvirni finančni načrt zajema okvirne ocene vrednosti projekta, podrobnejši izračuni z analizo stroškov in koristi projekta se bodo naredili v fazi priprave investicijske dokumentacije. Finančne ocene temeljijo na naslednjih predpostavkah:

- Stroški projekta zajemajo stroške investicije (CAPEX) ter stroške vzdrževanja in upravljanja omrežja (OPEX) v ekonomski dobi 20 let.
- Stroški projekta so izračunani po štirih različnih variantah, ki predpostavljajo možne tehnološke modele izvedbe projekta. Prikazan je model izračuna, ki ga je potrebno uporabiti tudi za izkazovanje izbora najučinkovitejše tehnološke rešitve v primeru konkretnega izvedbenega projekta. Ker se tehnologije, po kateri bo zgrajeno omrežje, zaradi zahteve po tehnološki nevtralnosti ne predpisuje vnaprej, lahko zasebni partner ponudi poljubno tehnološko varianto, ne glede na variante, ki so prikazane v spodnji tabeli.
- Pri opredeljevanju prihodkov za izvedbo investicijskega projekta je v primeru gradnje z javnimi sredstvi potrebno upoštevati omejitve, ki bodo v Sloveniji veljale pri črpanju nepovratnih sredstev iz strukturnih skladov. V skladu z dopolnitvami NGN, objavljenimi 7.12.2016, se v primeru uporabe javnih sredstev opredeljuje zgornja meja vrednosti javnih investicijskih stroškov, in sicer maksimalno 1000 EUR na priključek na belih lisah v geografskem segmentu goste poseljenosti in 1.200 EUR na priključek na belih lisah v geografskem segmentu redke poseljenosti, kar lahko predstavlja največ 50 % skupnih stroškov investicije.
- Financiranje projekta se zagotavlja iz naslednjih virov:
 - o Zasebna sredstva zasebnega partnerja, ki bo zgradil in upravljal zgrajeno omrežje. Njegov vložek bo v primeru gradnje z javnim sofinanciranjem znašal najmanj 50 % investicijskih stroškov, v primeru gradnje z lastnimi sredstvi pa zasebni partner v celoti zagotovi vire financiranja investicije.
 - o Javna sredstva iz strukturnih skladov (ESRR, EKS), ki bodo predstavljala največ 50 % delež pri financiranju upravičenih investicijskih stroškov projekta.
- Prihodki v naravi, ki tipično predstavljajo nematerialne vloške v obliki služnostnih pravic, ki jih zagotovi občina, se bodo upoštevali v fazi izdelave analize stroškov in koristi projekta.
- Za potrebe izračuna dolžin potrebnih tras za izgradnjo je bil uporabljen seznam belih lis po naslovih natančno (seznam je bil objavljen 8.11.2017 na spletni strani pristojnega ministrstva; in sicer 21391 belih lis na redko poseljenih in 178 belih lis na gosteje poseljenih področjih v 140 občinah).

- Računski model za izračun uporablja podatke o belih lisah iz strani ministrstva za javno upravo, ki se na osnovi HSMID podatka geografsko locirajo na uradni koordinatni sistem Geodetske uprave⁴⁴ (s pomočjo javne evidence Registra prostorskih enot). S pomočjo podatkov o geografski lokaciji so naslovi, ki predstavljajo bele lise, razvrščeni v kvadrate 100m x 100m (izhodiščne koordinate kvadratov so navzdol na stotice zaokrožene metrske koordinate posameznega naslova). Za točko stika posameznega kvadrata in primarnega komunikacijskega omrežja je izbran jugozahodni vogal vsakega kvadrata. S pomočjo korelacijske matrike in lastnega orodja je izračunana najkrajša razdalja med vsakim kvadratom in vsemi ostalimi kvadrati (oziroma razdaljo med izhodišči kvadratov, ki vsebujejo bele lise). Seštevek vseh najkrajših razdalj podaja statistično zelo dober približek potrebne dolžine tras primarnih komunikacijskih vodov.

Spodnja tabela predstavlja okvirni izračun zneska potrebne investicije in izračun skupnega stroška projekta v 20 letnem obdobju.

Tabela 18: Izračun načrtovane investicije (v EUR)

Začetna investicija (CAPEX)	FTTC + VDSL	FWA LTE	FTTH P2P	FTTH P2MP GPON
Priprava zasnove operacije in dokumentacije operacije za gradnjo in izvedbo del	5.829	5.829	8.241	8.241
Pridobitev vseh potrebnih dovoljenj in soglasij	6.674	6.674	6.674	6.674
Stroški gradbenih del	444.498	433.778	464.598	464.598
Stroški izvedbe pasivnega dela omrežja elektronskih komunikacij	111.225	111.225	155.715	111.225
Stroški opremljanja ali odkupov prostorov za skupno uporabo obstoječih objektov omrežja	560.000	2.800.000	40.000	40.000
Stroški pasivne opreme in materiala	177.960	177.960	222.450	177.960
Stroški aktivne opreme in materiala, ki so glede na specifične zahteve potrebni za izvedbo	452.480	1.428.000	83.400	43.740
Nadzor nad gradnjo, ki jo izvede pooblaščen nadzornik (1% investicije)	17.587	49.635	9.811	8.524
Stroški vpisa infrastrukture v kataster komunalnih naprav	22.245	22.245	22.245	22.245
Skupaj začetna investicija (CAPEX)	1.798.497	5.035.345	1.013.133	883.207
Skupaj strošek vzdrževanja in upravljanja (OPEX)	FTTC + VDSL	FWA LTE	FTTH P2P	FTTH P2MP GPON
OPEX na uporabnika (EUR na mesec)	157,18	452,29	47,51	25,28
Dejansko število uporabnikov (50% penetracije)	67	67	67	67
Skupno trajanje projekta (mesecev)	240	240	240	240
Skupaj strošek vzdrževanja in upravljanja (OPEX)	2.527.378	7.272.754	764.003	406.425
SKUPNI STROŠEK OMREŽJA	4.325.875	12.308.099	1.777.136	1.289.632

Vir: Izračun avtorjev.

⁴⁴ Geodetska uprava Republike Slovenije, Evidenca registra prostorskih enot (<http://www.e-prostor.gov.si>)

6.4 Okvirni terminski načrt

Na podlagi izraženega tržnega interesa investitorjev in ponudnikov elektronskih komunikacij se bo gradnja širokopasovnega omrežja v občini Bohinj izvajala v skladu z načrti zasebnih investitorjev in v skladu z možnostmi sofinanciranja naložbe z javnimi sredstvi.

Kot predvideva točka (4) 11. člena ZEKom-1 mora investitor takšno omrežje zgraditi v treh letih, odkar je pisno obvestil ministrstvo, pristojno za elektronske komunikacije in AKOS, da je za to zainteresiran.

Podrobni datumi načrtovane gradnje širokopasovnih priključkov po posameznih naseljih bodo navedeni v izkazanem interesu.

7 ZAKLJUČEK

Načrt razvoja odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij naslednje generacije v občini Bohinj je osnovni razvojni in strateški dokument, s katerim **občina izraža javni interes za izgradnjo odprtega širokopasovnega omrežja do leta 2020 na redko poseljenih območjih občine (belih lisah), kjer ni tržnega interesa za gradnjo le-tega.** Obenem lahko načrt predstavlja pomembno pomoč in spodbudo zasebnim investitorjem za gradnjo odprtih omrežij v naseljih občine, kjer obstaja tržni interes.

Pomen širokopasovnega omrežja lahko primerjamo s pomenom cestne infrastrukture, železniškega omrežja ali električnega omrežja, saj je le-ta postal nepogrešljiva komponenta vsakodnevnega življenja. Ustrezna širokopasovna infrastruktura omogoča uporabo novih storitev, ki niso samo tržno usmerjene, temveč so tudi v javnem interesu. Posamezniki, podjetja in javne institucije se iz uporabnikov storitev vse pogosteje preoblikujejo v oblikovalce storitev. Poleg ljudi, ki so neprestano priključeni na internet, je v porastu tudi število med seboj priključenih naprav (t. i. M2M – machine to machine).

Demografski podatki za občino Bohinj kažejo na trend upadanja števila prebivalcev, hkrati pa razkrivajo tudi sliko staranja prebivalstva, saj se povprečna starost prebivalcev občine dviga hitreje kot v Sloveniji. Če želi občina zadržati prebivalce in obrniti trend upadanja števila prebivalstva, je ključnega pomena najti mehanizme za zadržanje prebivalcev. Eden od načinov, kako ustvariti ugodne bivanjske pogoje, je brez dvoma tudi izgradnja širokopasovne infrastrukture. Z dostopom do širokopasovnega interneta bi lahko pripomogli tudi k odpiranju novih delovnih mest, ki nastanejo z vzpostavitvijo novih storitev (e-zdravje, e-izobraževanje, e-uprava, delo od doma, itd.), saj so v nekaterih panogah možnosti gospodarskega razvoja zaradi neugodnih naravnih pogojev, in dejstva, da skoraj celotno območje občine spada med območja z omejenimi možnostmi za obdelavo, precej okrnjene.

Prav tako je širokopasovni internet ena izmed pomembnejših storitev v turistični ponudbi, saj danes večina gostov pričakuje celodnevno dostopnost do spleta, kar bo potrebno upoštevati tudi pri snovanju omrežja, saj bo potreba po širokopasovnih povezavah v času viškov turistične bistveno povečana.

Podatki o pokritosti širokopasovne infrastrukture v občini Bohinj kažejo, da **kar 7,23 % anketiranih občanov še vedno nima dostopa do interneta**, ostali pa v veliki meri niso zadovoljni s trenutno kakovostjo storitev oz. bi si želeli kakovost še izboljšati. Kar **57,14 % anketirancev** je tako odgovorilo, da je eden od glavnih problemov s katerim se soočajo pri trenutnem koriščenju telekomunikacijskih storitev **premajhna hitrost interneta**. Analiza izvedene ankete je pokazala, da so **občani v veliki večini zainteresirani** za širokopasovni priključek s hitrostjo 100 Mb/s, saj bi jih **kar 82,14 % želelo imeti dostop do interneta visokih hitrosti**. 134 gospodinjstev v občini, kar predstavlja **6,26 %** vseh gospodinjstev, je bilo identificiranih kot območja, kjer ni tržnega interesa za gradnjo infrastrukture za internet visokih hitrosti.

Če se bodo potrebe uporabnikov upoštevale in bodo le ti imeli možnost priključka na širokopasovno omrežje, se bo povečala penetracija in s tem tudi optimalna izkoriščenost širokopasovnega omrežja.

Vzpostavitev ustrezne širokopasovne infrastrukture na celotnem območju občine Bohinj bo ključno prispevala h konkurenčnosti obstoječih in k razvoju novih inovativnih gospodarskih subjektov in z omogočanjem dostopa do elektronskih storitev povečala kvaliteto življenja vseh občanov.

8 KRATICE

ADSL	Nesimetrični digitalni naročniški vod (angl. Asymmetric Digital Subscriber Line)
AJPES	Agencija RS za javnopravne evidence in storitve
AKOS	Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije
BDP	Bruto družbeni proizvod
CAPEX	Stroški naložbe v osnovna sredstva (angl. Capital Expenditure)
DAE	Evropska digitalna agenda (angl. Digital agenda for Europe)
DBO	Načrtovanje, izgradnja in upravljanje (angl. design, build and operate)
DOCSIS	Standard prenosa podatkov v kablinskih dostopovnih omrežjih (angl. Data Over Cable Service Interface Specification)
DSL	Digitalni naročniški priključek (angl. Digital Subscriber Line)
EDGE	Radijski vmesnik v sistemu GSM (angl. Enhanced Data for GSM Evolution)
EK	Evropska komisija
EKSR	Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja
EPEC	Evropski center za javno-zasebno partnerstvo (angl. European PPP expertise Centre)
ESRR	Evropski sklad za regionalni razvoj (angl. European Regional Development Fund – ERDF)
EU	Evropska Unija
FTTB	Optično vlakno do stavbe (angl. Fiber-to-the-Building)
FTTC	Optično vlakno do omarice (angl. Fiber-to-the-Curb)
FTTH	Optično vlakno do doma (angl. Fiber-to-the-Home)
FTTN	Optično vlakno do vozlišča (angl. Fiber-to-the-network)
FTTX	Optično vlakno od poljubne točke (angl. FTT-fiber to the x)
FWA	Fiksni brezžični dostop (angl. Fixed Wireless Access)
GVŽ	Glav velike družine
GOCO	Skupno vlaganje javnega in zasebnega sektorja ter zasebno upravljanje in vzdrževanje (angl. Government owned, contractor operated)
GPON	Pasivno optično omrežje (angl. Gigabit Passive Optical Network)
GPRS	Paketni prenos podatkov v sistemu GSM (angl. General Packet Radio Service)
GSM	Globalni sistem mobilnih komunikacij (angl. Global System for Mobile Communications)
GURS	Geodetska uprava Republike Slovenije
HFC	Hibridno omrežje iz optičnih vlaken in koaksialnih kablov (angl. Hybrid Fiber-Coaxial)
HRP	Hitro rastoča podjetja
HSPA	Je protokol 3G, ki pomeni nadgradnjo omrežja UMTS in omogoča večje prenosne hitrosti in kapacitete podatkov od omrežja proti uporabniku (angl. High Speed Packet Access)
IKT	Informacijsko komunikacijske tehnologije
JZP	Javno-zasebno partnerstvo (angl. <i>Public-Private Partnership – PPP</i>)
LAN	Lokalno omrežje
LTE	Mobilno omrežje 4. generacije (angl. Long Term Evolution)
MIZŠ	Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport
MSP	Mikro, mala in srednje velika podjetja
NGA	Dostopno omrežje nove generacije (angl. Next Generation Access Network)
NGN	Širokopasovno omrežje nove generacije (angl. Next Generation Network)
OECD	Organizacija za gospodarsko sodelovanje in razvoj (angl. Organization for Economic Cooperation and Development)
OP	Operativni program
OPEX	Operativni stroški (angl. Operational Expenditure)
OPT	Omrežna priključna točka
PISO	Prostorski informacijski sistem občin
P2MP	Povezava Točka-več točk (angl. Point To Multi- point)
P2P	Povezava Točka-točka (angl. Point To Point)
SKD	Standardna klasifikacija dejavnosti
SURS	Statistični urad Republike Slovenije

UMTS	Univerzalni mobilni telekomunikacijski sistem (3G) tretje generacije (angl. Universal Mobile Telecommunications System)
VDSL	DSL standard velikih hitrosti (angl. Very high bit rate DSL)
VPN	Virtualno zasebno omrežje je elektronska komunikacijska storitev, ki nudi naročnikom na videz zasebno omrežje, realizirano z viri javnega omrežja. (angl. Virtual Private Network)
WiFi	Brezžična vernost, standard IEEE za brezžične lokalne komunikacije (angl. Wireless Fidelity)
WiMAX	Svetovna medsebojna obratovalnost mikrovalovnega dostopa, brezžično mestno omrežje po standardu IEEE 802.16 (angl. Worldwide Interoperability for Microwave Access)
WLAN	Brezžično lokalno omrežje (angl. Wireless Local Area Network)
XDSL	Digitalna naročniška linija
ZEKom	Zakon o elektronskih komunikacijah
ZGO	Zakon o graditvi objektov
ZJN	Zakon o javnem naročanju
ZJZP	Zakon o javno-zasebnem partnerstvu
5G	Naslednja generacija omrežnih tehnologij, ki ponujajo možnosti za nove digitalne ekonomske in poslovne modele.

9 VIRI IN LITERATURA

1. AJPES, Informacijo o poslovanju gospodarskih družb, zadrug in samostojnih podjetnikov na gorenjskem v letu 2014, maj 2015, (http://www.ajpes.si/doc/LP/Informacije/PoStatRegijah/09_Gorenjska_regija_Informacija_LP_GD_SP_zadruge_2014.pdf).
2. AJPES, Letna poročila, Družbe in zadruge, Informacije, Hitro rastoča podjetja v obdobju 2010-2014, (http://www.ajpes.si/Letna_porocila/Druzbe_in_zadruge/Informacije/Hitro_rastoca_podjetja_2014?id=1709).
3. Analiza testiranja tržnega interesa za gradnjo širokopasovnih omrežij na področju Republike Slovenije v naslednjih treh letih skladno z Načrtom razvoja širokopasovnih omrežij naslednje generacije do leta 2020 – seznam belih lis v geografskem segmentu goste in redke poseljenosti, Ministrstvo za javno upravo, 8.11.2017.
4. Andraž Sodja: Rešitev za promet v Bohinjski Bistrici, Gorenjski Glas, 9. 11. 2015.
5. Astra Connect, (<http://www.ses-broadband.com/10338323/about-astra-connect/>).
6. Bohinj za trajnostni turizem/promet, 2015.
7. Current and next-generation PONs: A technical overview of present and future PON technology (http://www.ericsson.com/news/080527_er_current_next_generation_634817832_c).
8. Digitalna agenda 2020 - Strategija razvoja informacijske družbe do leta 2020, 2016.
9. Direktiva 2014/61/EU Evropskega parlamenta in sveta o ukrepih za znižanje stroškov za postavitve elektronskih komunikacijskih omrežij visokih hitrosti, 2014.
10. Dish, (<http://www.dish.com/entertainment/internet-phone/satellite-internet/>).
11. Evropa 2020 – Strategija za pametno, trajnostno in vključujočo rast – COM(2010)2020.
12. Evropska digitalna agenda-EDA.
13. Geodetska uprava Republike Slovenije, Evidenca registra prostorskih enot (<http://www.e-prostor.gov.si>).
14. Gradivo za 9. redno sejo - 26.11.2015. Občina Bohinj, (http://www.obcina.bohinj.si/uploads/media/Gradivo_za_9._redno_sejo_02.pdf).
15. Guide to High-Speed Broadband Investment, Evropska Komisija, 2014.
16. Kmetijsko gozdarski zavod Kranj, Bohinj, 2015, (<http://kgz-kranj.si/tema.php?kat1=3&kat2=1&kat3=1>).
17. Lokalni energetske koncept občine Bohinj, 2011; ([http://obcina.bohinj.si/index.php?id=691&no_cache=1&tx_drblob_pi1\[downloadUid\]=794](http://obcina.bohinj.si/index.php?id=691&no_cache=1&tx_drblob_pi1[downloadUid]=794)).
18. LTE Advanced (<http://www.3gpp.org/technologies/keywords-acronyms/97-lte-advanced>).
19. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Infrastruktura elektronskih komunikacij, (http://www.mizs.gov.si/si/delovna_podrocja/direktorat_za_informacijsko_druzbo/infrastruktura_elektronskih_komunikacij/).
20. Mnenje o skladnosti sheme državne pomoči »Gradnja odprte širokopasovne infrastrukture naslednje generacije v Republiki Sloveniji«, Ministrstvo za finance, 4.10.2017.
21. Mojaobcina.si – Bohinj (<http://www.mojaobcina.si/bohinj/novice/gospodarstvo/kmetijstvo/pomoc-tnp-pri-oskrbi-nedostopnih-pasnih-planin.html>).
22. Načrt razvoja širokopasovnih omrežij naslednje generacije do leta 2020, 2016.
23. Občina Bohinj, (<http://obcina.bohinj.si/index.php?id=9>).

24. Odlok o občinskem prostorskem načrtu občine Bohinj (Uradni vestnik občine Bohinj, št. 4/16, 11/16, 4/17, 8/17).
25. Operativni program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, 2014.
26. Partnerski sporazum med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014-2020, 2014.
27. Poročilo o razvoju trga elektronskih komunikacij za drugo četrletje 2017, AKOS.
28. Program razvoja podeželja RS za obdobje 2014-2020, 2015.
29. Odlok o plovbnem režimu v občini Bohinj (Uradni vestnik občine Bohinj, št. 2/16, 5/16, 1/17).
30. Proračun občine Bohinj za leto 2016 – 1. Usklajevanje.
31. Proračun občine Bohinj za leto 2017 - 2.obravnava, gradivo 17. redne seje občinskega sveta (22.12.2016).
32. Smernice Evropske unije za uporabo pravil o državni pomoči v zvezi s hitro postavitvijo širokopasovnih omrežij (2013/C 25/01).
33. Socio-economic benefits of high-speed broadband, Evropska Komisija, 2015.
34. Spletni GIS, Občina Bohinj, 2015, (<http://gis.iobcina.si/gisapp/Default.aspx?a=bohinj>).
35. Statistični urad Republike Slovenije, 2015.
36. Strategija razvoja in trženja destinacije Bohinj 2012–2016, 2012.
37. Strategija razvoja informacijske družbe do leta 2020, osnutek, avgust 2014.
38. Študija izvedljivosti za razvoj trajnostnega transporta na Gorenjskem, projekt Move on Green, 2014.
39. Študija možnosti zapor v Triglavskem narodnem parku, 2010.
40. The broadband State aid rules explained – An eGuide for Decision Makers, 2013.
41. Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe, 2014.
42. Wikipedia, DOCSIS (<http://en.wikipedia.org/wiki/DOCSIS>).
43. Wikipedia, Gigabit Ethernet, (http://en.wikipedia.org/wiki/Gigabit_Ethernet).
44. Wikipedia, VDSL2-Vectoring, (<http://de.wikipedia.org/wiki/VDSL2-Vectoring>).
45. Zakon o elektronskih komunikacijah (ZEKom-1), Uradni list RS, št. 109/2012.
46. Zakon o javnem naročanju – ZJN-2, Uradni list RS, št. 128/06 z vsemi spremembami in dopolnitvami.
47. Zakon o javno-zasebnem partnerstvu, Uradni list RS, št. 127/2006.

Fotografija na naslovni strani dokumenta: <https://www.bohinj-eco-hotel.si/pic/product/sa/activity-lake-bohinj.jpg>



Občina Bohinj
Župan

Številka: 410-21/2017-2

Datum: 16.4.2018

Zadeva:

**SEZNANITEV S POROČILOM O POSLOVANJU OSNOVNEGA ZDRAVSTVA
GORENJSKE ZA LETO 2017**

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) in 99. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu Občine Bohinj v obravnavo naslednjo točko dnevnega reda:

**POROČILO O POSLOVANJU OSNOVNEGA ZDRAVSTVA GORENJSKE ZA
LETO 2017.**

Župan predlaga, da Občinski svet po obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:

**Občinski svet Občine Bohinj se seznani s Poročilom o poslovanju
Osnovnega zdravstva Gorenjske za leto 2017.**

V skladu s 77. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) bo kot poročevalec na seji Občinskega sveta sodeloval direktor g. Jože Veternik.

Pripravila: Iva Lapajne,
višja svetovalka I za
družbene dejavnosti

Predlagatelj:
ŽUPAN

Franc Kramar, univ. dipl. inž. les.

Obrazložitev:

Občina Bohinj je soustanoviteljica javnega zdravstvenega zavoda Osnovno zdravstvo Gorenjske (v nadaljnjem besedilu OZG), ki na osnovi Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 UPB2 in dopolnitve) izvaja primarno zdravstveno varstvo na območju občin soustanoviteljic. OZG je posredni proračunski uporabnik in je dolžan v skladu z 99. členom Zakona o javnih financah predložiti letno poročilo za preteklo leto skupaj z obrazložitvami Županu, le ta pa ga mora predložiti Občinskemu svetu.

Z vidika poslovanja so se v letu 2017 razmere zaostrole, saj so se cene vseh zdravstvenih storitev s 1.1.2017 znižale za 3,6%. Nihče od zaposlenih v OZG ni v tem letu prejel koncesije za izvajanje zasebne zdravstvene dejavnosti.

V skladu s Pravilnikom o službi nujne medicinske pomoči sta v Radovljici in na Bledu (tudi za Bohinj) organizirani ločeni dežurni službi. Še vedno ostaja odprto vprašanje sofinanciranja dežurne službe v ZD Bohinj. Občina Bohinj je na podlagi pogodbe z OZG Kranj sofinancirala dodatne programe, ki presegajo obvezni program zdravstvenega varstva:

- dežurno zdravstveno službo,
- dodatno nego na domu,
- logopedске preglede in logopedsko obravnavo otrok
- zobozdravstveno preventivo.

OZG je leto 2017 zaključilo neuspešno z ugotovljenim presežkom odhodkov nad prihodki v višini 190.142 €. Slabši rezultat poslovanja je potrebno iskati predvsem v znižanju cen zdravstvenih storitev (s 1.1.2017 za 3,6%), povišanju stroškov dela na podlagi sprememb Kolektivnih pogodb, nižjih prihodkov in povečanju materialnih stroškov.

Poslovanje organizacijskih enot v okviru OZG je bilo različno. Negativno poslovanje je bilo v enotah ZD Škofja Loka in ZD Jesenice, za obe enoti bo pripravljen sanacijski program. V OE ZD Bled-ZD Bohinj je bil poslovni izid pozitiven v višini 36.992 € (ZD Bled 5.061 € in ZD Bohinj 31.931 €). Uspešno poslovanje v ZD Bohinj je posledica prodanega stanovanja. Presežek prihodkov nad odhodki se bo v letu 2018 porabil v skladu z določili 30. člena Odloka o preoblikovanju OZG za razvoj in posodobitev opreme ter obnovo stavb.

Plan investicij je bil v ZD Bohinj v celoti realiziran. Pridobili smo nove prostore za družinsko ambulanto. Iz naslova posodabljanja opreme je bil za ZD Bohinj kupljen agregat in defibrilator. Preventivna dejavnost za odrasle se v glavnem izvaja v referenčnih ambulantah. V okviru OZG deluje v vseh enotah zdravstveno vzgojni center. V dveh ZD (tudi v Bohinju) je bila odzivnost slaba, zato bo temu problemu namenjene več pozornosti v letu 2018. Izvedene so bile le 4 delavnice.

Glede na enote je imel ZD Bohinj v letu 2017 povprečno število 19,90 zaposlenih ur, kar predstavlja 98 % v primerjavi s preteklim letom.

Bohinj ima za delo družinske medicine in ambulanto v domu sv. Martin priznano skupaj 2,88 zdravnika, zaposlene pa ima tri zdravnike. Pogodbeno občasno pomaga upokojeni zdravnik. Problem se pojavi v poletnem času, ko so letni dopusti, hkrati pa se zelo poveča obseg dela zaradi turistov. Na podlagi navedenega gredo prizadevanja direktorja v smeri, da bi imel ZD Bohinj priznane štiri zdravnike.

Prihodki in odhodki v letnem poročilu, za OZG Kranj, so prikazani na dva načina in sicer po načelu denarnega toka in po fakturirani realizaciji.

Priloženo je več izkazov od katerih sta pomembnejša naslednja:

1. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, ki izkazuje presežek odhodkov za izvajanje javne službe v višini 644.608 € in presežek prihodkov od tržne dejavnosti v višini 454.466 €.
2. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov izkazuje presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka v višini 190.142 €.
3. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka izkazuje presežek odhodkov nad prihodki v višini 1.729.116 €.

Podrobnejše poročilo bo podano na seji.

Priloge:

- Poslovno in računovodsko poročilo za leto 2017

**OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE
POSLOVNO POROČILO
ZA LETO 2017**

Kranj, februar 2018

UVOD

Osnovno zdravstvo Gorenjske (v nadaljevanju: OZG) je posredni proračunski uporabnik. Pri pripravi in oblikovanju Poslovnega poročila za posamezno poslovno leto, v katerem se razkrijejo podatki o poslovanju, o realizaciji delovnega programa, o realizaciji planiranih ciljev, itd. smo upoštevali "Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologija za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07)". V skladu s 3. točko tega Navodila je pripravljeno Poslovno poročilo Osnovnega zdravstva Gorenjske za leto 2017, ki vključuje naslednje vsebinske sklope:

- I. osebna izkaznica;
- II. zakonski predpisi in druge pravne podlage za delo;
- III. poslanstvo, vizija in vrednote;
- IV. strateški in poslovni cilji;
- V. cilji v letu 2017;
- VI. poslovanje v letu 2017;
- VII. investicije;
- VIII. zaposlenost;
- IX. ocena poslovanja in doseganje ciljev v letu 2017;
- X. izvajanje plana javnih naročil;
- XI. notranji nadzor;
- XII. promocija zdravja na delovnem mestu;
- XIII. nujna medinska pomoč in dežurna služba;
- XIV. cilji v letu 2018;
- XV. zaključek.

I. OSEBNA IZKAZNICA

Ime zavoda	Osnovno zdravstvo Gorenjske
Skrajšano ime	OZG
Sedež	Gospodsvetska ulica 9, Kranj
Matična številka	5165792
Davčna številka	SI90714237
Šifra dejavnosti	86.210
Številka TRR	0125 603 0921 122
Številka telefona	04 281 0800
Številka faxes	04 202 6718
Spletna stran	www.ozg-kranj.si
E- naslov	tajnistvoozg@ozg-kranj.si
Datum ustanovitve	1. 4. 1991, nov Odlok 1. 10. 2004
Ustanovitelji	gorenjske občine
Direktor zavoda	Jože Veternik, univ. dipl. ekon.
Strokovni vodja	dr. Aleksander Stepanovič, dr. med., spec.

DEJAVNOSTI

Dejavnost OZG je izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni, ki skladno z Zakonom o zdravstveni dejavnosti (Ur. list RS, št. 9/92 in dopolnitve) zajema izvajanje osnovne zdravstvene dejavnosti na območju občin ustanoviteljic. V OZG se izvajajo naslednje dejavnosti:

- zdravstveno varstvo odraslih (splošna družinska medicina),
- zdravstveno varstvo žensk, otrok in mladine,
- preventivno zdravstveno varstvo vseh skupin prebivalcev,
- patronažno varstvo in nega,
- fizioterapija in rehabilitacija,
- preventivno in kurativno zobozdravstvo vseh skupin prebivalcev,
- laboratorijske storitve,
- medicina dela, prometa in športa,
- nujna medicinska pomoč in dežurna služba,
- helikopterska nujna medicinska pomoč,
- gorska reševalna služba v poletnem času (zagotavljanje zdravnika),
- nujni in nenujni reševalni prevozi, prevozi na dializo, prevozi onkoloških bolnikov na obsevanje in kemoterapijo.

V OZG se poleg dejavnosti, ki sodijo v primarni nivo, izvajajo tudi naslednje specialistične dejavnosti:

- pulmologija z RTG (ZD Jesenice),
- antikoagulantna dejavnost (v vseh ZD),
- okulistika (ZD Bled, ZD Radovljica, ZD Tržič, ZD Kranj, ZD Škofja Loka),
- otorinolaringologija (ZD Radovljica),
- dermatologija (ZD Kranj, ZD Škofja Loka),
- ortopedija (ZD Bled, ZD Tržič, ZD Kranj, ZD Škofja Loka),
- RTG slikanje in UZ preiskave (ZD Jesenice, ZD Bled, ZD Tržič, ZD Kranj, ZD Škofja Loka),
- diabetologija (ZD Tržič),
- pedopsihiatrija (ZD Kranj, ZD Škofja Loka, ZD Jesenice),
- razvojna ambulanta (ZD Jesenice, ZD Radovljica, ZD Kranj, ZD Škofja Loka),
- čeljustna ortopedija (ZD Kranj),
- pedontologija (ZD Kranj, ZD Jesenice),
- endodontija (ZD Kranj).

OZG je s strani Ministrstva za zdravje pooblaščen za izvajanje strokovnih izpitov za zdravstvene delavce in zdravstvene sodelavce pripravnike s srednjo strokovno izobrazbo. Z odločbo Ministrstva za zdravje nam je podeljen naziv "učni zavod" za izvajanje praktičnega pouka dijakov in študentov zdravstvene nege, psihologije, medicine, radiologije, logopedije in programa laboratorijskega tehnika. Pooblaščen smo za opravljanje kontrolnih zdravstvenih pregledov voznikov motornih vozil in zdravstvenih pregledov kandidatov za voznike motornih vozil, ki jim je bilo izrečeno prenehanje veljavnosti vozniškega dovoljenja ter opravljamo zdravstvene preglede kandidatov za voznike in voznike motornih vozil. Hkrati smo pooblaščen tudi za izvajanje zdravniških pregledov za ugotavljanje zdravstvene zmožnosti za posest ali nošenje orožja, ki se izvajajo v Zdravstvenih domovih Tržič, Bled, Jesenice, Kranj, Radovljica in Škofja Loka. V ZD Tržič se izvajajo tudi zdravniški pregledi letalcev na podlagi posebnega pooblastila MZ. V OZG se izvajajo tudi finančno računovodska dela za koncesionarje ter znanstveno – raziskovalno delo s področja primarnega zdravstva in kakovosti v zdravstvu.-

ORGANI

Temeljni organ je svet OZG, ki ga vodi g. Emil Tavčar, predstavnik Občine Kranjska Gora. V letu 2017 je imel svet zavoda štiri redne seje in sicer 9. 3. 2017, 22. 6. 2017, 16. 11. 2017 in 21. 12. 2017. Operativni in posvetovalni strokovni organ direktorja zavoda je strokovni svet, ki ga vodi direktor zavoda. V letu 2017 je bilo sedem sej strokovnega sveta. V OZG delujejo številni strokovni kolegiji in sicer kolegij družinske medicine, fizioterapije, urgentne medicine in reševalnih prevozov, nege in patronaže, ginekologije, medicine dela, prometa in športa, kolegij za preventivno zobozdravstveno varstvo, kolegij za RTG dejavnost ter koordinacija glavnih medicinskih sester.

USTANOVITELJI

Osnovno zdravstvo Gorenjske je javni zdravstveni zavod, ki na osnovi Zakona o zdravstveni dejavnosti (Ur. list RS, št. 23/05 - uradno prečiščeno besedilo in dopolnitve) izvaja primarno zdravstveno varstvo na območju občin, soustanoviteljic. OZG deluje na osnovi Odloka o preoblikovanju Osnovnega zdravstva Gorenjske (Ur. list RS, št. 101/04), ki je nadomestil Statutarni sklep iz leta 1992. Odlok velja od 1. oktobra 2004 dalje. Sprejele so ga vse gorenjske občine. Podlaga za sprejetje Odloka je bil sprejeti Sporazum o premoženjskopравnih razmerjih, ki določa način in kriterije za delitev premoženja Osnovnega zdravstva Gorenjske na sedemnajst soustanoviteljic. Sporazum je bil objavljen v Ur. listu RS, št. 106/03, z dne 30. 10. 2003. Na podlagi Odloka o preoblikovanju OZG je bil s soglasjem vseh soustanoviteljic sprejet Statut OZG (Ur. list RS, št. 107/05), ki velja od 29. novembra 2005 dalje. 2. septembra 2013 je bila v Ur. listu RS, št. 72/13 objavljena Sprememba in dopolnitev Odloka o preoblikovanju OZG, ki vključuje Občino Gorje med soustanovitelje OZG in določa združitev organizacijske enote Zobna poliklinika Kranj z ZD Kranj. Ukinitvev enote Zobna poliklinika Kranj in združitev z ZD Kranj je bila izvedena 1. januarja 2014. V Ur. listu RS, št. 63/16 je bilo objavljeno prečiščeno besedilo Statuta Osnovnega zdravstva Gorenjske.

VODSTVO

Osnovno zdravstvo Gorenjske vodi direktor zavoda Jože Veternik, univ. dipl. ekon., strokovni vodja pa je dr. Aleksander Stepanovič, dr. med. Direktorje organizacijskih enot na podlagi Statuta OZG imenuje direktor zavoda ob soglasju Občine, kjer je sedež organizacijske enote. Direktorji organizacijskih enot so:

- ZD Jesenice - prim. Saša Letonja, dr. med., spec.
- ZD Bled - ZD Bohinj - mag. Leopold Zonik, dr. med., spec.
- ZD Radovljica - Maja Petrovič Šteblaj, dr. med., spec.
- ZD Tržič – prim. dr. Iztok Tomazin, dr. med., spec.
- ZD Kranj - Liljana Gantar Žura, dr. med., spec.
- ZD Škofja Loka - Sabina Dietner, dr. med., spec.

Vodja finančno računovodske službe je bila do meseca oktobra Helena Prezelj, univ. dipl. ekon., po njeni upokojitvi pa je postala vodja mag. Damjana Žun. Vodja splošno - kadrovske službe je Vesna Meglič, univ. dipl. prav..

II. ZAKONSKI PREDPISI IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

ZAKONSKI PREDPISI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI ZAVODOV

Zakonski predpisi, ki jih mora upoštevati javni zdravstveni zavod, kamor sodi tudi Osnovno zdravstvo Gorenjske, so naslednji:

- Zakon o zavodih (Ur. list RS, št. 12/91 in dopolnitve),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Ur. list RS, št. 23/05 - uradno prečiščeno besedilo in dopolnitve),
- Zakon o zdravniški službi (Ur. list RS, št. 15/08 - uradno prečiščeno besedilo in dopolnitve),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Ur. list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo in dopolnitve),
- Zakon o javnem naročanju (Ur. list RS, št. 91/15).

OZG je pri pripravi Poslovnega poročila upošteval tudi:

- Določila Splošnega dogovora za leto 2016 in za leto 2017 in Aneksov,
- Pogodbo o izvajanju programa zdravstvenih storitev med ZZS in OZG za leto 2016 in 2017.

ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA PRIPRAVO LETNEGA POROČILA

Osnovno zdravstvo Gorenjske je posredni proračunski uporabnik, ki pri pripravi svojega letnega poročila upošteva naslednje zakonske in druge pravne podlage:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr. in 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16 – ZIPRS1718),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11 in 86/16),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16 in 75/17)

- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15 in 75/17),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, 46/03),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
- Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 84/16),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/09, 41/12),
- Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje (Uradni list RS, št. 7/10, 3/13)
- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost Ministrstva za zdravje (Št. 012-11/2010-20 z dne 15. 12. 2010)

OZG ima sprejete tudi naslednje interne akte in pravilnike:

- Akt o določitvi povečanja letnega dopusta v primeru dela pod določenimi pogoji;
- Akt o organizaciji neprekinjenega zdravstvenega varstva v OZG s prilogama:
 1. Priloga I. - Organizacija NNMP;
 2. Priloga II. - Akt o določitvi delovnih mest, na katerih se v OZG opravlja dežurstvo;
- Dogovor o območju odgovornosti enot NMP v OZG;
- Dogovor o območju odgovornosti enot NMP z ZD Tolmin;
- Merila za izračun obratovalnih stroškov za najemne pogodbe in pogodbe o delitvi skupnih stroškov;
- Načrt integritete;
- Navodilo o dokumentiranju in evidentiranju osnovnih sredstev OZG;
- Navodilo o prijavi odsotnosti z dela;
- Navodila za sklepanje podjemnih in drugih civilnopravnih pogodb v OZG;
- Navodilo delodajalca v zvezi z objavami fotografij, nastalih pri izvajanju zdravstvene dejavnosti na socialnih omrežjih;
- Navodilo o izvrševanju obveznosti uslužbencev OZG v zvezi z omejitvami in dolžnostmi v zvezi s sprejemanjem daril;

- Navodilo o krogotoku dokumentacije in notranjih kontrolah na finančnem področju OZG (št. N1/2010) s prilogami 1 in 2;
- Navodilo o oddajanju in prevzemanju pošte;
- Navodilo o ukrepih za zaščito delavcev pred spolnim in drugim nadlegovanjem ali trpinčenjem na delovnem mestu;
- Navodilo o ukrepih za zaščito pred neprimernim in nedovoljenim ravnanjem uporabnikov zdravstvenih storitev;
- Navodilo o vodenju evidence prisotnosti na delu;
- Navodilo o vodenju investicij in investicijskega vzdrževanja OZG;
- Navodilo za izpolnjevanje potnih nalogov;
- Navodilo za izvajanje mentorstva v OZG - s prilogami;
- Navodilo za pravilno ravnanje z odpadki;
- Navodilo za izvajanje nabav, za katere ne velja ZJN-3;
- Normativ osebne varovalne opreme za delovna mesta v OZG;
- Ocena tveganja;
- Odlok o preoblikovanju Osnovnega zdravstva Gorenjske;
- Organizacijska struktura posamezne OE;
- Poslovnik o delu Sveta OZG;
- Pravilnik o blagajniškem poslovanju;
- Pravilnik o delovnem času v OZG – OE UPRAVA;
- Pravilnik o izobraževanju zaposlenih v Osnovnem zdravstvu Gorenjske;
- Pravilnik o izvajanju in ugotavljanju prisotnosti alkohola in nedovoljenih psihoaktivnih substanc pri zaposlenih;
- Pravilnik o merilih za sklepanje podjemnih pogodb ali drugih civilnopravnih pogodb in Navodila za sklepanje;
- Pravilnik o načinu pridobitve specialnih znanj fizioterapevtov v OZG;
- Pravilnik o načinu pridobitve specialnih znanj medicinskih sester v OZG;
- Pravilnik o notranjem revidiranju;
- Pravilnik o notranjem strokovnem nadzoru;
- Pravilnik o odpisu terjatev;
- Pravilnik o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev;
- Pravilnik o povračilu stroškov v zvezi z delom in drugih prejemkih iz delovnega razmerja;
- Pravilnik o računovodstvu;
- Pravilnik o ravnanju z dokumentarnim gradivom;
- Pravilnik o reklamiranju in plakatiranju v prostorih Osnovnega zdravstva Gorenjske;
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest;
- Pravilnik o sodelovanju zaposlenih v OZG v raziskavah;
- Pravilnik o sponzoriranih dogodkih in dejavnostih v OZG;
- Pravilnik o štipendiranju;

- Pravilnik o vodenju postopkov javnih naročil;
- Pravilnik o uporabi službenih mobilnih telefonov v OZG;
- Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov;
- Prijava suma korupcije in drugih nepravilnosti, zaščita prijaviteljev, postopek prijave koruptivnega ravnanja;
- Program strokovnega izpopolnjevanja in izobraževanja v OZG v letu 2016;
- Register tveganj v OZG;
- Sklep o določitvi osnov za plačilo zunanjih sodelavcev;
- Statut Osnovnega zdravstva Gorenjske;
- Ukrepi za preprečevanje, odpravljanje in obvladovanje drugih oblik psihosocialnega tveganja na delovnih mestih.

III. POSLANSTVO, VIZIJA IN VREDNOTE

POSLANSTVO

"Zadovoljni zaposleni varno skrbijo za zadovoljne bolnike"

Osnovno zdravstvo Gorenjske v gorenjskih občinah izvaja družbeno odgovorno in na potrebe okolja naravnano ter uporabnikom in zaposlenim varno, kakovostno ter prijazno javno zdravstveno dejavnost na primarni ravni.

VIZIJA

Osnovno zdravstvo Gorenjske bo v gorenjskih občinah ostal osrednji izvajalec javne zdravstvene dejavnosti na primarni ravni, vključno z izvajanjem nujne medicinske pomoči in dežurne službe.

VREDNOTE

- pozitivno poslovanje;
- racionalno izvajanje primarne zdravstvene dejavnosti;
- zagotavljanje dobre dostopnosti;
- zagotavljanje pravočasne primarne obravnave;
- racionalna kadrovska politika;
- uveljavljanje skupnih ciljev OZG ob upoštevanju specifičnosti okolij posameznih enot;
- dobri delovni pogoji in zagotovljena varnost in zdravje pri delu ter skupna prizadevanja delodajalca in zaposlenih za izboljšanje zdravja in dobrega počutja na delovnem mestu z zagotavljanjem promocije zdravja na delovnem mestu;
- dobri medsebojni odnosi, stalna strokovna in osebna rast zaposlenih;
- kakovosten in usposobljen menedžment;
- zadovoljni bolniki, stranke in drugi uporabniki;
- zagotovljena varnost obravnave bolnikov;
- korektno sodelovanje z drugimi izvajalci primarne dejavnosti v gorenjskih občinah;
- strokovno sodelovanje in organizacijsko usklajevanje s sekundarno ravniho v regiji;
- korektno sodelovanje s plačniki zdravstvenih storitev;
- sodelovanje bolnikov pri načrtovanju in spremljanju dejavnosti.

IV. STRATEŠKI IN POSLOVNI CILJI

Osnovno zdravstvo Gorenjske so ustanovile gorenjske občine na osnovi Zakona o zavodih in Zakona o zdravstveni dejavnosti z namenom zagotavljanja celovitega preventivnega in kurativnega zdravstvenega varstva na primarnem nivoju, izvajanja nujne medicinske pomoči, reševalnih prevozov in tudi specialistične ambulantne dejavnosti. Temeljna naloga in obveznost Osnovnega zdravstva Gorenjske je zagotavljati strokovno izvajanje zdravstvenih storitev ob čim boljših pogojih dela in stroškovno učinkovito. Temeljne strateške usmeritve in cilji so opredeljeni v Strateškem poslovnem načrtu Osnovnega zdravstva Gorenjske za obdobje 2015 – 2019, ki je bil sprejet 18. decembra 2014 na seji sveta OZG. Strateški cilji so naslednji:

1. zagotavljati in podpirati strokovni in kadrovske razvoj OZG;
2. izboljšati dostopnost do zdravstvenih storitev na območju ustanoviteljic;
3. izboljšati kakovost dela, zlasti pri odnosih s pacienti;
4. investirati v izboljšanje pogojev za delo in v novo sodobno opremo;
5. pridobiti dodatne vire prihodkov;
6. racionalizirati poslovanje z zmanjševanjem stroškov in z racionalno organizacijo dela;
7. razvijati dobro in korektno sodelovanje z ustanoviteljicami, Ministrstvom za zdravje, Zavodom za zdravstveno zavarovanje, itd.;
8. razvijati dobro in korektno sodelovanje s koncesionarji in drugimi zasebnimi delavci;
9. izvajati notranje strokovne nadzore;
10. izvajati revizijo poslovanja.

V. CILJI V LETU 2017

Osnovno zdravstvo Gorenjske je že 8. decembra 2016 na 12. redni seji sveta OZG sprejel začasni finančni načrt za leto 2017 z namenom zagotavljanja nemotenega izvajanja investicijske in kadrovske politike do sprejema Poslovnega načrta za leto 2017. Dokončni finančni in poslovni cilji Osnovnega zdravstva Gorenjske za leto 2017 so bili določeni v Poslovnem načrtu za leto 2017, ki ga je sprejel svet OZG na svoji 14. redni seji, 21. junija 2017. Poslovni načrt vključuje program dela, kadrovski načrt, finančni načrt, plan javnih naročil in načrt revizij. V skladu z določili 60. člena Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2016 in 2017 (Ur. list RS, št. 96/15) je bil posredovan v soglasje vsem soustanoviteljicam, tj. vsem gorenjskim občinam. Temeljni poslovni cilji so bili:

- realizirati z ZZZS dogovorjen obseg programov zdravstvenih storitev;
- izboljšati dostopnost do zdravstvenih storitev z novimi in dodatnimi programi;
- sodelovati v raznih projektih in raziskavah;
- izvajati redno vzdrževanje in posodabljanje opreme in delovnih prostorov;
- do konca leta 2017 zaključiti projekt evidentiranja delovnega časa z registrirno uro;
- zaposlenim omogočiti strokovno izobraževanje;
- povečati tržno dejavnosti;
- izvajati plan javnih naročil;
- zagotavljati varnosti pri delu ter promocija zdravja na delovnem mestu;
- izvajati notranji nadzor javnih financ na vseh področjih delovanja OZG;
- meriti zadovoljstvo med zaposlenimi in uporabniki zdravstvenih storitev;
- realizirati celotni prihodek v višini 40.842.530 €;
- realizirati presežek prihodkov nad odhodki v višini 217.695 € po plačanem davku;
- izvajati kadrovski načrt;
- v sodelovanju z Občinami kandidirati na javnih razpisih.

VI. POSLOVANJE V LETU 2017

A. POGOJI POSLOVANJA

Pogoji poslovanja javnih zdravstvenih zavodov in tudi vseh drugih izvajalcev zdravstvenih storitev so bili v letu 2017 zelo slabi, negotovi in so se poslabševali iz meseca v mesec. Cene zdravstvenih storitev so se s 1. januarjem 2017 znižale za 3,6%, tj. na nivo cen iz leta 2014. Ta ukrep Vlade, Ministrstva za zdravje in Zavoda za zdravstveno zavarovanje je povzročil številne finančne težave, povezane zlasti z nelikvidnostjo, ki se je kazala predvsem v bolnišnicah, ob koncu leta pa tudi že v številnih zdravstvenih domovih, ki so morali najeti kredit za izplačilo plač. Znižanje cen v OZG precej vpliva na poslovni uspeh v letu 2017, saj je bila prvič po petnajstih letih ugotovljena izguba. OZG v letu 2017 še ni imel težav z likvidnostjo zaradi akumulacije sredstev presežkov prihodkov iz preteklih let. Na podlagi znižanja cen zdravstvenih storitev s 1. 1. 2017 je imel OZG v letu 2017 cca 1 mio € manj prihodkov.

Leto 2017 se bomo poleg negotovih pogojev poslovanja in znižanja cen zdravstvenih storitev zapomnili tudi po tem,

- da je bil 24. marca sklenjen Sporazum o začasni prekinitvi stavkovnih aktivnosti med sindikatom zdravnikov in zobozdravnikov FIDES ter Ministrstvom za zdravje, ki vključuje sprejete skupne rešitve glede reševanja stavkovnih zahtev;
- da je Vlada na podlagi Sporazuma s sindikatom FIDES sprejela posebni vladni projekt (PVP) glede variabilnega nagrajevanja zdravnikov in ostalih zdravstvenih delavcev;
- da je Ministrstvo za zdravje sprejelo spremembo Zakona o pacientovih pravicah, spremembo Zakona o zdravniški službi in spremembo Zakona o zdravstveni dejavnosti, sistemski Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju pa je ministrica za zdravje konec meseca decembra posredovala v koalicijsko usklajevanje;
- da se je pričel izvajati projekt eNaročanje,
- da je bil sprejet Zakon o sanaciji bolnišnic, s katerim je Vlada iz proračuna zagotovila sredstva za pokrivanje 80% izgub iz preteklih let.

V Osnovnem zdravstvu Gorenjske si bomo leto 2017 zapomnili po težavah pri iskanju in zaposlovanju novih zdravnikov; situacija je težka v ZD Jesenice, ZD Kranj, ZD Škofja Loka in deloma tudi ZD Bled.

S 1. aprilom 2017 se je združila laboratorijska dejavnost v ZD Bohinj, ZD Bled, ZD Radovljica in ZD Jesenice v skupen laboratorij ZD Jesenice. Sinergijski učinki te združitve, tako strokovni, organizacijski in finančni se bodo pokazali v letu 2018. Cilj združitve je bil

zagotoviti vsem laboratorijem ustrezno strokovno vodenje, ki ga zahteva Pravilnik o izvajanju laboratorijske dejavnosti, poenotenje postopkov, opreme in tudi znižanje cene.

S 1. majem 2017 je OZG pričel izvajati novo dejavnost in sicer "farmacevtsko svetovanje". Farmacevtsko svetovanje je namenjeno tako družinskim zdravnikom, kot tudi pacientom. OZG ga izvaja skupaj z Gorenjskimi lekarnami na podlagi sklenjene Pogodbe o sodelovanju. Gorenjske lekarne zagotavljajo ustrezen strokovni kader, dejavnost se izvaja v prostorih zdravstvenih domov. Program financira ZZS.

Zdravstveni zavodi pridobivajo pretežni del prihodkov na osnovi Pogodbe o izvajanju zdravstvenih storitev z ZZS, ki temelji na Splošnem dogovoru /SD/ za posamezno leto in sprejetih Aneksih k SD. Splošni dogovor za leto 2017 je bil sprejet šele na seji Vlade RS 22. junija. Pogodbo o izvajanju zdravstvenih storitev za leto 2017 je OZG prejel v podpis 10. oktobra, vendar smo jo zavrnil in se odločili za postopek arbitraže. Razlogi za nepodpis Pogodbe so bili:

- cene zdravstvenih storitev in nepriznavanje povečanja plač v cenah zdravstvenih storitev, kljub določilu 66. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju in 4. odst. 9. člena Splošnega dogovora, ki določa, da se vse spremembe plač, ki jih dogovorijo Vlada in sindikati, neposredno vključijo v spremembo cen zdravstvenih storitev;
- nepriznavanje novih referenčnih ambulant v letu 2017, čeprav smo prejeli obvestilo Ministrstva za zdravje, da imamo v letu 2017 priznane nove referenčne ambulante;
- napaka v Splošnem dogovoru za leto 2017 pri obračunu programa ambulate za zdravljenje odvisnosti.

Ob koncu meseca decembra je Vlada sprejela Aneks 1 k SD 2017 v katerem je urejena druga in tretja zahteva iz arbitraže, zato smo se odločili za umik postopka arbitraže. Pogodba z ZZS za leto 2017 je bila podpisana januarja 2018. Na poslovanje Osnovnega zdravstva Gorenjske v letu 2017 je neposredno vplivalo še nekaj dejavnikov:

1. Ob koncu leta 2016 je Državni zbor sprejel Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroških dela za leto 2017 (Ur. list RS, št. 88/16), na podlagi Zakona pa je bil sprejet tudi Aneks h Kolektivni pogodbi za negospodarsko dejavnost (Ur. list RS, št. 88/16). Oba sprejeta akta sta določila višje vrednosti regresa za letni dopust v letu 2017 v primerjavi s preteklim letom in pa povečanje premij dodatnega kolektivnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke. To je povzročilo povečanje stroškov dela, ki pa jih je ZZS priznal.
2. V letu 2016 so še vedno veljala nekatera določila Zakona za uravnoteženje javnih financ /ZUJF, Ur. list RS, št. 40/12 in dopolnitve/ in sicer na področju izdaje soglasij za delo pri drugem delodajalcu in pri sklepanju podjemnih pogodb z lastnimi zaposlenimi.

3. Sprejet je bil Aneks h Kolektivni pogodbi za javni sektor, ki vključuje spremembo plač javnih uslužbencev do vključno tarifnega razreda 26. Aneks velja od 1. julija 2017 dalje. Učinek Aneksa je cca 1% povečanje bruto bruto plač v OZG, dodatnih finančnih sredstev pa ni bilo priznanih.
4. S 1. oktobrom je pričel veljati Aneks h Kolektivni pogodbi za zdravnike in zobozdravnike, ki določa višje izhodiščne plače za vse zdravnike, zobozdravnike in specializante, zdravniki in zobozdravniki, ki izpolnjujejo pogoj, da imajo 12 let delovne dobe po opravljenem strokovnem izpitu pa so lahko na predlog strokovnega vodje imenovani v naziv "višji zdravnik/zobozdravnik", kar pomeni tudi povečanje plače. Ocena obeh povečanj plač v OZG je cca 1 mio €/leto, kar je cca 4% povečanje stroškov za plače v OZG.
5. 1. septembra 2017 se je upokojil koncesionar v ZD Škofja Loka, ki je izvajal specialistično dejavnost internistike, diabetologije in pulmologije z RTG. Program smo prevzeli v celoti v OZG, s 10. 10. 2017 smo zaposlili tudi specialista internista.
6. Konec decembra je Vlada sprejela Aneks 1 k SD 2017, s katerim so bile priznane dodatne referenčne ambulante (Tržič, Bohinj, Kranj 6 in Škofja Loka 4).
7. Tudi v letu 2017 je bil sklenjen Dogovor med OZG in Občino Bohinj o organizaciji in sofinanciranju dodatne dežurne službe, veljala je tudi Pogodba z letališčem Brnik o organizaciji stalne prisotnosti zdravnika, OZG je bil aktivno vključen pri številnih prireditvah, kjer je na podlagi pogodb izvajal in zagotavljal ustrezno zdravstveno oskrbo.
8. Spremembe programov v Osnovnem zdravstvu Gorenjske v letu 2017 so bile naslednje:
 - 1. 1. 2017 - prevzem dveh programom nege in patronažne službe v ZD Kranj zaradi prenehanja izvajanja te dejavnosti s koncesijo;
 - 1. 1. 2017 - v ZD Radovljica smo pridobili program diabetologije v obsegu 0,20;
 - 1. 4. 2017 – reševalec letalec je vključen v enoto HNMP, sklenjena je Pogodba o sodelovanju z GRZS;
 - 1. 5. 2017 – pričetek izvajanja nove dejavnosti "farmacevtsko svetovanje" , sodelujemo z Gorenjskimi lekarnami;
 - 1. 9. 2017 – prestrukturiranje programa otroški in šolski dispanzer v ZD Jesenice v dodatni program dispanzerja za žene;
 - 1. 9. 2017 – prevzem 1,20 programa internistike, pulmologije in antikoagulantne dejavnosti od koncesionarja v ZD Škofja Loka;
 - 1. 10. 2017 – prestrukturiranje 0,55 programa ortopedije v 1,95 programa fizioterapije (ZD Kranj, ZD Tržič, ZD Bled);
 - 1. 12. 2017 – dodatni program pedopsihiatrije (0,60 Kranj, 0,20 Jesenice in 0,20 Škofja Loka);
 - 1. 12. 2017 – dva dodatna programa otroški in šolski dispanzer (Škofja Loka, Kranj);

- 12 novih referenčnih ambulant.

B. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

1. PRIHODKI

V letu 2017 je bilo realiziranih 40.227.742 € celotnih prihodkov. Realizirani prihodki so v primerjavi z letom 2016 višji za 2 %, v primerjavi s planom pa nižji za 2,1 %. Nedoseganje načrtovanih celotnih prihodkov je posledica:

- 5% nižjih prihodkov iz prostovoljnih zdravstvenih zavarovanj, kar izhaja iz znižanja cene zdravstvenih storitev s 1. 1. 2017 za 3,6 %;
- manjših prihodkov od zdravstvenih storitev, ki so nominalno enaki letu 2016, planirana pa je bila 10 % rast;
- več kot 50 % nižjih prihodkov od namenskih sredstev, ki vključujejo prihodke od projekta RIPO, projekta PVP in sredstev za naziv "višji zdravnik".

Med organizacijskimi enotami so se v primerjavi z letom 2016 celotni prihodki najbolj povečali v ZD Jesenice in ZD Bohinj (za 6 %), v ZD Kranj (za 3 %), ZD Radovljica (za 2 %). Prihodki v ZD Tržič so ostali na lanskoletni ravni, v ZD Bled in ZD Škofja Loka pa so realizirani celotni prihodki za 1 % nižji od leta 2016.

Tabela 1: Primerjava realiziranih prihodkov s planiranimi za leto 2017

VRSTA PRIHODKOV	LETO 2017 REALIZACIJA	PLAN 2017	INDEKS v % real./plan
1. Prihodki od poslovanja	40.047.787	40.896.789	98
➤ Prihodki od ZZS	30.382.530	30.256.898	100
➤ Prihodki od prost. zdr. zavar.	4.379.128	4.613.447	95
➤ Prih. od zdrav. storitev	2.504.687	2.849.279	88
➤ Prih. od nezdrav. storitev	673.063	611.784	110
➤ Sred. za specializacije	1.662.775	1.538.027	108
➤ Namenska sredstva	445.603	1.027.354	43
2. Finančni prihodki	77.729	158.378	49
3. Drugi prihodki	6.857	5.959	115
4. Prevrednotovalni posl. prih.	95.369	27.969	341
PRIHODKI SKUPAJ	40.227.742	41.089.095	98

(podatki so v €)

2. ODHODKI

V letu 2017 je bilo realiziranih 40.417.884 € celotnih odhodkov, kar je 4 % več kot v letu 2016 in 1 % manj od plana za leto 2017.

Tabela 2: Primerjava realiziranih odhodkov s planiranimi v letu 2017

VRSTA ODHODKA	LETO 2017 REALIZACIJA	PLAN 2017	INDEKS v % real./plan
1. Stroški blaga in storitev	10.700.997	10.608.995	101
2. Stroški dela	27.529.802	28.440.650	97
3. Amortizacija	1.992.601	1.599.415	125
4. Drugi odhodki	194.483	193.470	101
SKUPAJ ODHODKI	40.417.884	40.842.530	99

(podatki so v €)

V primerjavi s preteklim letom so se celotni odhodki povečali bolj kot skupni prihodki, kar je zlasti posledica višjih stroškov dela, ki so se povečali za 6 % in stroškov materiala, ki so bili večji za 2 %.

Stroški materiala in storitev so bili večji za 2 % glede na leto 2016, od načrtovanega zneska za leto 2017 pa za 1 %. Med materialnimi stroški so se v primerjavi s preteklim letom relativno najbolj povečali stroški odpisa drobnega inventarja (za 126 %), rezervnih delov (za 84 %) in ostalega potrošnega materiala (za 35 %). V absolutnem znesku so se najbolj povečali stroški zdravstvenega materiala (za 594.059 €). Med materialnimi stroški so se v primerjavi s predhodnim letom znižali stroški goriva za ogrevanje (za 28 %) in pogonskega goriva (za 9 %).

Med stroški storitev so se v letu 2017 najbolj povečali stroški varstva pri delu in promocije zdravja (za 197 %), strokovnega izobraževanja (za 83 %) in intelektualnih storitev (za 59 %). V absolutnem znesku so se najbolj povečali stroški zdravstvenih storitev in sicer za 284.100 €. V primerjavi z letom 2016 so se med pomembni stroški znižali stroški pogodbenega in avtorskega dela (za 10 %), stroški vode in komunalnih storitev (za 9 %), stroški ogrevanja (za 13 %) in stroški poštnih storitev (za 4 %).

Med organizacijskimi enotami so se stroški materiala in storitev v primerjavi s preteklim letom najbolj povečali v ZD Bled (za 16 %), v ZD Jesenice (za 14 %), v ZD Radovljica in ZD Šk. Loka (za 9 %) ter v ZD Bohinj (za 8 %), najmanj pa v ZD Tržič (za 4 %). Realno so se stroški materiala in storitev znižali v ZD Kranj (za 4 %).

3. STROŠKI DELA

Na področju plačne politike je veljal Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2017 (Ur. list RS, šte. 88/16), na podlagi Zakona je bil sprejet Aneks h Kolektivni pogodbi za negospodarsko dejavnost (Ur. list RS, šte. 88/16). Oba sprejeta akta sta določila višje vrednosti regresa za letni dopust v letu 2017 in povečanje premij dodatnega kolektivnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence. Na podlagi dogovora Vlade in sindikatov v javnem sektorju je bil sprejet Aneks h Kolektivni pogodbi za javni sektor, ki vključuje spremembo plač javnih uslužbencev do vključno tarifnega razreda 26. Aneks velja od 1. julija 2017 dalje. Finančni učinek Aneksa v OZG je cca 1 % povečanje bruto plač v OZG, dodatnih finančnih sredstev pa ni bilo priznanih.

24. marca 2017 je bil sklenjen Sporazum o začasni prekinitvi stavekovihi aktivnosti med sindikatom zdravnikov in zobozdravnikov FIDES ter Ministrstvom za zdravje. Na podlagi Sporazuma je Vlada sprejela posebni vladni projekt (PVP) o variabilnem nagrajevanju zdravnikov in ostalih zdravstvenih delavcev. Projekt velja od 1. aprila 2017 do 30. marca 2018. Finančna sredstva zagotavlja Zavod za zdravstveno zavarovanje iz proračuna Republike Slovenije. V letu 2017 sta bili dve izplačili in sicer za obdobje april – junij in julij – september. V obdobju april – junij so bila v OZG v primarni dejavnosti, kamor sodijo družinske ambulante, otroški in šolski dispanzer, dispanzer za žene in ambulante v socialno varstvenih zavodih, izplačana sredstva variabilnega nagrajevanja 68 zdravnikom in 88 ostalim zdravstvenim delavcem, v obdobju julij – september pa 57 zdravnikom in 84 ostalim zdravstvenim delavcem. Skupna vrednost izplačanih sredstev v obdobju april – september v primarnih dejavnostih je bila bruto bruto 200.184 €. V sekundarni dejavnosti, kamor sodijo specialistične ambulante in UZ diagnostika, so bila izplačana sredstva PVP v obdobju april – september sedmim zdravnikom specialistom in 13 zdravstvenim delavcem. Vrednost skupnega izplačila je bila 9.007 € bruto bruto. Povprečna vrednost izplačila bruto bruto na zdravnika v obdobju april – september 2017 je bila na primarni ravni 1.947 € (mesečno 325 €), v specialističnih ambulantah pa 822 € (mesečno 137 €). Povprečna vrednost izplačila ostalim zdravstvenim delavcem v primarni dejavnosti je bila v obdobju april – september 571 € (mesečno 95 €), v specialističnih dejavnostih pa 38 € mesečno.

S 1. oktobrom je pričel veljati Aneks h Kolektivni pogodbi za zdravnike in zobozdravnike, ki določa višje izhodiščne plače za vse zdravnike, zobozdravnike in specializante, zdravniki in zobozdravniki, ki izpolnjujejo pogoj 12 let delovne dobe po opravljenem strokovnem izpitu pa so lahko na predlog strokovnega vodje imenovani v naziv "višji zdravnik/zobozdravnik", kar pomeni tudi povečanje plače. V OZG smo sprejeli interni Pravnik o kriterijih in merilih za pridobitev naziva "višji zdravnik". Na dan 1. oktober 2017 je 117 zdravnikov izpolnjevalo prvi pogoj, tj. 12 let delovnih izkušenj po opravljenem strokovnem izpitu. Naziv višji zdravnik/zobozdravnik je do konca leta 2017 pridobilo 66

zdravnikov/zobozdravnikov, kar je 56,4 % vseh. Ocena povečanj plač zdravnikov v OZG je cca 1 mio €/leto, kar je cca 4 % povečanje stroškov za plače v OZG.

Skupna vrednost stroškov dela v letu 2017 je bila 27.529.802 €, kar je 3 % manj od plana in 6 % več od realiziranih stroškov dela v letu 2016. Na višje stroške dela je v primerjavi z letom 2016 vplivalo večje število zaposlenih, višje plače zaposlenih do 26. plačnega razreda in višje plače zdravnikov in zobozdravnikov, napredovanje zdravnikov/zobozdravnikov v naziv višji zdravnik/zobozdravnik, obračun variabilnega nagrajevanja zdravstvenih delavcev in napredovanje zaposlenih. Struktura celotnih stroškov dela je bila naslednja:

- plače in nadomestila plač – 21.691.433 €, kar je 53,67 % celotnih odhodkov;
- premije dodatnega pokojninskega zavarovanja – 137.956 €, kar je 0,34 % celotnih odhodkov;
- prispevki in druge dajatve iz plač - 3.514.708 €, kar je 8,7 % celotnih odhodkov;
- drugi stroški dela – 2.185.705 €, kar je 5,41 % celotnih odhodkov.

V strukturi stroškov plač so se v primerjavi z letom 2016 povečale prav vse postavke, relativno najbolj pa premije dodatnega pokojninskega zavarovanja (za 183 %) ter drugi stroški dela (za 7 %). Med druge stroške dela sodijo povračila potnih stroškov, prevoz na delo, stroški prehrane med delom, regres za letni dopust, odpravnine, jubilejne nagrade in solidarnostne pomoči.

Zanimiva je tudi struktura izdatkov za plače, ki je prikazana v spodnji preglednici:

Tabela 3: Struktura izplačanih plač

VRSTA IZPLAČILA	2017	2016
➤ redno delo	62,13	63,07
➤ odsotnost – letni dopust, izobraževanje	17,27	16,64
➤ boleznine	1,74	1,67
➤ nadure	4,27	4,65
➤ dežurstvo	4,29	4,48
➤ dodatek za delovno dobo	4,28	4,44
➤ uspešnost	1,68	1,59
➤ dodatki razni	3,46	3,38
➤ drugo	0,06	0,08
➤ PVP – variabilno nagrajevanje	0,82	0,00

/v %/

Iz tabele je razvidno:

- delež rednega dela se je zmanjšal za eno odstotno točko;
- stroški za plačilo odsotnosti so se v letu 2017 v primerjavi z letom 2016 povečali za 3,8 %;
- stroški za bolezni so se nekoliko povečali;
- delež nadur in stroškov za dežurstvo je v primerjavi z letom 2017 nekoliko nižji;
- stroški dodatka za delovno dobo so se znižali za 4 %;
- delež sredstev za projekt PVP – variabilno nagrajevanje je bil 0,82 %.

Doseženi povprečni bruto osebni dohodek na zaposlenega znaša 2.104,60 € in je v primerjavi z letom 2016 višji za 3,5 %. Povprečna bruto plača/zaposlenega v OZG v letu 2017 je bila za 29 % višja od povprečne slovenske bruto plače leta 2017 (1.626,95 €) oz. za 11 % višja od povprečne bruto plače javnega sektorja leta 2017 (1.889,54 €).

OZG je v celem letu 2017 povprečno na zaposlenega izplačal 2.500 € za prehrano med delom, potne stroške, regres za letni oddih, jubilejne nagrade, solidarnostne pomoči in odpravnine, kar je 4,6 % oz. 111 € več kot v letu 2016.

4. POSLOVNI IZID

OZG je leto 2017 zaključil neuspešno z ugotovljenim presežkom odhodkov nad prihodki v višini 190.142 €. Slabši rezultat poslovanja je posledica zlasti:

- znižanja cen zdravstvenih storitev s 1. januarjem 2017 za 3,6 %;
- povišanja stroškov dela zaradi sprememb Kolektivnih pogodb;
- nižjih prihodkov (finančni prihodki, nižji prihodki od prostovoljnih zavarovanj od načrtovanih) ter nižjih prihodkov v dejavnosti zdravstvene vzgoje;
- povečanja materialnih stroškov.

Negativno poslovanje zavoda OZG je posledica prevelike izgube v enoti ZD Škofja Loka in deloma v enoti ZD Jesenice, saj presežki prihodkov nad odhodki v ostalih organizacijskih enotah niso bili dovolj visoki, da bi zavod posloval pozitivno. Pri ZD Jesenice in ZD Škofja Loka smo znižali tudi amortizacijo na priznano vrednost, saj bi bil brez te korekture presežek odhodov nad prihodki še večji.

Tabela 4: Poslovni izidi po enotah OZG

OE ZD BLED – ZD BOHINJ	36.992
➤ ZD BLED	5.061
➤ ZD BOHINJ	31.931
OE ZD JESENICE	-89.144
OE ZD KRANJ	129.438
OE ZD RADOVLJICA	23.644
OE ZD ŠKOFJA LOKA	-326.285
OE ZD TRŽIČ	4.384
OE UPRAVA	30.828
OZG	-190.142

(podatki so v €)

Uspešno poslovanje v ZD Bohinj je posledica vključitve prihodkov od prodanega stanovanja.

Dodatni razlogi za negativno poslovanje v enotah ZD Jesenice in ZD Škofja Loka so:

➤ ZD Jesenice

- Zaposlenega je več kadra v dejavnosti nujne medicinske pomoči in dežurne službe, kot je priznано;
- zelo so se povečali materialni stroški (zdravstveni material, zdravstvene storitve, pogodbeno delo),
- neplačan del programa zdravstven vzgoje (34.810 €).

➤ ZD Škofja Loka

- nižji prihodki od ZZS in prostovoljnih zdravstvenih zavarovanj;
- povečanje materialnih stroškov za 9 %;
- nerentabilno poslovanje laboratorijske dejavnosti (preveč zaposlenih, prenizka cena za zunanje naročnike);
- zaposlitev dipl. medinskih sester za referenčne ambulante, ki pa še niso bile priznane od ZZS;
- preveliki stroški dežurne službe in nujne medicinske pomoči;
- preveč kadra v nekaterih dejavnostih (npr. disp. za žene);
- neplačan del programa zdravstvene vzgoje (44.535 €);
- zelo slaba realizacija posegov v družinski medicini;
- nedoseganje programa (internistika, pulmologija, diabetologija, okulistika).

V enotah, kjer je poslovanje v letu 2017 pozitivno, se bo ostanek dohodka v letu 2018 porabil v skladu z določili 30. člena Odloka o preoblikovanju OZG, tj. za razvoj in posodobitev opreme in obnove zgradb.

Za enoti, ki sta leto 2017 zaključile s presežkom odhodkov nad prihodki, bo v mesecu marcu izdelan sanacijski program.

C. REALIZACIJA PROGRAMA ZDRAVSTVENIH STORITEV

Letni program dela po posameznih dejavnostih je določen v Pogodbi o izvajanju zdravstvenih storitev, ki je sklenjena z Zavodom za zdravstveno zavarovanje. Osnova za sklenitev letne pogodbe je priznani kader v posamezni dejavnosti in standardi, ki so določeni v Prilogi I. k Splošnemu dogovoru. Za leto 2017 sta veljali dve pogodbi in sicer Pogodba za leto 2017, ki je bila podpisana šele v februarju 2018, deloma pa je veljala tudi še Pogodba za leto 2016. V letu 2017 je bil obseg programa v primerjavi z letom 2016 nekoliko spremenjen in povečan, kar je posledica vključitve novih dejavnosti in programov (farmacevtsko svetovanje, internistika in pulmologija), pridobljenih širitev programov (pedopsihiatrija, otroški in šolski dispanzer, referenčne ambulante) in dogovorjenih prestrukturiranj programov (fizioterapija, otroški in šolski dispanzer, dispanzer za žene). Realizacija programa v letu 2017, v primerjavi s planom, je bila naslednja:

- 118 % v splošnih družinskih ambulantah,
- 92 % v otroškem in šolskem dispanzerju - kurativa,
- 103 % v dispanzerju za žene,
- 110 % v fizioterapiji,
- 95 % v mentalno higienskem dispanzerju,
- 110 % pri kliničnih psihologih,
- 108 % v patronažni službi,
- 124 % v zdravstveni negi,
- 85 % v antikoagulantnih ambulantah,
- 110 % v pulmologiji z RTG,
- 96 % v internistiki,
- 128 % v pedopsihiatriji,
- 67 % v ortopediji,
- 126 % v okulistiki (brez diabetične retinopatije),
- 41 % v okulistiki – diabetična retinopatija,
- 110 % v RTG oddelku,
- 90 % v ultrazvočni diagnostiki,
- 94 % v dermatologiji,
- 124 % v otorinolaringologiji,
- 83 % v diabetologiji,

- 105 % v zobozdravstvu za odrasle,
- 100 % v zobozdravstvu za otroke in mladino,
- 66 % pri ustnih in zobnih boleznih,
- 122 % v ortodontiji,
- 108% v endodontiji
- 106 % v pedontologiji,
- 151 % pri nenujnih reševalnih prevozih s spremstvom,
- 81 % pri sanitetnih prevozih.

Plan dela je bil skoraj v vseh dejavnostih precej presežen, najbolj v splošni družinski medicini, fizioterapiji, pedopsihiatriji, okulistiki, otolaringologiji, zdravstveni negi, na RTG oddelku, pri klinični psihologiji, v pedontologiji, ortodontiji ter pri nenujnih prevozih s spremljevalcem. V vseh navedenih dejavnostih je program presežen najmanj za 10 %. Nekoliko manjša realizacija zdravstvenih storitev je bila dosežena v ortopediji, diabetični retinopatiji, diabetologiji, pri ultrazvočni diagnostiki in v ambulanti za ustne in zobne bolezni. Vzroki za slabšo realizacijo v navedenih dejavnostih so naslednji:

- V ortopediji imamo pomanjkanje 0,50 specialista ortopeda glede na obseg programa. Problem smo razrešili ob koncu leta 2017 tako, da smo 0,55 programa ortopedije prestrukturirali v 1,95 programa fizioterapije.
- V letu 2016 smo pričeli izvajati novo dejavnost diabetične retinopatije. Program se izvaja v ZD Kranj in ZD Bled. Realizacija je odvisna od obsega napotitev bolnikov s strani diabetičnih ambulant in družinskih zdravnikov.
- Diabetologija je bila zelo slabo realizirana v ZD Radovljica, ki je s 1. 1. 2017 pridobila ta program. Program izvaja pogodbeni specialistka, dejavnost je nova in še ni dovolj pacientov, ki bi obiskovali to ambulanto. Diabetologija v ZD Tržič je program presegla.
- Realizacija programa ultrazvočne diagnostike je bila 90%. Program se izvaja v ZD Bled, ZD Tržič, ZD Kranj in ZD Škofja Loka. Realizacija je bila najslabša v ZD Škofja Loka in v ZD Tržič, kar je posledica težav s specialisti radiologi, ki jih v ZD Tržiču in v ZD Škofja Loka ni in smo odvisni od pogodbenikov.
- Ambulanta za ustne in zobne bolezni je v ZD Jesenice. Zaposlena specialistka je bila pretežni del leta na porodniškem dopustu. Po pogodbi sodelujemo z zunanjim specialistom.

Preseganje programov v večini dejavnosti, ki se izvajajo v Osnovnem zdravstvu Gorenjske, je povezano z dostopnostjo in preskrbljenostjo z zdravstvenimi storitvami, z obsegom priznanih programov in seveda s potrebami občanov. Območje Gorenjske regije je v številnih dejavnostih nekoliko slabše dostopno v primerjavi s povprečjem Slovenije (npr. družinska medicina, otroški in šolski dispanzer, fizioterapija, deloma tudi zobozdravstvo, določene specialistične dejavnosti, itd.). Naše ugotovitve dokazuje in potrjuje tudi sprejeta javna mreža primarne zdravstvene dejavnosti, ki jo je sprejel Zdravstveni svet in

je objavljena na spletnem portalu Ministrstva za zdravje. Izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev in izenačitev s povprečjem v Sloveniji je tudi osrednji cilj zavoda OZG v sprejetem Strateškem načrtu za obdobje 2015 – 2019.

V primarnem zdravstvu se poleg številnih kurativnih, diagnostičnih in rehabilitacijskih dejavnosti izvajajo tudi številni programi preventive. Pomen preventive se v zadnjih letih krepi, zlasti na področju zgodnjega odkrivanja bolezenskih znakov pri starejši populaciji, leta 2013 so bile uvedene prve referenčne ambulante, poudarek je tudi na izvajanju preventivnih delavnic in promociji zdravja. Preventivna dejavnost se izvaja skoraj za vse starostne skupine prebivalstva, izjema so le prebivalci med 20. in 35. letom starosti. OZG izvaja preventivno dejavnost v okviru splošne – družinske medicine, otroškega in šolskega dispanzerja, dispanzerjev za žene, preventivni programi so tudi na področju zobozdravstva za otroke in mladino. V letu 2017 so bili preventivni programi večinoma realizirani. Podatki so naslednji:

- otroški in šolski dispanzer - 100 % realizacija,
- dispanzer za žene - 88 % realizacija,
- splošna družinska medicina - 178 % realizacija.

Preventivna dejavnosti za odrasle se pretežno izvaja v referenčnih ambulantah.

V okviru OZG delujejo v vseh enotah oz. zdravstvenih domovih tudi zdravstveno vzgojni centri, ki izvajajo programe zdravstvene vzgoje in delavnic, v katere se na priporočilo družinskega zdravnika vključujejo občani z določenimi odkritimi zdravstvenimi težavami. Skupaj je bilo v letu 2017 realiziranih kar 388 preventivnih delavnic, kar je 91 % plana. V primerjavi z letom 2016 smo uspešno zaključili kar 80 delavnic več. Realizirali smo tudi 15 individualnih svetovanj, od tega trinajst "opuščam kajenje" in dve "tvegano pitje alkohola".

Pri izvajanju preventivnih delavnic se v nekaterih okoljih opaža, da so določene težave pri izvajanju le teh. Težave so večplastne in so povezane s slabšo odzivnostjo občanov po vključevanju v programe delavnic, s slabim napotovanjem s strani družinskih zdravnikov in tudi s slabšo organizacijo izvajanja delavnic. Temu problemu bomo v letu 2018 posvetili posebno pozornost. Največ težav je v ZD Škofja Loka in v ZD Bohinj. Zelo dobri rezultati pri izvajanju delavnic v letu 2017 so bili na območju Jesenic in Kranja, kjer se je plan celo presegel, v Radovljici, na Bledu in v Trzinu pa je bila realizacija približno v okviru plana. Občani Gorenjske so bili v letu 2017 vključeni v naslednje delavnice:

- 13 delavnic "zdravo hujšanje" (15 v letu 2016);
- 21 delavnic "zdrava prehrana" (20 v letu 2016);
- 18 delavnic "telesna dejavnost - gibanje" (15 v letu 2016);
- 6 delavnic "da, opuščam kajenje" (2 v letu 2016);

- 10 delavnic "spoprijemanje z depresijo" (8 v letu 2016);
- 56 delavnic "tehnika sproščanja" (24 v letu 2016);
- 10 delavnic "spoprijemanje s tesnobo" (1 v letu 2016);
- 19 delavnice "spoprijemanje s stresom" (4 v letu 2016);
- 235 krajših delavnic (207 v letu 2016).

Na Jesenicah je bilo realiziranih 78 delavnic, v Kranju 141, v Radovljici 71, na Bledu 22, v Bohinju 4, v Trziču 34 in v Škofji Loki 38. Pri izvajanju preventivnih delavnic na območju Občine Žiri je z OZG sodeloval zasebni koncesionar, s katerim imamo sklenjeno Pogodbo o sodelovanju.

Ob koncu meseca novembra 2017 je Ministrstvo za zdravje objavilo razpis za organizacijo in postavitvev "centrov za krepitev zdravja". Finančna sredstva zagotavlja Norveški sklad. OZG se je prijavil na razpis za pridobitev velikega centra za krepitev zdravja s sedežem v Kranju, prijavila pa se je tudi Mestna občina Kranj za financiranje investicije v pridobitev novih prostorov v Kranju, kjer naj bi center deloval. Ministrstvo za zdravje je 12. februarja 2018 razkrilo rezultate javnega razpisa. Prijava OZG je bila uspešna in pridobili smo projekt velikega Centra za krepitev zdravja. Projekt se bi izvajal v ZD Kranj, deloma naj bi bili vključeni tudi občani Jesenic.

VII. INVESTICIJE

Osnovno zdravstvo Gorenjske je v letu 2017 planiralo 4.098.183 € sredstev za investicije, od tega v zgradbe 1.553.504 € in za nakupe nove opreme in nakupe vozil 2.544.679 €. S finančnim načrtom je bilo predvidenih tudi 405.147 € sredstev za investicijsko vzdrževalna dela. Viri za financiranje načrtovanih investicij so bili:

- 39 % - amortizacija tekočega leta;
- 21 % - neporabljeni amortizacija preteklega leta;
- 34 % - presežki prihodkov nad odhodki iz preteklih let;
- 6 % - namenska sredstva za informatiko.

Tabela 5: Planirana in porabljena sredstva za investicije v letu 2017

ENOTA	REALIZACIJA	PLAN	INDEKS v % real./plan
ZD Jesenice	844.702	1.004.112	84
ZD Bled	316.850	254.096	125
ZD Bohinj	162.005	129.088	125
ZD Radovljica	76.040	242.629	31
ZD Kranj	1.621.368	1.592.908	102
ZD Škofja Loka	261.558	614.422	43
ZD Tržič	193.225	220.706	88
Uprava	26.109	40.222	65
OZG skupaj	3.501.857	4.098.183	85

(podatki so v €)

Skupna vrednost vseh izvedenih investicij v letu 2017 je bila 3.501.857 €, kar je 85 % plana. Plan investicij v letu 2017 torej ni bil dosežen v celoti, vzrok nedoseganja načrta pa je zamik oz. preložitev nekaterih večjih investicij v leto 2018 in sicer:

- digitalizacija RTG aparata v ZD Škofja Loka v vrednosti 300.000 €;
- menjava oken v ZD Tržič v znesku 20.000 € in nakup agregata 24.200 €;
- del planiranih investicij v ZD Jesenice;
- pričetek izgradnje prizidka k ZD Radovljica.

Med organizacijskimi enotami je bil plan investicij v celoti realiziran v ZD Bled, ZD Bohinj in ZD Kranj. Najnižja realizacija plana je bila v ZD Radovljica.

Vrednost adaptacij je v letu 2017 znašala 1.600.447 € in je za 3 % presegla načrtovano vsoto sredstev. Največje investicije in pridobitve v objektih v letu 2017 so bile:

- obnova kletnih prostorov in recepcije v ZD Bled;

- pridobitev nove družinske ambulante v ZD Bohinj;
- adaptacija ambulantnih prostorov v ZD Jesenice;
- energetska sanacija stavbe zobnih ambulant in ZP Stražišče v ZD Kranj.

Tudi v letu 2017 smo nadaljevali s posodabljanjem opreme, potrebne za strokovno izvajanje zdravstvenih storitev, za kar smo porabili 1.900.531 €. Kupili smo:

- agregat (ZD Bohinj);
- hematološki analizator (ZD Kranj);
- aparat za zunanjo masažo srca (ZD Kranj);
- urgentni ultrazvok (ZD Kranj);
- diagnostični ultrazvok (ZD Kranj);
- UZ aparat (ZD Šk. Loka);
- defibrilator (ZD Bohinj, ZD Kranj);
- paradontološka oprema in naprave (ZD Jesenice);
- perimenter (ZD Kranj);
- ginekološki pregledni stol (ZD Jesenice);
- dva visoko energijska laserja (ZD Tržič);
- termodezinfektor (ZD Jesenice);
- zobni RTG aparat (ZD Tržič);
- tri reševalna vozila (ZD Jesenice (1) in ZD Kranj (2)).

V letu 2017 je bilo kupljeno tudi različno pohištvo v vrednosti 221.405 € in računalniška oprema skupaj s tiskalniki v vrednosti 134.818 €.

V letu 2017 je bilo 108.397 € porabljenih za tekoče vzdrževanje objektov in opreme, kar je 26,75 % načrtovanih sredstev.

VIII. ZAPOSLENOST

Kadrovska politika in zaposlovanje je bilo v letu 2017 omejeno v skladu z določili Zakona za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, s spremembami) in Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16 s spremembami; v nadaljevanju ZIPRS1718). Pri pripravi Kadrovskega načrta za leto 2017 je bilo potrebno upoštevati omenjeno zakonodajo in Izhodišča za pripravo finančnih načrtov in programov dela za leto 2017, vključno s kadrovskimi načrti, prejetimi s strani Ministrstva za zdravje ter Uredbo o načinu priprave kadrovskih načrtov posameznih posrednih proračunskih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 84/16). Zakon o izvrševanju proračunov RS za leti 2017 in 2018 namreč v tretjem odstavku 63. člena določa, da posredni uporabniki proračuna pripravijo kadrovske načrte za leto 2017 tako, da se:

- določi dovoljeno število zaposlenih, ki se financirajo iz 1., 2., 3. in 4. točke prvega odstavka tega člena, pri čemer to število ne sme presegati dovoljenega števila zaposlenih iz teh virov, kot je določeno v kadrovskih načrtih za leto 2016;
- oceni predvideno število zaposlenih, ki se financirajo iz 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11. in 12. točke prvega odstavka tega člena.

Zaradi izjemnih oziroma utemeljenih razlogov se v kadrovskem načrtu lahko določi večje dovoljeno število zaposlenih, vendar le v okviru zagotovljenih sredstev za delo (sedmi odst. 63. člena ZIPRS1718 in peti odst. 2. člena Uredbe).

OZG je na seji sveta zavoda, 8. decembra 2016, v okviru začasnega finančnega načrta sprejel tudi začasni kadrovske načrt za leto 2017. 22. junija 2017 pa je svet zavoda sprejel Poslovni načrt za leto 2017, ki vključuje tudi Kadrovske načrt za leto 2017.

Na podlagi Sporazuma o začasni prekinitvi stavkovnih aktivnosti sindikata zdravnikov/zobozdravnikov FIDES, je bil v začetku leta sprejet Aneks h Kolektivni pogodbi za zdravnike in zobozdravnike v RS. Aneks določa, da je delodajalec dolžan z namenom določitve obremenitev zdravnikov, kadrovskega načrtovanja in nagrajevanja sprejeti normative dela zdravnikov. OZG je tako sprejel Načrt ukrepov za izvajanje standardov in normativov dela zdravnikov v OZG do 31. 12. 2025 in časovnico za njihovo uveljavitev in pri tem upošteval normative dela zdravnikov iz Modre knjige (1.500 glavarinskih količnikov/tim). OZG do konca leta 2025 potrebuje dodatno 77 novih zdravnikov (56 zdravnikov specialistov družinske medicine, 12 zdravnikov specialistov pediatrije ter 9 zdravnikov specialistov ginekologije).

Tabela 6: Potrebe po dodatnih zdravnikih do 31. 12. 2025

	Splošna družinska medicina	Otroški in šolski dispanzer	Dispanzer za žene
ZD Kranj	23,07	2,60	4,68
ZD Jesenice	7,34	2,70	2,18
ZD Radovljica	5,35	1,26	0,19
ZD Bled – Bohinj	4,51	1,35	0,07
ZD Škofja Loka	12,61	3,02	1,41
ZD Tržič	3,53	1,17	0,02
SKUPAJ	56,41	12,1	8,55

V letu 2017 je prenehalo delovno razmerje šestim zdravnikom specialistom (štirje specialisti družinske medicine, zdravnik specialist pediatrije in zdravnik specialist medicine dela, prometa in športa). V letu 2017 smo zaposlili zdravnika specialista otroške in mladostniške psihiatrije, zdravnika specialista interne medicine in specialista ginekologije in porodništva. V letu 2017 je uspešno zaključilo specializacijo trinajst zdravnikov, od katerih se jih je 12 zaposlilo v OZG (osem specializantov družinske medicine, trije specializanti pediatrije in specializant urgentne medicine).

V letu 2017 je bilo za Gorenjsko razpisanih pet specializacij, od tega tri specializacije družinske medicine, ena specializacija pediatrije ter ena specializacija s področja oralne kirurgije. Zaradi menjave specializacije je dvema specializantom prenehalo delovno razmerje v OZG.

V letu 2017 smo v OZG omogočili izvajanje pripravništva skupaj 19 pripravnikom, tj. zdravstvenim tehnikom, fizioterapevtom, psihologom, inženirjem laboratorijske biomedicine, laboratorijskim tehnikom, analitikom v laboratorijski biomedicini, diplomiranim inženirjem radiologije, logopedom, delovnim terapevtom, pedagogom in zobozdravnikom.

OZG je v letu 2017 na podlagi uspešne prijave na razpis za projekt »Celostna zgodnja obravnava otrok s posebnimi potrebami in njihovih družin ter krepitev kompetenc strokovnih delavcev v zahodni kohezijski regiji – RIPO GORENJSKA« zaposlil srednjo medicinsko sestro, psihologa ter socialnega delavca, nekaj že zaposlenih v OZG pa se deloma prerazporedilo za delo na projektu.

V letu 2017 je bilo povprečno število zaposlenih po stanju 874,2 delavcev, kar je 4,36 % oz. 36,6 zaposlenih več kot v letu 2016, stanje zaposlenih na dan 31. 12. 2017 pa je bilo 899. Planirano število zaposlenih na dan 31. 12. 2017 je bilo 923 kar pomeni, da smo

zaposlovali v skladu z načrtom. Povprečno število zaposlenih iz plačanih ur v letu 2017 je bilo 859, kar je 3,6 % več kot v preteklem letu. Razlika med stanjem zaposlenih in stanjem iz ur je 40. Povečanje števila zaposlenih po stanju v letu 2017 je posledica:

- širitve programov (diabetologija in pulmologija, otroški in šolski dispanzer, pedopsihiatrija, paradontologija);
- dodatnih referenčnih ambulant;
- zaposlovanja zdravnikov specializantov na podlagi odločbe Zdravniške zbornice Slovenije;
- zaposlitev v okviru financiranja projekta "RIPO GORENJSKA";
- zaposlitev v službi nujne medicinske pomoči in ZVC (zdravstveno vzgojni center) ter področju informatike.

Tabela 7: Zaposlenost po enotah v letu 2017 - po številu ur

ENOTA	Povprečno št. zaposlenih iz ur	INDEKS 2017/2016
ZD Jesenice	167,13	107
ZD Bled	57,59	98
ZD Bohinj	19,90	98
ZD Radovljica	53,52	98
ZD Kranj	344,85	104
ZD Šk. Loka	115,92	106
ZD Tržič	64,72	103
Uprava	35,48	103
Skupaj OZG	859,12	104

Zanimiva je tudi struktura zaposlenih, ki je bila v letu 2017 naslednja:

Tabela 8: Struktura zaposlenih na dan 31. december 2017 in primerjava z letom 2016

DELOVNO MESTO	ŠTEVILO ZAPOSLENIH	% DELEŽ v letu 2017	% DELEŽ v letu 2016
zdravniki specialisti	69	7,7	14,6
višji zdravniki specialisti*	65	7,2	0
zdravniki	7	0,8	1,3
višji zdravniki *	0	0,0	0
zobozdravniki	35	3,9	3,6
višji zobozdravniki*	1	0,1	0
zdravniki - specializanti	42	4,7	5,9
dipl. med. sestre	209	23,2	21,8
sred. med. sest. in tehniki	229	25,5	26,1
laboranti, sred. in dipl.	45	5,0	5,3
zobotehniki	3	0,3	0,4
fizioterapevti	64	7,1	6,6
radiološki inženirji	16	1,8	1,9
logopedi, psihologi	22	2,5	2,2
adm. tehnični kader	92	10,2	10,4
SKUPAJ	899	100,0	100,0

*delovno mesto višji zdravnik specialist, višji zdravnik oz. zobozdravnik je sistemizirano od 1. 10. 2017 dalje na podlagi sprejetega Aneksa k posebnemu tarifnemu delu Kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike v RS

Iz strukture zaposlenih je razvidno:

- v letu 2017 je bilo zaposlenih 219 zdravnikov in zobozdravnikov ter specializantov, kar je 24,36 % vseh zaposlenih;
- število zaposlenih zdravnikov in zobozdravnikov se je povečalo za dva v primerjavi z letom 2016;
- povečal se je delež diplomiranih medicinskih sester, fizioterapevtov ter logopedov in psihologov;
- znižal se je delež administrativno tehničnega kadra ter srednjih medicinskih sester.

Struktura zaposlenih po stopnji izobrazbe pa je bila naslednja:

**Tabela 9: Struktura zaposlenih na dan 31. december 2017
po stopnji izobrazbe**

Stopnja izobrazbe	ŠTEVILO ZAPOSLENIH	% DELEŽ
VIII. SPECIALISTI	146	16,3
VII. - ZDRAVNIKI	84	9,3
VII. - OSTALI	297	33,0
VI. - VIŠJA IZOB.	52	5,8
V. - SREDNJA IZOB.	297	33,0
IV. - STOPNJA	5	0,6
II. IN III. - STOPNJA	18	2,0
SKUPAJ:	899	100,0

Iz strukture zaposlenih je razvidno:

- 58,6 % zaposlenih je imelo VII. in VIII. stopnjo izobrazbe, kar je dobri dve indeksni točki več kot v letu 2016;
- delež VI. stopnje izobrazbe je 5,8 %, delež V. stopnje pa 33 %;
- delež zaposlenih z nižjo izobrazbo od srednješolske je le 2,6 % (v letu 2016 je bil 2,8 %).
- struktura zaposlenih se je v letu 2017 izboljšala v primerjavi z letom 2016.

**Tabela 10: Prikaz zaposlenih na dan 31. december 2017 po vrsti
delovnega razmerja in vrsti delovnega časa**

DELOVNO RAZMERJE	ŠTEVILO ZAPOSLENIH	% DELEŽ 2017	% DELEŽ 2016
nedoločen čas – polni del. čas	720	80,1	80,1
nedoločen čas – krajši del. čas	45	5,0	4,7
določen čas – polni del. čas	129	14,3	14,5
določen čas – krajši del. čas	5	0,6	0,7
SKUPAJ	899	100,0	100,0

Podatki v tabeli kažejo, da je v OZG 85,1 % zaposlenih za nedoločen čas in 14,9 % zaposlenih za določen čas. Delež zaposlenih za določen čas se je v primerjavi z letom 2016 zmanjšal. Večina je zaposlenih za nedoločen čas in za polni delovni čas.

Število zaposlenih v OZG se je v zadnjih petih letih, kljub omejitvam pri zaposlovanju, povečalo za več kot 22 % oz. za 167 zaposlenih.

Tabela 11: Prikaz števila zaposlenih po stanju in iz ur 2012 – 2017

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	indeks 2017/2012
zaposleni po stanju	732	749	766	818	854	899	122,8
zaposleni iz ur	736	736	757	806	829	859	113,6

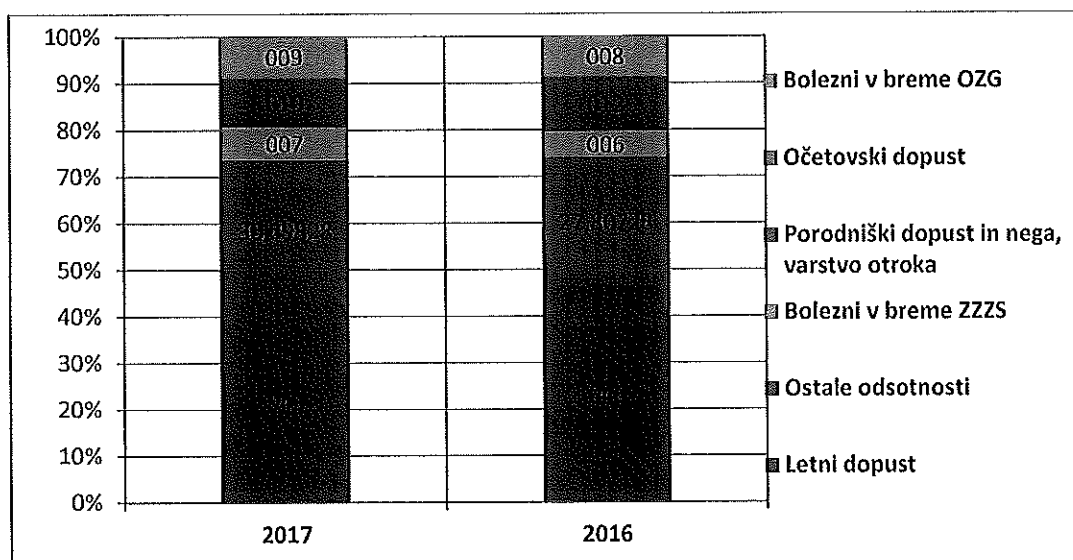
Veliko povečanje zaposlenih v zavodu OZG v zadnjih petih letih je posledica:

- širitev programov (diabetologija in pulmologija, otroški in šolski dispanzer, pedopsihiatrija, paradontologija, fizioterapija, nega in patronaža, razvojna ambulanta, reševalna služba, itd.);
- uvedbe referenčnih ambulant;
- povečanja zaposlovanja zdravnikov specializantov na podlagi odločb Zdravniške zbornice Slovenije;
- povečanja zaposlovanja na področju zagotavljanja nujne medicinske pomoči;
- zaposlitev v projektu RIPO GORENJSKA in projektu Razvoj kadrov s športu;
- zaposlitev v službi nujne medicinske pomoči in ZVC (zdravstveno vzgojni center) ter področju informatike.

Glede na določila 61. člena Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2017 in 2018 je moral OZG pripraviti kadrovske načrt za leto 2017 v skladu z izhodišči Ministrstva za zdravje za pripravo kadrovskega načrta. Ob upoštevanju izhodišč in dovoljenih izjem oziroma utemeljenih razlogov glede določitve dovoljenega števila zaposlenih na dan 1. 1. 2018, je bilo v skladu z Uredbo o načinu priprave kadrovskih načrtov posameznih posrednih proračunskih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 84/16) na dan 1. 1. 2018 planiranih 699,74 zaposlenih, dejansko pa je bilo zaposlenih 691,30 kar pomeni, da je bilo zaposlovanje zavoda tudi v tem delu manjše od predvidenega.

Tabela 12: Analiza odsotnosti v letu 2017 in primerjava z letom 2016

VRSTA ODSOTNOSTI	DELEŽ V LETU 2017 v %	DELEŽ V LETU 2016 v %
1. Letni dopust	43,33	46,34
2. Boleznine v breme OZG - skupaj	8,52	8,39
o boleznine v breme delodajalca	8,45	8,16
o poškodbe pri delu	0,07	0,23
3. Boleznine v breme ZZS - skupaj	7,02	5,54
o boleznine	4,35	3,65
o nega	1,11	1,26
o poškodbe pri delu	1,12	0,16
o spremstvo	0,41	0,42
o krvodajalstvo	0,06	0,05
4. Materinski dopust, starševski dopust (za nego in varstvo otroka)	10,49	11,66
5. Očetovski dopust	0,34	0,26
6. Ostale odsotnosti - skupaj	30,30	27,81
o praznik	12,23	10,53
o izredni dopust	0,57	0,57
o študijski dopust	1,15	0,46
o strokovno izobraževanje	4,41	4,39
o specializacija	11,88	11,84
o refundacije	0,06	0,02
o neplačani dopust	0,00	0,00
SKUPAJ	100,00	100,00



V letu 2017 se je v primerjavi z letom 2016:

- zmanjšala odsotnost zaradi letnega dopusta;
- povečala odsotnosti zaradi bolezni v breme OZG in ZZS;
- zmanjšal delež odsotnosti zaradi porodniškega dopusta in dopusta za nego in varstvo otroka;
- povečal delež odsotnosti iz naslova očetovskega dopusta;
- povečal delež ostalih odsotnosti, kamor je vključena odsotnost za praznike, izredni dopust, študijski dopust, strokovno izobraževanje, specializacije in neplačan dopust, kar je posledica večjega števila praznikov v letu 2017 in večje odsotnosti iz naslova strokovnega izobraževanja ter odsotnosti zaradi študijskega dopusta.

Delež vseh vrst odsotnosti v primerjavi z dejansko opravljenimi urami oz. dejansko prisotnostjo je v letu 2016 znašal 27,44 %, v letu 2017 pa 28,64 %.

V letu 2017 smo zaradi nemotene zagotovitve oskrbe pacientov in izvajanja zdravstvene dejavnosti sklenili tudi določene civilnopravne pogodbe. Na nekaterih delovnih področjih smo odsotnost zaposlenih (bolniška, letni dopust itd.) zagotavljali s študentskim delom.

OZG izvaja storitve čiščenja prostorov deloma preko sklenjene pogodbe z zunanjimi izvajalci v okviru javnega naročila, deloma pa z zaposlenimi delavci v OZG (na dan 31. 12. 2017 je bilo zaposlenih 10 delavcev).

Pomemben sestavni del kadrovske politike je tudi stalno izobraževanje zaposlenih. Za leto 2017 je bilo planiranih 345.109 € sredstev, porabljenih pa je bilo 407.682 €, kar je 18,1 % več.

IX. OCENA POSLOVANJA IN DOSEGANJE CILJEV V LETU 2017

V sprejetem finančnem in poslovnem načrtu Osnovnega zdravstva Gorenjske za leto 2017 so bili vključeni cilji in načrti za leto 2017. Pregled doseganja postavljenih ciljev je prikazan v spodnji tabeli.

CILJI V LETU 2017	REALIZACIJA
realizirati z ZZS dogovorjen obseg programa	program je bil dosežen razen v ortopediji, pri diabetični retinopatiji, diabetologiji in v ambulanti za ustne in zobne bolezni
izboljšati dostopnost do zdravstvenih storitev z novimi in dodatnimi programi	v letu 2017 smo povečali program diabetologije, nege in patronaže, v otroškem in šolskem dispanzerju, v disp. za žene, pridobili smo dodatnih 12 referenčnih ambulant, pričeli pa smo izvajati novo dejavnost farmacevtskega svetovanja
izvajati redno vzdrževanje in posodabljanje opreme in prostorov	plan investicij je bil dosežen 85 %
v letu 2017 zaključiti projekt evidentiranja delovnega časa z registrirno uro	cilj ni bil realiziran, od 1. 1. 2018 velja v OZG nov Pravnik o delovnem času, ki uvaža obvezno registracijo delovnega časa z registrirno uro, dokončni prenos ur v program obdelave plač bo izveden do 30. 6. 2018
omogočiti zaposlenim strokovna izobraževanja	v letu 2017 je bilo za strokovno izobraževanje porabljenih 407.682 € sredstev, kar je 18 % več od plana
krepitev tržno dejavnost	prihodki iz tržne dejavnosti so se povečali glede na leto 2017
izvajati plan javnih naročil	plan javnih naročil je bil realiziran
izvajati načrt promocije zdravja na delov. mestu	OZG je izvajal načrt promocije zdravja na delovnem mestu, planirana sredstva so bila porabljena 79 % .
izvajati notranji nadzor javnih financ	načrt nadzora javnih financ je bil realiziran
merjenje zadovoljstva med zaposlenimi in pacienti	OZG je v letu 2017 izvedel merjenje zadovoljstva
realizirati celotni prihodek v vrednosti 41.089.095 €	celotni prihodek v letu 2017 je bil 40.227.742 €
realizirati presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 246.565 €	OZG je leto 2017 zaključil s presežkom odhodkov nad prihodki v vrednosti 190.142 €
izvajati kadrovski načrt	sprejeti kadrovski načrt se je izvajal
aktivno se vključevati v prijave na javne razpise	v letu 2017 se je OZG uspešno prijavil na

in sodelovanje v raznih projektih in raziskavah	razpis MZ s programom "celostne zgodnje obravnave otrok s posebnimi potrebami", v decembru smo se prijaviili na razpis MZ za pridobitev programa "velikega centra za krepitev zdravja", prijavila se je tudi Mestna občina Kranj za financiranje prenove prostorov za potrebe centra za krepitev zdravja v ZD Kranj
---	---

X. IZVAJANJE PLANA JAVNIH NAROČIL

V OZG se naročanje materiala, opreme, storitev in ostalih investicij izvaja v skladu z veljavno zakonodajo o javnem naročanju, tj. Zakonom o javnem naročanju, Ur. list RS, št. 91/15 in ostalimi podrejenimi predpisi, ki veljajo na področju javnega naročanja.

Javna naročila, ki na ravni OZG dosegajo vrednost za objavo na Portalu javnih naročil, izvaja služba za javna naročila. Naročila, ki ne dosegajo vrednosti za objavo, praviloma oddajajo organizacijske enote same, kot evidenčna naročila.

V letu 2017 je bilo pričetih 30 postopkov javnih naročil, od tega je bilo uspešno zaključenih 27.

Tabela 13: Realizirani postopki JN - nabava osnovnih sredstev

OPIS OPREME/OSNOVNO SREDSTVO	Planirana vrednost brez DDV v EUR	Vrsta postopka	Postopek JN
Nakup RTG aparata	245.902	odprti postopek z objavo v EU	Postopek ni bil izveden, naročilo se bo izvedlo v letu 2018.
Reševalna vozila	221.311	odprti postopek z objavo v EU	Postopek izveden, JN_05/2017, vozili za ZD Jesenice in ZD Kranj dostavljeni skladno s pogodbo.
Analitski sistem za biokemijo – ZD Kranj	122.951	odprti postopek z objavo v EU	Postopek izveden, JN_10/2017, zaradi postopkov revizij se je zaključil šele ob koncu leta.
Vozilo za dežurnega zdravnika	36.066	javno naročilo male vrednosti	Postopek izveden, skupno JN za vsa vozila, JN_26/2017, razpisanih 6 sklopov, razen za vozilo ZD Radovljica, ni bilo nobene dopustne ponudbe.
Vozilo za patronažno službo	54.098	javno naročilo male vrednosti	
Diagnostični ginekološki ultrazvok ZD Jesenice	73.770	javno naročilo male vrednosti	Postopek ni bil izveden, ker niso bile dokončno oblikovane potrebe.
Pohištvena oprema ambulant ZP Stražišče	32.787	javno naročilo male vrednosti	Postopek izveden, JN_12/2017, realizacija skladna s pogodbo.
Različna oprema za prizidek	32.787	javno naročilo male vrednosti	Postopek ni bil izveden, saj je začetek gradnje samega prizidka v ZD Radovljica planiran v septembru 2018.

Diagnostični ultrazvok – ZD Kranj	68.000	javno naročilo male vrednosti	Postopek izveden, JN_03/2017, realizacija skladna s pogodbo.
Microsoft exchange licence	61.477	javno naročilo male vrednosti	Postopek izveden, JN_11/2017, realizacija skladna s pogodbo.
Pohištvena oprema	127.128	javno naročilo vrednosti	Izveden postopek JN_22/2017 realizacija skladna s pogodbo, ZD Jesenice.
Defibrilator	Naknadno izražena potreba	javno naročilo male vrednosti	Postopek izveden, JN_23/2017, realizacija skladna s pogodbo.

Tabela 14: Realizirani postopki JN – adaptacije prostorov

OPIS INVESTICIJE	Planirana vrednost brez DDV v EUR	Vrsta postopka	Postopek JN
Energetska sanacija Zobne poliklinike	408.170	javno naročilo male vrednosti	Izveden postopek JN_06/2017, investicija realizirana.
Obnove ambulant v ZD Škofja Loka	122.950	javno naročilo male vrednosti	Obnova se je izvedla v manjšem obsegu, zato je bil izveden evidenčni postopek.
Ureditev fasade z okni v ZD Tržič	49.180	javno naročilo male vrednosti	Izveden postopek JN_20/2017, investicija realizirana.
Obnova kletnih prostorov ZD Bled	116.622	javno naročilo male vrednosti	Izveden postopek JN_19/2017, investicija realizirana.

Tabela 15: Realizirani postopki JN - storitve in oskrba s potrošnimi materiali

PREDMET POGODBE	Veljavnost obstoječe pogodbe do	Vrsta postopka	Postopek JN
Pisarniški material in tonerji	30. 4. 2017	odprti postopek z objavo v EU	Postopek JN_04/2017 izveden.
Čiščenje redno in generalno	31. 5. 2017	odprti postopek z objavo v EU	Postopek JN_01/2017 in JN_07/2017, oba izvedena.
Papirna konfekcija, papirne role in mila	30. 6. 2017	odprti postopek z objavo v EU	Postopek JN_08/2017 izveden.
Samoplačniška cepiva	30. 6. 2017	odprti postopek z objavo v EU	Postopek JN_09/2017 izveden.

Oblačila	31. 7. 2017	javno naročilo male vrednosti	Postopek JN_15/2017 izvede.
Laboratorijski potrošni materiali	31. 8. 2017	odprti postopek z objavo v EU	Postopek JN_02/2017 izveden.
Sanitetni prevozi - dializni prevozi	31. 8. 2017	postopek ustrezen socialnim in drugim storitvam	Postopek JN_14/2017 izveden.
Zdravila in galenski izdelki	31. 12. 2017	odprti postopek z objavo v EU	Postopek JN_13/2017 v izvajanju.
Medicinski plini	še brez pogodbe	javno naročilo male vrednosti	Predmet naročila združen s postopkom za zdravila in galenske izdelke.
Vzdrževanje zdravstveno infor. sistem ISOZ21	31. 12. 2017	postopek s pogajanjem brez predhodne objave	Postopek JN_29/2017 izveden.
Vzdrževanje zdravstveno inf. sistem za laboratorij - Labis	31. 12. 2017	postopek s pogajanjem brez predhodne objave	Postopek JN_30/2017 izveden.
Vzdrževanje zdravstveno inf. sistem HIPOKRAT	31. 12. 2017	postopek s pogajanjem brez predhodne objave	Postopek JN_31/2017 izveden.
Vzdrževanje zdravstveno inf. sistem Ax.Pro	31. 12. 2017	postopek s pogajanjem brez predhodne objave	Postopek JN_28/2017 izveden.
Hranjenje e-računov	še brez pogodbe	skupno JN	Izdano pooblastilo za skupno javno naročilo.
Oddaja odpadkov iz zdravstva	31. 12. 2017	odprti postopek z objavo v EU	Postopek JN_21/2017 izveden.
Računalniki različni	15. 10. 2017	odprti postopek z objavo v EU	Izvedba postopka predstavljena v leto 2018.

V letu 2017 je služba za javna naročila izvedla tudi šest postopkov odpiranja konkurence na podlagi sklenjenih okvirnih sporazumov in sicer za :

- protetične storitve;
- zobni potrošni material;
- medicinsko potrošni material;
- cepiva samoplačniška;
- kurilno olje, električna energija, gorivo za ogrevanje;
- računalniki in računalniška oprema.

XI. NOTRANJI NADZOR

Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 s spremembami), Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Uradni list RS, št. 72/02) in Usmeritve za državno notranje revidiranje (Ministrstvo za finance, Urad za nadzor proračuna, št. 0601-03/2013 (december 2003) in št. 0601-8/2014/38 (september 2017)) zavezujejo predstojnika javnega zavoda k notranjemu nadzoru javnih financ, t.j. k finančnemu poslovanju, notranjim kontrolam in notranjemu revidiranju celotnega poslovanja javnega zavoda. Javni zavod, katerega letni proračun presega 2,08 mio evrov, je dolžan zagotoviti notranjo revizijo svojega poslovanja vsako leto.

Osnovno zdravstvo Gorenjske je javni zavod in posreden proračunski uporabnik na primarni ravni zdravstva z letnim proračunom 40 mio evrov, zato zakonodaja nalaga direktorju zavoda obveznost, da zagotovi vsakoletno revizijo poslovanja. Od leta 2008 do 17. 11. 2017 je imel OZG lastno notranjerevizijsko službo ki je, glede na interni Pravilnik o notranjem revidiranju, organizirana kot samostojna služba in neposredno podrejena direktorju OZG-ja.

Temeljni namen delovanja notranje revizije je, da se poslovodstvo pravočasno opozori na morebitna škodna tveganja, ki se jih s takojšnjim pristopom k reševanju lahko prepreči oz. se omili njihove posledice za poslovanje javnega zavoda. Ustvariti je potrebno temeljne razmere za poslovanje z namenom doseganja zastavljenih ciljev in nudenja kakovostnih storitev vsem, ki so potrebni zdravstvene pomoči osnovnega zdravstvenega varstva. Zato je potrebno stalno in celovito preverjati uresničevanje načela zakonitosti, pravilnosti, gospodarnosti in urejenosti poslovanja zavoda.

Revizijsko okolje predstavlja celoten OZG, revidiranci pa so posamezne organizacijske enote, v katerih se predmet revidiranja izvaja oz. se finančno ovrednoti.

S sprejetim letnim delovnim načrtom je bilo za poslovno leto 2017 v OZG predvidenih pet rednih revizij:

- aktivnosti Promocije zdravja na delovnem mestu,
- izvajanje dejavnosti zobne preventive,
- izvajanje laboratorijske dejavnosti,
- izvajanje dejavnosti razvojne ambulante,
- izvajanje dejavnosti zdravstvene vzgoje.

Cilji opravljenih revizij so bili:

- zagotavljanje pravilnosti poslovanja,
- zagotavljanje smotrnosti poslovanja,
- poenotenje postopkov dela,

- vodstvu zavoda posredovati priporočila za vzpostavitev in delovanje notranjih kontrol zaradi preprečitve nastanka možnih tveganj poslovanja.

Če opredelimo uspešnost dela kot stopnjo doseganja načrtovanega obsega dela, ocenjujemo da leto 2017 za notranjerevizijsko dejavnost v OZG ni bilo najbolj uspešno, saj so bile realizirane tri od petih načrtovanih revizij (t.j. 60 %), dokončana je bila tudi v letu 2016 začeta revizija otroškega in šolskega dispanzerja. Vse revizije so bile opravljene kot redne kar pomeni, da so bile obsežne, saj se je revidiralo dejavnosti, ki se odvijajo v večini organizacijskih enot v OZG. Ob upoštevanju objektivnih okoliščin (odsotnost revizorke zaradi bolniške odsotnosti, mesečno sodelovanje z Uradom za nadzor proračuna ter delovanje revizijske službe do 17. 11. 2017), pa realizacija ni slaba in je bilo delo lastne notranje revizijske službe v OZG tudi v letu 2017 uspešno.

Pomembnejše ugotovitve opravljenih revizij so:

- finančno poslovanje revidiranih dejavnosti je bilo pozitivno;
- odsotnost oz. neusklajenost urnikov dela ambulant, dostopnih na spletni strani ZZZS-ja in ZD-jev;
- niso vzpostavljene zadostne notranje kontrole na področju listinske dokumentacije o mesečnem opravljenem delu;
- iz nadurnih listov zaposlenih ni mogoče vedno razbrati dejanskega časa in vsebine opravljanja nadurnega dela kot dela preko polnega rednega delovnega časa;
- pri večini pregledanih nalogov za službena potovanja ni zaznati pomembnih nepravilnosti, le pri nekaterih ni razvidnega časa trajanja službene poti.

V mesecu maju je bil opravljen pregled organizacije in dela notranjerevizijske službe s strani MF-Urada za nadzor proračuna. Ker so ugotovljene določene pomanjkljivosti (npr. naslovniki Letnega poročila notranje revizije, ažurna revizijska ocena tveganj, dopolnitev internega Pravilnika o notranjem revidiranju), jih je potrebno do konca meseca maja 2018 odpraviti.

Poleg poročil posameznih revizij je bilo sestavljeno tudi skupno revizijsko poročilo za leto 2017, izdelana pa je bila tudi "Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ", ki je sestavni del tega poročila.

XII. PROMOCIJA ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU

Delodajalec mora po Zakonu o varnosti in zdravju pri delu (Ur. l. RS, št. 43/2011; v nadaljevanju: Zakon) načrtovati in izvajati promocijo zdravja na delovnem mestu. V ta namen mora delodajalec promocijo zdravja na delovnem mestu načrtovati ter zanjo zagotoviti potrebna sredstva, pa tudi način spremljanja njenega izvajanja. Zakon opredeljuje promocijo zdravja na delovnem mestu kot sistematične ciljne aktivnosti in ukrepe, ki jih delodajalec izvaja zaradi ohranjanja in krepiteve telesnega in duševnega zdravja delavcev. Promocija zdravja na delovnem mestu so skupna prizadevanja delodajalcev in delavcev za izboljšanje zdravja in dobrega počutja na delovnem mestu, s čimer se dosežejo pozitivni učinki tako za delavca (občutek pripadnosti zavodu in skrbi delodajalca za njegovo zdravje itd.) kot tudi delodajalca (npr. večja motivacija za delo, zmanjšanje izostajanja z dela, izboljšana produktivnost, manjša fluktuacija zaposlenih, pozitivna in skrbna podoba zaposlenih itd.).

Osnovno zdravstvo Gorenjske se kot izvajalec zdravstvene dejavnosti na primarni ravni zaveda pomena zdravja svojih zaposlenih. Zato s svojimi ukrepi v okviru promocije zdravja na delovnem mestu prispeva k izboljšanju dobrega počutja. Zaveda se tudi, da ukrepi v okviru promocije zdravja na delovnem mestu pomenijo prispevek delodajalca, ki dolgoročno vpliva tudi na uspešnost delovanja zavoda. OZG zagotavlja redne preventivne zdravstvene preglede zaposlenih, usmerjene obdobjne preventivne preglede ter druge usmerjene preventivne zdravstvene preglede v skladu z veljavno zakonodajo ter zagotavlja praktično in teoretično usposabljanje s področja varnosti in zdravja pri delu in varstva pred požarom.

Pri izvajanju ukrepov s področja promocije zdravja zavod upošteva osebno integriteto posameznega zaposlenega glede prostovoljnega vključevanja v programe promocije zdravja. Zavod omogoča vsem zaposlenim posredovanje predlogov, pobud za zagotavljanje promocije zdravja pri delodajalcu na podlagi izvedenih anket.

V OZG je sprejet Načrt promocije zdravja na delovnem mestu, vsaka organizacijska enota pa je dolžna sprejeti svoj Program promocije zdravja na delovnem mestu za posamezno koledarsko leto. Najbolj pogosti cilji promocije zdravja na delovnem mestu v OZG so naslednji: obvladovanje in zmanjševanje stresa, promoviranje zdravja in zdravega načina življenja (telesna aktivnost, zdrava prehrana), izboljšanje medsebojnih odnosov, izboljšanje zdravja hrbtenice in lokomotorne aparata, preprečevanje in odpravljanje bolečin v hrbtenici itd.

V letu 2017 so bila s Poslovnim načrtom določena sredstva za promocijo zdravja v obsegu 86.500 €, kar je povprečno 100 €/zaposlenega. Porabljeno je bilo 68.535,75 €, oz. 79 % planiranih sredstev.

Tabela 16: Promocija zdravja na delovnem mestu v OZG – poraba sredstev

OE	IZVEDBA PROGRAMOV	PREDVIDENA SREDSTVA V FN 2017 v EUR	PORABLJENA SREDSTVA V LETU 2017	% DELEŽ PORABLJENIH SREDSTEV V LETU 2017
Zdravstveni dom Bled	timski piknik, wellnes, sadje, smučanje, zdrava prehrana	5.300,00	5.271,32	99,46
Zdravstveni dom Bohinj	karta za plavanje in strokovna ekskurzija	2.000,00	1.043,04	52,15
Zdravstveni dom Jesenice	pohod, delavnica spoprijemanje s stresom, vstopnice za bazen/savno, zdrava prehrana (sadje), smučanje, rekreacija v telovadnici, tek	16.800,00	16.825,29	100,15
Zdravstveni dom Kranj	delavnica v naravi, masaža, zdrava malica, plavanje	35.400,00	24.500,74	69,21
Zdravstveni dom Radovljica	aktivni odmor med delovnim časom, masaža hrbta in akupresurnih točk, pohod, izobraževalni izlet, tehnike sproščanja, vizualizacija in progresivna mišična relaksacija, zdrava prehrana	4.800,00	4.332,97	90,27
Zdravstveni dom Škofja Loka	delavnica »stres kot posledica medsebojnih odnosov«, zdrava prehrana	11.600,00	7.022,96	60,54
Zdravstveni dom Tržič	pohod, letna karta za plavanje, čajnica, zdrava prehrana, smučanje, rekviziti za športne aktivnosti	6.900,00	6.148,50	89,11
OE Uprava	pohod, masaža, zdrava prehrana (sadje itd.), smučanje, pilates	3.700,00	3.390,93	91,65
SKUPAJ:		86.500,00	68.535,75	79,23

XIII. NUJNA MEDICINSKA POMOČ IN DEŽURNA SLUŽBA

V skladu s 37. členom Pravilnika o službi nujne medicinske pomoči (Ur. list RS, št. 81/15 in 93/15) morajo vsi izvajalci službe nujne medicinske pomoči (v nadaljevanju: NMP) voditi ločeno in pregledno stroškovno računovodstvo za pridobivanje in porabo vseh sredstev za potrebe službe NMP. Izvajalec je dolžan polletno in letno poročati o porabi teh sredstev Ministrstvu za zdravje, podatke pa tudi vključiti v Poslovno poročilo.

OZG ima priznanih sedem enot NMP in sicer:

- ZD Jesenice, enota MoENRV (2 ekipi) in DS2;
- ZD Bohinj, enota DS5;
- ZD Bled, enota MoENRV (1,5 ekipe) in DS3a;
- ZD Radovljica, enota DS3b;
- ZD Tržič, enota MoENRV (1,46 ekipe) in DS3a;
- ZD Kranj, enota MoERea, MoENRV (1,5 ekipe) in DS 1 (1,3 ekipe);
- ZD Škofja Loka, enota MoENRV (2 ekipi) in DS1 (0,5 ekipe), DS3a in DS4.

(DS – dežurna služba, MoENRV – mobilna enota nujno reševalno vozilo, MoERea – mobilna enota reanimobil)

OZG je v letu 2017 prejel za delovanje službe NMP in dežurne službe skupaj 6.485.367 € sredstev, odhodkov pa je bilo skupaj 6.719.528 €. Izkazan je presežek odhodkov nad prihodki v višini 234.161 €. Negativno poslovanje službe NMP in dežurne službe je v ZD Jesenice (- 213.209 €), ZD Radovljica (- 56.448 €), ZD Bohinj (- 24.584 €), ZD Kranj (- 14.175 €) in ZD Škofja Loka (- 65.238 €), presežek prihodkov pa je bil v ZD Bled in ZD Tržič.

Vzrokov za negativno poslovanje dejavnosti je več in sicer:

- višji materialni stroški in amortizacije glede na priznane vrednosti;
- veliki stroški storitev, ki vključujejo zlasti stroške podjemnih pogodb in pogodb o sodelovanju za plačilo zdravnikov, ki niso zaposleni v OZG (zunanji zdravniki, koncesionarji).

V spodnji tabeli je prikaz poslovanja celotne dejavnosti skupaj v OZG, v prilogi pa so tudi prikazi poslovanja po enotah.

Tabela 13: Poslovanje NMP in dežurne službe

NMP SKUPAJ	POGODBENA sredstva za NMP za kumulativno obračunsko obdobje od 1. 1. do 31.12. 2017	REALIZACIJA prih. in odh. v kumulativnem obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2017
PRIHODKI od pogodbenih sredstev z ZZS za NMP	6.059.552	6.059.552
Prihodki od MZ, občin in donacij	0	32.245
Ostali prihodki	0	393.570
ODHODKI, ki se nanašajo na NMP	6.059.552	6.719.528
- Strošek dela	5.321.075	4.607.777
- Materialni stroški	479.713	523.779
- Stroški storitev	0	1.120.874
- Amortizacija	244.812	416.008
- Ostalo, vključno s sredstvi za informatizacijo	13.952	51.090
- Drugi stroški (opis)	0	0
PRESEŽEK PRIHODKOV (+) / PRESEŽEK ODHODKOV (-)	0	-234.161

XIV. CILJI V LETU 2018

Osnovno zdravstvo Gorenjske ima sprejet srednjeročni strateški načrt do vključno leta 2019, v katerem so navedeni načrti in cilji na področju izvajanja zdravstvenih storitev s poudarkom na izboljšanju dostopnosti, pridobivanju novih zdravstvenih programov in dejavnosti, izboljšanju pogojev za delo in zaposlitvi dodatnih kadrov, zlasti zdravnikov družinske medicine in pediatrov. Na podlagi strateških usmeritev in izhodišč Ministrstva za zdravje se bo v mesecu marcu oz. aprilu, (odvisno od Ministrstva za zdravje, ki mora posredovati končna izhodišča za leto 2018), pripravil in sprejel Poslovni načrt zavoda za leto 2018.

V letu 2018 bomo zaposlili vse zdravnike, ki bodo zaključili specializacijo in so sedaj specializanti v OZG, iskali pa bomo tudi nove zdravnike na podlagi razpisov. Po podatkih naj bi specializacijo zaključilo osem specializantov, od tega pet iz družinske medicine, dva pediatra in specializant urgentne medicine. V letu 2018 bomo povečali program fizioterapije za šest timov, pričeli pa bomo izvajati tudi novo dejavnost skupnostne psihiatrije na domu. OZG je uspešno pridobil iz evropska sredstva dva dodatna projekta, ki se bosta pričela izvajati v prvi polovici leta 2018.

V letu 2018 bomo poleg nakupa nove opreme in reševalnih in drugih vozil, veliko investirali tudi v nove prostore, ki jih nujno potrebujemo. Jeseni naj bi se pričel graditi prizidek k ZD Radovljica in ZD Tržič, v Škofji Loki se bodo preuredili prostori za potrebe dodatnih ambulant družinske medicine, na Jesenicah se bodo preuredili prostori za potrebe ambulante za odvisne in razvojne ambulante, v Kranju se bo pripravila dokumentacija za izgradnjo novega objekta na lokaciji stare reševalne postaje. Do 1. julijem bo zaključen projekt celovite uporabe registracijske ure, izboljšali bomo varnost na področju e komunikacije, posodobili bomo tudi računalniško opremo.

XV. ZAKLJUČEK

Osnovno zdravstvo Gorenjske je poslovno leto 2017 zaključilo neuspešno s presežkom odhodkov nad prihodki v vrednosti 190.142 €. Sprejete cilje in načrte smo večinoma dosegli oz. celo presegli z izjemo plana investicij, kjer se bodo določne investicije realizirale v letu 2018. Naši cilji v letu 2018 bodo zlasti usmerjeni v zaposlitev manjkajočih zdravnikov, izboljšanje obstoječih prostorskih možnosti, zlasti v Škofji Loki, Kranju in v Radovljici ter realizacija potrebnih aktivnosti v ZD Jesenice in ZD Škofja Loka za sanacijo finančnega stanja.

Jože Veternik, univ. dipl. ekon.
direktor zavoda

Priloge:

- Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ za leto 2017;
- Izkazi uspeha – OZG in organizacijske enote;
- Materialni stroški – OZG in organizacijske enote;
- Realizacije programov v dejavnostih - OZG in organizacijske enote;
- Realizacije investicij - OZG in organizacijske enote;

OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE
KRAJ, GOSPOSVETSKA ULICA 9

**RAČUNOVODSKO POROČILO
ZA LETO 2017**

Kranj, februar 2018

I. UVOD

Osnovno zdravstvo Gorenjske (v nadaljevanju OZG) je posreden proračunski uporabnik in hkrati tudi uporabnik enotnega kontnega načrta po 13. členu Zakona o računovodstvu. Zato mora pri vsebini, členitvi in obliki sestavnih delov letnega poročila upoštevati vsebino Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS št. 115/02 in kasnejše spremembe).

Letno poročilo sestavljata:

- poslovno poročilo, v katerem posloводство pripravi informacije o poslovanju, ki vključujejo tudi poročilo o doseženih ciljih in rezultatih poslovanja;
- računovodsko poročilo, ki vsebuje bilanco stanja, izkaz prihodkov in odhodkov ter pojasnila k izkazom, ki dodatno razčlenjujejo ali pojasnjujejo posamezne vrste računovodskih podatkov.

OZG pri računovodenju, vrednotenju računovodskih postavk, kontroliranju ter pri vodenju poslovnih knjig uporablja naslednje pravne podlage:

- Zakon o računovodstvu (Ur. list RS št. 23/99),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16 s kasnejšimi spremembami),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 s kasnejšimi spremembami),
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12 s kasnejšimi spremembami),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. list RS, št. 134/03 s kasnejšimi spremembami),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS, št. 112/09 s kasnejšimi spremembami),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Ur. list RS, št. št. 108/13),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (UR. list RS št. 45/05 s kasnejšimi spremembami),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun in proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02 s kasnejšimi spremembami),
- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost Ministrstva za zdravje (št. dokumenta 012-11/2011),
- Slovenski računovodski standardi in Pravila skrbnega računovodenja,
- ter ostali predpisi v zvezi s finančnim poslovanjem, plačilnim prometom ter predmetom poslovanja zavoda, ob upoštevanju nastanka poslovnih dogodkov, časovne neomejenosti delovanja in upoštevanja resnične in poštene vrednosti.

II. POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

II.1. POJASNILA K BILANCI STANJA

Bilanca stanja je statičen prikaz stanja sredstev in obveznosti do virov sredstev ob koncu obračunskega obdobja. Sam obrazec vsebuje podatke zadnjega dne tekočega (2017) in predhodnega poslovnega leta (2016).

Prilogi k bilanci stanja sta:

- pregled stanja in gibanja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- pregled stanja in gibanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil.

Bilanca stanja je v osnovi sestavljena iz aktivne in pasivne strani.

A. AKTIVA (AOP¹ 032= 27.951.258€)

Aktiva (sredstva) je v bilanci stanja razdeljena na naslednje postavke:

- dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju,
- kratkoročna sredstva, razen zalog in aktivne časovne razmejitev in
- zaloge.

Vrednost aktive se je v letu 2017 zmanjšala za 3,3% glede na leto 2016.

Neopredmeteno sredstvo in opredmeteno osnovno sredstvo se začne amortizirati prvi dan naslednjega meseca, potem ko je razpoložljivo za uporabo. Sredstvo, izločeno v tekočem letu, se amortizira v obdobju od začetka leta do datuma izločitve sredstva.

A1. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju (AOP 001= 16.953.557€)

Vrednost bilančne postavke se je v letu 2017 povečala za 5,6% glede na leto 2016 in znaša 16.953.556,87 evrov.

A1.1 Neopredmetena sredstva

Vrednosti so izkazane na kontih skupin 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev ter popravek vrednosti neopredmetenih sredstev (AOP 002 =757.994€ in AOP 003= 641.886€).

Neopredmetena dolgoročna sredstva so vrednotena po nabavnih vrednostih, vsako leto pa se jim vrednost zmanjša za enakomerno obračunano amortizacijo. Amortizacija se obračunava posamično, po metodi enakomernega časovnega amortiziranja.

Neopredmetena dolgoročna sredstva niso prevrednotena zaradi okrepitve. Prevrednotenje teh sredstev zaradi oslabitve ni bilo potrebno.

¹ AOP= oznaka vrstice v bilanci stanja

Tabela 1: analiza neopredmetenih sredstev (v evrih)

konto	Naziv konta	2017	2016	indeks
002	odloženi stroški razvijanja	2.160,00	2.160,00	100,0
003	premoženjske pravice	744.756,22	721.051,94	103,3
004	naložbe v tuja OS	11.077,62	11.077,62	100,0
00	AOP 002	757.993,84	734.289,56	103,2
0101	Popravek vrednosti - odloženi stroški	1.512,00	1.296,00	116,7
0103	Popravek vrednosti – pravice	639.654,24	639.913,01	100,0
0104	Popravek vrednosti – tuje naložbe	719,94	387,66	185,7
01	AOP 003	641.886,18	641.596,67	100,0
00-01	Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev	116.107,66	92.692,89	125,3

Nabavna vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev, med katere spadajo licence za računalniške programe in druge premoženjske pravice, se je povečala za 3,3% na 757.993,84 evrov. Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev je ostal na ravni leta 2016 in znaša 641.886,18 evrov. Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev se je v primerjavi s preteklim letom povečala za 25,3% in znaša 116.107,66 evrov.

A1.2. Nepremičnine

Vrednosti so izkazane na kontih skupin 02 in 03 – Nepremičnine in popravek vrednosti nepremičnin (AOP 004= 23.848.464€ in 005=11.747.051€)

Nabavna vrednost nepremičnin se je v letu 2017 povečala za 5,2% in znaša 23.848.463,76 evrov. Povečanje vrednosti gre na račun vlaganj v zgradbe v skupnem znesku 1.469.345,87 evrov: 360.228,66 evrov v ZD Jesenice za preureditev prostorov dispanzerja za žene in patronaže, 225.299,06 evrov v ZD Bled za prenovo prostorov splošne ambulante, kleti in recepcije, 67.459,77 evrov v ZD Bohinj za preureditev prostorov, 764.932,44 evrov v ZD Kranj za preureditev prostorov splošnih ambulant v ZP Stražišču, 51.425,94 evrov v ZD Šk. Loka za prenovo prostorov splošnih ambulant. Vrednost pa se je zmanjšala zemljiščem, saj je MO Kranj iz uporabe izvzela zemljišče (3 parcelne številke) v vrednosti 291.203,03 evrov. Zemljišče se ne amortizira. Poleg tega zmanjšanja je bilo odprodano tudi stanovanje v ZD Bohinj z neodpisano vrednostjo 31.953,89 evrov.

Med vrednost nepremičnin v gradnji ali izdelavi (107.672,38 evrov) smo evidentirali vrednosti stroškov, ki že nastajajo pred začetkom izgradnje ali pred dokončanjem gradnje nepremičnin, npr. v ZD Radovljica je v izdelavi razpisna dokumentacija za prizidek (23.133,99 evrov), v ZD Tržič pa je še nedokončana energetska sanacija stavbe (84.538,39 evrov).

Odpisana vrednost nepremičnin je 11.747.050,86 evrov in se je zvišala za 5,0%. Sedanja vrednost nepremičnin je 12.101.412,90 evrov, kar pomeni 5,4% povišanje v primerjavi s preteklim letom.

Tabela 2: analiza nepremičnin (v evrih)

Konto	Naziv konta	2017	2016	indeks
020	zemljišča	2.478.377,99	2.769.581,02	89,5
0210	upravne in poslovne zgradbe	19.848.861,43	18.379.515,56	108,0
0211	stanovanja	21.418,46	53.372,35	40,1
021200	kurilnica	612.328,81	612.328,81	100,0
021201	parkirišča	779.804,69	779.804,69	100,0
023	nepremičnine v gradnji ali izdelavi	107.672,38	75.051,43	143,5
02	AOP 004	23.848.463,76	22.669.653,86	105,2
03	AOP 005 popravek vrednosti nepremičnin	11.747.050,86	11.188.774,52	105,0
	Sedanja vrednost nepremičnin	12.101.412,90	11.480.879,34	105,4

A1.3 Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva

Vrednosti so izkazane na kontih skupin 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva in popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev (AOP 006 = 20.104.083€ in 007=15.396.641€).

Opredmetena osnovna sredstva so vrednotena po nabavnih vrednostih, zmanjšanih za enakomerno obračunano amortizacijo. V nabavni vrednosti so všteti nakupna cena in vsi stroški usposobitve sredstva za nameravano uporabo. Sredstva, ki so že zamortizirana (odpisana) in so še vedno v uporabi, se ne amortizirajo več.

Pri opredmetenih osnovnih sredstvih, s posamično vrednostjo do 500 EUR in življenjsko dobo nad 1 leto, se evidentira tudi drobn inventar, za katerega se uporablja metoda 100% odpisa (amortizacija).

Nabavna vrednost opreme se je v letu 2017 povečala za 4,6% in znaša 20.104.083,41 evrov, odpisana vrednost opreme je 15.396.641,39 evrov in se je povečala za 4,3% glede na leto 2016. Sedanja vrednost opreme znaša 4.707.442,02 evrov in je 5,6% večja kot v letu 2016.

V strukturi stanja opredmetenih osnovnih sredstev ima OZG na dan 31.12.2017 največ medicinske opreme (17,06%), reševalnih vozil (16,16%) in elektronske medicinske opreme (13,65%).

Tabela 3: analiza opredmetenih osnovnih sredstev (v evrih)

Naziv konta	2017	2016	indeks
Vozila	929.835,51	946.294,69	98,3
Reševalna vozila	3.248.100,42	3.138.597,38	103,5
Laboratorijska oprema	618.282,45	601.733,24	102,8
Oprema v zobozdravstvu	1.257.659,30	1.244.179,81	101,1
Medicinska oprema	3.430.413,08	3.190.763,28	107,5
Elektronska med. oprema	2.744.044,95	2.599.711,40	105,6
Računalniki in računalniška oprema	1.452.639,42	1.410.554,96	103,0

Naziv konta	2017	2016	indeks
Oprema za tiskanje in razmnoževanje	23.814,90	28.444,88	83,7
Pisalni, računski in ostali stroji	2.670,54	2.407,24	110,9
Oprema za telekomunikacije	325.466,38	258.366,91	126,0
Oprema za hlajenje in ogrevanje	815.419,26	816.937,51	99,8
Pisarniško pohištvo	2.368.131,02	2.251.856,05	105,2
Ostalo pohištvo	1.530.906,08	1.363.085,89	112,3
Druga oprema, aparati in instrumenti	951.694,74	928.787,67	102,5
Drobni inventar	403.040,21	402.947,83	100,0
Oprema, ki se pridobiva		35.470,03	0,0
Druga opredmetena osnovna sredstva	1.965,15	1.965,15	100,0
AOP 006 - oprema	20.104.083,41	19.222.103,92	104,6
AOP 007 – popravek vrednosti opreme	15.396.641,39	14.763.357,38	104,3
Sedanja vrednost opreme	4.707.442,02	4.458.746,54	105,6

Tabela 4: analiza sredstev brez drobnega inventarja po nabavni, odpisani in neodpisani vrednosti

Vrsta opreme	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Neodpisana vrednost	% odpisanosti sredstev
Vozila	929.835,51	681.172,35	248.663,16	73,26
Reševalna vozila	3.248.100,42	2.139.362,23	1.108.738,19	65,87
Laboratorijska oprema	618.282,45	476.279,81	142.002,64	77,03
Oprema v zobozdravstvu	1.257.659,30	930.350,78	327.308,52	73,97
Medicinska oprema	3.430.413,08	2.766.839,74	663.573,34	80,66
Elektronska med. oprema	2.744.044,95	2.151.029,32	593.015,63	78,39
Računalniki in računalniška oprema	1.452.639,42	1.150.942,93	301.696,49	79,23
Oprema za tiskanje in razmnoževanje	23.814,90	13.195,70	10.619,20	55,41
Pisalni, računski in ostali stroji	2.670,54	1.979,40	691,14	74,12
Oprema za telekomunikacije	325.466,38	178.346,39	147.119,99	54,80
Oprema za hlajenje in ogrevanje	815.419,26	703.654,27	111.764,99	86,29
Pisarniško pohištvo	2.368.131,02	1.857.501,78	510.629,24	78,44
Ostalo pohištvo	1.530.906,08	1.110.260,95	420.645,13	72,52
Druga oprema	953.659,89	832.685,53	120.974,36	87,31
Skupaj	19.701.043,20	14.993.601,18	4.707.442,02	76,11

Na dan 31.12.2017 je bila povprečna stopnja odpisanosti precej visoka (76,11%) in se je glede na leto 2016 zmanjšala za 0,35%. Med najbolj zamortiziranimi sredstvi je oprema za hlajenje in ogrevanje (86,29%), medicinska oprema (80,66%) ter pisarniško pohištvo (78,44%).

A1.4 Dolgoročne kapitalske naložbe

Vrednost je izkazana v kontni skupini 06 – Dolgoročne finančne naložbe (AOP 008) in predstavlja 1.208 rednih delnic Gorenjske banke d.d. Kranj v znesku 28.594,29 evrov.

A2. Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve (AOP 012= 10.997.701 €)

Vrednost bilančne postavke se je v letu 2017 zmanjšala za 14,4% glede na leto 2016.

A2.1 Denarna sredstva v blagajni

Vrednosti so izkazane na kontih skupine 10- Denarna sredstva v blagajni (AOP 013). Stanje denarnih sredstev v blagajni na dan 31. 12. 2017 je 2.934,98 evrov. Denarna sredstva v blagajni so v skladu s sprejetim blagajniškim maksimumom, poslovanje preko blagajne poteka po določilih Pravilnika o blagajniškem poslovanju.

A2.2 Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Vrednosti so izkazane na kontih skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014). Stanje denarnih sredstev transakcijskega računa pri Upravi za javna plačila (UJP) na dan 31. 12. 2017 je 1.487.434,93 evrov. Dokaj visoko stanje na računu je posledica tega, da je na zadnji delovni dan (29.12.2017) bilo več nakazil večjih vrednosti in sicer je ZZS nakazal sredstva zadnjega dela avansa za december (759.064 evrov), znesek 95.402,89 evrov za izplačilo variabilnega nagrajevanja na primarni ravni za obdobje julij-september ter na sekundarni ravni za obdobje april-september, MZ pa je nakazalo sredstva 5.734 evrov za prvi zahtevek v Projektu RIPO. Ker nakazilo sredstev za variabilno nagrajevanje ni bilo konkretno napovedano, OZG zaradi tehničnih zahtev Finančne uprave ni zmožal še istega dne oz. v letu 2017 prejetih sredstev izplačati zaposlenim, ki so upravičeni do izplačila.

A2.3 Kratkoročne terjatve do kupcev

Vrednosti so izkazane na kontih skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015) in na dan 31.12.2017 znašajo 648.353,83 evrov ter so za 12,9% manjše od leta 2016. To so terjatve za izdane račune od prodaje storitev, ki pa še niso plačani. Znesek neplačanih terjatev, ki jim je rok plačila že potekel, pa še vedno niso plačane, je 119.234,98 evrov, kar je 18,4 % prej navedenega celotnega zneska terjatev. V finančno-računovodski službi kupcem, ki ne poravnajo svojih obveznostih, redno pošiljamo opomine, terjatve prijavljamo tudi v stečajno maso. Čedalje več je neplačanih računov, ki so sicer nižjih zneskov, vendar zaradi slabega socialnega položaja pacientov ne bodo nikoli plačani (primer nudenja zdravstvenih storitev socialno ogroženim v NMP in reševalni službi). Težava izterjave pa je, ker se pojavljajo primeri, ko ni popolnega naslova pacienta in opomina niti ne moremo poslati. Na podlagi predlogov popisnih inventurnih komisij, se je za leto 2017 odpisalo 33.632,32 evrov neplačanih terjatev.

Neplačanih terjatev do kupcev v tujini na zadnji dan leta ni izkazanih.

A2.4 Dáni predujmi in varščine

Vrednosti so izkazane na kontih skupine 13 – Dani predujmi in varščine (AOP 016) in na dan 31.12.2017 znašajo 1.620,00 evrov ter so za 64,2% manjše od leta 2016. Izkazan znesek se nanaša na predplačila kotizacij za udeležbo treh zdravnikov na tečaju EPALS, ki ga organizira Slovensko združenje za urgentno medicino in je organizator pogojeval prijavo na seminar s predplačilom kotizacije.

A2.5 Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Vrednosti so izkazane na kontih skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)) in na dan 31.12.2017 znašajo 742.333,10 evrov ter so za 20,2% večje od leta 2016. Evidentirane so terjatve ne glede na podlago nastanka, torej tako po izdanih računih, po zahtevkih in računovodskih temeljnicah.

Kar 76,5% izkazanih terjatev je nalovljenih na ZZS in se nanašajo na končni obračun opravljenih storitev po letni Pogodbi za izvajanje zdravstvenih storitev (280.273,03€), na sredstva za refundacijo stroška plač specialistov in mentorjev za november in december (230.672,71€) ter na refundacijo stroška plač pripravnikov za obdobje oktober-december (57.168,08€).

Na kontu 140 so izkazane terjatve do MZ (samo za projekt RIPO za zaostala sredstva 78.922,11€) in Ministrstva na notranje zadeve (za povračilo stroškov odrejenega odvzema telesnih tekočin).

Na kontu 142 so izkazane terjatve za storitve, opravljene javnim zavodom na bolnišnični ravni in visokošolskim ustanovam.

Na kontu 143 so izkazane terjatve za storitve, opravljene vrtcem, osnovnim in glasbenim šolam, gasilskim društvom in drugim slovenskim zdravstvenim domovom.

Tabela 5: analiza terjatev do proračunskih uporabnikov (v evrih)

Konto	Naziv konta	2017	2016	indeks
140	Terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna države	81.637,92	2.660,26	3.068,8
141	Terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna – občine	32.453,75	29.710,45	109,2
142	Terjatve do posrednih uporabnikov proračuna države	23.229,98	120.626,57	19,3
143	Terjatve do posrednih uporabnikov proračuna občine	36.897,63	24.287,90	151,9
144	Kratkoročne terjatve do ZZS in PIZ	568.113,82	440.046,10	129,1
	skupaj	742.333,10	617.331,28	120,2

A2.6 Kratkoročne finančne naložbe

Vrednosti so izkazane na kontih skupine 15 – Kratkoročne finančne naložbe (AOP 018) in na dan 31.12.2017 znašajo 8.002.284,38 evrov ter so za 15,81% manjše od leta 2016. To so kratkoročne finančne naložbe prostih denarnih sredstev, ki jih ima OZG vezane pri devetih različnih bankah v Sloveniji. Prosta denarna sredstva so posledica načina financiranja temeljne zdravstvene dejavnosti, saj ZZS nakaže akontacije v 3 mesečnih zneskih, ki naj bi zadostili financiranju vseh mesečnih obveznosti OZG-ja. A ker v zadnjem kvartalu leta 2017 tako prejeta sredstva žal niso več zadoščala za plačilo vseh tekočih mesečnih obveznosti, je bilo potrebno od bank zahtevati sprostitev dela vezanih denarnih sredstev.

A2.7 Kratkoročne terjatve iz financiranja

Vrednosti so izkazane na kontih skupine 16 – Kratkoročne terjatve iz financiranja (AOP 019) in na dan 31.12.2017 znašajo 13.846,23 evrov ter so za 26,3% večje od leta 2016. Evidentirane so terjatve do bank za obresti od kratkoročnih finančnih naložb (t.j. vezanih depozitov).

A2.8 Druge kratkoročne terjatve

Vrednosti so izkazane na kontih skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve (AOP 020) in na dan 31.12.2017 znašajo 93.600,44 evrov ter so za 15,8% večje od leta 2016.

Med terjatvami do državnih in drugih institucij so izkazane terjatve za nakazilo akontacij davka od dohodka pravnih oseb (11.617,32€), refundacije od obračuna plač za boleznine, nego in invalidnino ter do sodišč. Med drugimi kratkoročnimi terjatvami pa so evidentirane terjatve za vračilo preplačila po računu Zbornici babiške nege (390,00€), za vnovčenje prejetih plačil s kreditnimi karticami ter do zaposlenih (19.551,60€) zaradi vračila neupravičeno izplačanih plač in delovne uspešnosti, terjatev za povečano porabo telefonskih impulze, za doplačilo pri nakupu službenega GSM ter za vračilo plačane šolnine.

A2.9 Aktivne časovne razmejitve

Vrednosti so izkazane na kontih skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve (AOP 022) in na dan 31.12.2017 znašajo 5.293,50 evrov ter so za 33,3% večje od leta 2016.

Tabela 6: analiza aktivnih časovnih razmejitev (v evrih)

konto	Naziv konta	2017	2016	indeks
190	Kratkoročno odloženi odhodki	1.590,02	2.236,66	71,1
191	Prehodno nezaračunani prihodki	3.703,48	1.733,77	213,6
19	Skupaj AOP 022	5.293,50	3.970,43	133,3

Med kratkoročno odloženimi odhodki so naročnine na revije za leto 2018, med nezaračunanimi prihodki pa so vrednosti za DSO-je po letnem obračunu ZZS-ja, za katere nam DSO-ji še niso poslali računov za plačilo njihovih stroškov pri delovanju splošne ambulante v DSO-ju.

B. PASIVA (AOP 060= 27.951.258€)

Pasiva (t.j. obveznosti do virov sredstev) je v bilanci stanja razdeljena na naslednji postavki:

- kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve,
- lastni viri in dolgoročne obveznosti,

Vrednost pasive se je v letu 2017 zmanjšala za 3,3% glede na leto 2016.

B1. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve (AOP 034= 3.828.526€)

Vrednost bilančne postavke 3.828.525,99 evrov se je v letu 2017 zmanjšala za 7,8% glede na leto 2016.

B1.1 Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Vrednosti so izkazane na kontih skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP 036) in na dan 31.12.2017 znašajo 2.169.820,50 evrov in so se v primerjavi z preteklim letom povečale za 1,7%.

Tabela 7: analiza kratkoročnih obveznosti do zaposlenih (v evrih)

konto	Naziv konta	2017	2016	indeks
210	obveznost za čiste plače	1.278.147,31	1.325.443,67	96,4
212	obveznost za prispevke iz plač	444.572,12	389.407,75	114,2
213	obveznosti za davke iz plač	299.306,30	248.323,01	120,5
214	druge obveznosti do zaposlenih	142.135,77	158.534,60	89,7
215	obveznosti za prispevke iz drugih prejemkov	2.886,79	5.300,68	54,5
216	obveznosti za davke iz drugih prejemkov	2.772,21	5.589,70	49,6
21	Skupaj AOP 036	2.169.820,50	2.132.599,41	101,7

Med navedenimi obveznostmi, ki še niso izplačane na dan 31.12.2017, so izplačilo za variabilno nagrajevanje zdravstvenih delavcev in izplačilo za decembrske plače ter druge prejemke iz delovnega razmerja, za katere je določen izplačilni dan 10. januar 2018.

B1.2. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Vrednosti so izkazane na kontih skupine 22 – Obveznosti do dobaviteljev (AOP 037) in na dan 31.12.2017 znašajo znaša 999.570,55 evrov, od tega 997.485,05 evrov do domačih dobaviteljev in 2.085,50 evrov do dobaviteljev v tujini. Znesek je v primerjavi s preteklim letom manjši za 23,5%.

Zavod ima na zadnji dan leta 2017 neporavnanih in že zapadlih obveznosti do dobaviteljev za 11.399,21 evrov, kar pomeni 1,14 % vseh obveznosti do dobaviteljev. Najpogostejši vzrok nepravočasnega plačila dobaviteljevih računov je, da so računi posredovani iz OE v finančno-računovodsko službo (pre)pozno, t.j. ko je rok plačila že potekel. Vse dobaviteljeve račune, ki so pravočasno prispeli v knjiženje, pa smo tudi v letu 2017 plačevali v predpisanih plačilnih rokih.

B1.3 Kratkoročne druge obveznosti iz poslovanja

Vrednosti so izkazane na kontih skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038) in na dan 31.12.2017 znašajo znaša 423.247,10 evrov. Znesek je v primerjavi s preteklim letom manjši za 2,8%.

Tabela 8: analiza drugih kratkoročnih obveznosti (v evrih)

konto	Naziv konta	2017	2016	indeks
230	obveznost za davek in prispevke na izplačane plače	372.682,46	356.474,20	104,5
231	obveznosti za DDV	9.719,36	27.989,42	34,7
234	ostale kratkoročne obveznosti iz poslovanja	40.845,28	50.976,31	80,1
23	Skupaj AOP 038	423.247,10	435.439,93	97,2

Med obveznostmi je plačilo davka na dodano vrednost, RTV prispevek, davki in prispevki na plače ter podjemne pogodbe, vse pa se nanašajo na mesec december 2017.

B1.4 Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Vrednosti so izkazane na kontih skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN (AOP 039) in na dan 31.12.2017 znašajo znaša 226.199,76 evrov. Znesek je za 1,7% večji od vrednosti postavke iz leta 2016.

Tabela 9: analiza kratkoročnih obveznosti do uporabnikov EKN (v evrih)

konto	Naziv konta	2017	2016	indeks
240	obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna države	797,21	2.361,46	33,8
241	obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna občine	2.657,96	2.087,12	127,4
242	obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države	159.751,07	147.218,01	108,5
243	obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna občine	60.678,66	46.570,08	130,3
244	obveznosti do ZZS in ZPIZ	2.314,86	24.277,31	9,5
24	Skupaj AOP 039	226.199,76	222.513,98	101,7

V izkazanem znesku so še neplačane obveznosti, ki jih ima OZG po prejetih računih do proračunskih uporabnikov, npr. za dobave materiala in farmacevtskega svetovanja Gorenjskih lekarn, za prejete storitve drugih zdravstvenih institucij (Medicinska fakulteta, UKC, SB Jesenice, Uri Soča, Onkološki inštitut, Klinika Golnik, NIJZ in NLZOH-a) in za obratovalne stroške zobnih ambulant v osnovnih šolah.

B1.5 Pasivne časovne razmejitve

Vrednosti so izkazane na kontih skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve (AOP 043) in na dan 31.12.2017 znašajo 9.688,08 evrov. Znesek predstavlja 17,9% vrednosti postavke iz leta 2016.

Med vnaprej vračunanimi odhodki so zneski iz končnega letnega obračuna ZZS-ja (950,23€) za izvajanje splošnih ambulant v DSO-jih, saj nam slednji še niso poslali končnih računov za leto 2017. Preostali znesek pa predstavljajo sredstva, ki smo jih prejeli od zunanjih podjetij za izvedbo različnih projektov, akcij in dogodkov, ki se pa še niso zaključili v letu 2017. Sredstva bodo prenesena med prihodke v letu, v katerem se bodo naloge zaključile.

B2. Lastni viri in dolgoročne obveznosti (AOP 044= 24.122.732€)

Vrednost bilančne postavke se je v letu 2017 zmanjšala za 2,6% glede na leto 2016. OZG nima oblikovanega dolgoročnega in rezervnega sklada.

B2.1 Dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Vrednosti so izkazane na kontih skupine 92 – Dolgoročne pasivne časovne razmejitve (AOP 047) in na dan 31.12.2017 znašajo 46.989,10 evrov. Znesek se je v primerjavi z letom 2016 povečal za 7,7%.

Med dolgoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami so izkazana prejeta sredstva iz naslova donacij za osnovna sredstva. V letu 2017 smo prejeli 8.921,00€ donacij iz dobrodelnih namenov dveh fizičnih oseb. Nabavljen je bil defibrilator za potrebe v HNMP v znesku 21.279,58€. Amortizacijo tako nabavljenih osnovnih sredstev knjižimo v breme prejetih sredstev donacij in v letu 2017 je bilo takšnih stroškov obračunane amortizacije za 5.580,79 evrov.

B2.2 Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva prejeta v upravljanje

Vrednosti so izkazane na kontih skupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva (AOP 056) in na dan 31.12.2017 znašajo 16.583.674,29 evrov. Znesek se je v primerjavi z letom 2016 zmanjšal za 2,7%, saj:

- so se skupno za 70.403,49 evrov povečala prejeta sredstva v upravljanju v občinah Bled (17.880,86 evrov), Bohinj (20.000,00 evrov), Tržič (5.286,40 evrov), Jesenice (5.006,53 evrov) in v MO Kranj (22.229,70 evrov);
- so se skupno za 524.998,96 evrov zmanjšala sredstva v upravljanju zaradi izločitve zemljišča iz uporabe v MO Kranj (291.203,03 evrov) ter obračunanega stroška amortizacije v breme sredstev v upravljanju (233.795,93 evrov),

Tabela 10: stanje in spremembe prejetih sredstev v upravljanju (v evrih)

Postavka	Leto 2017
Začetno stanje 1.1.2017	17.038.269,76
Prejeta sredstva v upravljanju občina Bled	17.880,86
Prejeta sredstva v upravljanju MO Kranj	22.229,70
Prejeta sredstva v upravljanju občina Bohinj	20.000,00
Prejeta sredstva v upravljanju občina Tržič	5.286,40
Prejeta sredstva v upravljanju občina Jesenice	5.006,53
Izločitev sredstev v upravljanju MO Kranj	-291.203,03
Amortizacija v breme sredstev v upravljanju občina Gorje	-204,24
Amortizacija v breme sredstev v upravljanju občina Bled	-4.337,43
Amortizacija v breme sredstev v upravljanju občina Bohinj	-3.004,14
Amortizacija v breme sredstev v upravljanju občina Jesenice	-137.146,30
Amortizacija v breme sredstev v upravljanju občina Tržič	-4.311,60
Amortizacija v breme sredstev v upravljanju občina Škofja Loka	-54.728,39
Amortizacija v breme sredstev v upravljanju MO Kranj	-26.148,70
Amortizacija v breme sredstev v upravljanju občina Šenčur	-1.533,93
Amortizacija v breme sredstev v upravljanju občina Naklo	-957,84
Amortizacija v breme sredstev v upravljanju občina Preddvor	-643,77
Amortizacija v breme sredstev v upravljanju občina Jezersko	-117,17
Amortizacija v breme sredstev v upravljanju občina Cerklje	-662,42
stanje na dan 31.12.2017 (AOP 056)	16.583.674,29

B2.3 Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe

Vrednosti so izkazane na kontih skupine 981– Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe sredstva (AOP 057) in na dan 31.12.2017 znašajo 28.594,29 evrov. Znesek se v primerjavi z letom 2016 ni spreminjal in je enak znesku terjatev dolgoročnih finančnih naložb (AOP 008), t.j. rednih delnic Gorenjske banke d.d. Kranj.

B2.4 Presežek prihodkov nad odhodki

Vrednosti so izkazane na kontih skupine 985– Presežek prihodkov nad odhodki (AOP 058) in na dan 31.12.2017 znašajo 7.463.474,59 evrov. V primerjavi z letom 2016 je končni znesek manjši za 2,6 %.

Znesek presežka prihodkov nad odhodki tvorijo presežki iz poslovanja v preteklih letih, zmanjšani za kritje presežka odhodkov nad prihodki tekočega leta v višini 190.142,48 evrov.

Ostali podatki so razvidni v Prilogah 1, 2 in 3.

II.2 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV

V skladu s četrtem odstavkom 15. člena Zakona o računovodstvu se prihodki priznavajo v skladu z računovodskimi standardi, podlaga za to pa je, da je poslovni dogodek, katerega posledica je izkazovanje prihodkov, dejansko nastal. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je dinamičen prikaz gibanja prihodkov in odhodkov v celem letu 2017, hkrati pa vsebuje podatke tudi o preteklem letu.

Celotne prihodke tvorijo:

- prihodki od poslovanja,
- finančni prihodki,
- drugi prihodki,
- prevrednotovalni poslovni prihodki.

1. Celotni prihodki (AOP² 870= 40.227.742€)

Celotni doseženi prihodki v letu 2017 znašajo 40.227.741,92 evrov in so za 2,0% večji kot v letu 2016.

Največji delež (99,5%) med njimi predstavljajo prihodki od poslovanja (AOP 860= 40.047.787,28€).

² oznaka v Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Tabela 11: struktura prihodkov od poslovanja (v evrih)

Vrsta prihodkov	2017	2016	Indeks	Struktura 2017 v %	Struktura 2016 v %
prihodki od prodaje storitev – ZZS obvezni del	30.382.530,35	30.280.473,94	100,3	75,8	77,1
prihodki od prodaje storitev – PZZ	4.379.128,39	4.250.356,37	103,0	10,9	10,8
prihodki od zdravstvenih storitev	2.742.815,08	2.506.611,58	109,4	6,8	6,4
prihodki od nezdravstvenih storitev	644.126,11	586.574,79	109,8	1,6	1,5
prihodki – namenska sredstva, PVP	236.411,95	120.855,99	195,6	0,6	0,3
prihodki – specializacije, pripravniki	1.662.775,40	1.502.430,83	110,7	4,1	3,8
skupaj prihodki od poslovanja	40.047.787,28	39.247.303,50	102,0	100,0	100,0

Na letni ravni so se prihodki od poslovanja povečali za 2%, v njihovi strukturi pa še vedno največji delež predstavljajo prihodki od ZZS (75,8%). V primerjavi z letom 2016 so se najbolj povečali namenski prihodki, saj je bilo za namene izplačila variabilnega nagrajevanja zdravstvenih delavcev v obdobju april-september 2017 evidentiranih 209.191,43 evrov prihodkov (200.184,29€ za primar in 9.007,14€ za sekundar).

Finančni prihodki (AOP 865) so znašali 77.728,71 evrov in so za 50,2% nižji kot v preteklem letu. Znižanje tovrstnih prihodkov je na eni strani povzročilo znižanje bančnih obrestnih mer za vezane depozite, na drugi strani pa tudi obseg vezanih prostih denarnih sredstev, saj jih je OZG črpal za plačevanje rednih obveznosti iz poslovanja. V strukturi celotnih prihodkov predstavljajo finančni prihodki 0,19%.

Drugi prihodki (AOP 866) so znašali 6.857,38 evrov, med njimi pa je največ prihodkov za izterjane terjatve iz prejšnjih let. V primerjavi s predhodnim letom so se drugi prihodki povečali za 16,7%, v strukturi vseh prihodkov pa predstavljajo 0,02% delež.

Prevrednotovalni prihodki (AOP 867) so izkazani v višini 95.368,55 evrov in so, glede na leto 2016, večji za 249%. Za 28.493,94 evrov je evidentiranih prihodkov iz naslova uveljavljanja odškodnin pri zavarovalnici, 66.874,61 evrov pa predstavljajo prejete kupnine od prodaje osnovnih sredstev. V strukturi vseh prihodkov leta 2017 predstavljajo prevrednotovalni prihodki 0,24% delež.

2. Celotni odhodki (AOP 887= 40.417.884€)

Celotni doseženi odhodki v letu 2017 znašajo 40.417.884,40 evrov in so za 5,0% večji kot v letu 2016.

Tabela 12: odhodki po vrstah (v evrih)

Vrsta odhodkov	2017	2016	Indeks	Struktura 2017 v %	Struktura 2016 v %
Stroški materiala	4.347.208,13	4.130.842,21	105,2	10,76	10,66
Stroški storitev	6.353.789,09	6.395.787,17	99,3	15,72	16,50
Stroški dela	27.529.802,45	25.899.285,11	106,3	68,11	66,81
Amortizacija	1.992.601,26	2.146.532,13	92,8	4,93	5,54
Ostali drugi stroški	118.724,20	120.640,47	98,4	0,29	0,31
Finančni odhodki	239,78	129,16	185,6	0,00	0,00
Drugi odhodki	29.886,18	33.205,40	90,0	0,07	0,09
Prevrednotovalni poslovni odhodki	45.633,31	36.824,28	123,9	0,11	0,09
Celotni odhodki	40.417.884,40	38.763.245,93	104,3	100,00	100,00

Največji delež (68,1%) med celotnimi odhodki predstavljajo stroški dela (AOP 875= 27.529.802,45 evrov), ki so se v primerjavi z letom 2016 povečali za 6,3%. Med njimi so se relativno najbolj povečali stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja (za 182,8%, saj so se s 1. januarjem povečale premije na podlagi Sklepa o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke (Ur.l. RS, št. 88/16)), v absolutnem znesku pa plače in nadomestila plač (za 1.199.790,76€). To povečanje so na eni strani povzročile dodatne zaposlitve v OZG, po drugi strani pa vsa zakonsko določena plačna napredovanja v letu 2017. Iz naslova odprave plačnih anomalij do 26. plačnega razreda je dodatnih stroškov v povprečju za 27.607,34 evrov na mesec, iz naslova napredovanj zdravnikov pa 81.679,69 evrov, kar je skupaj v povprečju 109.287,04 evrov na mesec. Plačno je napredovalo 214 zdravnikov, v povprečju 2,36 plačna razreda. Za nobenega od navedenih napredovanj OZG ni prejel finančnih sredstev, čeprav takšna povečanja finančnih sredstev izvajalcem zdravstvenih storitev določa Splošni dogovor 2017, kar pomeni, da ni bilo zunanega vira sredstev.

Med stroške plač je evidentirano tudi variabilno nagrajevanje zdravstvenih delavcev v obdobju april – september v skupnem znesku 209.191,43 evrov (za 81 zdravnikov in 112 zdravstvenih delavcev), za kar je OZG prejel finančna sredstva od ZZS.

Tabela 13: analiza stroškov dela (v evrih)

Vrsta izplačila	leto 2017	leto 2016	Indeks
plače in nadomestila plač	21.691.432,85	20.491.642,09	105,86
povračilo za prevoz na delo in z dela	736.798,02	712.517,43	103,41
povračilo prehrane med delom	668.669,93	644.259,86	103,79
dodatno pokojninsko zavarovanje	137.956,15	48.782,20	282,80
prispevki in druge dajatve iz plač	3.514.708,49	3.318.607,32	105,91
drugi stroški dela (regres, jubilejne nagrade...)	780.237,01	683.476,21	114,16
skupaj stroški dela:	27.529.802,45	25.899.285,11	106,30

Drugi največji delež (15,6%) v strukturi celotnih odhodkov zavzemajo stroški storitev (AOP 874), saj znašajo 6.353.789,09 evrov in so za 0,7% nižji od predhodnega leta. Med stroški storitev predstavlja največji delež strošek nabave zdravstvenih storitev (27,3%). Relativno pa se je v primerjavi z letom 2016 najbolj povečal strošek storitev varstva pri delu in promocije zdravja na delovnem mestu (skupaj za 197%).

Stroški materiala (AOP 873) so ustvarjeni v višini 4.347.208,13 evrov in so se v primerjavi z letom 2016 povečali za 5,2%. V strukturi celotnih odhodkov predstavljajo 10,7% delež. Med materialnimi stroški predstavlja največji delež strošek zdravstvenega materiala (70,4%). Relativno pa se je v primerjavi z letom 2016 najbolj povečal strošek nabave službene obleke, obutve ter nabave drobnega inventarja (skupaj za 126%).

Med ustvarjenimi stroški je tudi amortizacija (AOP 879) v višini 1.992.601,26 evrov in se je, glede na predhodno leto, zmanjšala za 8,2%, v strukturi vseh odhodkov pa ima 4,93% delež. Obračunana je v skladu s predpisanimi stopnjami in predpisi, ki urejajo obračun amortizacije. Osnovna sredstva se odpisujejo posamično, z uporabo enakomernega časovnega amortiziranja. Poleg omenjene amortizacije je bilo za 5.580,79 evrov obračunane amortizacije za osnovna sredstva, ki so bila pridobljena z donacijami in se je strošek amortizacije knjižil v breme donacij. Za 233.795,93 evrov je bilo knjižene amortizacije v breme sredstev, prejetih v upravljanje.

Evidentirani drugi stroški (AOP 881) znašajo 118.724,20 evrov in so za 3% nižji kot v preteklem letu. Največji del stroška odpade na plačilo prispevka za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov (59.941,82€), tem sledijo plačane članarine, upravne takse, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča ter pristojbine za registracijo službenih vozil.

Finančni odhodki (AOP 882) so v letu 2017 knjiženi v višini 239,78 evrov in so za 83,08% višji od realiziranih v letu 2016. Vsebujejo zamudne obresti, ki so nam jih obračunali dobavitelji zaradi nepravočasno plačanih računov.

Drugi odhodki (AOP 883) so knjiženi v poslovnih knjigah v višini 29.886,18 evrov in so od leta 2016 nižji za 10%. Največji delež tega stroška predstavljajo pogodbene kazni, ki jih izreka ZZS, zaradi ugotovljenih nepravilnosti pri opravljenih nadzorih izvajanja storitev po letni Pogodbi z ZZS, preživitnine in drugi izredni odhodki.

Prevrednotovalni poslovni odhodki (AOP 884) so izkazani v višini 45.633,31 evrov in so se v letu 2017 povečali za 23,9% glede na leto 2016. Vsebujejo odpis sedanje vrednosti osnovnih sredstev in oslabitve terjatev.

3. Presežek odhodkov (AOP 889= 190.142)

Osnovno zdravstvo Gorenjske je pri poslovanju leta 2017 ustvarilo za 190.142,48 evrov presežka odhodkov nad prihodki.

Ostali podatki so vidni tudi iz Prilog 4 in 5.

II.3 POJASNILA K IZKAZU DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Izkaz določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti je dinamičen prikaz, koliko je bilo v letu 2017 ustvarjenih prihodkov in odhodkov za leto 2017, ločeno za javno službo in tržno dejavnost.

Poslovanje redne dejavnosti (javna služba) je bilo negativno v višini 644.608,17 evrov. Poslovanje tržne dejavnosti pa je bilo pozitivno, saj so prihodki večji od odhodkov in je ustvarjen presežek prihodkov v višini 454.465,69 evrov.

Prihodki od prodaje storitev na trgu sestavljajo storitve medicine dela in zdravstvene storitve za druge, storitve kurilnice, počitnikovanja, računovodske storitve in druge storitve na podlagi fakturirane realizacije. Zneski finančnih prihodkov so vključeni med prihodke tržne dejavnosti le v znesku, ki ga predstavljajo tržni prihodki v celotnih prihodkih od poslovanja. Prihodki tržne dejavnosti predstavljajo 7,45 % celotnih prihodkov zavoda.

Tabela 14: poslovanje javne službe in tržne dejavnosti (v evrih)

	2017			2016		
	Prihodki	Odhodki	Poslovni izid	Prihodki	Odhodki	Poslovni izid
Javna služba	37.364.902	38.009.510	-644.608	36.603.516	36.201.650	401.866
Tržna dejavnost	2.862.840	2.408.374	454.466	2.833.123	2.561.596	271.527
skupaj	40.227.742	40.417.884	-190.142	39.436.639	38.763.246	673.393

Odhodki tržne dejavnosti so razdeljeni na dva dela in sicer:

- neposredne stroške dejavnosti, ki dosegajo prihodke na trgu in sicer: plače zaposlenecv, prispevki in davki na plače, amortizacija osnovnih sredstev, materialni stroški in zdravstvene storitve ter drobní inventar
- posredni stroški – to so vsi ostali stroški, ki se prenašajo na tržno dejavnost po ugotovljenem deležu, ki je znašal 7,45%

Podrobnejši podatki po vrstah prihodkov in odhodkov so razvidni iz Priloge 6.

II.4 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Kot posreden proračunski uporabnik mora OZG sestaviti tudi izkaz prihodkov in odhodkov po denarnem toku. Tudi ta izkaz je dinamičen, podatki se zagotavljajo v poslovnih knjigah na evidenčnih kontih prihodkov v skupinah 71, 72, 73, 74 in 78 ter odhodkov v skupinah 40, 41 in 42. V tem izkazu so prikazani vsi prihodki in odhodki po načelu denarnega toka, če sta izpolnjena dva (oba) pogoja:

- poslovni dogodek, katerega posledica je izkazovanje prihodkov oz. odhodkov, je nastal,
- denar ali njegov ekvivalent je prejet oz. izplačan.

Prihodki in odhodki, izkazani v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov ter v tem izkazu, niso neposredno primerljivi, saj veljajo pri pripoznavanju prihodkov in odhodkov različna pravila (načelo nastanka poslovnega dogodka oziroma načelo denarnega toka), prav tako se razlikujejo tudi pravila o vrstah in členitvi prihodkov in odhodkov.

Za leto 2017 OZG po načelu denarnega toka izkazuje 40.093.356,18 evrov prihodkov (AOP 401) in 41.822.472,13 evrov odhodkov (AOP 437). Ustvarjen je presežek odhodkov nad prihodki v znesku 1.729.115,95 evrov (AOP 486).

Podrobnejši podatki o prihodkih in odhodkih po načelu denarnega toka so razvidni iz Prilog 7 in 8.

II.5 IZRAČUN PRESEŽKA PO FISKALNEM PRAVILU

OZG je po Zakonu o fiskalnem pravilu (Ur.l. RS , št. 55/15) uvrščen v sektor S.13 in mora, v povezavi s 77. členom ZIPRS1718, presežke pravilno porabljati. Tehnično se presežek po fiskalnem pravilu izračuna tako, da se najprej ugotovi presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka. Nato se tako ugotovljeni presežek zmanjša za neplačane obveznosti, neporabljena namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju in ki so evidentirana na kontih časovnih razmejitev, ter za neporabljena sredstva za investicije. Ker je OZG v letu 2017 izkazal presežek odhodkov nad prihodki po denarnem toku, se ni izračunavalo presežka po fiskalnem pravilu.

III. KAZALNIKI GOSPODARNOSTI

Kazalniki so namenjeni spremljanju učinkovitosti poslovanja. Ker so kvantitativni, jih lahko primerjamo med seboj, zato v spodnji tabeli predstavljamo primerjavo s predhodnim letom.

Tabela 15: kazalniki poslovanja

Kazalnik	2016	2017	Indeks
1. Koefficient celotne gospodarnosti	1,02	0,995	97,83
2. Koefficient obračanja sredstev	1,36	1,44	105,53
3. Stopnja odpisanosti osnovnih sredstev	62,39	62,15	99,61
4. Stopnja odpisanosti opreme	76,80	76,58	99,71
5. Stopnja osnovnosti investiranja	55,45	60,55	109,21
6. Stopnja dolgoročnega financiranja	85,64	86,30	100,77
7. Stopnja kratkoročnega financiranja	14,36	13,70	95,40

Kazalnik	2016	2017	Indeks
8. Pospešeni koeficient	3,10	2,87	92,77
9. Koeficient dolgoročne pokritosti dolgoročnih sredstev in normalnih zalog	1,54	1,42	92,28
10. Prihodkovnost sredstev	0,92	0,90	97,28

Kazalnike razvrstimo v več skupin, glede na področje, ki ga analiziramo: : kazalniki stanja financiranja (vlaganja), kazalniki stanja investiranja (naložbenja), kazalniki obračanja in kazalniki gospodarnosti.

Vrednost kazalnika 1, ki prikazuje razmerje med celotnimi prihodki in odhodki, je 0,995, saj so bili ustvarjeni celotni prihodki nižji od celotnih odhodkov in je OZG ustvaril presežek odhodkov nad prihodki.

Kazalnik 2 izraža razmerje med ustvarjenimi celotnimi prihodki in vrednostjo aktive. Njegova vrednost je v letu 1,44 in je za 5,53% večja kot v predhodnem letu. Hitrejše ko je obračanje sredstev (vrednost je večja od 1,0), manj ima organizacija vezanih sredstev, kar dejansko velja za OZG v letu 2017.

Kazalnik stopnje odpisanosti vseh osnovnih sredstev je za leto 62,15%, kazalnik stopnje odpisanosti opreme pa 76,58%. Obe stopnji odpisanosti sta se v primerjavi z letom 2016 nekoliko znižali, kar kaže na stalno investiranje OZG-ja v sredstva za delo.

Kazalnik 5 izraža razmerje neopisane vrednosti sredstev v vseh sredstvih (t.j. v aktivi) in znaša 60,55% ter se je za 9,21% povečal glede na leto 2016. Izračunani delež prikazuje, da 60,55% vseh sredstev predstavlja še neodpisana vrednost opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev.

Stopnja dolgoročnega financiranja je za leto 86,3% in je za 0,77% večja od predhodnega leta. Kazalnik 6 kaže strukturo pasive, saj je delež dolgoročnih obveznosti do ustanoviteljev 86,3% celotne vrednosti pasive. Na povečanje kazalnika vpliva sofinanciranje občin ustanoviteljic in prejeta donacijska sredstva za namene nakupa osnovnih sredstev.

Stopnja kratkoročnega financiranja se je v letu 2017 znižala na 13,70%. Kazalnik 7 izkazuje delež kratkoročnih obveznosti v celotni vrednosti pasive.

Vrednost kazalnika 8 je 2,87 v letu 2017 in se je v enem letu znižala za 7,23%. Pospešeni koeficient pomaga odgovoriti na vprašanje, ali organizacija svoje kratkoročne obveznosti lahko plača z likvidnimi sredstvi in pričakovanimi prilivi iz naslova kratkoročnih terjatev. Ker je vrednost kazalnika večja od 1, OZG ohranja sposobnost pokrivanja kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi.

Vrednost kazalnika 9 se je znižala in v letu 2017 znaša 1,42. Kazalnik prikazuje kapitalsko in dolgoročno pokritost dolgoročnih sredstev in normalnih zalog.

Prihodkovnost sredstev pove, koliko osnovnih sredstev je vloženih na enoto prihodka in predstavlja zasedenost obstoječih kapacitet. Višja vrednost kazalnika pomeni večjo zasedenost kapacitet. Vrednost kazalnika 10 znaša v letu 2017 0,90 in se je v primerjavi z letom 2016 zmanjšala za 0,2.

Kranj, februar 2018

Vodja FRS:
mag. Damjana Žun



Priloge:

- Priloga 1 - Bilanca stanja
- Priloga 2 - Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Priloga 3 - Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil
- Priloga 4 - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
- Priloga 5 - Izkaz računa financiranja
- Priloga 6 – Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
- Priloga 7 - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- Priloga 8 - Izkaz računa finančnih terjatev in naložb



Številski znak: 1100 9 4000 Kranj

Ime uporabnika
OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE

Sedež uporabnika
Gospinšvelska ulica 9, 4000 Kranj

Šifra uporabnika
94112

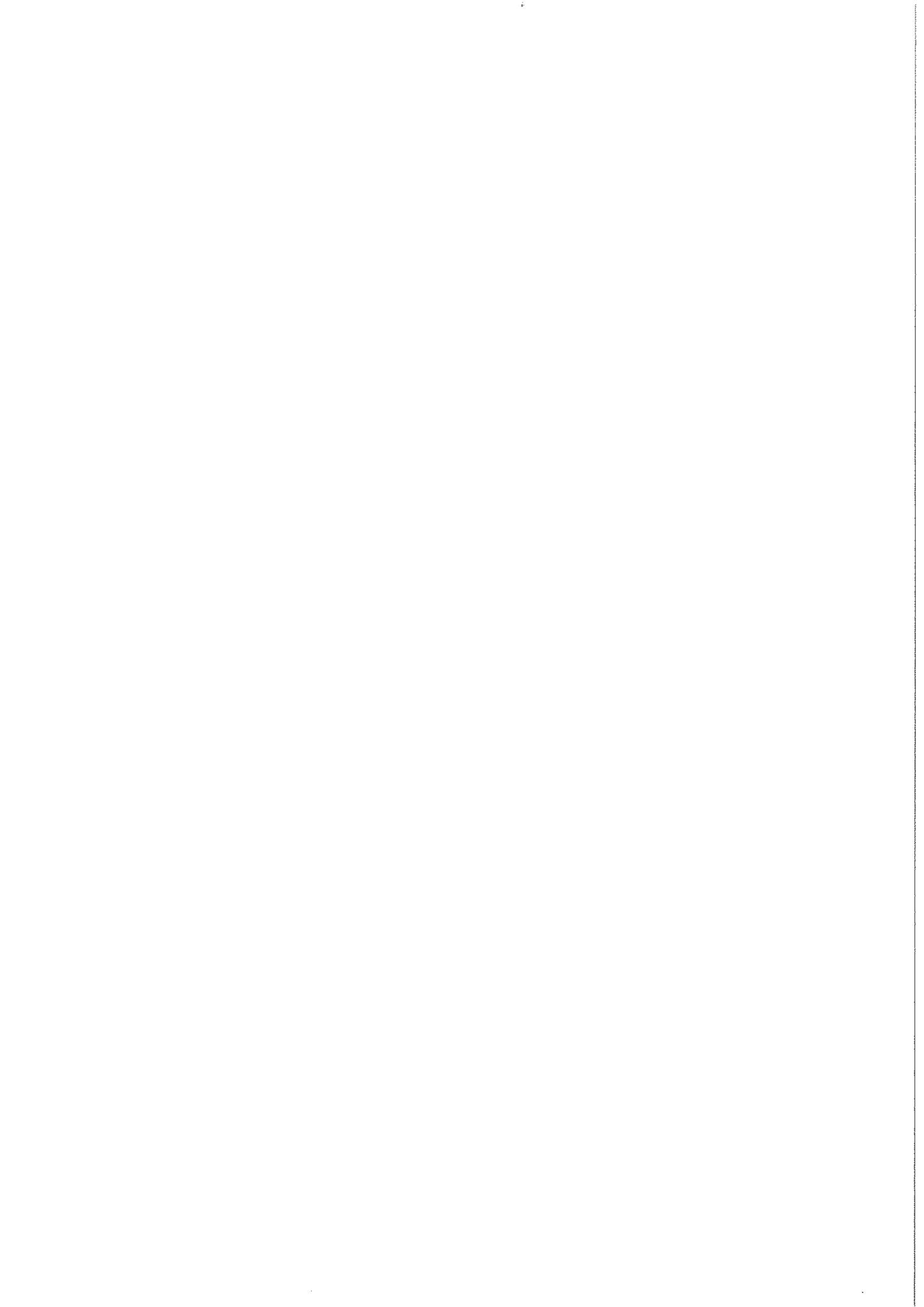
Šifra dejavnosti
86.210

Matična številka
5165792000

Bilanca stanja na dan 31.12.2017

v EUR (brez centov)

SKUPINE SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za JAOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoča leto	ZNESEK - Prethodno leto
			4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	16.953.557	16.060.913
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	757.994	734.290
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	641.886	641.597
02	NEPREMIČNINE	004	23.848.464	22.669.654
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	11.747.051	11.188.775
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	20.104.083	19.222.104
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	15.396.641	14.763.357
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	28.594	28.594
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	10.997.701	12.854.676
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	2.935	3.265
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	1.487.435	1.883.437
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	648.354	744.778
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	1.620	4.528
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	742.333	617.331
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	8.002.284	9.505.548
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	13.846	10.960
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	93.600	80.859
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	5.294	3.970
	C) ZALOGE	023	0	0



Bilanca stanja
na dan 31.12.2017

v EUR (brez centov)

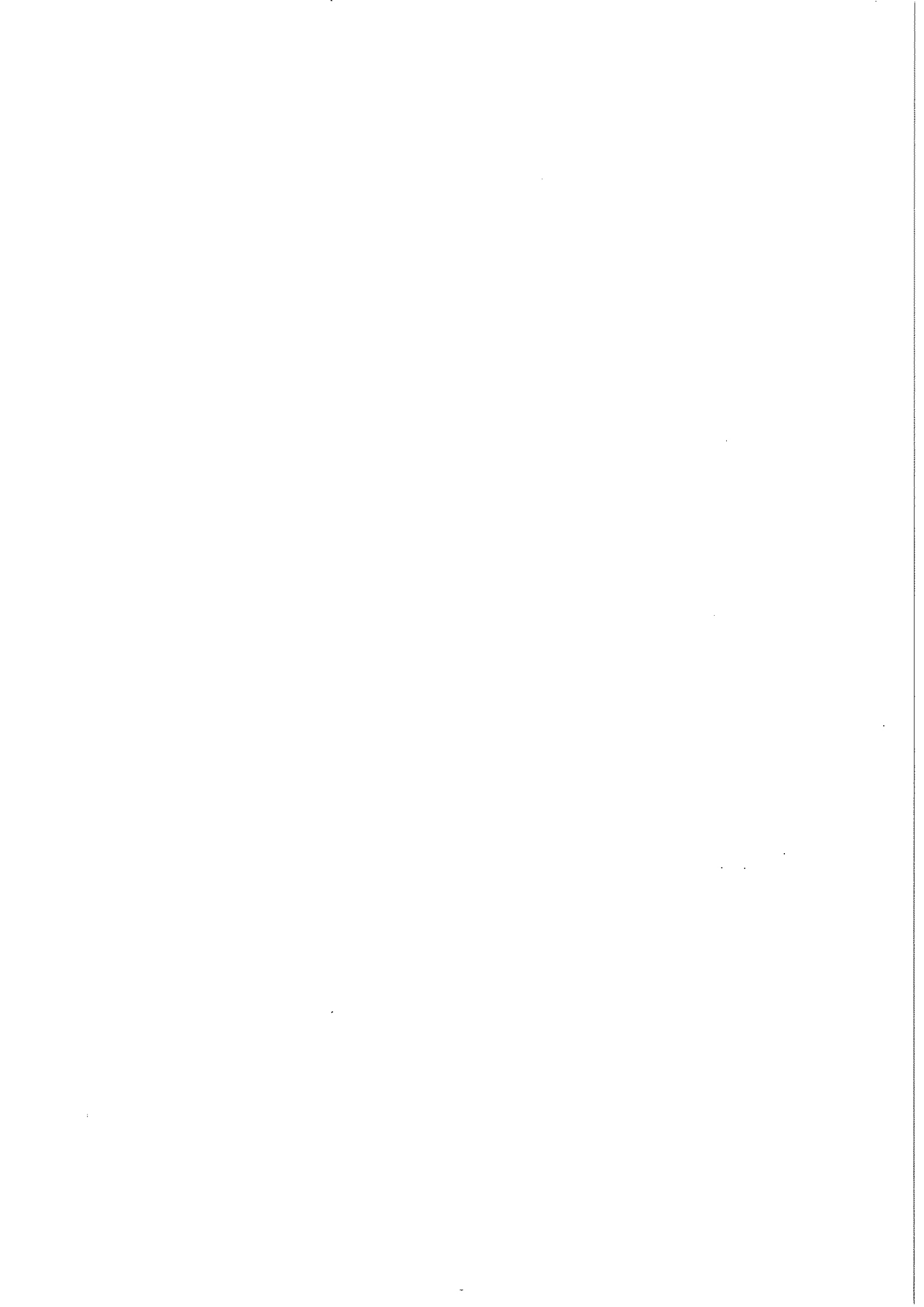
ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	27.951.258	28.915.589
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	642.911	823.562
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	3.828.526	4.151.459
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	2.169.821	2.132.599
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	999.570	1.306.775
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	423.247	435.440
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NACRTA	039	226.200	222.514
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	9.688	54.131
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	24.122.732	24.764.130
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	46.989	43.649
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0

Ime uporabnika
OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE
Sedež uporabnika:
Gospodsvetska ulica 9, 4000 Kranj

Šifra uporabnika:
921118
Šifra dejavnosti:
86.210
Matična številka:
5165792000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Povečanje zaradi okrepitve	ZNESEK - Povečanje zaradi oslabitve
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	42.625.928	26.593.729	3.428.113	0	1.315.827	1.012.623	2.232.145	16.924.963	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	734.290	641.597	54.083	0	30.378	30.378	30.668	116.108	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	2.769.581	0	0	0	291.203	0	0	2.478.378	0	0
E. Zgradbe	705	19.900.073	11.188.775	1.501.967	0	31.954	25.001	583.277	9.623.095	0	0
F. Oprema	706	19.221.984	14.763.357	1.872.063	0	962.232	957.244	1.618.200	4.707.442	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Ime uporabnika
OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE

Sedež uporabnika:
Gospodarska ulica 9, 4000 Kranj

Šifra uporabnika:
92118

Šifra dejavnosti:
86.210

Matična številka:
5165792000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Književodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
I. Dolgoročne finančne naložbe	300	28.594	0	0	0	0	28.594	0	28.594	0
A. Naložbe v delnice	801	28.594	0	0	0	0	28.594	0	28.594	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	28.594	0	0	0	0	28.594	0	28.594	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujni	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo bljiko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo delika d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujni	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, mineralna dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalne naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namenska premoženja, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženja, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalne naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalne naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Kr:inj

Oseba, odgovorna
za sestavitve bilance

... / ... / ...
Damjana Žun

Odgovorna oseba

Jože Veternik

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	28.594	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28.594	0

Kraj in datum oddaje

Kranj

Oseba, odgovorna za sestavitve bilance

D. Damjana Žun

Odgovorna oseba

Jože Veternik

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2017 - 31.12.2017

v EUR (brez centov)

KODIRANJE KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Prehodno leto
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	40.047.787	39.247.303
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	40.047.787	39.247.303
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	77.729	156.192
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	6.857	5.877
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	95.369	27.267
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	66.875	7.759
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	28.494	19.508
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	40.227.742	39.436.639
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	10.700.997	10.526.629
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	4.347.208	4.130.842
461	STROŠKI STORITEV	874	6.353.789	6.395.787
	F) STROŠKI DELA	875	27.529.802	25.899.285
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	21.700.831	20.491.642
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	3.505.310	3.318.607
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	2.323.661	2.089.036
462	G) AMORTIZACIJA	879	1.992.601	2.146.532
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	118.724	120.641
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	240	129
468	L) DRUGI ODHODKI	883	29.886	33.206
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	45.634	36.824
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	12.001	3.494

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2017 - 31.12.2017


v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	33.633	33.330
	N) CELOTNI ODHODKI	887	40.417.884	38.763.246
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	0	673.393
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	190.142	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	11.339
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	0	662.054
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	190.142	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	859	829
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Kranj

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

 Damjana Žun

Odgovorna oseba

 Jože Vetrnik

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2017 - 31.12.2017

v EUR (brez centov)

ŠTEVILNOSTI KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka ZA AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
			4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	0	785.262
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	1.729.116	0

Kraj, in datum oddaje

Oseba, odgovorna
za sestavljen bilanca

Odgovorna oseba

Kranj

Damjana Žun

Jožeta Veternik

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
 od 01.01.2017 - 31.12.2017

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka ZP	Znesek	
			ZNESEK: Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK: Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	37.190.629	2.857.158
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	37.190.629	2.857.158
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	75.922	1.807
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	6.857	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	91.494	3.875
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	63.000	3.875
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	28.494	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	37.364.902	2.862.840
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	9.148.662	1.552.335
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	1.040.404	208.717
461	STROŠKI STORITEV	674	5.108.171	1.245.618
	F) STROŠKI DELA	675	26.806.723	723.079
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	21.133.828	567.003
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	3.413.879	91.431
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	2.259.016	64.645
462	G) AMORTIZACIJA	679	1.878.881	113.720
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	110.690	8.034
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	228	12
468	L) DRUGI ODHODKI	683	21.806	8.080
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	42.520	3.114

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2017 - 31.12.2017

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	9.431	2.570
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	33.089	544
	N) CELOTNI ODHODKI	687	38.009.510	2.408.374
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	0	454.466
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	644.608	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	0	454.466
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	644.608	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Kranj

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Damjana Žun

Odgovorna oseba

Jože Veternik

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2017 - 31.12.2017

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	15.272	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz nastava izvajanja javne službe	424	4.478.156	4.224.309
72	Kapitalski prihodki	425	66.848	6.006
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	94.120	33.859
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	3.036.735	2.825.301
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	2.676.112	2.512.369
del 7102	Prejete obresti	433	1.709	0
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	358.914	312.932
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	41.822.472	38.480.451
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	39.527.817	36.517.476
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	23.199.969	22.056.685
del 4000	Plače in dodatki	440	18.942.190	18.002.806
del 4001	Regres za letni dopust	441	624.099	550.470
del 4002	Povračila in nadomestila	442	1.337.505	1.357.802
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	361.735	325.865
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	1.740.499	1.724.591
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	143.941	95.151
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	3.607.238	3.325.952
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	1.937.924	1.839.199
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	1.501.008	1.405.167
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	18.990	16.467
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	20.930	19.780
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	128.386	45.339

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2017 - 31.12.2017

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	9.281.367	8.876.668
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	1.175.177	1.165.306
del 4021	Posebni material in storitve	455	4.165.704	3.871.327
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	713.281	658.278
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	836.562	646.207
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	30.258	21.781
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	671.736	915.336
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	137.975	12.501
del 4027	Kazni in odškodnine	461	7.844	8.034
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	1.542.830	1.577.898
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	2.932	5.918
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	3.436.311	2.252.253
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	470.822	572.413
4202	Nakup opreme	473	1.464.012	1.282.947
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	88.887	83.000
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	1.306.425	250.706
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	60.306	48.547
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	45.859	14.640
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	2.294.655	1.962.975
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	631.648	314.724
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	91.431	97.684
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	1.571.576	1.550.567

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2017 - 31.12.2017

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	0	785.262
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	1.729.116	0

Kraj in datum oddaje

Kranj

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

J. Žun Damjana Žun

Odgovorna oseba

J. Veternik Jože Veternik

OBMURSKI ZUPA IN ŽUPAN DR. JANEZ JOHNSON

Sedež uporabnika
Cosposovtška ulica 9 4000 Kranj

2018

Šifra datuma
86.216

Matična številka
5165792000

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2017 - 31.12.2017

v EUR (brez centov)

ŠTEVILNIŠKO KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka ZP MOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaja

Kranj

Oseba odgovorna
za sestavljeni bilanca

Damjana Žun

Odgovorna oseba

Jože Veternik

PRILOGE K POSLOVNEMU POROČILU

OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV za obdobje

JANUAR - DECEMBER 2017

	Realizacija	Plan	Indeks	Struktura		Realizacija	Indeks
	I - XII 2017	2017	R17/P17	R17	P17	I - XII 2016	R17/R16
1. Prihodki od poslovanja	40.047.787,28	40.896.789,14	98	99,55	99,53	39.247.303,50	102
ZZS - obvezni del	30.382.530,35	30.256.898,12	100	75,53	73,64	30.280.473,94	100
prihodki PZZ	4.379.128,39	4.613.446,93	95	10,89	11,23	4.250.356,37	103
prihodki od zdrav. storitev	2.504.687,16	2.849.278,94	88	6,23	6,93	2.506.611,58	100
prihodki od nezdrav. storitev	673.062,60	611.784,35	110	1,67	1,49	586.574,79	115
prihodki - namenska sredstva, PVP	445.603,38	1.027.353,53	43	1,11	2,50	120.855,99	369
obračun specializacij, pripravniki	1.662.775,40	1.538.027,27	108	4,13	3,74	1.502.430,83	111
2. Finančni prihodki	77.728,71	158.378,40	49	0,19	0,39	156.191,72	50
3. Drugi prihodki	6.857,38	5.958,94	115	0,02	0,01	5.876,67	117
4. Prevrednotovalni poslovni prihodki	95.368,55	27.968,62	341	0,24	0,07	27.267,50	350
CELOTNI PRIHODKI	40.227.741,92	41.089.095,11	98	100,00	100,00	39.436.639,39	102
1. Stroški blaga, materiala in storitev	10.700.997,22	10.608.995,07	101	26,48	25,98	10.526.629,38	102
stroški materiala	4.347.208,13	4.033.978,80	108	10,76	9,88	4.130.842,21	105
stroški storitev	6.353.789,09	6.575.016,27	97	15,72	16,10	6.395.787,17	99
2. Stroški dela	27.529.802,45	28.440.650,09	97	68,11	69,63	25.899.285,11	106
plače in nadomestila plače	21.691.432,85	22.475.419,91	97	53,67	55,03	20.492.198,09	106
drugi str. dela (prevoz, prehr., reg.)	2.185.704,96	2.223.165,65	98	5,41	5,44	2.040.253,50	107
premije dodat. pokoj. zavarovanja	137.956,15	123.521,93	112	0,34	0,30	48.782,20	283
prispevki in druge dajat. od plač	3.514.708,49	3.618.542,60	97	8,70	8,86	3.318.051,32	106
3. Amortizacija	1.992.601,26	1.599.414,88	125	4,93	3,92	2.146.532,14	93
4. Drugi stroški	118.724,20	122.329,44	97	0,29	0,30	120.640,47	98
5. Finančni odhodki	239,78	130,97	183	0,00	0,00	129,16	186
6. Drugi odhodki	29.886,18	33.670,28	89	0,07	0,08	33.205,40	90
7. Prevrednotovalni poslovni odhodki	45.633,31	37.339,82	122	0,11	0,09	36.824,28	124
CELOTNI ODHODKI	40.417.884,40	40.842.529,72	99	100,00	100,00	38.763.245,93	104
PRESEŽEK PRIHODKOV		246.565,40				673.393,46	
PRESEŽEK ODHODKOV	-190.142,48						
8. Davek od dohodka pravnih oseb		28.869,91				11.339,39	
PRESEŽEK PRIHODKOV z upoštevanjem davka od dohodka		217.695,49				662.054,07	

OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE

REALIZIRANI STROŠKI V OBDOBJU JANUAR - DECEMBER 2017

VRSTA STROŠKA	Realizacija	Plan	Indeks	Struktura		Realizacija	Indeks
	I - XII 2017	2017	R17/P17	R17	P17	I - XII 2016	R17/R16
zdravstveni material	3.062.064,94	2.804.671,60	109	8,01	7,18	2.468.005,40	124
mat. za čiščenje in vzdrž.	83.751,67	80.316,60	104	0,22	0,21	62.623,74	134
elektrika	177.495,60	186.038,62	95	0,46	0,48	169.701,41	105
gorivo za ogrevanje	141.419,05	169.710,25	83	0,37	0,43	197.329,97	72
pogonsko gorivo	265.462,76	250.265,18	106	0,69	0,64	290.972,69	91
rezervni deli	46.783,71	43.630,33	107	0,12	0,11	25.424,93	184
odpis drobnega inventarja	208.010,17	132.127,62	157	0,54	0,34	92.126,29	226
strokovna literat., časopis	25.028,30	17.165,76	146	0,07	0,04	19.250,61	130
pisarniški material	272.107,17	282.692,36	96	0,71	0,72	238.058,29	114
ostali potrošni mat.	65.084,76	67.360,49	97	0,17	0,17	48.177,99	135
skupaj stroški materiala	4.347.208,13	4.033.978,80	108	11,37	10,33	3.611.671,32	120
zdravstvene storitve	1.735.697,63	1.986.705,32	87	4,54	5,09	1.451.598,08	120
pogodbeno delo in avtor. hon.	1.079.562,09	1.113.829,91	97	2,82	2,85	1.198.053,26	90
tek. vzdrž. objektov in opreme	704.015,21	730.069,71	96	1,84	1,87	708.942,60	99
invest. vzdrž. objek. in opreme	108.396,76	230.147,00	47	0,28	0,59	246.584,53	44
zakupnine	152.849,42	133.624,33	114	0,40	0,34	100.419,74	152
zavarovanje	128.230,82	127.860,60	100	0,34	0,33	95.783,35	134
varstvo pri delu, promocija zdravja	100.818,95	120.204,28	84	0,26	0,31	33.900,25	297
Intelektualne storitve, prevajanje	48.153,68	63.795,55	75	0,13	0,16	30.198,94	159
računalniške storitve	333.330,93	263.019,78	127	0,87	0,67	254.305,82	131
stroški zavoda in revizorskih storitev	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
odvetniške, notarske in druge stor.	4.805,03	7.547,71	64	0,01	0,02	3.874,59	124
stroški strok. izobraževanja	407.681,61	345.109,48	118	1,07	0,88	223.080,74	183
voda in komunalne storitve	59.286,61	63.418,48	93	0,16	0,16	65.128,06	91
odvoz odpadkov	75.408,35	72.415,94	104	0,20	0,19	65.594,17	115
stroški pranja	72.432,46	74.798,39	97	0,19	0,19	71.333,13	102
stroški ogrevanja	75.720,31	81.487,85	93	0,20	0,21	87.256,78	87
čiščenje	530.653,96	467.655,82	113	1,39	1,20	437.483,57	121
transportne storitve	8.279,47	4.125,93	201	0,02	0,01	19.083,01	43
stroški prevoznih storitev (dialize...)	245.143,36	255.076,93	96	0,64	0,65	254.816,71	96
stroški ptt	237.591,51	214.522,92	111	0,62	0,55	247.767,95	96
stroški službenega potovanja	27.992,84	27.847,49	101	0,07	0,07	27.574,11	102
stroški banč. in plačil. prometa	6.854,57	6.838,24	100	0,02	0,02	4.369,02	157
reprezentanca	1.814,46	4.777,50	38	0,00	0,01	2.671,67	68
druge storitve	201.553,07	168.573,41	120	0,53	0,43	197.237,87	102
stroški varovanja	7.515,98	11.563,68	65	0,02	0,03	21.744,36	35
skupaj stroški storitev	6.353.789,08	6.575.016,27	97	16,62	16,84	5.848.802,31	109
plače in nadomestila plač	21.691.432,85	22.475.419,91	97	56,74	57,56	20.491.642,09	106
nadomestilo za prevoz na delo	736.798,02	827.921,70	89	1,93	2,12	712.517,43	103
nadomestilo za prehrano	668.669,93	694.313,88	96	1,75	1,78	644.259,86	104
dodatno pokojn. zavarovanje	137.956,15	123.521,93	112	0,36	0,32	48.782,20	283
prisp. in druge dajat. izplač. od plač	3.514.708,49	3.618.542,60	97	9,19	9,27	3.318.607,32	106
drugi stroški dela (regr., jub., odpr...)	780.237,01	700.930,07	111	2,04	1,79	683.476,21	114
skupaj stroški dela	27.529.802,45	28.440.650,09	97	72,01	72,83	25.899.285,11	106
SKUPAJ STROŠKI	38.230.799,66	39.049.645,16	98	100,00	100,00	35.359.758,74	108

OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENSJKE

Plan investicij in nabav v letu 2017

Realizacija nabav in investicij v letu 2017

org_enota	(Vse)			
Naziv	količina	planirana vrednost z DDV	realizacij a kol	dosežena vrednost z DDV
ADAPTACIJE IN INVESTICIJE				
adaptacija ambulanc - dokončanje Inv. 2016	1	58.015,46	1	67.459,77
adaptacija ekološkega otoka	1	10.000,00		
adaptacija garaž	1	10.000,00		
adaptacija ginek amb., zdr.vzgo.centra ...dokončanje Inv. 2016	1	240.000,00	1	360.228,66
adaptacija medatonske amb. - dokončanje Inv. 2016	1	50.000,00		
adaptacija prostora Informatika	1	20.000,00		
adaptacija razvojne amb.	1	30.000,00		
energetska sanacija z obnovo ZP Stražišče (postopek JN 2016)	1	497.967,53	1	557.191,73
energetska sanacija zobne poliklinike	1	197.000,57	1	207.740,71
fasada ZD Tržič	1	40.000,00	1	84.538,39
menjava oken ZD Tržič	1	20.000,00		
obnova kletnih prostorov ZD Bled	1	142.279,00	1	143.412,32
obnova SA 2 in UZ			1	20.780,90
prizidek k ZD	1	45.000,00	1	17.934,00
projektna dokumentacija, nadzor ipd.	1	25.000,00		
sprememba nam. amb. ZD Škofja Loka (Baškovič)	1	50.000,00		4.748,06
sprememba nam. amb. ZD Škofja Loka (Hočevar)	1	100.000,00	1	46.677,88
ureditev prostora informacij ZD Bled			1	48.461,52
ureditev ref. amb in arhiva - dokončanje Inv.2016	1	3.241,73	1	12.644,32
zamenjava zapornice	1	15.000,00		
ADAPTACIJE IN INVESTICIJE Vsota	18	1.553.504,29	11	1.571.818,26
OSNOVNA SREDSTVA				
agregat	1	24.200,00	1	17.745,27
analitična tehnika	1	7.308,00	1	7.307,80
Analitski sistem za biokemijo in imunokemijo	1	150.000,00		
analizator biokemični	1	500,00		
analizator hematološki			1	24.131,60
analizator imunološki	1	10.000,00		
analizator za merjenje srčnih označevalcev	1	7.000,00	1	6.663,15
analizator za merjenje srčnih označevalcev urgentni	1	3.077,00	1	3.076,26
aparat Eltrac			1	4.622,58
aparat forbraln	1	320,00	1	318,54
aparat Sonoplus			3	13.378,52
aparat za 24 urno merjenje			1	2.086,20
aparat za meritev plinske kap.	1	7.000,00	1	7.303,87
aparat za zunanjo masažo srca	1	16.718,00	1	16.997,04
arhivske police	2	2.600,00	5	2.874,43
artromot	2	17.000,00	3	20.452,56
ASA požarni zid	1	1.000,00		
aspirator	1	1.000,00		
audiometer s tiho komoro	1	5.500,00	1	5.720,09
avdiometer	1	2.985,00	1	2.982,13
avtoklav	4	22.750,00	6	22.427,75
cekloergometer	1	15.000,00		
centrifuga laboratorijska	2	4.000,00	1	1.789,74

Naziv	planirana		realizacij dosežena	
	količina	vrednost z DDV	a kol	vrednost z DDV
Cisco WiFi	3	20.700,00	4	13.539,92
defibrilator	1	24.100,00	1	24.064,26
defibrilator CR+SEMI v omarici			2	4.087,00
diagnostični ginekološki ultrazvok	1	90.000,00		
diagnostični ultrazvok za RTG	1	82.960,00	1	82.960,00
digitalna mobilna radijska postaja			30	10.972,08
diktafon	1	220,00	4	1.369,33
dodatek k avtomatskim vratom			1	289,75
dodatek za prenosni računalnik	1	1.500,00		
dodatna oprema za aparat EKG	1	900,00		
EKG	1	8.000,00	3	14.226,03
EKG z vakumskimi elektrodami	2	11.000,00	2	12.194,88
električna miza			1	1.705,30
element za spekule	1	5.000,00		
faks			1	282,80
fotokopirni stroj	1	1.750,00	1	1.744,87
fotokopirni stroj zmoglivejši	1	3.850,00	2	7.084,51
ginekološki pregledni stol	1	15.000,00	1	11.327,16
glukozni analizator	1	1.810,00		
hidravlična miza	1	4.000,00	1	4.901,96
hladilnik za cepiva, reagente..mali	1	1.000,00	8	1.717,48
hladilnik za cepiva, reagente..srednji	2	5.600,00	3	7.339,52
hladilnik za cepiva, reagente..veliki	1	3.170,00	1	3.165,17
inhalator	1	720,00	3	946,57
kamera in sistem varovanja manjši obseg	1	900,00	1	1.259,04
kamera in sistem varovanja velik obseg	1	7.000,00	1	4.294,71
kardiološki stol električni	1	9.000,00		
kartični sistem zaklepanja vrat	1	12.500,00		
kartotečne omare	3	12.300,00	87	19.578,13
keratorefraktometer	1	7.000,00	1	8.762,65
klimatska naprava	4	8.750,00	5	4.988,07
kolenčnik			5	3.454,19
Kolposkop	1	10.000,00	2	12.910,65
kompresor	1	4.500,00		
kosilnica	1	1.009,00	1	728,10
kuhalna plošča			1	234,90
laser visoko energijski	2	21.800,00	2	23.501,47
licence VEEAM	1	900,00		
licence VMWARE	1	600,00		
licence W2012STD	1	900,00		
merilna naprava			1	61,79
merilnik gleženjskega indeksa	1	3.100,00	2	4.688,61
mešalec za kri	1	740,00		
mešalec za silikon	1	1.650,00	1	1.645,13
Microsoft excange	8	75.002,00	8	37.547,48
mikromotor			1	3.146,99
mikroskop ali optika	1	7.400,00	1	5.009,52
mikrovalovna pečica			2	142,03
mize za fizioterapijo in druge različne namene	5	6.370,00	4	5.919,88
mizica, voziček za instrumente mali	1	730,00	4	760,19
mizica, voziček za instrumente veliki	1	1.900,00	6	2.908,38
monitor enostavni	2	700,00	4	634,40
monitor zahtevni	1	1.000,00		
monitorjem za NMP z defibrilatorjem	1	22.000,00	1	21.279,58
motorna žaga			1	279,99
nadgradnja CTG aparata			1	626,47
nadgradnja programa Labis			1	2.766,96
nadgradnja snemalnika			1	177,94
nadgradnja splometra	1	20.000,00	1	17.692,44
nadgradnja strežnika	2	23.047,00	2	22.780,39
nadgradnja toplotne črpalke			1	315,22

Naziv	količina	planirana	realizacij	dosežena
		vrednost z DDV	a kol	vrednost z DDV
nadzorni sistem hladilnikov	2	5.400,00		
nebulizator ultrazvočni	1	3.000,00		
notranja oprema referenčnih amb., SA, FTH	1	20.000,00	1	20.299,69
očala za laser			1	681,98
oftalmoskop	1	1.200,00		
operacijska luč			1	2.195,27
oprema različna za prizidek	1	40.000,00		
oprema skupnega laboratorija Jesenice	1	7.600,00	1	5.961,85
oprema za pritrditev aparatov	1	3.500,00		
optika za mikroskop	1	2.500,00		
otroški merilec krvnega tlaka	1	600,00		
paradontološki varlosung 3 led			1	3.146,99
paradontološka luč				9.170,50
paradontološka odsesevalna naprava			1	886,64
paradontološka operacijska luč	1	16.509,04	1	14.858,14
paradontološki kirurški nož			1	9.638,00
paradontološki sesalec			1	4.216,50
peč za keramiko	1	3.000,00		
periferni Doppler			1	3.099,39
perimeter	1	23.800,00	1	24.322,02
peskalnik	1	1.000,00	1	845,46
pohištvena oprema ambulant ZP Stražišče	1	40.000,00	1	40.047,27
pohištvo (različno, posamezni kosi)	22	155.096,00	49	170.228,97
pohištvo za ginekološko ordinacijo	1	10.000,00	1	24.312,31
pohištvo za paradontološke ambulante	1	15.000,00	1	16.324,82
pohištvo za računalniško sobo	1	5.000,00		
polimerizacijska luč	1	1.000,00	3	2.348,01
pomivalni stroj			1	360,01
posodobitev informac.sistema	1	29.092,00	1	8.146,84
postelja z vzmetnico	1	800,00		
pralni stroj	1	270,00	1	267,20
pregledne mize za ordinacije	2	22.500,00	13	21.589,62
pretočni ventil za kisik	1	350,00		
program Audax	1	1.500,00	1	1.961,52
program e-račun	1	5.000,00		
program evidence časa			4	5.100,89
projektor	1	1.500,00	3	2.237,79
pulzni oksimeter			11	5.708,71
računalnik (komplet z ekranom)	19	90.000,00	65	82.642,02
računalnik-prenosni	4	6.400,00	15	19.792,26
računski stroj	1	280,00	2	263,30
radijska postaja			2	1.534,37
različna rač. stikala	4	8.669,00	11	9.480,05
različni aparati za fizioterapijo	1	20.000,00	7	15.823,21
različni aparati za HNMP	1	10.000,00	1	2.448,54
različni aparati za zobozdravstvo	1	20.000,00	16	24.089,23
razne rač.lcence, programi	2	500,00	3	744,01
respirator	1	22.000,00		
reševalno vozilo za nenujne prevoze	2	270.000,00	2	294.824,10
reševalno vozilo (postopek JN 2016)	1	147.161,46	1	147.161,46
ročna radijska postaja			105	46.474,97
RTG aparat	1	300.000,00		
sediment terminal skupaj s priklopom	1	3.800,00		
sistem za stroj.šir.kor.kanalov	1	4.900,00	1	2.427,80
skanilab	1	8.580,00	2	8.578,06
skener, večfunkcijska naprava	1	320,00	2	405,05
sonda ultrazvočna			1	549,00
splimeter			1	12.030,00
stativ operacijski	1	10.189,44		
stol za odvzem krvi			3	6.441,60
stol za paradontološke posege	1	15.000,00	1	23.952,26

Naziv	količina	planirana	realizacij	dosežena
		vrednost z DDV	a kol	vrednost z DDV
stoli - različni	11	17.520,00	154	20.658,56
strežnik	2	52.000,00	1	6.034,98
sušilni stroj			1	398,99
svetilke pregledne	1	3.500,00	7	8.694,94
šprajka	1	15.000,00	1	17.502,12
števil diferenciacijske EQAR			1	1.322,48
tablični ali mini računalnik			17	8.255,11
tehtnica	4	2.360,00	6	3.412,95
tehtnica za dojenčke	3	1.800,00	2	1.166,32
televizijski zaslon za čakalnico	3	1.170,00	8	8.245,28
terapevtski stol za zobozdravnika	1	550,00	7	5.375,32
terapevtski stol za zobozdravnika -zahteven	1	1.000,00		
terminal registracijski			2	3.363,54
termodezinfektor	1	16.348,00	1	16.347,27
tiskalnik - enostavni	14	13.050,00	102	24.128,59
tiskalnik - srednje zmogljiv	1	700,00		
tonometer digitalni aplikacijski			1	1.592,10
trizrcalna leča	1	400,00		
turbina			1	876,81
ultrazvočna kopel			1	588,69
uničevalec dokumentov	1	250,00	5	1.502,97
univerzalni probni okvirji	1	400,00		
UPS naprava centralna			1	12.503,90
urgentni ultrazvok	1	24.000,00	1	20.851,48
UZ aparata (postopek JN 2016)	1	68.210,20	1	68.210,20
vakumske opornice	1	568,00		
ventilator v reš. Vozilu	1	8.000,00	1	8.330,87
voziček ročni			1	300,82
voziček za prevoz tekočin različne teže			3	1.894,97
vozilo za dežurnega zdravnika	2	44.000,00		
vozilo za patronažno službo	6	66.000,00		
vreča za imobil. In transport dojenčkov	1	2.000,00		
vrstomat s TV zaslonom	1	1.800,00		
zamrzovalna omara	1	1.000,00		
zobni RTG aparat			1	10.919,00
zobozdravniški stol za nezahtevne preglede	1	10.000,00	1	8.052,00
OSNOVNA SREDSTVA Vsota	250	2.544.679,14	920	1.930.039,36
INV.VZDRŽEVANJE				
beljenje		74.500,00	6	15.416,58
druga obnovitvena dela		100.000,00	1	7.101,13
fasada		30.000,00	1	1.764,46
menjava - vzdrževanje vrat (vhodnih, drsnih)			1	451,40
menjava oken		12.500,00		
obnova aparatov		20.000,00		12.820,16
obnova elektro inštalacij		13.147,00	5	14.100,76
obnova in popravilo opreme			1	3.758,26
obnova kanalizacije			1	14.754,19
obnova ogrevanja		2.500,00		
obnova ožičenja		3.200,00		
obnova tlakov		13.000,00	2	2.352,20
obnova vodovodnih inštalacij		11.800,00	4	14.288,13
obnova žaluzij		15.000,00		
popravilo vrat		1.500,00	1	5.921,88
pretapčiranje pohištva			1	889,38
preureditev pohištva		5.000,00		
različne zavese			5	11.945,71
razna obnovitvena dela		100.000,00	3	12.025,01
sanacija strelovoda		3.000,00		
ureditev varnostne razsvetljave			2	3.627,67
INV.VZDRŽEVANJE Vsota		405.147,00	34	121.216,92
Skupna vsota	268	4.503.330,43	965	3.623.074,54

OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE

REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA ZZS JANUAR - DECEMBER 2017

	povprečni plan ZZS 2017	obdobni plan I.-XII. 2017	realizacija I.-XII. 2017	Indeks obdobje
OSNOVNA DEJAVNOST:				
<u>V KOLIČNIKIH</u>				
spl. amb., HO	1.800.200	1.800.200	2.120.745	118
otroški in šolski disp. - kurativa	486.822	486.822	449.868	92
otroški in šolski disp. - preventiv	301.980	301.980	302.211	100
SKUPAJ	2.589.003	2.589.003	2.872.824	111
dísp. za žene	175.164	175.164	181.207	103
<u>V TOČKAH, UTEŽI</u>				
fizioterapija	21.996	21.996	24.287	110
MHD	166.850	166.850	159.087	95
klinična psihologija	129.120	129.120	141.509	110
patronažna služba	81.810	81.810	88.290	108
zdravstvena nega	1.350	1.350	1.673	124
antikoagulantna amb.	57.769	57.769	49.182	85
SEKUNDARNA DEJAVNOST	773.309	773.309	792.039	102
<u>V TOČKAH</u>				
internistika	2.523	2.523	2.412	96
pulmologija z RTG	70.950	70.950	77.701	110
RTG oddelek	180.393	180.393	198.507	110
Ultrazvok	146.728	146.728	132.312	90
pedopsihiatrija	68.750	68.750	87.877	128
ortopedija	84.765	84.765	56.988	67
okulistika	138.389	138.389	174.089	126
dermatologija	31.860	31.860	29.972	94
otorinolaringologija	7.592	7.592	9.406	124
diabetična retinopatija	5.651	5.651	2.315	41
diabetologija	32.105	32.105	26.691	83
kardiologija	3.604	3.604	0	0
ZOBOZDRAVSTVO SKUPAJ	1.092.270	1.092.270	1.116.059	102
<u>V TOČKAH</u>				
odraslo - konservativa			276.035	
odraslo - protetika			213.477	
odraslo zob.	465.258	465.258	489.512	105
mladinsko - konservativa			482.593	
mladinsko - protetika			891	
mladinsko zob.	484.106	484.106	483.484	100
ortodontija	62.275	62.275	76.020	122
ustne in zobne bolezni	45.565	45.565	30.042	66
endodontija	45.565	45.565	49.120	108
pedontologija	35.066	35.066	37.000	106
REŠEVALNA SLUŽBA - TOČKE, KM				
nenujni prevozi s spremljevalci	877.238	877.238	1.321.862	151
sanitetni prevozi (ostali)	908.987	908.987	736.777	81
ambulanta v DSO	125.482	125.482	163.872	131

REALIZACIJA OBISKOV JANUAR - DECEMBER 2017 V SPECIALISTIČNIH AMBULANTAH

specialistično ambulantna dejavnost	PLAN letno	realizacija I. - XII. 2017	realizacija I. - XII. 2016	indeks na plan	Indeks 17/16
pulmologija z RTG	3.633	4.070	3.376	112	121
ZD Jesenice	3.177	3.586	3.376	113	106
ZD Škofja Loka	456	484		106	
ortopedija	11.431	8.029	8.517	70	94
ZD Kranj	7.471	6.149	6.482	82	95
ZD Bled	2.092	1.064	1.110	51	96
ZD Tržič	1.868	816	925	44	88
otorinolaringologija					
ZD Radovljica	594	639	616	108	104
okulistika	13.844	15.935	17.876	115	89
ZD Bled	1.828	1.717	2.100	94	82
ZD Kranj	5.747	6.562	7.758	114	85
ZD Radovljica	1.828	2.988	3.190	163	94
ZD Škofja Loka	2.351	1.988	2.156	85	92
ZD Tržič	2.090	2.680	2.672	128	100
dermatologija	5.442	5.108	5.430	94	94
ZD Kranj	1.360	1.058	1.265	78	84
ZD Škofja Loka	4.082	4.050	4.165	99	97
diabetologija	3.300	3.136	1.340	95	234
ZD Tržič	1.295	1.453	1.340	112	108
ZD Radovljica	1.036	498		48	
ZD Škofja Loka	969	1.185		122	
pedopsihiatrija	1.975	2.448	2.273	124	108
ZD Kranj	1.185	1.388	1.305	117	106
ZD Jesenice	395	556	491	141	113
ZD Škofja Loka	395	504	477	128	106
Internistika					
ZD Škofja Loka	835	858		103	
UZ		8.764	10.768		81
ZD Bled		3.330	3.299		101
ZD Kranj		3.837	4.229		91
ZD Tržič		954	1.061		90
ZD Škofja Loka		643	2179		30
RTG - število slikanj		59.159	61.139		97
ZD Bled		10.380	9.970		104
ZD Kranj		31.264	32.870		95
ZD Škofja Loka		13.181	14.246		93
ZD Tržič		4.334	4.053		107

OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE
Kranj, Gosposvetska c. 9

REALIZACIJA PREVENTIVNEGA PROGRAMA V SPLOŠNI DEJAVNOSTI I. - XII. 2017

organizacijska enota	POVPREČNI p l a n 2017		realizacija I.- XII. 2017		izpolnitev plana-odobje		izpolnitev plana-letno	
	osebe	količniki	osebe	količniki	osebe	količniki	osebe	količniki
ZD Jesenice	18	238	376	5.068	2089%	2130%	2089%	2130%
ZD Bled, Bohinj	26	341	0	0	0%	0%	0%	0%
ZD Radovljica	7	90	14	184	200%	205%	200%	205%
ZD Kranj	815	10.595	1.409	18.531	173%	175%	173%	175%
ZD Škofja Loka	369	4.795	362	4.842	98%	101%	98%	101%
ZD Trzin	4	50	5	66	125%	132%	125%	132%
Skupaj OZG	1.239	16.109	2.166	28.690	175%	178%	175%	178%

REALIZACIJA PREVENTIVNEGA PROGRAMA V DISPANZERIJH ZA ŽENE I.-XII. 2017
(preventivni pregledi raka materničnega vratu)

organizacijska enota	POVPREČNI plan 2017		realizacija I.- XII. 2017		izpolnitev plana-obdobje		izpolnitev plana-letno	
	št. prev. brisov	količniki	št. prev. brisov	količniki	osebe	količniki	osebe	količniki
ZD Jesenice	1.574	1.574	1.294	1.294	82%	82%	82%	82%
ZD Kranj	2.639	2.639	2.088	2.088	79%	79%	79%	79%
ZD Škofja Loka	2.837	2.837	2.673	2.673	94%	94%	94%	94%
ZD Tržič	640	640	721	721	113%	113%	113%	113%
Skupaj OZG	7.690	7.690	6.776	6.776	88%	88%	88%	88%

Program preventive je realiziran, če je izvajalec v dispanzerju za žene dosegel 70% pogodbeno dogovorjenega programa(4. točka 8. člena ZD ZAS 16 II/a).

OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE
Kranj, Gosposvetska ul. 9

ZDRAVSTVENO - VZGOJNE DELAVNICE
ZA OPREDELJENO ODRASLO POPULACIJO V STAROSTI 20 - 70 LET

PLAN IN REALIZACIJA JANUAR - DECEMBER 2017

OE ZD	JESENICE		KRANJ		BLED		BOHINJ		RADOVLJICA		ŠK. LOKA		TRŽIČ		SKUPAJ OZG									
	letni plan	real. izp. pl.	letni plan	real. izp. pl.	letni plan	real. izp. pl.	letni plan	real. izp. pl.	letni plan	real. izp. pl.	letni plan	real. izp. pl.	letni plan	real. izp. pl.	letni plan	real. izp. pl.								
DELAVNICA:																								
Zdravo hujšanje	4	4	100	5	4	80	1	1	100	1	0	2	2	100	3	3	1	2	200	17	13	76		
Zdrava prehrana	4	5	125	8	8	100	1	1	100	1	0	4	3	75	4	2	50	2	100	24	21	88		
Telesna dej. -gibanje	4	7	175	5	5	100	1	1	100	1	0	4	4	100	4	0	0	2	1	50	21	18	86	
Opuščam kajenje	1	1	100	2	3	150	1	1	100	1	1	100	1	0	1	0	0	1	0	0	8	6	75	
Krajša 1 - življ. slog	14	16	114	28	36	129	5	6	120	2	1	50	14	14	100	17	4	24	7	5	71	87	82	94
Krajša 2 - test h. 1x	14	15	107	19	28	147	5	5	100	3	2	67	14	14	100	17	17	100	7	8	114	79	89	113
Krajša 3 - dej. tveg.	14	16	114	26	27	104	4	2	50	2	0	14	10	71	16	3	19	6	6	100	82	64	78	
Spooprijemanje z depr.	3	2	67	5	5	100	1	1	100	1	0	3	2	67	3	0	0	2	0	0	18	10	56	
Tehnike sproščanja	8	8	100	14	14	100	2	2	100	2	0	8	14	175	8	12	150	6	6	100	48	56	117	
Spooprijemanje s tesnobo	3	1	33	6	3	50	1	1	100	1	0	3	3	100	3	0	0	2	2	100	19	10	53	
Spooprijemanje s stresom	4	3	75	7	8	114	1	1	100	1	0	4	5	125	4	0	0	3	2	67	24	19	79	
Skupaj I.:	73	78	107	125	141	113	23	22	96	16	4	25	71	71	100	80	38	48	39	34	87	427	388	91
INDIVID. SVETOVANJE:																								
opuščam kajenje	7	3	43	15	3	20	2	2	100	2	0	7	5	71	13	0	0	4	0	0	50	13	26	
tveganje pitja alkohola					2																0	2		
Skupaj II.:	7	3		15	5		2	2		2		7	5		13	0		4	0		50	15		
SKUPAJ I. + II.	80	81	101	140	146	104	25	24	96	18	4	25	78	76	97	93	38	41	43	34	79	477	403	84

ZD TRŽIČ

ZD Tržič - DS3a in MoENRV	POGODBENA sredstva za NMP za kumulativno obračunsko obdobje od 1. 1. do 31.12. 2017	REALIZACIJA prih. in odh. v kumulativnem obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2017
PRIHODKI od pogodbenih sredstev z ZZS za NMP	725.480	725.480
Prihodki od MZ, občin in donacij	0	0
Ostali prihodki	0	28.037
ODHODKI, ki se nanašajo na NMP	725.480	695.814
- Strošek dela	655.500	425.091
- Materialni stroški	41.818	54.780
- Stroški storitev	0	156.501
- Amortizacija	26.270	58.674
Ostalo, vključno s sredstvi za informatizacijo	1.892	768
Drugi stroški (opis)	0	0
PRESEŽEK PRIHODKOV (+) / PRESEŽEK ODHODKOV (-)	0	57.703

ZD ŠKOFJA LOKA

ZD Škofja Loka - DS1, DS3a, DS4 in MoENRV	POGODBENA sredstva za NMP za kumulativno obračunsko obdobje od 1. 1. do 31.12. 2017	REALIZACIJA prih. in odh. v kumulativnem obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2017
PRIHODKI od pogodbenih sredstev z ZZS za NMP	1.210.863	1.210.863
Prihodki od MZ, občin in donacij	0	0
Ostali prihodki	0	72.118
ODHODKI, ki se nanašajo na NMP	1.210.863	1.348.219
- Strošek dela	1.071.045	821.717
- Materialni stroški	82.957	108.861
- Stroški storitev	0	357.235
- Amortizacija	53.785	55.489
Ostalo, vključno s sredstvi za informatizacijo	3.076	4.917
Drugi stroški (opis)	0	0
PRESEŽEK PRIHODKOV (+) / PRESEŽEK ODHODKOV (-)	0	-65.238

ZD KRANJ

ZD Kranj - MoeRea, DS1 in MoeNRV	POGODBENA sredstva za NMP za kumulativno obračunsko obdobje od 1. 1. do 31.12. 2017	REALIZACIJA prih. in odh. v kumulativnem obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2017
PRIHODKI od pogodbenih sredstev z ZZS za NMP	1.723.698	1.723.698
Prihodki od MZ, občin in donacij	0	2107
Ostali prihodka	0	86.161
ODHODKI, ki se nanašajo na NMP	1.723.698	1.826.141
- Strošek dela	1.492.308	1.392.457
- Materialni stroški	160.991	113.032
- Stroški storitev	0	188.626
- Amortizacija	68.480	120.741
Ostalo, vključno s sredstvi za informatizacijo	1.919	11.285
Drugi stroški (opis)	0	0
PRESEŽEK PRIHODKOV (+) / PRESEŽEK ODHODKOV (-)	0	-14.175

ZD BOHINJ

ZD Bohinj - DS 5	POGODBENA sredstva za NMP za kumulativno obračunsko obdobje od 1. 1. do 31.12. 2017	REALIZACIJA prih. in odh. v kumulativnem obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2017
PRIHODKI od pogodbenih sredstev z ZZS za NMP	92.301	92.301
Prihodki od MZ, občin in donacij	0	29.381
Ostali prihodka	0	22.690
ODHODKI, ki se nanašajo na NMP	92.301	168.956
- Strošek dela	61.978	90.767
- Materialni stroški	26.070	10.547
- Stroški storitev	0	54.310
- Amortizacija	3.234	9.423
- Ostalo, vključno s sredstvi za informatizacijo	1.020	3.910
Drugi stroški (opis)	0	0
PRESEŽEK PRIHODKOV (+) / PRESEŽEK ODHODKOV (-)	0	-24.584

ZD BLEĐ

ZD Bled - DS3a in MoENRV	POGODBENA sredstva za NMP za kumulativno obračunsko obdobje od 1. 1. do 31.12. 2017	REALIZACIJA prih. in odh. v kumulativnem obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2017
PRIHODKI od pogodbenih sredstev z ZZS za NMP	863.648	863.648
Prihodki od MZ, občin in donacij	0	157
Ostali prihodki	0	103.199
ODHODKI, ki se nanašajo na NMP	863.648	885.213
- Strošek dela	776.461	574.547
- Materialni stroški	51.464	73.182
- Stroški storitev	0	122.949
- Amortizacija	33.520	103.250
- Ostalo, vključno s sredstvi za informatizacijo	2.202	11.284
Drugi stroški (opis)	0	0
PRESEŽEK PRIHODKOV (+) / PRESEŽEK ODHODKOV (-)	0	81.789

ZD RADOVLJICA

ZD Radovljica - DS3b	POGODBENA sredstva za NMP za kumulativno obračunsko obdobje od 1. 1. do 31.12. 2017	REALIZACIJA prih. in odh. v kumulativnem obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2017
PRIHODKI od pogodbenih sredstev z ZZS za NMP	371.336	371.336
Prihodki od MZ, občin in donacij	0	0
Prihodki od storitev	0	22.401
ODHODKI, ki se nanašajo na NMP	371.336	450.185
- Strošek dela	332.308	342.044
- Materialni stroški	30.936	47.210
- Stroški storitev	0	43.608
- Amortizacija	7.324	14.052
- Ostalo, vključno s sredstvi za informatizacijo	769	3.272
Drugi stroški (opis)	0	0
PRESEŽEK PRIHODKOV (+) / PRESEŽEK ODHODKOV (-)	0	-56.448

ZD JESENICE

ZD Jesenice - DS2, DS5 in MoENRV	POGODBENA sredstva za NMP za kumulativno obračunsko obdobje od 1. 1. do 31.12. 2017	REALIZACIJA prih. in odh. v kumulativnem obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2017
PRIHODKI od pogodbenih sredstev z ZZS za NMP	1.072.226	1.072.226
Prihodki od MZ,občin in donacij	0	600
Ostali prihodki	0	58.964
ODHODKI, ki se nanašajo na NMP	1.072.226	1.344.999
- Strošek dela	931.475	961.154
- Materialni stroški	85.478	116.167
- Stroški storitev	0	197.646
- Amortizacija	52.199	54.378
- Ostalo, vključno s sredstvi za Informatizacijo	3.075	15.654
Drugi stroški (opis)	0	0
PRESEŽEK PRIHODKOV (+) / PRESEŽEK ODHODKOV (-)	0	-213.209

Q85 210 SPLOŠNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Realizacija za obdobje od 1	Finančni načrt za obdobje od 1,	Realizacija za obdobje od 1,	Indeksi	
	1 do 31. 12. 2016	1, do 31. 12. 2017	1. 1 do 31. 12. 2017	Real 2017 /	Real 2017 /
	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS	Real, 2016	FN 2017
- 302 001 Splošna ambulanca, hiteri obiski in zdravstvena nega na domu (število K-jev)	2 632 416	1 800 200	2 120 745	104,38	117,81
- od tega: preprečevanje (precepi)	26 497	16 769	22 325	85,01	139,83
- od tega: preventiva (konvulzi, pregledi)	7 777	-	6 128	78,93	#VREDNI
- 302 002 Splošna ambulanca v socialnovarstvenem zavodu (število K-jev)	168 579	125 482	162 872	96,58	130,59
- 302 003 Centri za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od droge (število obiskov)	260	-	254	97,69	#VREDNI
- 302 004 Anestezija ambulantno (število točk)	52 950	57 769	49 182	92,88	85,14
- 306 007 Dispenser za ženske (število K-jev)	178 647	175 164	131 201	103,17	103,45
- od tega preventiva (samo D153)	7 166	7 690	6 776	94,53	88,11
- 327 009 Ovisniki in toksični dispenser - kurativa (število K-jev)	466 157	466 822	419 828	97,76	92,41
- 327 011 Ovisniki in toksični dispenser - preventiva (število K-jev)	314 881	361 960	302 211	95,58	100,68
- 327 014 Razvojne ambulante (število obravnav oz. obiskov)	19 302	16 280	17 535	90,55	107,71
- 346 025 Zdravstvena nega (število predavanih, delavnic, svetovanj ali efektívnih ur)	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
- delavnica "zdravo hujšanje" (šl. delavnic ali efektívnih ur)	13	17	13	88,87	76,47
- delavnica "zdrava prehrana" (šl. delavnic ali efektívnih ur)	20	24	21	105,00	87,50
- delavnica "telesna dejavnost - obarča" (šl. delavnic ali efektívnih ur)	15	21	18	120,00	85,71
- Skupaj svetovanje za opuščanje kajenja (šl. delavnic)	2	8	6	300,00	75,00
- ind. svetovanje za opuščanje kajenja (šl. delavnic)	13	50	13	100,00	28,00
- ind. svetovanje za izvajanje pija alkohola (šl. delavnic ali efektívnih ur)	2	-	2	100,00	#DELOJ
- delavnica "življenjski slog" (šl. delavnic ali efektívnih ur)	67	67	63	122,39	94,25
- delavnica "preživetje hoje na 2 km" (šl. delavnic ali efektívnih ur)	56	75	59	98,89	112,66
- delavnica "dejavniki tveganja" (šl. delavnic ali efektívnih ur)	65	82	64	105,87	78,05
- šola za starše (šl. delavnic ali efektívnih ur)	-	-	-	#VREDNI	#DELOJ
- podpora pri sproščanju s depresijo (šl. delavnic)	8	18	10	125,00	55,56
- podpora pri sproščanju s tesnobo (šl. delavnic)	1	19	16	1 000,00	32,53
- sproščanje s stresom (šl. delavnic)	4	24	19	475,00	79,17
- tehnika sproščanja (šl. delavnic)	24	48	56	233,33	118,67
- posodobljena delavnica zdravo hujšanje (šl. delavnic)	1	-	-	0,00	#DELOJ
- 301 258 Medicina dela (število točk)	-	-	-	0,00	#DELOJ
Q85 899 DRUGE ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS	#DELOJ	#DELOJ
- 506 027 Delovna terapija (število točk)	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
- 507 028 Fibriararizacija (število uslov)	-	-	-	100,44	110,42
- 509 035 Logopedija (število točk)	24 183	21 956	24 287	#DELOJ	#DELOJ
- 510 029 Patonačna služba (število primerov)	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
- 512 032 Dispenser za mentalno zdravje (število točk)	60 113	61 810	88 250	110,21	107,92
- 512 033 Krmilna psihologija (število točk)	157 801	166 850	159 087	100,81	95,35
- 512 034 Izvajanje programa DORA (število primerov)	143 930	129 120	141 506	98,32	109,59
- 544 034 Negla na domu (število primerov)	2 787	1 350	1 673	#DELOJ	#DELOJ
- 544 034 Negla na domu (število točk)	-	-	-	60,40	123,93
Q86 220 SPECIALISTIČNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Število točk	Število točk	Število točk		
- 203 206 Dermatologija	35 117	31 650	29 972	85,35	84,07
- 204 205 Rehabilitacija	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
- 204 207 Fizioterapija	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
- 206 209 Ginekologija	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
- 208 263 Porodništvo	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
- 208 210 Obravnava boleznih dojke	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
- 209 215 Infektologija	-	2 523	2 412	#DELOJ	55,60
- 209 240 Alergologija	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
- 210 219 Onkologija	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
- 211 220 Kardiologija in vaskularna medicina	-	3 604	0	#DELOJ	0,00
- 218 227 Nevrologija	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
- 220 229 Okulistika	189 609	138 389	174 085	91,81	125,80
- 222 231 Ortopedija	59 016	54 705	56 988	96,56	67,23
- 223 232 Otorinolaringologija	7 252	7 592	9 406	129,70	123,89
- 224 242 Pedopsihiatrija	60 566	68 750	87,871	108,01	127,82
- 225 234 Otroška nevrologija	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
- 227 237 Pediatrija	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
- 227 259 Spec. amb. obravnava invalidne mladine	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
- 229 239 Pulmologija	68 762	70 950	77 701	116,39	109,32
- 230 241 Psihijatrija	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
- 231 211 Izvajanje mamografije	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
- 231 246 Izvajanje ultrazvoka - UZ	166 408	146 728	132 312	79,51	50,18
- 231 247 Izvajanje rentgena - RTG	205 305	160 393	162 507	86,69	110,04
- 232 249 Revmatologija	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
- 234 251 Splošna kirurgija	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
- 237 254 Travmatologija	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
- 239 257 Urologija	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
- 242 233 Oralna kirurgija	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
- 248 218 Diabetologija	13 500	32 108	26 691	191,20	83,14
- 249 265 Endokrinologija	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
- 249 217 Tirologija	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
Q86 210 ZOROZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Število točk	Število točk	Število točk		
- 404 101, 404 102 Zorozdružena dejavnost za osebe	465 454	465 258	469 512	100,84	105,21
- 404 103, 404 104 Zorozdružena dejavnost za mladino	463 412	464 106	483 484	104,33	99,87
- 404 105, 404 106 Zorozdružena dejavnost za študente	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
- 401 110 Ortodontija	70 655	62 275	70 020	107,25	122,07
- 402 111 Pedodontologija	38 347	35 056	37 000	96,48	105,52
- 403 112 Parodontologija	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
- 405 113 Stomatološke protetične dejavnosti	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
- 406 114 Parodontološke zdravilne boleznih in endodontija	41 316	91 130	79 162	191,50	88,87
- 442 116 Oralna in maksilofacijalna kirurgija	-	-	-	#DELOJ	#DELOJ
- 446 124 Zorozdružena nega (šl. predavanih, delavnic, svetovanj ali efektívnih ur)	-	-	-	#VREDNI	#VREDNI
Q86 899 Računalni prevozi (šl.)	Šl. km	Šl. km	Šl. km		
- 513 150 Nenadni reševalni prevozi s spremeniščem (km)	1 175 856	877 238	1 321 662	112,42	150,68
- 513 151 Sanitarni prevozi na vzdrževalnem (km)	604 993	651 175	586 031	96,87	68,85
- 513 153 Ostali varilni prevozi (km)	761 492	908 987	736 777	96,75	81,32

Opomba:

Uradni: Katja Kozelj, univ. dipl. ekon.

Tel št.: 04/2082515

Podpis odgovorne osebe: Jaka Veleznik, univ. dipl. ekon.
Direktor zavoda

Konto	Zap št.	Besedilo	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2016	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2017	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2017	Indeksi	
						Real. 2017 / Real. 2016	Real. 2017 / FN 2017
760	1	Prihodki od prodaje proizvodov iz storitev (2 + 3 + 4 + 5 + 6)	39.247.304	40.896.789	40.047.787	102,04	97,92
	2	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZS)	30.282.611	30.256.898	30.382.530	100,33	100,42
	3	Prihodki od ZZS iz naslova pripravnikov sekundarijev in specializacij	1.502.431	1.538.027	1.662.775	110,67	108,11
	4	Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	4.250.356	4.613.447	4.379.128	103,03	94,92
	5	Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	2.504.475	2.849.279	2.504.687	100,01	87,91
	6	Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	707.431	1.639.138	1.118.666	158,13	68,25
762	7	Finančni prihodki	156.192	158.378	77.729	49,76	49,08
761, 763, 764	8	Prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	33.144	33.928	102.226	308,43	301,3
76	9	PRIHODKI (1 + 7 + 8)	39.436.640	41.089.095	40.227.742	102,01	97,9
460	10	Stroški materiala (11 + 23)	4.130.843	4.033.979	4.347.208	105,24	107,78
	11	PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVSTVENI MATERIAL (12 + 13 + 19)	2.919.085	2.804.672	3.019.500	103,44	107,66
	12	ZDRAVILA	650.351	624.862	753.823	115,91	120,64
	13	MEDICINSKI PRIPOMOČKI (od 14 do 18)	1.165.018	1.119.350	1.177.496	101,07	105,19
	14	Razkužila	66.058	63.469	66.949	101,35	105,48
	15	Obvezilni in sanitetni material	266.964	256.501	273.541	102,46	106,64
	16	RTG material	16.230	15.585	14.981	92,31	96,13
	17	Medicinski potrošni material	541.595	520.369	510.309	94,22	98,07
	18	Zobozdravstveni material	274.171	263.426	311.715	113,69	118,33
	19	OSTALI ZDRAVSTVENI MATERIAL (od 20 do 22)	1.103.716	1.060.460	1.088.182	98,59	102,61
	20	Laboratorijski testi in reagenti	825.210	792.869	966.017	117,06	121,84
	21	Laboratorijski material	278.506	267.591	122.165	43,86	45,65
	22	Drugi zdravstveni material	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
	23	PORABLJENI NEZDRAVSTVENI MATERIAL (od 24 do 27)	1.211.758	1.229.307	1.327.708	109,57	108
	24	Stroški porabljene energije (elektrika, kuriva, pogonska goriva)	697.075	606.014	584.377	97,87	96,43
	25	Voda	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
	26	Pisarniški material	278.789	282.692	272.107	97,6	96,26
	27	Ostali nezdravstveni material	335.894	340.601	471.223	140,29	138,35
461	28	Stroški storitev (29 + 32)	6.395.788	6.675.017	6.353.789	99,34	96,64
	29	ZDRAVSTVENE STORITVE (30 + 31)	1.590.991	1.986.706	1.735.673	109,09	87,36
	30	Laboratorijske storitve	731.149	913.002	781.484	106,88	85,59
	31	Ostale zdravstvene storitve	859.842	1.073.704	954.189	110,97	88,87
	32	NEZDRAVSTVENE STORITVE (od 33 do 35)	4.804.797	4.588.311	4.618.116	96,11	100,65
	33	Storitve vzdrževanja	1.266.563	960.217	812.412	64,14	84,61
	34	Strokovno izobraževanje delavcev, specializacije in strokovno izpopolnjevanje	340.287	345.109	407.682	119,81	118,13
	35	Ostale nezdravstvene storitve	3.197.947	3.282.985	3.398.022	106,26	103,5
462	36	Amortizacija	2.146.532	1.599.415	1.992.601	92,83	124,58
464	37	Stroški dela (od 38 do 40)	25.899.285	28.440.651	27.629.802	106,3	96,8
	38	Plače zaposlenih	20.492.198	22.475.420	21.691.433	105,85	96,51
	39	Dajatve na plače	3.318.051	3.618.543	3.514.708	105,93	97,13
	40	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja in drugi stroški dela	2.089.036	2.346.600	2.323.661	111,20	99,02
467	41	Finančni odhodki	129	131	240	185,88	183,04
465, 466, 468, 469	42	Drugi stroški, stroški prodanih zalog, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki	190.670	193.340	194.244	101,87	100,47
46	43	ODHODKI (10 + 28 + 36 + 37 + 41 + 42)	38.763.347	40.842.633	40.417.884	104,27	90,96
	44	PREŠEŽEK PRIHODKOV (+) ali PREŠEŽEK ODHODKOV (-) (9 - 43)	673.393	246.562	-190.142		
	45	Davek od dohodka pravnih oseb	11.339	28.870		0	0
	46	Prešček prihodkov ali odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (44 - 45)	662.054	217.692	-190.142		

Opombe:

Izpolnil: Tanja Čoplj, strok. sod., *[Signature]*
 Tel. št.: 04 2002 535

Podpis odgovorne osebe: *[Signature]*
 Direktor: Jože Veternik, univ. dipl. ekon.

Struktura zaposlenih	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2016	Plačtovano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2017	Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2017						Indeks	
	SKUPAJ	SKUPAJ	Polni del	Skrajni del	Dopoln. delo ¹	SKUPAJ	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov ²	Od skupaj (stolpec 6) nadomeščanja ³	Real. 2017 / Real. 2016	Real. 2017 / FN 2017
									9=8/1	10=8/2
I. ZDRAVNIŠKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)	599	645	694	30	0	824	41	13	104,17	98,74
A E1 - Zdravnik in zobozdravnik (1+2+3)	201	215	184	21	0	205	40	7	101,99	95,35
1 Zdravnik / skupaj	183	187	165	14	0	189	38	1	100,60	97,69
1.1. Vsi zdravniki specialisti	0	0	57	8	0	65	0	0	#DEL/01	#DEL/01
1.2. Specialisti	119	131	54	5	0	60	0	1	50,85	49,80
1.3. Vsi zdravniki brez specializacije z licenco	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
1.4. Zdravnik brez specializacije z licenco	2	2	2	0	0	2	0	0	100,00	100,00
1.6. Zdravnik brez specializacije / zdravnik po opravljenem sekundarnem	0	10	6	0	0	6	0	0	68,67	60,00
1.6. Specializant	39	39	35	0	0	38	0	0	97,31	92,31
1.7. Pripravnik / sekundarij	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
2 Zobozdravnik skupaj	33	33	29	7	0	34	4	4	103,03	109,09
2.1. Vsi zobozdravniki specialisti	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
2.2. Specialisti	3	5	3	1	0	4	0	0	100,00	83,00
2.3. Zobozdravnik	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
2.4. Vsi zobozdravniki brez specializacije z licenco	0	0	1	0	0	1	0	0	#DEL/01	#DEL/01
2.5. Zobozdravnik brez specializacije z licenco	25	25	21	6	0	27	0	6	108,00	108,00
2.6. Specializant	2	1	2	0	0	2	0	0	100,00	200,00
2.7. Pripravnik	2	2	2	0	0	2	0	0	100,00	100,00
3 Zdravniški svetovalec skupaj (vsi št. svatnik, svetnik, primarij)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
B E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	398	430	410	9	0	419	1	8	105,28	97,44
1 Medicinska sestra - VII/2 TR	2	2	2	0	0	2	0	0	100,00	100,00
2 Profesionalna zdravstvena vzgoja	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
3 Diplomirana medicinska sestra	182	205	204	1	0	205	0	4	112,64	100,00
4 Diplomirana babica / SMS babica v porodnišni kliniki I II III	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
5 Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (M. R. Z. D.)	30	36	33	1	0	34	0	0	108,28	94,44
6 Srednja medicinska sestra / babica	175	177	171	7	0	178	1	4	101,14	100,58
7 Bolničar	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
8 Pripravnik zdravstvene nege	6	10	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
II. E2 - Farmaceutski delavci skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
1 Farmaceut specialista	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
2 Farmaceut	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
3 Inženir farmacije	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
4 Farmaceutski tehnik	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
5 Pripravnik	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
6 Ostali	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
III. E4 - Zdravstveni delavci in podobni skupaj	130	142	129	10	0	142	18	5	109,23	100,00
1 Koruznik (razidna področja)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
2 Analič (razidna področja)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
3 Medicinski biokemik specialista	4	4	4	0	0	4	0	0	100,00	100,00
4 Klinični psiholog specialista	5	6	5	0	0	5	0	0	100,00	100,00
5 Specializirani (klinična psihologija, laboratorijska medicina)	2	1	2	0	0	2	0	0	100,00	200,00
6 Socialni delavec	1	1	1	0	0	1	0	0	#DEL/01	100,00
7 Sanitarni inženir	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
8 Radiološki inženir	14	15	14	1	0	15	0	2	107,14	100,00
9 Psiholog	3	4	3	0	0	3	0	1	100,00	75,00
10 Pedagoški / Specialni pedagog	1	2	1	0	0	1	0	0	100,00	50,00
11 Logoped	5	5	4	0	0	4	0	0	80,00	80,00
12 Fizioterapevt	46	51	40	11	0	51	0	3	106,25	100,00
13 Delovni terapevt	1	1	2	0	0	2	0	0	200,00	200,00
14 Analič v laboratorijski medicini	1	1	1	0	0	1	0	0	#DEL/01	100,00
15 Inženir laboratorijske biomedicine	10	9	9	0	0	9	0	0	90,00	100,00
16 Sanitarni tehnik	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
17 Zobotehnik	3	2	2	1	0	2	0	0	100,00	100,00
18 Laboratorijski tehnik	23	25	26	0	0	26	0	2	112,04	104,29
19 Voznik reševalca	1	1	1	0	0	1	0	0	100,00	100,00
20 Pripravnik	7	12	11	0	0	11	0	11	157,14	91,67
21 Ostali	3	5	3	0	0	3	0	2	100,00	100,00
IV. Ostali delavci iz drugih plačnih sklopov ⁴	1	1	1	0	0	1	0	0	100,00	100,00
V. J - Nezdavstveni delavci po področjih dela skupaj ⁵	81	86	84	3	0	87	0	2	107,41	102,35
1 Administracija (J2)	20	20	21	0	0	21	0	0	105,00	103,00
2 Področje informatike	6	6	6	0	0	6	0	0	100,00	100,00
3 Ekonomsko področje	21	22	22	1	0	23	0	1	109,52	104,85
4 Kadrovsko-pravno in splošno področje	13	13	13	0	0	13	0	0	100,00	100,00
5 Področje nabave	1	1	1	0	0	1	0	0	100,00	100,00
6 Področje tehničnega vzdrževanja	7	6	7	0	0	7	0	0	100,00	118,87
7 Področje prehrane	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
8 Oskrbovalne službe	13	14	10	2	0	12	0	0	92,31	89,71
9 Ostalo	1	3	4	0	0	4	0	0	400,00	133,33
VI. Skupaj (I. + B. + III. + IV. + V.)	811	873	808	46	0	854	69	22	105,30	97,82
VII. Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odselnosti daljši od 30 dni)	43	50	41	4	0	45	0	0	104,65	90,00
VIII. Zaposleni preko javnih del	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/01	#DEL/01
IX. SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLOTVI (VI. + VII. + VIII.)	854	923	849	50	0	899	69	22	104,27	97,40

Opombe:
 Pod rubriko IV. Točka 1 ni naveden strokovni vodja, ker pretežno del delovnega časa opravlja delo zdravnika, zato je vnesen v rubriki 1. Točka 1.1. Zdravni sprejetele Aneksa k posebnemu lajtnemu delu za zdravnike in zobozdravnike v RS (Ur. l. RS, št. 15/17) in navedga delovnega niasia vsi zdravniki, je tudi obrazec temu prilagojen. Na dan 31. 12. 2017 je bilo v Osnovnem zdravstvu Gorenjske zaposlenih skupaj 66 višjih zdravniških specialistov in višjih zobozdravnikov brez specializacije z licenco, kar je kar 37 % zaposlenih vseh zdravnikov (brez zdravnikov specializantov).

Izpolni Vesna Moglič, univ. dipl. prav.
 Tel. št. 04 20 82 530

Podpis odgovorne osebe:
 Direktor zav. Direktor zavoda:
 Jože Velem Jože Velemik, univ. dipl. ekon.

Naziv ZD: OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE

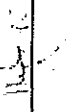
Obrazec 3 - Spremljanje kadrov 2017 - II. del - ZD

Vir financiranja zaposlenih	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2017	Dovoljeno število zaposlenih na dan 1. 1. 2018 - izdano soglasje občine	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2018	Real. 1. 1. 2018 / Real. 1. 1. 2017	Real. 1. 1. 2018 / Dovoljeno po FN 1. 1. 2018
	#DEL/01	#DEL/01	#DEL/01	#DEL/01	#DEL/01
1. Državni proračun					
2. Proračun občin					
3. ZZS in ZPIZ	653,73	699,74	691,30	5,75	-1,21
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesijske, RTV- prispevek)					
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	16,05	18,05	14,76	-8,04	-18,23
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij	88,05	98,23	97,04	10,21	-1,21
7. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	2,00	9,00	7,20	260,00	-20,00
8. Sredstva ZZS za zdravniške pripravnike in specializante, zdravstvene delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike; sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstva za projekte in programe, namenjene internacionalizaciji in kakovosti izobraževanja in znanosti (namenska sredstva)	65,00	76,00	54,00	-16,92	-28,95
9. Sredstva iz sistema javnih del					
10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem (Uradni list RS, št. 17/14)					
11. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	824,83	901,02	864,30	4,79	-4,08
12. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	653,73	699,74	691,30	5,75	-1,21
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10	171,10	201,28	173,00	1,11	-4,05

Opombe:

Realizirano število zaposlenih na dan 1.1.2018 je manjše od planiranega števila zaposlenih na dan 1.1.2018, kar je posledica nerealizacije določenih zaposlitev na podlagi Kadrovskega načrta za leto 2017. Število zaposlenih iz vira 8 je bilo manjše kot planirano, saj je bilo na dan 01.01.2018 manjše število zaposlenih pripravnikov kot tudi zdravnikov specializantov. Manjše je tudi število zaposlenih iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu zaradi upokojitve.

Izpolnil: Vesna Meglič



Tel. št.: 04 2082 550

Podpis odgovorne osebe:
Direktor zavoda:
Jože Veternik, univ.dipl.ekon.

VRSTE INVESTICIJ	Realizacija za obdobje od 1.1. do 31.12.2016	Finančni načrt za obdobje od 1.1. do 31.12.2017	Realizacija za obdobje od 1.1. do 31.12.2017	Indeks	
				Real. 2017 / Real. 2016	Real. 2017 / FN 2017
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	62.781	84.402	54.083	86,15	64,06
1. Pricetamska carsma dionice (ač. prijaviti)	62.781	84.402	54.083	86,15	64,06
2. Ostalo				#DELJO!	#DELJO!
II. NEPREMIČNINE	248.316	1.553.504	1.501.967	604,86	96,68
1. Zemljišča				#DELJO!	#DELJO!
2. Zgradbe	248.316	1.553.504	1.501.967	604,86	96,68
III. OPREMA (A + B)	1.954.488	2.460.277	1.872.063	95,78	76,09
A. Medicinska oprema	1.188.665	1.098.034	1.268.037	106,68	115,48
1. Ulitazvók	24.195	265.170	172.571	713,25	65,08
2. Drugo ²	1.164.470	832.864	1.095.466	94,07	131,53
B. Nemedicinska oprema	765.823	1.362.243	604.026	78,87	44,34
1. Informacijska tehnologija	269.232	256.758	211.302	81,51	82,30
2. Drugo	506.591	1.105.485	392.724	77,52	35,53
IV. INVESTICIJE SKUPAJ (I + II + III)	2.265.585	4.098.183	3.428.113	151,31	83,65

VIRI FINANCIRANJA	Realizacija za obdobje od 1.1. do 31.12.2016	Finančni načrt za obdobje od 1.1. do 31.12.2017	Realizacija za obdobje od 1.1. do 31.12.2017	Indeks	
				Real. 2017 / Real. 2016	Real. 2017 / FN 2017
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	62.781	84.402	54.083	86,15	64,06
1. Amortizacija	02.701	84.402	54.083	86,15	64,06
2. Lastni viri (del presežka)				#DELJO!	#DELJO!
3. Sredstva ustanovitelja				#DELJO!	#DELJO!
4. Leasing				#DELJO!	#DELJO!
5. Posojila				#DELJO!	#DELJO!
6. Donacije				#DELJO!	#DELJO!
7. Drugo				#DELJO!	#DELJO!
II. NEPREMIČNINE	248.316	1.553.504	1.501.967	604,86	96,68
1. Amortizacija	248.316	639.336	1.466.967	590,77	229,45
2. Lastni viri (del presežka)		914.168		#DELJO!	0,00
3. Sredstva ustanovitelja			35.000	#DELJO!	#DELJO!
4. Leasing				#DELJO!	#DELJO!
5. Posojila				#DELJO!	#DELJO!
6. Donacije				#DELJO!	#DELJO!
7. Drugo				#DELJO!	#DELJO!
III. NABAVA OPREME (A + B)	1.954.488	2.460.277	1.872.063	95,78	76,09
A. Medicinska oprema	1.188.665	1.098.034	1.268.037	106,68	115,48
1. Amortizacija	1.078.628	1.098.034	1.188.713	110,21	108,26
2. Lastni viri (del presežka)				#DELJO!	#DELJO!
3. Sredstva ustanovitelja	110.037		70.403	63,98	#DELJO!
4. Leasing				#DELJO!	#DELJO!
5. Posojila				#DELJO!	#DELJO!
6. Donacije			8.921	#DELJO!	#DELJO!
7. Drugo				#DELJO!	#DELJO!
B. Nemedicinska oprema	765.823	1.362.243	604.026	78,87	44,34
1. Amortizacija	765.823	1.362.243	568.622	74,25	41,74
2. Lastni viri (del presežka)				#DELJO!	#DELJO!
3. Sredstva ustanovitelja			35.403	#DELJO!	#DELJO!
4. Leasing				#DELJO!	#DELJO!
5. Posojila				#DELJO!	#DELJO!
6. Donacije				#DELJO!	#DELJO!
7. Drugo				#DELJO!	#DELJO!
IV. VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)	2.265.585	4.098.183	3.428.113	151,31	83,65
1. Amortizacija	2.155.548	3.184.015	3.278.385	152,09	102,96
2. Lastni viri (del presežka)	0	914.168	0	#DELJO!	0,00
3. Sredstva ustanovitelja	110.037	0	140.807	127,96	#DELJO!
4. Leasing	0	0	0	#DELJO!	#DELJO!
5. Posojila	0	0	0	#DELJO!	#DELJO!
6. Donacije	0	0	8.921	#DELJO!	#DELJO!
7. Drugo	0	0	0	#DELJO!	#DELJO!

AMORTIZACIJA	Realizacija za obdobje od 1.1. do 31.12.2016	Finančni načrt za obdobje od 1.1. do 31.12.2017	Realizacija za obdobje od 1.1. do 31.12.2017	Indeks	
				Real. 2017 / Real. 2016	Real. 2017 / FN 2017
I. Priznana amortizacija v ceni storitev ³	1.441.396	1.474.143	1.603.024	104,28	101,96
II. Obračunana amortizacija	2.148.532	1.619.415	1.992.601	92,83	123,04
III. Razlika med priznano in obračunano amortizacijo	705.138	145.272	489.577	69,43	337,01
IV. Porabljena amortizacija	2.155.548		3.278.385	152,09	#DELJO!

Opombe:

Izpolnil: Damjana Žun

Podpis odgovorne osebe:

Direktor: Jože Velenik

Tel. št.: 04/2082-527

Namen	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2017 ¹	Stroški tekočega vzdrževanja (konti 461)	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)
Realizirana so bila naslednja vlaganja:	1 = 2 + 3	2	3
SKUPAJ:	108.397	0	108.397
1 Obnova vodovodnih inštalacij	14.288		14.288
2 Obnova elektro inštalacij	23.231		23.231
3 Zavese in žaluzije	4.579		4.579
4 Mizarška dela	20.417		20.417
5 Pléskanje	14.152		14.152
6 Obnova tlaka	4.012		4.012
7 Talne obloge	2.352		2.352
8 Obnova vrat	3.439		3.439
9 Sanacija kanalizacije	14.754		14.754
10 Razna druga obnovitvena dela	7.173		7.173
11	0		
12	0		
13	0		
14	0		
15	0		
16	0		
17	0		
18	0		
19	0		
20	0		
21	0		
22	0		
23	0		
24	0		
25	0		
26	0		
27	0		
28	0		
29	0		
30	0		
31	0		
32	0		
33	0		
34	0		
35	0		
36	0		
37	0		
38	0		
39	0		
40	0		
41	0		
42	0		
43	0		
44	0		
45	0		
46	0		
47	0		
48	0		
49	0		
50	0		

Opombe:

Izpolnil: Damjana Žun

Podpis odgovorne osebe: Direktor: Jože Veternik

Tel. št.: 04/2082-527



14.02.2018

OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE
Direktor: Jože Veternik, univ. dipl. ekon.

**Zadeva: IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC
ZA LETO 2017**

Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (UR.l. RS št. 12/01 s spremembami) določa vsebino letnega poročila proračunskega uporabnika. Osnovno zdravstvo Gorenjske (v nadaljevanju OZG) je posreden proračunski uporabnik, zato mora vodstvo zavoda predstaviti Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih ter Oceno notranjega nadzora javnih financ, ki skupaj tvorita poslovno poročilo in sta pomemben del letnega poročila proračunskega uporabnika.

Vodstvo javnega zavoda oceni ustreznost delovanja sistema notranjega nadzora z Izjavo o oceni notranjega nadzora javnih financ. Izjava se lahko sestavi na podlagi ugotovitev opravljenih nadzorov in s pomočjo rezultatov samoocenitve. V letu 2017 so bile opravljene 3 revizije, ki jih je opravila lastna notranjerevizijska služba, in sicer so bile revidirane dejavnosti izvajanja promocije zdravja na delovnem mestu, zobozdravstvene vzgoje in razvojne ambulante.

Pri samoocentvi smo ocenjevali pet področij:

- notranje okolje,
- upravljanje s tveganji,
- kontrolne dejavnosti,
- informiranje in komuniciranje,
- nadziranje.

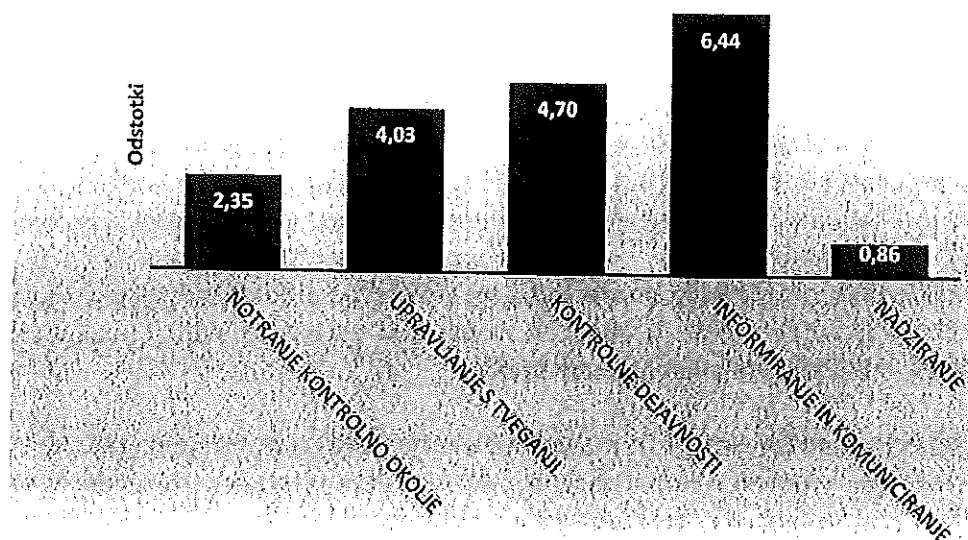
Z namenom zagotovitve neprekinjenega merjenja napredka ocenjevanja ter primerljivosti z rezultati preteklih let, se je v OZG tudi za poslovno leto 2017 ocenjevalo poslovne procese nabave materiala in storitev, izvajanja storitev in zaposlovanja.

Tako je bilo vsem organizacijskim enotam OZG-ja skupaj posredovano 24 samoocentvenih vprašalnikov, ki so bili tudi vsi izpolnjeni in upoštevani v nadaljnji analizi. Vprašalnike so izpolnjevale odgovorne osebe: direktorji, glavne medicinske sestre in vodje posameznih dejavnosti.

Vsak strukturiran samoocenitveni vprašalnik ima 45 vprašanj, odgovori so ovrednoteni z vrednostmi od 1 do 5, pri čemer ocena 1 pomeni najnižjo in 5 najvišjo oceno. Analiza rezultatov vprašalnikov je predstavljena v nadaljevanju.

V primerjavi z letom 2016 so se ocene zvišale prav na vseh petih ocenjevanih področjih, najbolj na področju informiranja in komuniciranja (za 6,44%), najmanj pa na področju nadziranja (za 0,86%). Zanimivo je, da sta ti 2 področji v primerjavi s predhodnim letom zamenjali uvrstitvi.

delež spremembe 2017/2016



1. **notranje kontrolno okolje:** ocena je višja za 2,35%, največji premik ocene (+9,81%) je zaznati na področju zagotavljanja števila in usposobljenosti zaposlenih za izvajanje poslovnih aktivnosti;
2. **upravljanje s tveganji:** ocena je višja za 4,03%. Najbolj se je povečala ocena vzpostavitve registra tveganj (+15,60%) ter pri pretoku informacij, s katerimi se zagotavlja seznanjenost zaposlenih o tveganjih na področju njihovega delovanja (+15,12%);
3. **kontrolne dejavnosti:** ocena je višja za 4,70%, najbolj pa so ocenjeni poslovni procesi, ki so podrobneje opisani, določene so smeri pretoka informacij, mesta odločanja, vzpostavljene so tudi notranje kontrole (+20,00%);
4. **informiranje in komuniciranje:** v primerjavi z letom 2016 se je skupna ocena povečala za 6,44%, najbolj se je povečala vrednost področju vzpostavitve vseh vrst komunikacij, s čimer zaposleni pridobijo za delo potrebne informacije (+12,71%);
5. **nadziranje:** ocena je višja za 0,86%, še najbolj na področju odzivanja na ugotovitve notranje revizijske službe (14,13%).

Kljub dvigu ocen samoocelitve za leto 2017, pa se v Izjavi o oceni notranjega nadzora javnih financ za eno stopnjo izboljša le ocena na področju upravljanja s tveganji, konkretnije v delu, kjer so ocenjevalci pripoznali, da so tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, opredeljena in ovrednotena, določen je tudi način ravnanja s tveganji.

V zaključnem delu Izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ je potrebno navesti najpomembnejše izboljšave pri poslovanju v letu 2017 in pa tveganja, ki se jih pri delovanju javnega zavoda še ne obvladuje v zadostni meri.

Med pomembnejšimi izboljšavami v letu 2017, ki so jih ocenjevalci navedli, so:

- pridobitev tima farmacevtskega svetovanja, širitve programov referenčnih ambulant (11 timov), patronažne službe (2,1 tim), diabetologije (0,68 tima), zobnih in ustnih bolezni (0,2 tima), pulmologije (0,54 tima), internistike (0,18 tima), pedopsihiatrije (1 tim), otroški dispanzer (2 tima);
- posodabljanje prostorov, opreme in sredstev za delo,
- dosledna uporaba e-zdravja (recepti, napotnice, konzultacije),
- redna mesečna srečanja paliativnega tima,
- poročanje o nedopustnem ravnanju in odnosu pacientov,
- povečan nadzor nad naročanjem in porabo zdravil,
- upoštevanje priporočil na področju promocije zdravja na delovnem mestu,
- vključenost v projekt RIPO (Celostna obravnava otrok s posebnimi potrebami).

Med tveganji, ki jih ocenjevalci zaznavajo pri svojem delu in jih še ne obvladujejo v zadostni meri, so predvsem:

- zaposlitev ustreznega zdravnika specialista internistike; ukrep= pred zaposlitvijo pisno preverjanje reference dosedanje zaposlitve,
- zaradi pomanjkanja zdravstvenih delavcev so težave pri zagotavljanju zadostnih kadrovskih virov, obstoječi zaposleni pa so preobremenjeni, zato je možnost nastanka napak pri delu in tudi bolniške odsotnosti; ukrep= stalna objava razpisov za prosta delovna mesta,
- naročanje, evidentiranje in stroškovna obravnava ločeno zaračunljivega materiala; ukrep= vgradnja notranjih navzkrižnih kontrol,
- izpolnjevanje in obdelava potnih nalogov; ukrep= ustrezna programska podpora in jasna navodila za izpolnjevanje,
- neskladje prejetih računov s pogodbeno dogovorjenimi cenami; ukrep= nadzor in pregled računov že na posamezni OE in končna kontrola v finančno-računovodski službi.

Pripravila:
mag. Damjana Žun

Priloga: Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ za leto 2017



IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE
GOSPOSVETSKA ULICA 009
4000 Kranj

Šifra: 92118
Matična številka: 5165792000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na **OSNOVNEM ZDRAVSTVU GORENJSKE**.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

- Izvajanja promocije zdravja na delovnem mestu,
- Izvajanja dejavnosti zobozdravstvene vzgoje,
- izvajanje dejavnosti razvojne ambulante.

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

- nabave materiala in storitev,
- izvajanja storitev,
- zaposlovanja.

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

ZZZS-izvajanje zdravstvenih storitev, Urada za nadzor proračuna

V / Na OSNOVNEM ZDRAVSTVU GORENJSKE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2. upravljanje s tveganji:

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,

- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranjo revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2017 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- pridobitev tima farmacevtskega svetovanja, širitve programov referenčnih ambulant (11 timov), patronažne službe (2,1 tim), diabetologije (0,68 tima), zobnih in ustnih bolezni (0,2 tima), pulmologije (0,54 tima), Internistike (0,18 tima), pedopsihiatrije (1 tim), otroški dispanzer (2 tima);
- dosledna uporaba e-zdravja (recepti, napotnice, konzultacije),
- redna mesečna srečanja paliativnega tima,
- vključenost v projekt RIPO (Celostna obravnava otrok s posebnimi potrebami).

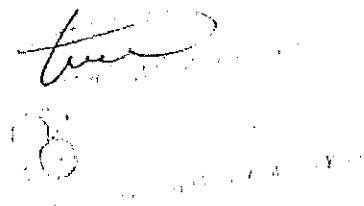
Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujemo v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- zaradi pomanjkanja zdravstvenih delavcev so težave pri zagotavljanju zadostnih kadrovskih virov, obstoječi zaposleni pa so preobremenjeni, zato je možnost nastanka napak pri delu in tudi bolniške odsotnosti; ukrep = stalna objava razpisov za prosta delovna mesta,
- naročanje, evidentiranje in stroškovna obravnava ločeno zaračunljivega materiala; ukrep = vgradnja notranjih navzkrižnih kontrol,

- ✓ neskladje prejetih računov s pogodbeno dogovorjenimi cenami; ukrep= nadzor in pregled računov že na posamezni OE in končna kontrola v finančno-računovodski službi.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:
Direktor: Jože Veternik, univ. dipl. ekon.

Datum podpisa predstojnika:
14.02.2018

The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'Jože Veternik'. Below the signature is a circular official stamp, likely from the University of Ljubljana, though the text within the stamp is mostly illegible due to fading and low resolution.

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE
Gospodsvetska ulica 9, 4000 Kranj

Šifra: 92118
Matična številka: 5165792000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

- izvajanja promocije zdravja na delovnem mestu,
- izvajanja dejavnosti zobozdravstvene vzgoje,
- izvajanja dejavnosti razvojne ambulante

* samooценitev vodij organizacijskih enot za področja:

- nabave materiala in storitev,
- izvajanje storitev
- zaposlovanja

* ugotovitev (Računsko sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

ZZZS-izvajanje zdravstvenih storitev, Urada za nadzor proračuna

V / Na OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja
- c) na posameznih področjih poslovanja
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi
(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja

V letu 2017 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave)

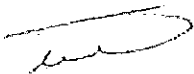
- pridobitev tima farmacevtskega svetovanja, širitve programov referenčnih ambulant (11 timov), patronažne službe (2,1 tima) diabetologije (0,68 tima), zobnih in ušnih bolezni (0,2 tima), pulmologije (0,54 tima), internistike (0,18 tima), pedopsihiatrije (1 tim) in otroški dispanzer (2 tima).
- dosledna uporaba e-zdravja (e-recepti, e-napolnica, e-konzultacije);
- redna mesečna srečanja paliativnega tima.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- zaradi pomanjkanja zdravstvenih delavcev so težave pri zagotavljanju zadostnih kadrovskih virov, obstoječi zaposleni pa so preobremenjeni, zato je možnost nastanka napak pri delu in tudi bolniške odsotnosti; ukrep= stalna objava razpisov za prosta delovna mesta
- naročanje, evidenčiranje in stroškovna obravnava ločeno zaračunljivega materiala; ukrep= vgradnja notranjih navzkrižnih kontrol
- neskladje prejetih računov s pogodbenodogovorjenimi cenami; ukrep= nadzor in pregled računov že na posamezni OE in končna kontrola v finančno-računovodski službi.

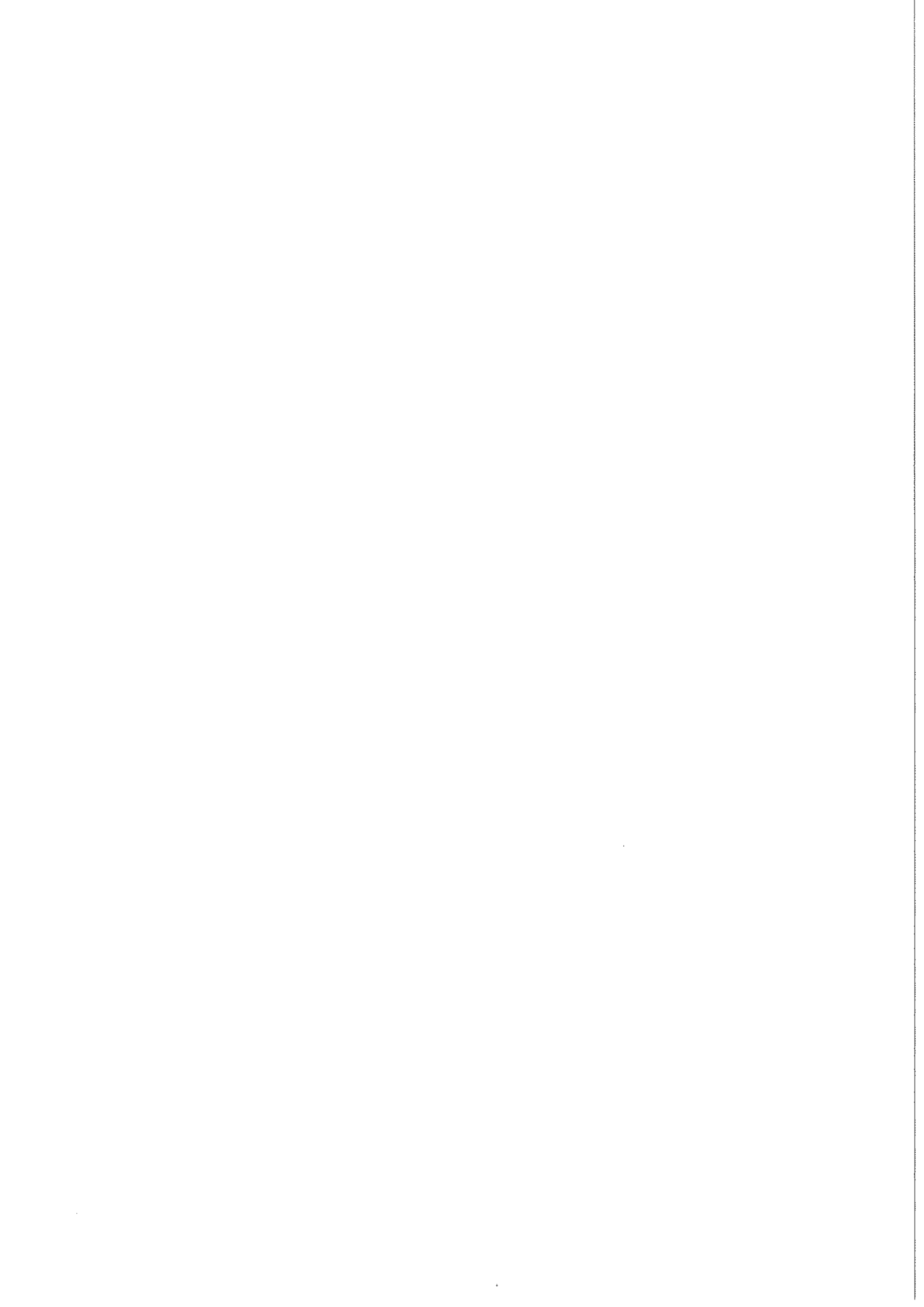
Predstojnik oziroma poslovedni organ proračunskega uporabnika.

Direktor zavoda: Jože Veternik, univ. dipl.
ekon



Datum podpisa predstojnika

26.02.2018



IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV za obdobje

JANUAR - DECEMBER 2017

	Realizacija I - XII 2017	Plan 2017	Indeks R17/P17	Struktura R17	P17	Realizacija I - XII 2016	Indeks R17/R16
1. Prihodki od poslovanja	1.138.505,92	1.171.131,24	97	94,65	99,93	1.131.070,24	101
ZZZS - obvezni del	835.340,91	837.279,49	100	69,45	71,45	840.708,43	99
prihodki PZZ	141.567,67	151.941,51	93	11,77	12,97	135.511,17	104
prihodki od zdrav. storitev	38.531,77	47.839,95	81	3,20	4,08	47.839,95	81
prihodki od nezdrav. storitev	45.585,57	40.981,36	111	3,79	3,50	37.328,75	122
prihodki - namenska sredstva, PVP	37.395,53	59.792,60	63	3,11	5,10	29.387,00	127
obračun specializacij, pripravniki	40.084,47	33.296,33	120	3,33	2,84	40.294,94	99
2. Finančni prihodki	1.238,93	673,62	184	0,10	0,06	664,32	186
3. Drugi prihodki	132,90	91,66	0	0,01	0,01	90,39	147
4. Prevrednotovalni poslovni prihodki	63.000,00	0,00	0	5,24	0,00	0,00	0
CELOTNI PRIHODKI	1.202.877,75	1.171.896,51	103	100,00	100,00	1.131.824,95	106
1. Stroški blaga, materiala in storitev	428.048,41	439.650,73	97	36,56	37,17	397.506,34	108
stroški materiala	118.150,63	106.663,51	111	10,09	9,02	123.928,39	95
stroški storitev	309.897,78	332.987,22	93	26,47	28,15	273.577,95	113
2. Stroški dela	683.490,54	702.830,00	97	58,37	59,42	669.983,96	102
plače in nadomestila plače	540.333,79	558.964,16	97	46,15	47,26	532.433,02	101
drugi str. dela (prevoz, prehr., reg.)	48.277,98	50.235,28	96	4,12	4,25	50.329,08	96
premijske dodat. pokoj. zavarovanja	3.872,19	3.637,14	106	0,33	0,31	1.324,29	292
prispevki in druge dajat. od plač	91.006,58	89.993,23	101	7,77	7,61	85.897,57	106
3. Amortizacija	44.551,68	33.513,26	133	3,80	2,83	33.513,26	133
4. Drugi stroški	6.425,28	6.324,85	102	0,55	0,53	6.237,52	103
5. Finančni odhodki	7,37	5,13	144	0,00	0,00	5,06	146
6. Drugi odhodki	1.470,00	375,18	392	0,13	0,03	370,00	397
7. Prevrednotovalni poslovni odhodki	6.953,12	68,34	10.174	0,59	0,01	67,40	10.316
CELOTNI ODHODKI	1.170.946,40	1.182.767,49	99	100,00	100,00	1.107.683,54	106
PRESEŽEK PRIHODKOV	31.931,35	-10.870,97				24.141,41	

Zdravstveni dom Bohinj

REALIZIRANI STROŠKI V OBDOBJU JANUAR - DECEMBER 2017

VRSTA STROŠKA	Realizacija	Plan	Indeks	Struktura		Realizacija	Indeks
	I - XII 2017	2017	R17/P17	R17	P17	I - XII 2016	R17/R16
zdravstveni material	88.498,15	76.626,15	115	7,96	6,71	94.305,75	94
mat. za čiščenje in vzdrž.	1.770,29	1.143,04	155	0,16	0,10	1.127,26	157
elektrika	6.830,46	6.369,85	107	0,61	0,56	6.281,90	109
gorivo za ogrevanje	7.386,25	12.620,83	59	0,66	1,10	12.446,58	59
pogonsko gorivo	2.588,71	2.244,95	115	0,23	0,20	2.213,95	117
rezervni deli	0,00	894,87	0	0,00	0,08	882,51	0
odpis drobnega inventarja	5.593,77	2.290,93	244	0,50	0,20	2.259,30	248
strokovna literat., časopis	308,93	351,44	88	0,03	0,03	346,59	89
pisarniški material	4.448,00	3.287,41	135	0,40	0,29	3.242,02	137
ostali potrošni mat.	726,07	834,05	87	0,07	0,07	822,53	88
skupaj stroški materiala	118.150,63	106.663,51	111	10,63	9,34	123.928,39	95
zdravstvene storitve	112.110,35	135.693,14	83	10,09	11,88	84.292,05	133
pogodbeno delo in avtor. hon.	38.859,94	43.040,86	90	3,50	3,77	42.446,61	92
tek. vzdrž. objektov in opreme	21.811,30	25.511,44	85	1,96	2,23	25.159,21	87
invest. vzdrž. objek. in opreme	2.192,34	10.347,00	21	0,20	0,91	352,58	622
zakupnine	2.853,14	525,64	543	0,26	0,05	518,38	550
zavarovanje	3.244,99	3.362,10	97	0,29	0,29	3.198,05	101
varstvo pri delu, promocija zdravja	1.758,04	3.018,49	58	0,16	0,26	4.276,30	41
Intelektualne storitve, prevajanje	3.533,28	423,85	834	0,32	0,04	418,00	845
računalniške storitve	9.232,63	9.225,69	100	0,83	0,81	9.098,31	101
stroški zavoda	36.911,98	30.093,43	123	3,32	2,63	33.063,45	112
odvetniške, notarske in druge stor.	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
stroški strok. izobraževanja	9.496,00	11.231,22	85	0,85	0,98	11.076,15	86
voda in komunalne storitve	916,31	1.116,90	82	0,08	0,10	1.101,48	83
odvoz odpadkov	713,35	1.798,32	40	0,06	0,16	1.773,49	40
stroški pranja	4.181,19	10.666,61	39	0,38	0,93	10.519,34	40
stroški ogrevanja	3.513,78	0,00	0	0,32	0,00	0,00	0
čiščenje	41.629,80	30.422,51	137	3,75	2,66	30.002,48	139
transportne storitve	0,00	207,87	0	0,00	0,02	205,00	0
stroški ptt	9.103,61	7.934,42	115	0,82	0,69	7.824,87	116
stroški službenega potovanja	2.744,10	2.756,48	100	0,25	0,24	2.718,42	101
stroški banč. in plačil. prometa	26,80	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
reprezentanca	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
druge storitve	4.918,45	5.450,43	90	0,44	0,48	5.375,18	92
stroški varovanja	146,40	160,82	91	0,01	0,01	158,60	92
skupaj stroški storitev	309.897,78	332.987,22	93	27,88	29,15	273.577,95	113
plače in nadomestila plač	540.333,79	558.964,16	97	48,61	48,93	532.433,02	101
nadomestilo za prevoz na delo	19.199,79	21.271,79	90	1,73	1,86	19.979,37	96
nadomestilo za prehrano	15.694,87	15.550,84	101	1,41	1,36	16.401,10	96
dodatno pokojn. zavarovanje	3.872,19	3.637,14	106	0,35	0,32	1.324,29	292
prisp. in druge dajat. izplač. od plač	91.006,58	89.993,23	101	8,19	7,88	85.897,57	106
drugi stroški dela (regr., jub., odpr...)	13.383,32	13.412,65	100	1,20	1,17	13.948,61	96
skupaj stroški dela	683.490,54	702.830,10	97	61,49	61,52	669.983,96	102
SKUPAJ STROŠKI	1.111.538,95	1.142.480,83	97	100,00	100,00	1.067.490,30	104

Zdravstveni dom Bohinj

REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA ZZS JANUAR - DECEMBER 2017

	povprečni plan ZZS 2017	obdobni plan I. -XII. 2017	realizacija I. -XII. 2017	indeks obdobje
OSNOVNA DEJAVNOST:				
<u>V KOLIČNIKIH</u>				
spl. amb., HO	75.867	75.867	92.044	121
otroški in šolski disp. - kurativa	19.394	19.394	11.548	60
otroški in šolski disp. - preventiva	6.679	6.679	6.815	102
SKUPAJ	101.940	101.940	110.407	108
<u>V TOČKAH, UTEŽI</u>				
fizioterapija	797	797	842	106
patronažna služba	2.970	2.970	3.148	106
antikoagulantna amb.	1.457	1.457	2.718	187
ZOBOZDRAVSTVO SKUPAJ	66.453	66.453	62.941	95
<u>V TOČKAH</u>				
odraslo - konservativa			25.353	
odraslo - protetika			21.500	
odraslo zob.	47.217	47.217	46.852	99
mladinsko - konservativa			16.084	
mladinsko - protetika			5	
mladinsko zob.	19.236	19.236	16.089	84
ambulantna v DSO	3.573	3.573	5.172	145

OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENSJKE

Plan Investicij in nabav v letu 2017

Realizacija nabav in investicij v letu 2017

org_enota		ZD Bohinj			
Naziv	količina	planirana		dosežena	
		DDV	vrednost z	realizacija	vrednost z
		DDV	kol	DDV	
ADAPTACIJE IN INVESTICIJE					
adaptacija ambulant - dokončanje inv. 2016	1	58.015,46	1	67.459,77	
ADAPTACIJE IN INVESTICIJE Vsota	1	58.015,46	1	67.459,77	
OSNOVNA SREDSTVA					
agregat			1	17.745,27	
Cisco WiFi	1	4.100,00	1	2.229,86	
defibrilator	1	24.100,00	1	24.064,26	
hladilnik za cepiva, reagente..srednji	1	2.800,00	1	2.376,56	
kamera in sistem varovanja manjši obseg	1	900,00	1	1.259,04	
Microsoft exchange	1	5.253,00	1	2.629,70	
mize za fizioterapijo in druge različne namene	2	2.170,00	2	2.360,18	
nadzorni sistem hladilnikov	1	2.700,00			
pohištvo (različno, posamezni kosi)	2	21.850,00	2	19.974,45	
program evidence časa			1	1.023,24	
računalnik (komplet z ekranom)	2	4.800,00	4	5.517,33	
stoli - različni	1	1.500,00	17	1.524,39	
sušilni stroj			1	398,99	
tiskalnik - enostavni	2	900,00	4	938,02	
UPS naprava centralna			1	12.503,90	
OSNOVNA SREDSTVA Vsota	15	71.073,00	38	94.545,19	
INV.VZDRŽEVANJE					
beljenje		5.000,00	1	2.084,98	
obnova elektro inštalacij		2.147,00			
obnova ožičenja		3.200,00			
različne zavese			1	107,36	
INV.VZDRŽEVANJE Vsota		10.347,00	2	2.192,34	
Skupna vsota	16	139.435,46	41	164.197,30	



Občina Bohinj
Župan

Številka: 602-5/2018-2

Datum: 12.6.2018

Zadeva:

SOGLASJE K SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V OŠ DR. JANEZA MENCINGERJA BOHINJSKA BISTRICA ZA ORGANIZACIJSKO ENOTO VRTEC ZA ŠOLSKO LETO 2018/2019

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu v obravnavo soglasje k sistemizaciji delovnih mest za organizacijsko enoto Vrtec Bohinj za šolsko leto 2018/2019.

Župan Občinskemu svetu predlaga, da po obravnavi sprejme naslednja sklepa:

- 1. Občinski svet Občine Bohinj daje soglasje k sistemizaciji delovnih mest, za šolsko leto 2018/2019 v OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica za organizacijsko enoto Vrtec.**
- 2. Občinski svet Občine Bohinj daje soglasje k dodatni sistemizaciji delovnih mest v OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica za organizacijsko enoto Vrtec za 2 uri specialne in rehabilitacijske pedagoginje na teden ter za stalnega spremljevalca, ki bo izvajal fizično pomoč.**

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07, 2/09 in 8/17) bo kot poročevalka sodelovala Anica Stare, pomočnica ravnateljice za organizacijsko enoto Vrtec.

Pripravila:

Iva Lapajne, višja svetovalka I
za družbene dejavnosti

Predlagatelj:

ŽUPAN

Franc Kramar, univ.dipl.inž.les.

OBRAZLOŽITEV

1. ZAKONSKA PODLAGA ZA PRIPRAVO GRADIVA

Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05–UPB2, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO in 55/17) določa, da je osnovna oziroma temeljna naloga vrtcev pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke, izboljšanje kvalitete življenja družin in otrok, prav tako pa tudi ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti. V skladu z navedenim zakonom so sprejeti tudi podzakonski akti, ki določajo različne normative in metodologijo za oblikovanje cen. Normative za zaposlovanje in normative za oblikovanje oddelkov v vrtcih določa Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 75/05, 82/05, 76/08, 77/09, 79/09–popr, 102/09, 105/10, 92/12 in 98/12– popr., 27/14 in 47/17), v nadaljnjem besedilu Pravilnik. 17.

člen Zakona o vrtcih določa, da dnevni in poldnevni program izvajata vzgojitelj in pomočnik vzgojitelja. Dnevni program v oddelkih prvega starostnega obdobja izvajata skupaj vsaj šest ur dnevno in v oddelku drugega starostnega obdobja vsaj štiri ure dnevno. Sočasna prisotnost vzgojitelja in pomočnika vzgojitelja se zagotavlja s sistemizacijo delovnih mest ob oblikovanju oddelkov. Sočasnost se v času, ko otroci počivajo ne izvaja.

2. OCENA STANJA IN RAZLOGI ZA SPREJEM

Zavod OŠ dr. Janeza Mencingerja, organizacijska enota Vrtec je v mesecu februarju in marcu vpisoval otroke v programe vrtca za šolsko leto 2017/2018. V vrtec je že vključenih 150 otrok, od tega je en otrok s posebnimi potrebami. Na novo je vpisanih 56 otrok. Otroci bodo v šolskem letu 2018/2019 razporejeni v enajst oddelkov.

V nadaljevanju, ločeno predstavljamo sistemizacijo za strokovni in tehnični kader z ustreznimi obrazložitvami. V priloženi tabeli pa primerjavo z normativi in predlogom za sistemizacijo delovnih mest, ki je usklajena z vodstvom šole oz. vrtca.

Obrazložitev posameznih delovnih mest, ki se v primerjavi s preteklim letom ne spreminja:

Vzgojiteljice

Navajamo 62. člen *Kolektivne pogodbe* (Uradni list RS, št. [52/1994](#), [49/1995](#), [34/1996](#), [45/1996](#) - popr., [51/1998](#), [28/1999](#), [39/1999](#) - ZMPUPR, [39/2000](#), [56/2001](#), [64/2001](#), [78/2001](#) - popr., [56/2002](#), [43/2006](#) - ZKoliP, [52/2007](#), [61/2008](#), [60/2008](#), [33/2010](#), [83/2010](#), [89/2010](#), [79/2011](#), [40/2012](#), [3/2013](#), [46/2013](#), [67/2013](#), [7/2014](#))

»Vzgojitelju, pomočniku vzgojitelja, varuhu, učitelju in predavatelju višje šole s 35 leti delovne dobe oziroma s 30 leti delovne dobe za ženske, od tega najmanj 25 let oziroma 20 let v vzgoji in izobraževanju za ženske, se učna obveznost, vzgojno delo ali delovno usposabljanje zmanjša za 2 uri.«

V našem vrtcu ima skrajšano delovno obveznost z neposrednim delom v skupini 9 vzgojiteljic. Zato se sistemizira 35% dodatne vzgojiteljice, ki pa jo v deležu opravlja pomočnica ravnateljice.

Pomočnica vzgojiteljice

Tudi dve pomočnici vzgojiteljic imata skrajšano delovno obveznost z neposrednim delom v skupini. Delež delovnega mesta se poveča zaradi večje sočasnosti v oddelkih prvega starostnega obdobja, skrajšane delovne obveznosti in glede na odpiralni čas. Zaradi navedenega potrebujemo dodatno zaposlitev (1%) pomočnice vzgojiteljice, ki bo pokrivala vse potrebe.

Pomočnica ravnateljice

V 4. členu *Pravilnika* je navedeno, da se sistemizira pomočnika ravnatelja, ki mora za polno delovno obveznost opravljati še druga dela. V našem primeru opravlja dela vzgojiteljice (0,35%) in zdravstveno higienski minimum (0,15%).

Hišnik

V našem vrtcu to delo opravljata dve osebi. Prva oseba ima polovično zaposlitev, druga pa preostali delež do 0,55 zaposlitve hišnika. Ker ima druga oseba sistemizirane še naloge (v OŠ) se sistemizira manj kot predvideva

Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje.

Dodatna sistemizacija delovnih mest Enoti vrtec Bohinj

V šolskem letu 2018/19 je do dodatne strokovne pomoči v vrtcu, na podlagi Odločb Zavoda za šolstvo RS, upravičen en otrok v skupnem obsegu 2 uri tedensko. Od tega je vsak otrok upravičen do.

- ure svetovalne storitve, ki jo bo izvajala svetovalna delavka v vrtcu v okviru redne zaposlitve, kar ne predstavlja dodatnih stroškov za občinski proračun. Svetovalna ura ni sistemizirana.
- dve uri dodatne strokovne pomoči mobilne specialne in rehabilitacijske pedagoginja.

Za otroka velja, da je upravičen do dodatne strokovne pomoči do spremembe ravni izobraževanja, to je predvidoma do 31. 8. 2019.

V primeru potrjene dodatne sistemizacije stroški v celoti bremenijo občinski proračun.

3. FINANČNE POSLEDICE

Potrebna sredstva za izvajanje dodatne strokovne pomoči predstavljajo strošek v višini cca 2.000,00 €, kar je že vključeno v proračun za leto 2018 in ne predstavlja dodatnega stroška.

Pripravila: Na predlog OŠ dr. J. Mencingerja
Adrijan Džudžar, Iva Lapajne

Priloga:

- sistemizacija delovnih mest za šolsko leto 2018/2019 z vključeno dodatno sistemizacijo

ZAPOSLENI	Normativ za 11 odd.	Predlog OŠ	Usklajen predlog	Vzroki za odstopanja od normativa
POMOČNICA RAVNATELJA	0,50	0,50	0,50	
SVETOVALNI DELAVEC	0,37	0,37	0,37	
VZGOJITELJICE	11,35	11,35	11,35	Potrebno zaradi nemotene organizacije dela v okviru odpiralnega časa
POMOČNICE VZGOJITELJICE	12,01	12	12	
POSLOVNI SEKRETAR	0,73	0,73	0,73	
RAČUNOVODJA	0,73	0,73	0,73	
ORGANIZATOR PREHRANE	0,18	0,18	0,18	
ORG.ZDRAVSTV. HIG. REŽIMA	0,18	0,15	0,15	Opravlja pomočnica ravnateljice
HIŠNIK	0,61	0,55	0,55	
KUHAR	3,14	3,03	2,84	Manj zaradi skupne organizacije dela v OŠ (+ pomočnik kuharja 0,19)
ČISTILKE (OŠ, Mencingerjeva)	2,10	2,10	1,82	1,50 vrtec Boh. Bistrica 0,32 za 2 odd. v OŠ
PERICA/LIKARICA Mencingerjeva	0,87	0,87	0,79	
PERICA LIKARICA Srednja vas			<i>0,08</i>	skupaj predstavlja 0,60 delovnega mesta
ČISTILKA, Srednja vas			<i>0,28</i>	
KUHAR, Srednja vas			<i>0,19</i>	



Občina Bohinj
Župan

Številka: 602-5/2018-2

Datum: 12.6.2018

Zadeva:

PREDLOG ZA SPREMEMBE CEN PROGRAMOV V ZAVODU OŠ DR. JANEZA MENCINGERJA BOHINJSKA BISTRICA ZA ORGANIZACIJSKO ENOTO VRTEC BOHINJ

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07 in 8/17) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu v obravnavo naslednjo točko dnevnega reda: **Predlog za spremembe cen za programe v zavodu OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica za enoto Vrtec Bohinj.**

Župan Občinskemu svetu predlaga, da po končani obravnavi sprejme naslednji sklep:

Cene za programe v zavodu Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica za organizacijsko enoto Vrtec Bohinj znašajo od 1. 9. 2018 dalje:

za 1. starostno obdobje:	dnevni program	474,10
	5 - urni program	347,68
za 2. starostno obdobje:	dnevni program	338,54
	5 - urni program	261,58

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07, 2/09 in 8/17) bo kot poročevalka na seji Občinskega sveta sodelovala Jerca Zupanc, računovodja za organizacijsko enoto Vrtec Bohinj.

Pripravil:

Adrijan Džudžar, svetovalec III
za področje kulture, športa

Predlagatelj:

ŽUPAN

Franc Kramar, univ.dipl.inž.les.

OBRAZLOŽITEV

1. ZAKONSKA PODLAGA

Cene za posamezno vrsto programov v vrtcih se oblikujejo v skladu z določbami Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05–UPB2, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO in 55/17) Cena programa obsega stroške vzgoje, varstva in prehrane v vrtcu in ne vsebuje sredstev za investicije, investicijsko vzdrževanje in tudi ne sredstev za nadomeščanje vzgojiteljev in pomočnikov v primeru nezmožnosti dela zaradi bolezni ali poškodbe do 30 dni. Cene programov na predlog vrtca določi ustanovitelj. Pri oblikovanju cen programov v vrtcih je potrebno upoštevati

Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list: 97/2003, 77/2005, 120/2005, 93/2015). Kot elementi za oblikovanje cene programov se upoštevajo:

Stroški dela (plače, obvezni prispevki, davek na plače in drugi stroški dela, kot so regres, prevoz, prehrana, jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi in solidarnostne pomoči v skladu z zakonom), **stroški materiala in storitev** in **stroški živil za otroke**. Stroške, ki niso elementi za izračun cene po navedenem pravilniku, krije vrtcu ustanovitelj v skladu z zakonom, drugimi predpisi oziroma s pogodbo o financiranju zavoda.

Najvišji strošek v ceni predstavljajo plače zaposlenih. Stroški dela so določeni na osnovi Kolektivne pogodbe za vzgojo in izobraževanje v RS. Plače delavcev so usklajene z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15 in 82/15).

2. RAZLOGI ZA SPREJEM - OCENA STANJA

Na podlagi dejanske vključitve otrok v oddelke vrtca za šolsko leto 2017/2018 in na podlagi potrditve 11 oddelkov bodo otroci vključeni v naslednje oddelke:

- 4 oddelkov 1. starostnega obdobja (po 14 otrok v oddelku = 56 otrok)
- 7 oddelkov 2. starostnega obdobja (1 heterogeni oddelek za 21 otrok in 6 homogeni oddelki za 129 otrok = 150 mest).

Pri izračunu cene se upoštevajo skupni stroški dela, materialni stroški in stroški živil. V skladu s predpisano metodologijo za oblikovanje se nekateri stroški delijo na število oddelkov, nekateri pa na število otrok. Podrobnejši izračun je razviden v priloženi tabeli, ki jo je pripravila računovodska služba šole.

Izhodišče za izračun krajših programov je cena dnevnega programa. Krajši 5 urni program predstavlja 85 % vrednosti dnevnega programa.

1. 12. 2016 se je sprostilo izplačilo napredovanj v plačne razrede, prav tako od 1. 9. 2016 velja nova plačna lestvica za javni sektor, v letu 2017 so višji tudi zneski regresa za letni dopust. Z Aneksom h KPVIZ se odpravljajo plačne anomalije delavcev v plačni skupini J in pomočnikov vzgojitelja. Zaposleni so zato pridobili pravico do izplačila višje plače s 1. 7. 2017. 1.12.2018 bo Vrtec zaposlenim izplačal redno napredovanje v plačne razrede, v letu 2018 so višji zneski regresa za letni dopust, uskladile oz. zvišale so se tudi premije Kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja. Trenutno veljavna cena za šolsko leto 2017/2018 teh sprememb še ni vključevala.

V spodnji tabeli je razvidna primerjava med sedaj veljavno ceno in predlogom za novo ceno za programe vrtca v Bohinju.

program	sedanja cena v € od 1. 9. 2017	nova cena v € od 1. 9. 2018	zvišanje v %
I. starostno obdobje			
dnevni program	461,37	474,10	2,759
5 urni program	341,80	347,68	1,720
II. starostno obdobje			
dnevni program	329,06	338,54	2,881

5 urni program	256,23	261,58	2,088
----------------	--------	---------------	-------

Elementi cene so preračunani na zvišan normativ v vseh oddelkih. V štirih oddelkih I. starostnega obdobja, 56 otrok in v sedmih oddelkih II. starostnega obdobja, 150 otrok.

Strošek živil za čas odsotnosti otroka znaša 1,50 EUR /dan.

Otroci so vpisani tudi v 5-urni program. V vrtcu zato nimamo čistih oddelkov glede na program, ki ga otroci obiskujejo.

3. FINANČNE POSLEDICE

Glede na planirana sredstva v letu 2018 in realizacijo v prvih petih mesecih tega leta ocenjujemo, da planirana sredstva v proračunu ne bodo zadoščala. Potrebna sredstva za izvajanje programov vrtca bo potrebno zagotoviti s prerazporeditvijo znotraj proračuna in iz sredstev rezerve. Točne višine še ne moremo določiti, saj odločb o določitvi plačila cene, starši še niso prejeli.

Pripravil: Adrijan Džudžar, svetovalec III za področje kulture, športa

Priloga:

- Obrazložitev cene

OBRAZLOŽITEV CENE

1. PLAČE

Za izračun potrebnih sredstev za plače je kot izhodišče vzeto povprečje plač v obdobju od septembra do novembra 2018 in povprečje plač od decembra 2018 do avgusta 2019. Upoštevali smo še zvišanje delovne dobe v letu 2018 za vse zaposlene. Strošek plač je usklajen z sprejetim Dogovorom o ukrepih na področju stroškov dela in drugih ukrepih v javnem sektorju za leto 2017 (ZUPPJS17 Ur. l. RS 88/16). Stroški dela se obračunajo le za število zaposlenih, potrebnih za izvajanje posameznega programa v skladu s predpisanimi normativi, ki jih določa zakon in na njegovi podlagi izdani podzakonski predpisi ter potrjena sistemizacije za šolsko leto 2018/2019.

1. 12. 2018 bomo zaposlenim izplačali redno napredovanje v plačne razrede, v letu 2018 so višji tudi zneski regresa za letni dopust uskladile oz. zvišale so se tudi premije Kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja.

Najvišji strošek v ceni predstavljajo plače zaposlenih. Na stroške dela nimamo vpliva, ker so le ti določeni na osnovi Kolektivne pogodbe za vzgojo in izobraževanje v RS. V pogodbi je predpisana tudi obveznost stalnega strokovnega izpopolnjevanja in druge pravice delavcev, ki so iztožljive. Plače delavcev so usklajene z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. l. RS št. 108/09, 13/10, 59/10, 107/10, 35/11, 27/12, 40/12, 46/13, 24/14, 50/14, 95/14, 82/15, 23/17 in 67/17).

MASA SREDSTEV ZA BRUTO PLAČE ZAPOSLENIH, KI JE POTREBNA ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI

	Št. zaposlenih po sistemizaciji	Bruto plače s prispevki na mesec	Bruto plače na mesec	Prispevki na plače 16,10 %
Vzgojiteljice	11,35	27.819,70	23.961,84	3.857,86
Pomočnice vzgojiteljice	12,00	16.904,88	14.559,99	2.344,16
Ostalo osebje	9,21	12.820,09	10.542,92	1.697,41
Skupaj zaposlenih	32,56	57.543,94	49.564,11	7.979,83

2. STROŠKI DELA

Število delavcev po sistemizacij	32,56					
Stroški nadomeščanj bolovanj do 30 dni na delavca na leto (EUR)	99,82					
Stroški sindikalnega zaupnika na leto (EUR)						
Obdobje, v katerem se zagotovijo sredstva na letni ravni	11,0	mesecev				
Stroški	Vrednost na delavca (€)			Število dni	Skupaj (€ na delavca)	
	na leto	na mesec	na dan	na leto	na leto	na mesec
regres za prehrano			3,79	195,00	739,05	67,19
prevoz na delo in iz dela			1,82	195,00	354,90	32,26
dodatno pokojninsko zavarovanje		37,90			454,80	41,35
regres za letni dopust	894,27				894,27	81,30
jubilejne nagrade	28,38				28,38	2,58
odpravnine	294,67				294,67	26,79
solidarnostne pomoči	17,74				17,74	1,61
nadomeščanja bolovanj do 30 dni	99,82				99,82	9,07
sindikalni zaupnik						
drugi stroški:						
Skupaj					2.883,63	262,15

- a) PREHRANA MED DELOM: Izhodiščna osnova prehrane je 3,79 €/delavca/dan.
- b) PREVOZI NA DELO: Povprečni mesečni strošek prevoza na delo znaša 1.182,91 € na delavca, oz. 1,82 €/delavca/dan.
- c) REGRES ZA LETNI DOPUST: Skupaj na leto znaša 29.117,45 €.
- d) DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE: Povprečni mesečni strošek dodatnega pokojninskega zavarovanja znaša 1.234,16 €, oz. 37,90 €/delavca/mesec.

- e) JUBILEJNE NAGRADE: V šolskem letu 2018/19 bomo izplačili tri jubilejne nagrade za 10 let delovne dobe v znesku 288,76 €. Pri tem bo ena jubilejna nagrada višja za 20 % saj glede na sprejeti Aneks h kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja, članu reprezentativnega sindikata, pripada za 20 % višja jubilejna nagrada (3. člen, Ur. list 46/2013, z dne 29. 5. 2013). Izplačali bomo jubilejni nagrade v skupnem znesku 924,03 €.
- f) ODPRAVNINE: V šolskem letu 2017/18 načrtujemo izplačilo dveh odpravnin v vrednosti 9.594,44 €, oz. 294,67 €/delavca.
- g) SOLIDARNOSTNA POMOČ: Planiramo eno solidarnostno pomoč v znesku 577,51 €, oz. 17,74 €/delavca.
- h) Ocenjena sredstva za nadomeščanje odsotnih delavcev iz razloga nezmožnosti dela zaradi bolezni ali poškodbe do 30 delovnih dni, so v višini 3.250,00 €, oz. 99,82 €/delavca.

3. MATERIALNI STROŠKI		
porabljeni material - čistila	10.700,00	
porabljeni material - pouk	12.000,00	
porabljeni material - nega	570,00	
porabljeni material - plin	1.030,00	
porabljeni material - voda	2.590,00	
pisarniški material	770,00	
gorivo za kombi	430,00	
zaščitna sredstva	1.080,00	
porabljena energija - električna	7.500,00	
stroški ogrevanja	12.050,00	
poštne storitve in telefon	2.580,00	
komunalne storitve	2.580,00	
druge proizvodne storitve, svetovalne storitve	980,00	
reprezentanca	200,00	
dnevnice, kilometrina	1.200,00	
zdravstvene storitve	1.160,00	
Porabljeni material - živila	59.000,00	

zavarovalne premije	2.236,43	
članarine in str. plačilnega prometa	100,00	
str. za strokovno literaturo in revije	500,00	
drobni inventar	5.300,00	
knjige	2.800,00	
časopisi in revije	1.250,00	
drugi stroški	100,00	
permanentno in interno izobraževanje	3.300,00	
SKUPAJ	132.566,43	



**Občina Bohinj
Župan**

Številka: 370-2/2017/15
Datum: 12. 6. 2018

**Občinski svet Občine Bohinj
Triglavska cesta 35**

4264 Bohinjska Bistrica

**Zadeva: Zapisnik šolskega parlamenta Osnovne šole dr. Janeza Mencingerja
Bohinjska Bistrica**

Spoštovani!

V vednost vam prilagamo zapisnik šolskega parlamenta Osnovne šole dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica. Šolski parlament se izvaja v okviru Evropskega tedna mobilnosti 2018 v sklopu projekta *Peš je IN, avto bo(HIN) – trajnostna mobilnost v Bohinju*.

Člani šolskega parlamenta so dne 8.6.2018 razpravljali o parkiriščih ter prometnem režimu, opremi na kolesarski stezi, pomenu javnih in zelenih površin ter predvideni ureditvi središča Bohinjske Bistrice.

Člani šolskega parlamenta so podali nekaj predlogov in pripomb pri posameznih točkah. Ker so tudi predlogi mlajših generacij dobrodošla informacija pri nadaljnjem oblikovanju prostorskih in načrtovalskih rešitev, vam v vednost posredujemo njihove poglede na obravnavano tematiko.

S spoštovanjem!

Pripravila:
Nataša Fujs, mag. varst. nar.

Jože Sodja
Podžupan Občine Bohinj

Priloga:
- Zapisnik šolskega parlamenta iz dne 8.6.2018

Vročiti:
- Občinski svet Občine Bohinj



Številka: 370-2/2017/14

Datum: 8. 6. 2018

ZAPISNIK ŠOLSKEGA PARLAMENTA

ki je potekal dne 8. 6. 2018 ob 10.30. uri v sejni sobi Občine Bohinj kot del projekta *Peš je IN*,
avto (bo)HIN – trajnostna mobilnost v Bohinju

Navzoči:

- 24 članov šolskega parlamenta (od 4. – 9. razreda OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica),
- 2 novinarki (učenki OŠ dr. Janeza Mencingerja),
- Martina Mašič Sabalič (OŠ; vodja šolskega parlamenta),
- Jože Sodja (podžupan Občine Bohinj),
- Katarina Košnik (občinska uprava Občine Bohinj; koordinator razprave),
- Nataša Fujs (občinska uprava Občine Bohinj, vodja projekta).

Uvodne pozdrave je podal podžupan Jože Sodja, obrazložitve k točkam dnevnega reda pa Katarina Košnik.

K točki 1: Parkirišča ob Bohinjskem jezeru

Podane pripombe, mnenja in pobude članov šolskega parlamenta na temo: *parkiranje dlje od jezera in uporaba javnega prevoza, kolesa ipd. za prihod do jezera*

- Uporaba javnega prevoza bi bila večja, če bi bile linije bolj pogoste. Če bo v poletnih mesecih 'shuttle' res vozil na pol ure, bi se večkrat poslužili take oblike prevoza do jezera
- Manjšanje parkirnih mest ob jezeru lahko ustvari parkirno problematiko na drugih lokacijah (tak primer je travnik v Ukancu)
- V pogovoru glede spodbujanja parkiranja stran od jezera ter uporabe javnega prevoza do jezera je bila izpostavljena dilema, ali bodo enodnevni gostje z vso prtljago (hrana, brisače in drugo) uporabili javni prevoz do jezera
- Ureditve garažne hiše - garažna hiša se lahko naredi nekoliko stran od jezera, tam parkirajo vsa vozila. Ker umaknemo promet stran od jezera se lahko zapre most pri cerkvi sv. Janeza
- Ker je za turiste most pri cerkvi sv. Janeza zelo zanimiv, bi bilo dobro, da se most zapre za promet in namenijo samo za pešce, v bližini pa se lahko naredi nov most za vozila.

- Cesta od odcepa za Veglj do cerkve sv.Janeza se zapre za promet, naredi se obvoz skozi Vrtovin (do cerkve bi bil dostop z vozili samo z dovolilnicami)
- Ob obstoječem mostu pri cerkvi sv.Janeza se naredi dodaten most samo za pešce (v tej tematiki se je nadaljevala diskusija, podano je bilo dodatno mnenje, da se ob gradnji novega mostu ob obstoječem izgubi pogled in panorama proti cerkvi)

Podane pripombe, mnenja in pobude članov šolskega parlamenta na temo: *kako spodbuditi prebivalce in obiskovalce, da čim manj parkirajo neposredno ob jezeru*

- Zvišanje cen parkirnine na parkiriščih ob jezeru
- Označitev parkirišč in info table o stanjih na parkirišču
- Večje kazni za nepravilno parkiranje na travnikih
- Izposoja koles v Bohinjski Bistrici in Srednji vasi
- 'Izmenjevalnica' koles – vzameš kolo v Bohinjski Bistrici in ga lahko pustiš na Ribčevem Lazu ali v Stari Fužini na določenih točkah
- Table in letaki za 'shuttle' za čim boljše informiranost ljudi. Letake se lahko pošlje tudi v vse nastanitvene objekte, da lahko lastniki podajajo informacije tudi svojim gostom
- Promocija parkirišča v Danici na humorni in zabaven način – predstavitev na tabli, strip ...
- Glasba na parkirišču
- Glavna cesta do Ukanca se zapre za promet in nameni kolesarjem. Novo cesto za vozila se naredi višje (bolj južno) od obstoječe ceste.
- Naredi se strip, ki prikazuje, zakaj je bolje s kolesom do jezera in kako s tem prispevamo k ohranjanju narave
- Na avtobusu ali 'shuttle' naj bo vodička, ki med samo vožnjo do jezera obiskovalcu ponudi zanimive informacije o Bohinju – s tem turisti izvejo informacije že med samo vožnjo in jih tako pritegnemo k uporabi javnega prevoza
- Letaki z zemljevidom parkirišč, ki ima zraven že cene parkiranja na posameznih parkiriščih – tako ljudje vidijo da so ob jezeru dražja parkirišča in se že prej raje odločijo za parkiranje drugod

Po razpravi so člani šolskega parlamenta glasovali o naslednjih

SKLEPIH:

- 1. Predstavniki šolskega parlamenta se do jezera raje odpravijo s kolesom ali z javni prevozom kot z osebnim vozilom.**

Rezultat glasovanja:

24 ZA, 0 PROTI

- 2. Predstavniki šolskega parlamenta se strinjajo z zmanjšanjem parkirnih mest ob Bohinjskem jezeru in zagotavljanju parkirišč dlje od jezerske sklede.**

Rezultat glasovanja:

24 ZA, 0 PROTI

K 2. točki: Oprema na kolesarski stezi

Podane pripombe, mnenja in pobude članov šolskega parlamenta na temo: *katera oprema bi še bila potrebna ob kolesarski stezi*

- Dostop do pitne vode (pitniki)
- Vodna fontana (poleg tega, da lahko vodo piješ, se lahko še malo osvežiš)
- Kolesarska steza do Ukanca in do Nomenja
- Izposojevalnica električnih koles
- Ureditev poti okoli jezera tako, da bo primerna in označena tudi za kolesarje
- Kolesarska pot do Uskovnice
- Boljša označitev kolesarske poti tam, kjer so vasi – na primer na Brodu, v Srednji vasi (lahko tudi talne oznake)
- Razsvetljava (luči) na kolesarski stezi
- Povejo, da na kolesarski pot proti Stari Fužini (iz Boh.B.) koze in druge živali na vozišču zelo motijo kolesarje, včasih si težko upajo mimo
- Zavetje proti dežju (počivališče)
- Stojala s ključavnicami, tako da lahko zaklenejo kolo ob kolesarski poti in si lahko vmes kakšno stvar ogledajo (v vasi, se gredo kopati v Savo ipd.)
- Opozorilne table za traktorje
- Postavi naj se tabla pri strmem klancu proti Stari Fužini (iz Boh.B.), da je zelo strm spust in visoke hitrosti ter da naj bodo uporabniki na tem odseku previdni
- Postavitev ogledala na nevarnem odseku pri izvozu na kolesarski ob vasi Studor
- Zmanjševanje prodaje pijač v plastenkah in lončkih (opažajo, da je več smeti ob kolesarski)
- Kamere ob smetnjakih, ki lahko opazujejo ločevanje smeti – to bi bila spodbuda uporabnikom, da ustrezno ločujejo odpadke
- Več manjših smetnjakov
- Tabla ob začetku kolesarske poti, ki pove da se pot snema in da ne smejo odlagati odpadke v naravo
- Postavitev splavov v jezeru za skakanje in kopanje

Po razpravi so člani šolskega parlamenta glasovali o naslednjem

SKLEPU:

- 1. Predstavniki šolskega parlamenta se strinjajo s postavitvijo dodatne opreme ob kolesarski poti, kot je bila predlagana v razpravi.**

Rezultat glasovanja:

24 ZA, 0 PROTI

K točki 3: Trg in peš cona v Bohinjski Bistrici

Podane pripombe, mnenja in pobude članov šolskega parlamenta na temo: ureditev trga pred tržnico v Bohinjski Bistrici

- Predvidena ureditev trga pred tržnico ima lahko namesto asfaltnih površin še kaj zelenih površin (npr. trava)
- Če se pred tržnico ukinja parkirišče, naj se ga nadomesti kje drugje v bližini
- Na nekatere stopnice naj se položi lesene podeste, da bodo primerne tudi za posedanje
- Umesti se lahko kazino ali prostor za arkadne igre
- Lahko se ohrani zelenico pred Štrudlom in se jo poveča
- V tla se lahko umesti lučke in tako ustvari prijetno vzdušje v večernih urah

Podane pripombe, mnenja in pobude članov šolskega parlamenta na temo: pomembnost javnih površin brez prometa v vaseh, zelene površine

- V Bohinju je premalo amfiteatrov oziroma površin na prostem, kjer bi lahko izvajali prireditve (npr. godba)
- Med Koprivnikom in Gorjušam bi lahko postavili igrišče za otroke, kjer bi lahko igrali nogomet ali košarko in se družili
- V Jereki manjka prostor za igrišče – le neka ravna površina, da lahko igrajo nogomet
- Podoben trg, kot se načrtuje pred tržnico v Boh.B. se lahko tudi naredi v Češnjici, na koncu vasi, poleg trga bi lahko postavili tudi površino za rolkanje in "skejtanje"
- V Srednji vasi pod lipo je premalo prostora za širitve trga
- Parkirišče pri Kobli je zaradi hlodovine zelo neizkoriščeno
- Pred ureditvijo jeder v vaseh naj se uredi kanalizacijo
- Po vaseh naj se na cesti postavi znake za miren promet in otroke na cesti (velikokrat se igrajo pred hišam in jim žoga uhaja na cesto)
- Avtobusna postaja s streho v Ukancu
- Prenova igrišča na Kamnjah
- V Bohinjski Bistrici bi lahko na lokaciji drsališča naredili 'skejt' park za rolkanje in rolanje
- Podali so vprašanje, ali se bo gradil most na Kamnjah in da je potreben tudi za vaščane
- Na Koprivniku ali na Grojušah naj bo kakšna trgovina ali podobno
- Na travniku na Veglju se lahko postavi 'skejt' park za rolanje
- Uredi naj se hotel Zlatorog
- Na igrišču v Stari Fužini je mreža na golih in ne morejo igrati nogometa

Po razpravi so člani šolskega parlamenta glasovali o naslednjem

SKLEPU:

1. Predvidena ureditev trga v Bohinjski Bistrici predstavlja ustrezno rešitev.

Rezultat glasovanja:

24 ZA, 0 PROTI

K točki 4: Vprašanje, pobude in informacije

Nataša Fujs je podala nekaj informacij o Evropskem tednu mobilnosti 2018 in projektu *Peš je IN, avto (bo)HIN – trajnostna mobilnost v Bohinju*, v sklopu katerega se izvaja tudi ta šolski parlament. Člani parlamenta so bili spodbujeni k podaji idej za aktivnosti v naslednjem letu.

Podana so bila sledeča vprašanja, pobude in informacije:

- Ob jezeru naj se uporablja čim več rikš
- Uvede naj se tramvaj za turiste (namesto z avtom grede z tramvajom do jezera)

Šolski parlament se je zaključil ob 12.uri.

Zapisala:

Nataša Fujs, mag. varst. nar.

Vodja projekta